ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
ПРИМЉЕНО: 25 NOV 2026
ОРГАН | ОРГ. ЈЕД. | БРОЈ | ПРИЛОГ | ВРЕДНОСТ
IV | | 031-4 | | 861

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бачка Паланка
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Н а ч е л н и к
Број: IV-111-2/2025-5
Дана: 23. новембра 2026. године
БАЧКА ПАЛАНКА

На основу члана 3.Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС", бр. 107/2023),члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021, 92/2023, 113/2017-др. закон, 95/2018-др-закон, 86/2019-др. Закон, 157/2020-др. Закон, 123/2021-др.закон и 19/2025-др. закон) , Закључка комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број 112-9531/2026 од 29. септембра 2026. године, и члана 18. став 1. алинеја 4. а у вези члана 17. Одлуке о организацији Општинске управе Општине Бачка Паланка ("Сл. лист Општине Бачка Паланка" број 5/2024, 19/2025), начелник Општинске управе Општине Бачка Паланка, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПОПУЊАВАЊУ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЈАВНИМ КОНКУРСОМ

I

Утврђује се потреба да се у Општинској управи Општине Бачка Паланка-Јавним конкурсом попуне следеће извршилачка радна места:

1. **Службеник за рачуноводствене послове директних буџетских корисника (радно место бр. 45) - у Одељењу за финансије, звање – саветник , радни однос на неодређено време – један извршилац;**

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање из научне области економске науке или научне области инжењерског менаџмента, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, или на специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три година радног искуства у струци. Потребне компетенције за рад на радном месту.

Опис послова:
Води потребне помоћне књиге, врши контирање и води евиденцију активних временских разграничења за обавезе из пословања према добављачима на основу улазних рачуна и извода са рачуна буџета Општине, утврђује тромесечне квоте за директне кориснике и стара се да сва плаћања буду у складу са утврђеним квотама, ради на припремним радњама за састављање и израду годишњих, полугодишњих и тромесечних финансијске извештаје за директне буџетске кориснике, учествује у изради извода отворених ставки са добављачима, врши материјалну и формалну контролу документације, чува документацију и закључује пословне књиге на крају

пословне буџетске године и отвара нове књиге за наредну буџетску годину, врши ажурирање уплата јавних прихода и прати динамику прилива јавних прихода буџета Општине и прати извршење расхода буџета Општине по позицијама директних буџетских корисника, прати реализацију уговорених обавеза по уговорима о јавним набавкама директних буџетских корисника. Ради послове везане за Информациони систем извршења буџета јединице локалне самоуправе (ИСИБ), Систем електронских фактута (СЕФ), Централни регистар фактура (ЦРФ). Врши и друге послове по налогу непосредних руководилаца.

Место рада:
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА, ОПШТИНСКА УПРАВА, ул. Краља Петра I бр.16., Бачка Паланка.

2 **Службеник за послове образовања (радно место бр. 87) - у Одељењу за друштвене делатности, звање – саветник, радни однос на неодређено време – један извршилац;**

Услови за рад на радном месту:

- Стечено високо образовање из научне области правне, педагошке, економске науке или научне области инжењерског менаџмента на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, или на специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци. Потребне компетенције за рад на радном месту.

Опис послова:
Одређује подручја васпитно образовних установа и предлагање мреже васпитно образовних установа за потребе ресорног министарства у року прописаним законом. Води евиденције о броју деце у предшколским установама, броју ученика у школама, разредима и одељењима, броју наставника,броју деце ометене у развоју. Води евиденције о објектима предшколске установе и школских објеката. Прати инвестиционо и текуће одржавање васпитно образовних установа.Врши и друге послове по налогу непосредних руководилаца.

Место рада:
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА, ОПШТИНСКА УПРАВА, ул. Краља Петра I бр.16., Бачка Паланка

3 **Службеник за послове органа општине (радно место бр. 109) – у Одељењу за скупштинске и извршне послове ; звање - саветник ; радни однос на недређено време – један извршилац;**

Услови за рад на радном месту :

Стечено високо образовање из научне области правне, економске или политичке науке, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова на мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање 4 године, или на специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци. Потребне компетенције за рад на радном месту

Опис послова:
Учествује у изради нацрта решења, закључака и осталих аката из надлежности органа општине, прати реализацију одлука, закључака и других аката које доносе Скупштина Општине, Председник Општине и Општинско Веће. Прикупља, класификује, повезује, чува и региструје сву документацију са седница Скупштине општине, председника Општине, Општинског већа и њихових комисија и радних тела. Обрађује питања грађана упућена Председнику општине путем посебне апликације и припрема одговоре на њих. Врши и друге послове по налогу непосредних руководилаца.

Место рада:
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА, ОПШТИНСКА УПРАВА, ул. Краља Петра I бр.16., Бачка Паланка

II

Ради попуњавања извршилачких радних места из става I овог Решења спровешће се Јавни конкурс, у складу са: Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС", бр. 107/2023), Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.закон, 95/2018 и 114/2021, 92/2023, 113/2017-др. закон, 95/2018-др-закон, 86/2019-др. Закон, 157/2020-др. Закон, 123/2021-др.закон и 19/2025-др. закон) , и Закључком Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава која су у надлежности Министарства државне управе и локалне самоуправе 51 Број: 112-9531/2026 од 29 септембра 2026. године, а на основу одредби Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Бачка Паланка, Правобранилаштву Општине Бачка Паланка и посебним стручним службама број III-110-5/2024 од 27. марта 2024. године са изменама и допунама број III-110-11/2024 од 11. септембра 2024. године , број III-110-3/2025 од 22. маја 2025. године и III-110-5/2025 од 13. августа 2025. године, III-110-9/2025 од 16. децембра 2025. године , III-110-7/2026 од 10 јула 2026. године за наведена радна места.

III

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Бачка Паланка, Правобранилаштву Општине Бачка Паланка и посебним стручним службама број III-110-5/2024 од 27. марта 2024. године са изменама и допунама број III-110-11/2024 од 11. септембра 2024. године , број III-110-3/2025 од 22. маја 2025. године и III-110-5/2025 од 13. августа 2025. године, III-110-9/2025 од 16. децембра 2025 године , III-110-7/2026 од 10. јула 2026. године и важећим Кадровским планом Општинске управе општине Бачка Паланка , предвиђена су слободна радна места из тачке 1. овог Решења, те се утврђује да иста нису попуњена премештајем, интерним конкурсом као ни преузимањем службеника од другог послодавца, ради чега се спроводи јавни конкурс.

IV

Јавни конкурс за попуњавање наведених извршилачких радних места оглашава Општинска управа Општине Бачка Паланка.

V

Ово решење објавитина интернет презентацији ОпштинеБачка Паланка.

ДОСТАВИТИ:

1.Конкурсној комисији.
2. Служби за управљање људским ресурсима
3. Архиви.

Начелник
Општинске управе
Општине Бачка Паланка
Ана Ивић , дипл.правник