РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА

КОМИСИЈА

БРОЈ: IV-404-3/2024-110

ДАНА: 29.04.2024. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Редни број 18/2024

Предмет набавке је услуга – штампањe „Службеног листа Oпштине Бачка Паланка“, у свему према Позиву за подношење понуда и Спецификацији услуга.

Време покретања набавке: II квартал.

CPV ознака: 79810000-5

Рок и начин вршења услуге: сукцесивно, у зависности од потреба штампања и у складу са позивом Наручиоца.

Рок испоруке: 1 дан од дана достављања коригованог материјала.

Приликом сваке испоруке, квантитативни и квалитативни пријем штампаног материјала извршиће овлашћено лице код Наручиоца.

Место испоруке је Fco. Наручилац

Плаћање за извршене услуге је у року од најкасније 45 дана од дана пријаве рачуна на ЦРФ у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, након испостављања штампаног материјала и документа којим је потврђена свака појединачна извршена услуга.

Цену у понуди исказати у динарима, без и са обрачунатим ПДВ-ом.

Понуђач доставља само једну понуду и исту не може мењати.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Уговор ће се доделити економски најповољнијој понуди, која ће се одредити на основу критеријума „ ценa“.

. Рок важења понуде: не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде.

Понуђач је дужан да достави:

* Попуњен и потписан Образац број 1. – Образац понуде
* Попуњен и потписан Образац број 2. – Модел уговора
* Попуњен и потписан Образац број 3. – Спецификација услуга и Образац структуре цене

Понуде се достављају поштом на адресу: Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка, канцеларија број 17а (потребно је на коверти навести назив и број набавке, са назнаком: НЕ ОТВАРАТИ) или електронском поштом на адресу: [jnabavke@backapalanka.org.rs](mailto:jnabavke@backapalanka.org.rs) , закључно са 08.05.2024. године.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца, најкасније до 08.05.2024. године до 10,30 часова.

Неблаговремене и непотпуне понуде се неће разматрати.

Сва додатна обавештења у вези са овим Позивом могу се добити путем електронске поште [jnabavke@backapalanka.org.rs](mailto:jnabavke@backapalanka.org.rs) .

С` поштовањем!

***Образац број 1.***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда брoj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за набавку услуга – штампање „Службеног листа Oпштине Бачка Паланка“, број набавке 18/2024

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача*  *(e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

* *Заокружити начин подношења понуде*

**3) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** за набавку услуге – штампање „Службеног листа општине Бачка Паланка“, број набавке 18/2024

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок испоруке | 1 дан од дана достављања коригованог материјала |
| Начин и услови плаћања | Плаћање за извршене услуге је у року од најкасније 45 дана од дана пријаве рачуна на ЦРФ у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијамa, након испостављања штампаног материјала и документа којим је потврђена свака појединачна извршена услуга. |
| Место испоруке: | Fco. Наручилац |
| Рок вршења услуге: | Сукцесивно, у зависности од потреба штампања и у складу са позивом Наручиоца |
| Рок важења понуде: | 90 дана од дана отварања понуде |
|  | | |

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Датум Овлашћено лице Понуђача

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Образац број 2.***

Назив наручиоца: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА И бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА

Интернет страница наручиоца: [www.backapalanka.rs](http://www.backapalanka.rs/)

Врста наручиоца: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

П Р Е Д С Е Д Н И К

Врста поступка јавне набавке: НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Врста предмета: УСЛУГЕ

Ознака из општег речника набавке: 79810000-5

БРОЈ: IV-404-3/2024-\_\_

ДАНА: \_.\_. 2024. године

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГЕ –

ШТАМПАЊЕ „СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА“

Редни број набавке 18/2024

Закључен у Бачкој Паланци, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024. године између:

1. Скупштине општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Председник Скупштине Милан Чавић ( у даљем тексту: Наручилац ),

и

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Одабрани понуђач).

*НАПОМЕНА:* *У случају да одабрани добављач наступа са подизвођачем, односно као добављач из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.*

Уговорне стране су сагласне у следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка услуге штампања „Службеног листа Општине Бачка Паланка“, сукцесивно, у зависности од потребе штампања истог, у складу са Спецификацијом услуга и понудом Одабраног понуђача број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2024. године.

Члан 2.

Наручилац се обавезује да материјал за штампање достави Одабраном понуђачу у wordu, са спецификацијом и нумерацијом материјала који ће се штампати.

Одабрани понуђач се обавезује да након припреме и прве контроле материјал у року од 12 часова достави Наручиоцу на корекцију.

Члан 3.

Уговор се закључује на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

Уговор се закључује на одређено време, односно до утрошка уговорених средстава за ову набавку.

Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварно пруженим услугама.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге из члана 1. овог Уговора плати према ценама из понуде и документа којим је потврђена свака појединачна извршена услуга, на рачун Одабраног понуђача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

Плаћање за извршене услуге је у року од најкасније 45 дана од дана пријаве рачуна на ЦРФ у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, након испостављања штампаног материјала и документа којим је потврђена свака појединачна извршена услуга.

Цене утврђене у понуди су фиксне и не могу се мењати током извршења уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у следећој буџетској години.

Члан 4.

Одабрани понуђач се обавезује да ће достављени кориговани материјал одштампати у року од 1 дана, у тиражу од 62 примерка, Fco. Наручилац.

Одабрани понуђач гарантује Наручиоцу да ће се штампање „Службеног листа Општине Бачка Паланка“ вршити искључиво на 80-грамском папиру без шивења, у складу са стандардима и осталим условима који важе за ову врсту услуга.

Члан 5.

Одабрани понуђач се обавезује да према захтеву Наручиоца испоруку изврши Fсо. Наручилац.

Наручилац ће одредити лице које ће по испоруци извршити квалитативни и квантитативни пријем.

Квантитативно-квалитативна примопредаја вршиће се на локацији Наручиоца у присуству овлашћеног представника Наручиоца и Одабраног понуђача.

По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје уколико се утврди да је испоручен штампани материјал у одговарајућем броју и квалитету, овлашћени представници Наручиоца и Одабраног понуђача састављају Записник који потписују и оверавају.

Уколико се у Записнику констатује да испоручени штампани материјал не одговара броју и квалитету из понуде, Одабрани понуђач је дужан да исти испоручи и замени у року од 3 дана од дана састављања Записника о квантитативно - квалитативној примопредаји.

Члан 6.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Одабрани понуђач касни са испоруком више од три дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор уколико извршене услуге не одговарају квалитету услуга и количинама или код учесталих рекламација на квалитет и квантитет извршених услуга, као и утрошком уговорених средстава.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове поводом реализације обавеза утврђених овим Уговором решавају споразумно, а уколико до споразума не дође, надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 9.

Овај Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка.

Уговор ступа на снагу даном закључења, потписивањем обе уговорне стране.

ОДАБРАНИ ПОНУЂАЧ НАРУЧИЛАЦ

Председник Скупштине

Општине Бачка Паланка

Милан Чавић

***Образац бр. 3.***

***СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА***

***И***

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА***

***УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ***

***СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Опис услуге | | Јед. мере | Цена по јединици мере | Укупан број страна по једном примерку „Сл .листа“  (4 стране А4 формата А3 обострано) | Број примерака „Службеног листа“ по седници | Број  седница  СО | Укупна цена без ПДВ-а |
|  | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
|  | Штампање „Службеног листа“  - 4 стране А4 формата, А3 обострано | ком |  | 10 | 62 | 35 |  |
| УКУПНО БЕЗ ПДВ-А: | | | | | | |  |
| ПДВ: | | | | | | |  |
| УКУПНО СА ПДВ-ом: | | | | | | |  |

**Н А П О М Е Н А**: Изражене количине у Спецификацији услуга, **представљају оквирне потребе Наручиоца, односно очекиване количине за редовну делатност наручиоца**, са могућим одступањем од укупно уговорених количина, и Наручилац ће плаћање вршити према стварно извршеним испорукама, по понуђеним јединичним ценама, а највише до износа уговорене вредности предметне набавке.

Штампање „Службеног листа Општине Бачка Паланка“ врши се искључиво на 80-грамском папиру без шивења, у тиражу од 62 примерка, Fco. Наручилац.

*Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:*

* У колону 3. уписати колико износи цена по јединици мере без ПДВ-а
* У колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за 62 примерка „Службеног листа општине Бачка Паланка“ за 35 седница Скупштине Општине, која ће се добити множењем цене по јединици мере без ПДВ-а (колона 3.) са укупним бројем страна по једном примерку „Сл.лист“ (колона 4.), са бројем примерака „Службеног листа“ по седници СО (колона 5) и бројем седница Скупштине Општине (колона 6.)
* На крају табеле уписати укупну цену без ПДВ-а, ПДВ и укупно са ПДВ-ом.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_