

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА



# ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*

# 1. САДРЖАЈ

<b>1. САДРЖАЈ</b> .....	<b>2</b>
1.1 Основни подаци о органима за које је израђен Информатор о раду.....	5
1.2 Подаци о информатору.....	5
<b>2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА</b> .....	<b>8</b>
2.1 Организациона шема општинске управе.....	8
<b>3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ОРГАНА</b> .....	<b>10</b>
<b>4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА</b> .....	<b>12</b>
4.1 Обавезни подаци из тачке 24. Упутства .....	14
<b>5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА</b> .....	<b>15</b>
5.1 Најчешће тражене информације од јавног значаја у текућој години.....	16
<b>6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА</b> .....	<b>30</b>
6.1 Надлежности Општине утврђене Уставом и законом .....	30
6.2 Поверавање јавних овлашћења .....	31
6.3 Надлежност Скупштине општине .....	31
6.3.1 Радна тела Скупштине општине .....	35
6.4 Извршни органи .....	36
6.4.1 Надлежност Председника општине .....	36
6.4.2 Надлежност Општинског већа.....	37
6.5 Општинска управа.....	39
<b>7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА</b> .....	<b>40</b>
<b>8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА</b> .....	<b>40</b>
8.1 Списак прописа који се примењују у вршењу овлашћења.....	40
<b>9. УСЛУГЕ КОЈЕ ОПШТИНА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА</b> .....	<b>47</b>
<b>10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА</b> .....	<b>54</b>
<b>11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА</b> .....	<b>54</b>
11.1 ЈАВНИ ПРИХОД .....	82
11.2 БР. РЕШЕЊА .....	82
11.3 Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге (713122).....	82
11.4 Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге (713121).....	82
11.5 Накнада за заштиту и унапређење животне средине (714562) .....	82
11.6 Накнада за коришћење Јавне површине (714565 и 714566) .....	82
11.7 Комунална такса за истицање фирме (716111) .....	82

11.8	УКУПНО .....	82
11.9	УВЕРЕЊА .....	82
11.10	БРОЈ УВЕРЕЊА .....	82
11.11	Пореска уверења – социјална заштита .....	82
11.12	Остала уверења .....	82
11.13	УКУПНО .....	82
11.14	ВРСТЕ ЗАХТЕВА .....	83
11.15	БРОЈ РЕШЕЊА .....	83
11.16	Директна прекњижавања .....	83
11.17	Индиректна прекњижавања .....	83
11.18	УКУПНО .....	83
11.19	УВЕРЕЊА .....	83
11.20	УКУПНО .....	83
11.21	Обавештења .....	83
11.22	Дописи (органи, организације) .....	83
11.23	Опомене .....	83
11.24	Решења о одложеном плаћању пореског дуга .....	83
11.25	Решења принудне наплате .....	83
11.26	Решења привремене мере обезбеђења наплате .....	83

**Интерни ревизор вршио је процену ризика у системима Општинске управе Општине Бачка Паланка, утврђивао најризичније области како би могле да се планирају будуће ревизије. Интерни ревизор похађао је семинаре и вебинаре као део обуке која је обавезујући и саставни део континуиране обуке за интерног ревизора а који је био организован од стране Министарства финансија – Централна јединица за хармонизацију као и других релевантних организација..... 87**

13.1	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2016. ГОДИНУ ..	87
13.2	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ .....	88
13.3	ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ I БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ .....	88
13.4	ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ II БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ .....	88
13.5	ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ III БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ .....	88
13.6	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2018. ГОДИНУ .....	89
13.7	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ .....	89
13.8	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ ..	89
13.10	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2020. ....	89
	ГОДИНУ .....	89
13.12	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ .....	90
13.14	ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2020. ГОДИНУ .....	90

13.16	ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ .....	91
<b>14.</b>	<b>ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА .....</b>	<b>91</b>
14.1	ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2017. ГОДИНУ.....	91
14.1.1	Општинска управа .....	91
14.1.2	Председник Општине .....	106
14.1.3	Скупштина и Општинско веће.....	107
14.1.4	ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ НАБАВКАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. - 31.12.2017. ГОДИНЕ .....	107
14.2	ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2018. ГОДИНУ.....	109
14.3	План јавних набавки за 2019. годину .....	112
	План јавних набавки за 2019. годину .....	118
<b>12.</b>	<b>ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ .....</b>	<b>119</b>
12.1	Мере активне политике запошљавања .....	119
12.2	Информисање .....	119
<b>13.</b>	<b>ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА.....</b>	<b>119</b>
<b>14.</b>	<b>ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....</b>	<b>120</b>
14.1	ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА .....	120
14.2	ОПРЕМА .....	121
<b>18.</b>	<b>ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА .....</b>	<b>121</b>
<b>15.</b>	<b>ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ .....</b>	<b>122</b>
<b>16.</b>	<b>ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ОПШТИНСКА УПРАВА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП..</b>	<b>122</b>
<b>17.</b>	<b>ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА.....</b>	<b>122</b>
17.1	Шематски приказ поступка за приступ информацијама .....	127
17.2	Примери аката у вези са слободним приступом информацијама од јавног значаја	127

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка*

*ажуриран 14. јула 2022. године*

# ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОРГАНИМА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА И ИНФОРМАТОРУ О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

## 1.1 Основни подаци о органима за које је израђен Информатор о раду

**Назив ограна:** Општина Бачка Паланка (Председник, Општинско веће, Скупштина општина и Општинска управа)

**Адреса седишта:** Улица Краља Петра I број 16; 21400 Бачка Паланка

**Матични број:** 08070687

**Порески идентификациони број :** 102102032

**Број жиро рачуна:** 840-80640-29 ( Буџет Општине Бачка Паланка)

**Шифра делатности:** 8411

**Адреса за пријем поднесака:** Улица Краља Петра I број 16; 21400 Бачка Паланка

**Адреса за пријем електронских података:** [sekretarica@backapalanka.org.rs](mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs)

## 1.2 Подаци о информатору

Информатор је сачињен на основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, број 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010, 105/2021) и према Упутству за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС”, број 68/2010, 10/2022-др.упутство) и ажуран у складу са Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС”, број 68/2010, 10/2022-др.упутство ).

Информатор је израђен на основу података достављених од стране овлашћених службених лица организационих јединица Општинске управе, као и општих аката органа општине.

Информатор садржи податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права грађана и заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја.

Сврха објављивања информатора је информисање јавности о документима, подацима и информацијама које поседује или којима располаже општина Бачка Паланка у оквиру делокруга свога рада, као и о услугама које пружа заинтересованим лицима.

Особа одговорна за тачност података је:

- **Рајка Појужина**, начелника Општинске управе

Овлашћено лице које се стара о изради, ажурирању и објављивању Информатора о раду је **Лидија Иванчић**, дипломирани правник.

Лице које се стара за техничку припрему и објављивање Информатора на сајту општине је: **Ранко Блануша**.

Датум првог објављивања Информатора: мај 2008. године.

Датум последње измене или допуне Информатора: 14. јула 2022. године

Датум последње провере ажурности података: 14. јула 2022. године

Увид у Информатор се може извршити у Општинској управи општине Бачка Паланка, ул. Краља Петра I број 16, Бачка Паланка, у канцеларији број 39 сваког радног дана од 07,00 до 15,00 часова, као и на веб презентацији Општине Бачка Паланка [www.backapalanka.rs](http://www.backapalanka.rs).

### Телефонски бројеви и адресе електронске поште Општине Бачка Паланка

**ЦЕНТРАЛА: 021/210-1117**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	БРАНИСЛАВ ШУШНИЦА	021/2101192	<a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ	МИТА ЛАЧАНСКИ	021/2101183	<a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ	МИЛАН ЧАВИЋ	021/2101188	<a href="mailto:predsednikskupstine@backapalanka.org.rs">predsednikskupstine@backapalanka.org.rs</a>
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ	БОЈАН РАДМАН	021/2101192	<a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	ВЛАДИСЛАВА ТОМАШЕК	021/2101184	<a href="mailto:vladislava@backapalanka.org.rs">vladislava@backapalanka.org.rs</a>
ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	МАЈА РАКИТА	021/2101182	
НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	РАЈКА ПОЈУЖИНА	021/2101192	<a href="mailto:nacelnik@backapalanka.org.rs">nacelnik@backapalanka.org.rs</a>
ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ			
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ	ДУБРАВКА ЖИВИЋ Руководилац одељења	021/2101166	<a href="mailto:dubravka@backapalanka.org.rs">dubravka@backapalanka.org.rs</a>
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ	МАЈА ПИЛИПОВИЋ Руководилац одељења	021/2101165	<a href="mailto:finansije@backapalanka.org.rs">finansije@backapalanka.org.rs</a>
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ	ЗОРАН БАЋИНА Руководилац одељења	021/2101149	<a href="mailto:info@backapalanka.org.rs">info@backapalanka.org.rs</a>
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	ВЕРА ЖАРКОВИЋ Руководилац одељења	021/2101119	<a href="mailto:yzarkovic@backapalanka.org.rs">yzarkovic@backapalanka.org.rs</a>
ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ГРАЂАВИНАРСТВО	МИЛКИЦА ПЕТРЖЉАН Руководилац одељења	021/2101141	<a href="mailto:gradjevina@backapalanka.org.rs">gradjevina@backapalanka.org.rs</a>
ОДЕЉЕЊЕ ЗА СКУПШТИНСКЕ И ИЗВРШНЕ ПОСЛОВЕ	МАРИЈА КУТАЊАЦ Руководилац одељења	021/2101118	<a href="mailto:kutanjac@backapalanka.org.rs">kutanjac@backapalanka.org.rs</a>

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА	СТРАХИЊА КНЕЖЕВИЋ Руководилац одељења	021/2101154	<a href="mailto:strahinja.knezevic@backapalanka.org.rs">strahinja.knezevic@backapalanka.org.rs</a>
ПОМОЋНИЦИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ	НАДЕЖДА ГАНИЋ	021/2101189	<a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>
	ВЕЛИМИР РАДОВАНОВ	021/2101189	<a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>
	МИЛАН КРАГУЉАЦ	021/2101189	<a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>

## 2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Органи Општине Бачка Паланка су:

- Председник општине
- Скупштина општине
- Општинско веће
- Општинска управа

### 2.1 Организациона шема општинске управе



У оквиру општинске управе Општине Бачка Паланка образована су одељења и службе као основне унутрашње организационе јединице:

1. Одељење за општу управу и заједничке послове
2. Одељење за финансије и буџет
3. Одељење за привреду
4. Одељење за друштвене делатности
5. Одељење за урбанизам и грађевинарство
6. Одељење за утврђивање и наплату јавних прихода
7. Одељење за скупштинске и извршне послове
8. Кабинет председника

У саставу Одељења за општу управу и заједничке послове образоване су унутрашње организационе јединице:

1. Служба за управљање људским ресурсима
2. Служба за послове месних канцеларија, матичара и личних стања
3. Служба за јавне набавке

Служба за послове месних канцеларија, матичара и личних стања

Матичари Бачка Паланка - Зорица Нонковић 021/2101126

-Славка Милашиновић 021/2101127

Матична подручја на територији Општине Бачка Паланка су:



- 1) матично подручје Бачка Паланка, које чине насељена места Бачка Паланка, Нештин и Визић;
- 2) матично подручје Челарево, које чине насељена места Челарево, Карађорђево и Младеново;
- 3) матично подручје Обровац, које чине насељена места Обровац и Товаришево;
- 4) матично подручје Гајдобра, које чине насељена места Гајдобра и Нова Гајдобра;
- 5) матично подручје Силбаш, које чине насељена места Силбаш и Параге и
- 6) матично подручје Пивнице, које чине насељена места Пивнице и Деспотово.

Седишта матичних подручја су:

- 1) седиште матичног подручја Бачка Паланка је у Бачкој Паланци (021/210-1126, 021/210-1127)
- 2) седиште матичног подручја Челарево је у Челареву (021/210-1113)
- 3) седиште матичног подручја Обровац је у Обровцу (021/210-1107)
- 4) седиште матичног подручја Гајдобра је у Гајдобри (021/210-1111)
- 5) седиште матичног подручја Силбаш је у Силбашу (021/210-1110)
- 6) седиште матичног подручја Пивнице је у Пивницама (021/210-1104)

У саставу Одељења за финансије и буџет образују се унутрашње организационе јединице:

1. Служба за трезор
2. Служба за буџет

У саставу Одељења за привреду образују се унутрашње организационе јединице:

1. Служба за имовинско-правне и стамбене послове,
2. Канцеларија за локално-економски развој,
3. Служба за инспекцијске послове.

Радам Општинске управе руководи начелник Општинске управе, као службеник на положају.

Начелник Општинске управе има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

За свој рад и рад Општинске управе, начелник и заменик начелника одговарају Скупштини општине и Општинском већу, у складу са Статутом општине.

Радам Одељења руководи Руководилац Одељења.

Радам службе руководи Шеф службе.

Радна места у Општинској управи разврставају се на извршилачка радна места и радна места намештеника.

Укупан број извршилаца у Општинској управи на 98 радних места је 145, и то:

- 2 службеника на положају
  - 122 службеника на извршилачким радним местима
  - 19 на радним местима намештеника
  - 1 службеник на извршилачком радном месту, у Служби буџетске инспекције
  - 1 службеник на извршилачком радном месту у Служби интерне ревизије
- Укупан број систематизованих радних места у Правобранилаштву је 2, и то :
- један функционер
  - један службеник на извршилачком радном месту.

### **3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА ОРГАНА**

**Председник Општине Бачка Паланка је Бранислав Шушница**

Тел: 021/2101-192; 064/8610-458

e-mail:sekretarica@backapalanka.org.rs

**Заменика председника Општине Бачка Паланка је Мита Лачански**

Тел: 021/210-1183

e-mail : sekretarica@backapalanka.org.rs

Председника Општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника Скупштине општине Бачка Паланка.

Председник општине има заменика председника.

Председнику и заменику председника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председни и заменик председника су на сталном раду.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на који је биран, на образложен предлог најмање 1/3 од укупног броја одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење Председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од достављања предлога председника Скупштине општине.

Ако Скупштина не разреши председника Општине одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника, пре истека рока од шест месеци од одбијања предходног предлога.

Разрешењем председника престаје мандат и заменику председника и члановима Општинског већа.

#### **Председник општине:**

- представља и заступа град,
- предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина, наредбодавац је за извршење буџета,
- усмерава и усклађује рад општинске управе, доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком Скупштине,
- врши и друге послове утврђене законом, статутом и другим актима општине.

#### **Помоћници председника**

Статутом Општине може се предвидети постављање помоћника председника за поједине области.

Помоћнике председника поставља и разрешава председник.

### **Помоћници Општине Бачка Паланка :**

**1. Надежда Ганић, помоћник председника за област заштите животне средине**

Тел: 021/2101189;

e-mail : sekretarica@backapalanka.org.rs

**2. Велимир Радованов, помоћник председника за област економски развој и урбанизам**

Тел: 021/210-1189

e-mail : sekretarica@backapalanka.org.rs

**3. Милан Крагуљац, помоћник председника за област развоја месних заједница**

Тел: 021/210-1189

e-mail : sekretarica@backapalanka.org.rs

### **Председник Скупштине општине**

**Председник Скупштине општине Бачка Паланка је Милан Чавић**

Тел: 021/2101183;

e-mail : predsednikskupštine@backapalanka.org.rs

**Заменик председника Скупштине општине Бачка Паланка је Бојан Радман**

Тел: 021/2101183;

e-mail : sekretarica@backapalanka.org.rs

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, и председава њеним седницама, остварује сарадњу са Председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина општине доноси и обавља друге послове утврђене законом, Статутом Општине Бачка Паланка, одлуком и Пословником Скупштине.

Председник Скупштине бира се из реда одборника на предлог најмање 1/3 од укупног броја одборника, тајним гласањем на време од четири године.

Председник Скупштине ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима председавање седницом.

Председнику Скупштине престаје функција пре истека времена на које је изабран:

- оставком,
- престанком мандата одборника на начин и по поступку утврђеним законом и
- разрешењем

Председник Скупштине има заменика председника, који га замењује у његовом одсуству и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине бира се и престаје му функција пре истека времена на који је изабран на начин по поступку које је утврђен за председника Скупштине.

## Секретар Скупштине општине

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

**Секретар Скупштине општине Бачка Паланка је Владислава Томашек**

Тел;021/210-1184;

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Секретар може имати заменика који га замењује у његовом одсуству.

## Начелник општинске управе

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа образује се Општинска управа. Радом Општинске управе руководи начелник Општинске управе. Општинску управу заступа и представља начелник Општинске управе.

**Начелник општинске управе је Рајка Појужина, тел. 021/2101-192.**

Тел;021/2101192; тел;064/8610484; e-mail: [nacelnik@backapalanka.org.rs](mailto:nacelnik@backapalanka.org.rs)

## 4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Правила у вези са јавношћу рада органа Општине Бачка Паланка регулисана су **Статутом Општине Бачка Паланка** ("Службени лист Општине Бачка Паланка", бр. 9/2019), **Пословником Скупштине Општине Бачка Паланка** („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 9/2019), **Пословником о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка** („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 24/2019), и **Одлуком о организацији Општинске управе Општине Бачка Паланка** („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр.35/2016, 30/2019)

Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

- јавним расправама о предлозима Статута и других аката за које органи Општине одлуче,
- путем средстава јавног информисања,
- објављивањем одлука и других аката на уобичајени начин,
- правом грађана да остварују увид у записнике и друга акта органа који се не објављују, а који нису претходно утврђени као службена тајна,
- путем електронских медија, интернета и сајта Општине и у другим случајевима утврђеним овим Статутом и другим актима органа Општине.

**Седнице Скупштине општине су јавне.** Скупштина може одлучити на предлог председника Скупштине или на предлог одборничке групе да се седница одржи без присуства јавности, или да се само о појединим питањима расправља и одлучује без присуства јавности, ако то захтевају интереси безбедности одбране земље или други оправдани разлози. (члан 217. Пословника Скупштине Општине Бачка Паланка, «Службени лист Општине Бачка Паланка», бр. 9/2019).

Седници Скупштине и њених радних тела могу да присуствују заинтересовани грађани у броју који неће ометати рад седнице. Грађани који желе да присуствују седници Скупштине и њених радних тела пре седнице обавештавају секретара Скупштине, односно председника радног тела о намери присуствовања. Секретар Скупштине или лице које он одреди одржава везу између новинара и Скупштине.

Акредитовани представници средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине и њених радних тела ради обавештавања јавности о њиховом раду. Представници средстава информисања могу присуствовати седницама Скупштине и њених радних тела с тим да о намери присуствовања обавесте секретара Скупштине, односно председника радних тела. Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и аката, као информативни и документациони материјал о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.(члан.129. Пословника о раду Скупштине Општине Бачка Паланка («Службени лист Општине Бачка Паланка», бр.20/2008 и 3/2010)).

У случају да акредитовани новинар злоупотреби своја права или грубо повреди ред на седници, као и правила пристојности, председник Скупштине удаљиће га са седнице, а може донети и Одлуку да то лице не може вршити права која му припадају по Пословнику Скупштине Општине Бачка Паланка.

**Седнице Општинског Већа су јавне.** Изузетно, јавност може бити искључена у случајевима предвиђеним законом или одлуком Општинског већа пре седнице, или у току седнице, о одређеним тачкама дневног реда. Општинско веће одређује који се подаци и материјали припремљени за седнице Општинског већа и његових радних тела морају чувати као тајна, односно, који се материјали и подаци могу објављивати, или на други начин стављати на располагање јавности по истеку одређеног рока( члан.14. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка, „Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр.24/2019)

Јавност рада **Општинске управе** Општине Бачка Паланка остварује се: достављањем извештаја о раду, давањем одговора на питања из делокруга рада Општинске управе, путем средстава јавног информисања, објављивањем одлука и других аката на уобичајени начин, правом грађана да остварују увид у записнике и друга акта органа који се не објављују, а који нису претходно утврђени као службена тајна, путем електронских медија, интернета и сајта Општине, и у другим случајевима утврђеним Статутом, овом одлуком и другим актима органа Општине.

Општинска управа обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, електронским путем, давањем службених информација о обављању послова из свог делокруга и о свим променама које су везане са организацијом и делокругом рада како Општинске управе тако и других органа Општине, распоредом просторија и радног времена.

Начелник општинске управе даје информације о раду средствима јавног информисања, а може овластити и друго, запослено лице да то чини у име општинске управе.

О раду основних организационих јединица информације дају њихови руководиоци, уз сагласност начелника Општинске управе.

Општинска управа може ускратити давање информација, ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О ускраћивању информација и других података и чињеница одлучује начелник општинске управе.

#### **4.1 Обавезни подаци из тачке 24. Упутства**

Обавезни подаци из тачке 24. Упутства	Податак или напомена
Порески идентификациони број	102102032
Број жиро рачуна	840-80640-29 (Буџет Општине Бачка Паланка)
Радно верме	Од понедељка до петка, од 7 до 15 часова
Физичка и електронска адреса и контакт телефони државног органа и организационих јединица и овлашћеног лица за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја	Краља Петра I бр.16, 21400 Бачка Паланка Овлашћено лице: Лидија Иванчић <a href="mailto:informacije_jz@backapalanka.org.rs">informacije_jz@backapalanka.org.rs</a> тел: 021/ 210 11 97 <b>021/ 210 11 92 (пословни секретар)</b>
Контакт подаци лица која су овлашћена за сарадњу са новинарима и јавним гласилима	Бранислав Шушница Тел: 021/2101-192 <a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>
Изглед и опис поступака за добијање идентификационих обележја за праћење рада органа	Није применљиво
Изглед идентификационих обележја запослених у органу који могу доћи у додир са грађанима по природи свог посла или линк ка месту где се она могу видети	Није применљиво
Опис приступачности просторија за рад лицима са ивалидитетом	Самостални приступ је могућ у просторијама у приземљу зграде, док је приступ другим просторијама могућ уз пратиоца
Могућност приступа седницама и непосредног увида у рад, начин упознавања са временом и местом одржавања седница и других активности на којима је дозвољено присуство грађана и опис поступка за добијање одобрења за присуствовања седницама и другим активностима, уколико је такво одобрење потребно	Без ограничења, уз упознавање Службе за скупштинске и извршне послове, као и других надлежних органа
Допуштеност аудио и видео снимања објеката које користи орган и активности органа	Допуштено уз претходну сагласност Службе за скупштинске и извршне послове
Сва аутентична тумачења, стручна мишљења и правни ставови у вези са прописима, правилима и одлукама које се односе на јавност рада	Не постоје
Матични број органа	08070687
Назив и седиште органа, адреса за пријем поште, адресе за електронску пошту	<b>Општина Бачка Паланка</b> Краља Петра I, бр.16 21400 Бачка Паланка <a href="mailto:sekretarica@backapalanka.org.rs">sekretarica@backapalanka.org.rs</a>

## 5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

## 5.1 Најчешће тражене информације од јавног значаја у текућој години

У току 2019. године овлашћеном лицу за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја укупно је поднето 96 (деведесетшест) захтева. Од тога 30 (тридесет) захтева је упућено од грађана, 1 (један) од стране медија/новијара, 59 (педесетдевет) захтева од стране невладиних организација и других удружења грађана, 2 (два) захтева од стране политичке странке и 4 (четири) захтева од стране осталих подносилаца.

Информације од јавног значаја које се најчешће траже односе се на разне области из делокруга рада Општинске управе.

Најчешће тражене информације се односе на доставу информација и копија докумената који се налазе у поседу Одељења за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка, односно, на рад комуналне и инспекције за заштиту животне средине, на рад Службе за скупштинске и извршне послове, на рад Одељења за урбанизам и грађевинарство и на рад Одељења за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка.

На захтеве је уредно одговорено у законски прописаном року.

У тексту који следи наведене су поједине информације од јавног значаја, које су тражене из делокруга рада Општинске управе:

- Захтев за доставу Одлуке о успостављању институције Заштитника грађана, Одлуке надлежног органа о постављању заштитника грађана односно одлуке о образовању и раду канцеларије Заштитника грађана, Извештаје о раду Заштитника грађана односно канцеларије Заштитника грађана од дана успостављања институције и акт који садржи информацију о издвајањима из буџета за функционисање Заштитника грађана односно канцеларије Заштитника грађана у општини Бор од дана успостављања институције Заштитника грађана закључено са 31. децембром 2017. године;
- Захтев за доставу копије предлога за члана/чланове стручне комисије за оцењивање пројеката на конкурс за суфинансирање јавног интереса у области јавног информисања у 2017. години, који је упутила Асоцијација електронских медија Војводине;
- Захтев за доставу копија записника са свих седница Конкурсне комисије за суфинансирање медијских пројеката из области јавног информисања на триторији општине Бачка Паланка у 2017. години на којима се одлучивало о свим предложеним медијским пројектима за суфинансирање и копију било ког документа у коме постоје образложења оцена медијских пројеката сваког од чланова комисије;
- Захтев за доставу Решења о именовању стручних комисија за оцењивање и избор медијских пројеката суфинансираних путем Јавних конкурса за производњу медијског садржаја за остваривање јавног интереса у области јавног информисања, који су расписани и спроведени у 2015, 2016 и 2017. године, радне биографије чланова комисија, предлагаче чланова комисија и критеријуме на основу којих су бирани чланови комисија;
- Захтев за доставу списка субјеката код којих је инспектор за заштиту животне средине током 2017. године вршио редовне инспекцијске надзоре.



- Захтев за доставу финансијског и наративног извештаја као и осталу документацију о реализованом пројекту који је на конкурс за суфинансирање јавног интереса у области јавног информисања у 2017. години у Бачкој Паланци пријавио Бриф Медиа нет из Новог Сада;
- Захтев за доставу података о начину разграничења надлежности између Аутономне Покрајине Војводине и јединица локалне самоуправе, односно за које субјекте права и изграђене објекте је за издавање дозволе за рад из члана 56. Закона о заштити ваздуха надлежна Општина Бачка Паланка, коме је издата дозвола на територији општине Бачка Паланка, коме је наложено да прибави наведену дозволу и коме је наложено да врши мерење емисије и ко је вршио мерење емисије на територији општине Бачка Паланка у смислу члана 58. Закона о заштити ваздуха;
- Захтев за доставу копија докумената из списка предмета који се односи на постављање клизалишта у блоку „Партизан“
- Захтев за доставу Уговора из 1986. године закљученог између Општине Бачка Паланка и купаца плацева у викенд насељу Визић, копију карте викенд насеља Визић, копију службеног листа број 12/85, Решење комитета за урбанизам грађевинске и стамбене имовинско-правне послове број VII-11-463-1183/86, извод из суда, власнички лист;
- Захтев за доставу документа о дисциплинском поступку инспектора за заштиту животне средине;
- Захтев за доставу дописа којима се током претходних шест месеци Општинској управи Општине Бачка Паланка обратило Министарство заштите животне средине и дописе које је Општинска управа Општине Бачка Паланка упутила Министарству заштите животне средине;
- Захтев за доставу информација о легализацији печењаре „Грубор Бачка Паланка“;
- Захтев за доставу дописа којима се ЈКП „Комуналпројект“ током 2017. године обратило инспекцији за заштиту животне средине и све документе које је инспекција сачинила у вези са траженим дописима, и доставу дописа којима се ЈКП „Комуналпројект“ током 2017. године обратило комуналној инспекцији и све документе које је инспекција сачинила у вези са траженим дописима;
- Захтев за доставу назива свих пројеката из области заштите животне средине које је Општина суфинансирала у периоду од 01. јануара 2013. године до 01. јануара 2018. године, назива свих пројеката из области заштите животне средине које ће суфинансирати у 2018. години и документа о мониторингу и евалуацији свих пројеката из области заштите животне средине које је Општина Бачка Паланка суфинансирала у 2017. години;
- Захтев за доставу извештаја Општинске управе Општине Бачка Паланка, број IV-037-16/2018 од 09. марта 2018. године;
- Захтев за доставу информације да ли су после окончаног конкурса за суфинансирање пројекта производње медијских садржаја у области јавног информисања, добијани дописи од оних којима су додељена средства на конкурс, у којима је тражено да се пројекти не умножавају и не прослеђују трећим лицима, а све ради заштите ауторских права и од којих добитника;
- Захтев за доставу свих дописа којима се МЗ „Товаришево“ током 2017. и 2018. године обратила општинским инспекцијама - комуналној и инспекцији за

- заштиту животне средине и све документе које је инспекција сачинила у вези са траженим дописима;
- Захтев за доставу извештаја о раду помоћника председника Општине Бачка Паланка у области заштите животне средине;
  - Захтев за доставу Уговора који је склопљен ради изнајмљивања клизалишта за зиму 2017/2018. годину;
  - Захтев за доставу докумената о мониторингу и евалуацији следећих пројеката: Научимо да живимо са биљкама, Заштићена природна добра Општине Бачка Паланка, Зелени корак, Очистимо Нештински јарок, Чувари планете, Зелена учионица, Ала је леп овај свет, Еко школа Дунав 1293, За чистију и лепшу обалу;
  - Захтев за информацију о надлежности за чишћење од снега и леда коловоза, те посипања соли по коловозу у зимским условима на територији општине Бачка Паланка тиком јануара месеца 2017. године.
  - Захтев за доставу докумената о поступању инспектора за заштиту животне средине поводом пожара на сеоском сметлишту у Гајдобри, у априлу текуће године и документа која је инспектор за заштиту животне средине сачинио у вези са планираном контролом дозволе за сакупљање и транспорт неопасног отпада оператера ЈКП „Комуналпројект“;
  - Захтев за доставу података колики је укупан износ јавног финансирања медија у последње три године (2015, 2016, 2017), да ли је листа медија којима је додељено јавно финансирање јавно доступна и да се доставе листе медија којима је додељено јавно финансирање у последње три године (2015, 2016, 2017);
  - Захтев за доставу докумената које је инспектор за заштиту животне средине сачинио у вези са ванредним инспекцијским надзором код ЈКП „Комуналпројект“ и код DIV Trades доо.
  - Захтев за доставу података ко је изабрани надзорни орган и да ли је за извршене радове спроведен стручни надзор, да ли је изабрани извођач радова, компанија „Легас груп“ доо наплатила своје услуге у целости, на основу чега је донета одлука да се монтиране радне платформе исеку и скину са носећих стубова и за те послове ангажована компанија „МВМ Продукт“ доо из Гајдобре, да ли је дошло до измене Пројекта и на основу чега ће се платити услуге компанији „МВМ Продукт“ доо;
  - Захтев за доставу копије уговора закључених са подносиоцима пријаве „Медијска мрежа“ и „Инфо ИТ медија доо“ на Конкурс о суфинансирању пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2017. години, копије пријава, извештај о реализацији пројекта, записника комисије;
  - Захтев за доставу евиденције дивљих депонија и постојећих несанираних депонија-сметилишта, податак да ли је обезбеђена санација и уклањање истих, за које постојеће несаниране депонија-сметилишта је израђен пројекат санације и рекултивације;
  - Захтев за доставу документа који ће посведочити о износу који је Општина Бачка Паланка платила за израду пројекта „Санација и рекултивација депоније смећа у к.о. Обровац“ за објекат постојеће депоније на парцели бр. 2400 к.о. Обровац;
  - Захтев за доставу документа које је општинска инспекција за заштиту животне средине сачинила у вези са пријемом обавештења Покрајинског секретаријата за

урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад бр. 140-501-143/2018-06 од 18. априла 2018. године,

- Захтев за доставу пријаве на конкурс за суфинансирање медијских пројеката у 2018. години, подносиоца пројекта Proglas public relation doo са пројектом под називом „Водич кроз дијабетис“;
- Захтев за доставу информације о локацији за катастарске парцеле број 1471/3 и 1471/5 к.о. Младеново;
- Захтев за доставу података о броју званично регистрованих повратника по споразуму о реадмисији, постојању акционог плана за решавање питања повратника по споразуму о реадмисији, постојању Савета за миграције и делокруг рада савета (број састанака, записници, обезбеђена буџетска средства), постојању бесплатне правне помоћи;
- Захтев за доставу грађевинске и употребне дозволе за објект „Хала Сорема“ на катастарској парцели број 1471/3 к.о. Младеново и објекат „Производња гранулата и рециклаже полимера“ на катастарској парцели број 1471/5 к.о. Младеново;
- Захтев та достављање општинске (локалне) редове вожње јавног превоза;
- Захтев за доставу документа које је комунална инспекција сачинила у вези са контролама извршеним код „Real knitting“ доо Гајдобра и „Нектар“ доо Бачка Паланка, уговоре о одношењу комуналног отпада које је „Real knitting“ доо Гајдобра закључило са СТР „Пућан комерц“, и документ који ће посведочити да је комунална инспекција о уоченим незаконитостима обавестила инспектора за заштиту животне средине;
- Захтев за доставу документа које је општинска инспекција за заштиту животне средине сачинила у вези са надзорима извршеним током 2018. године код оператера доо „М БАМ ПРО“, „Пућан комерц“ и доо „Браћа Илић“;
- Захтев за доставу документа које је Општинска управа Општине Бачка Паланка сачинила у вези са надзором који је од стране републичке инспекције за заштиту животне средине, извршен 17. јула 2018. године
- Захтев за доставу документа на основу кога је председник Општине Бачка Паланка дошао до сазнања да се на катастарској парцели бр. 2400 к.о. Обровац налази „дивља депонија“, да је иста ограђена и на који је начин утрошено 3.000.000,00 динара за опступак санације и рекултивације депонија
- Захтев за доставу копија записника сачињених током инспекцијског надзора 2018. године инспектора за заштиту животне средине, код ДОО „Браћа Илић“
- Захтев за доставу копија записника сачињених током инспекцијског надзора 2016, 2017 и 2018. године инспектора за заштиту животне средине, код оператера СТР Пућан-комерц и копију документа који се односи на поступак контроле спровођења-извршења решења број IV-03-501-98/2012 од 12. децембра 2013. године
- Захтев за доставу извештаја о извршењу буџета за период од 01. јула до 31. децембра 2017. године и у периоду од 01. јануара до 30. јуна 2018. године
- Захтев за доставу резултата мерења нивоа загађујућих материја обављеног због сумње да је дошло до загађења ваздуха услед пожара који су се у августу месецу текуће године догодили: на градској депонији Бачка Паланка, и на депонијама у Челареву и Товаришеву

- Захтев за доставу Фактура за плаћање изведених радова за рефлекторе на градском стадиону „Славко Малетин Вава“ у Бачкој Паланци
- Захтев за доставу општинских редова вожње јавног превоза, који су важећи на дан 03. септембра 2018. године
- Захтев за доставу копије следећих докумената: Одлука о завршном рачуну буџета за 2017. годину, Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2018. године, Сагласност Министарства заштите животне средине на Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2018. године, Извештај о коришћењу средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2017. године, Програм подршке за спровођење мера пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2018. годину, Извештај о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2017. годину, Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2018. годину и Извештај о коришћењу средста за реализацију Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2017. годину
- Захтев за доставу документације коју је Покрајински секретаријат за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине АПВ, 2014. године, доставио Одељењу за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка и акт Одељењу за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка број IV-05-501-101/2010 од 12. маја 2011. године
- Захтев за доставу евиденције о комуналном отпаду који су током претходних седам година на територији општине Бачка Паланка прикупили следећи субјекти: ДОО „Универзал“, ДОО „Драгачи“, ДОО „Grand Group“, СТР „Пућан комерц“, ДОО „Комунал Пивнице“ и АП „Зоместа“
- Захтев за доставу копије пописног листа број 607 од 23. новембра 2016. године са приложеним фотографијама из предмета број IV-03-354-1-614/2016 од 07. децембра 2016. године
- Захтев за доставу извештаја о обављању комуналне делатности управљања комуналним отпадом на територији Општине Бачка Паланка за 2016. и 2017. годину
- Захтев за доставу информације о годишњем приходу Општинске управе Општине Бачка Паланка за 2017. годину
- Захтев за доставу управних поступака који су покренути на основу члана 95. односно 96. Закона о задругама из 1996. године пред Општинском управом Бачка Паланка, а који нису правоснажно окончани те сл. податке: Бр. предмета под којим је поступак заведен код Општинске управе; Датум када је управни поступак по захтеву задруге започет; Назив задруге која је поднела захтев за повраћај имовине и назив власника/корисника имовине на који се захтев за повраћај имовине односи
- Захтев за доставу Извештаја Општинске управе ОБП IV-038-14/2018 од 17. октобра 2018. године и акт управне инспекције којим је начелнику Општинске управе ОБП наложено достављање траженог извештаја
- Захтев за доставу информација о укупном броју надзора које је у периоду од 01. јануара 2018. године до 27. октобра 2018. године извршила Инспекција за заштиту животне средине ОБП; Списак субјеката код којих је Инспекција за заштиту животне средине ОБП извршила надзоре; Укупан број решења које је

- Инспекција за заштиту животне средине ОБП донела и број пријава које је Инспекција за заштиту животне средине ОБП поднела у истом периоду
- Захтев за доставу података у вези са записником Општинске управе ОБП број IV-03-501-1/2018-26 од 03. октобра 2018. године, и то: налог за инспекцијски надзор број IV-05-501-1/2018-06 од 01. октобра 2018. године; број дозволе за управљање отпадом; списак уочених незаконитости; документе који ће посведочити да надзорни субјект поседује документацију о категоризацији и карактеризацији отпада и да надзирани субјект уредно води документ о кретању отпада; фотографије сачињене током инспекцијског надзора
  - Захтев за доставу информације о бројкама о износу пројектованог и реализованог буџета ЈЛС за 2017. годину; копија дела буџета ЈЛС која се односи на програм 14; копија аналитичких картица са податцима о свим финансијским трансакцијама према спортским клубовима, територијалним и градским спортским савезима у 2017. години; копије решења о употреби буџетске резерве за потребе спортске активности и било ком другом основу, а да има везе са спортом за 2017. годину
  - Захтев за доставу копије Програма развоја спорта на територији ЈЛС; копија правилника о финансирању спорта и правилника о категоризацији спортских клубова на територији ЈЛС и копије комплетних конкурсних документација за финансирање и суфинансирање спорта за 2017. годину
  - Захтев за доставу копије докумената (Уговора, извештаја, рачуна, извода) која садрже информације о правдању средстава додаљених по свим основама спортским организацијама (клубовима) у ЈЛС, које су на конкурс за финансирање и суфинансирање спорта у 2017. години добиле највише средстава
  - Захтев за доставу уговора којима је председник 2017/2018 године уговорио куповину улазница и пројекције филма у насељеним местима општине Бачка Паланка
  - Захтев за доставу докумената у којима су садржане информације о начину на који је Општина Бачка Паланка спонзорисала одржавање 11. Обровачке Јањске вечери
  - Захтев за доставу обавештења ЈКП „Комуналпројект“ број 05-37/3, које је у Општини Бачка Паланка за примљено дана 30. јануара 2018. године и све документе које је Општинска управа сачинила у вези са истим
  - Захтев за доставу докумената који ће посведочити да су 2018. године из текуће буџетске резерве плаћене специјализоване услуге од 1.100.000,00 на име куповине улазница и пројекције филма у насељеним местима општине Бачка Паланка
  - Захтев за доставу информација: Да ли је скупштина усвојила Локални антикорупцијски план; да ли је израђен у складу са моделом Локалног антикорупцијског плана који је донела Агенција за борбу против корупције у сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина; документ Локално антикорупцијским план; информација о томе у којој је фази доношења ЛАП-а, уколико још није усвојен; да ли је ЈЛС изабрала Тело за праћење примене ЛАП-а
  - Захтев за доставу информације који ветеринар је надлежан за Прихватилиште за напуштене псе у Новој Гајдобри и ко је у ЈКП „Комуналпројект“ надлежан за рад прихватилишта за напуштене псе

- Захтев за доставу података колико се месечно средстава одваја из буџета ОБП за рад Прихватилишта за напуштене псе у Новој Гајдобри и доставу копије свих фактура на име ветеринарских услуга у Прихватилишту
- Захтев за доставу списка запослених радника Општинске управе Општине Бачка Паланка, (укључујући и службенике на положају), који су у периоду од 2017., 2018. и 2019. године закључно са 27. мартом примали: накнаде за прековремени рад, накнаде за комисије и накнаде за дневнице, месечно са износом примљених средстава по запосленом, у свакој години појединачно
- Захтев за доставу Уговора о закупу непокретности из чл.1 Одлуке СО Бачка Паланка бр.П-464-30/2018 од 18.04.2018. године, који је председник Општине Бачка Паланка закључио са АД „Подунавље,,
- Захтев за доставу докумената који ће посведочити о свим уплатама које су на основу уговора из претходног захтева извршене од дана закључивања уговора до 02.05.2019. године
- Захтев да се обезбеди да инспекција за заштиту животне средине Општинске управе Општине Бачка Паланка неодложно утврди које правно лице је у ериоду од 01.12.2016. до 01.12.2017. године, на несанитарну депонију у Челареву, одлагало отпад индексом бр.20 03 01
- Захтев за доставу податаку о следећем: на основу ког Решења надлежног органа је издато одобрење за сечу и резивање стабала на поменутој локацији; по чијем овлашћењу комунални радник МЗ „Стари Град,, врши услуге резивања стабала, када је Општинска управа Општине Бачка Паланка спровела јавну набавку за те услуге (Ј.Н.бр.7/2019) и потписала уговор са фирмом „Одржавање и услуге,, ДОО из Новог Сада; на основу које Одлуке се за те послове користи алат и механизација МЗ „Стари Град,, ако се зна да је Скупштина општине Бачка Паланка усвојила Одлуку о поверавању обављања комуналних делатности (Сл.лист Општине Бачка Паланка бр.6/2015) која предвиђа да све комуналне делатности (осим одржавања гробља у насељеном месту Пивнице) обавља ЈКП „Комуналпројект“ из Бачке Паланке након чега је уз претњу кривичним пријавама инсистирало да се сва имовина Месних заједница преда на управљање ЈКП „Комуналпројект“ ; на основу које Одлуке Месна заједница „Стари Град,, има ексклузивно право да уместо секретара има запосленог комуналног радника који обавља и друге комуналне послове
- Захтев за доставу следећег: документ који ће посведочити о томе да је Никола Бошков, у току марта месеца 2019. године, Општинској управи Општине Бачка Паланка поднео захтев за исходовање дозволе за управљање отпадом; лично име присутног представника надзираног субјекта којем је записник прочитан и који на исти није имао примедбе; изјаву овлашћеног лица надзираног субјекта дату на записник
- Захтев за доставу копије захтева за издавање дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада, којег је Општинској управи Општине Бачка Паланка поднео Никола Бошков
- Захтев за доставу података о свим радњама и мерама које је Општинска управа Општине Бачка Паланка предузела у вези са закључцима донетим на састанку који је са представницима Министарства заштите животне средине одржан дана 29.03.2019. године

- Захтев за доставу следећих података: да ли су издати Локацијски услови бр.IV-05-353-54/15 стављени ван снаге; да ли су издати измењени Локацијски услови по захтеву бр.IV-05-353-88/15 или је тај захтев одбачен; да ли је упућен захтев за издавање локацијских услова за пешачко-бицикли. надлежном органу АПВ; да ли је комплетиран Главни пројекат ревитализације „Цврцине बारे“ и привођен намени регатне стазе са изградњом пратећих садржаја и објеката; да ли је услуга израде поменутог пројекта у целости исплаћена изабраном пројектанту
- Захтев за доставу следећих информација: Све акте које је током претходних 45 дана Општинској управи Општине Бачка Паланка упутио Управни инспекторат; све документе које је Општинска управа Општине Бачка Паланка доставила Управном инспекторату поступајући по актима из претходне тачке
- Захтев за доставу информација: када је и да ли је постављен нови инспектор заштите животне средине; решење новог инспектора са назначеним бројем деловодног протокола где је заведено и када, могућност увида у деловодни протокол насловног органа, ради доказа да није ретроактивно примљен; коју стручну спрему има уколико је запослен нови инспектор и да ли је у складу са законом и одговарајућим факултетом за овај посао, да ли је у складу са правилником о систематизацији и организацији радних места општинске управе; да ли нови инспектор поред радних задатака инспектора заштите животне средине обавља и друге послове у оквиру општинске управе и да ли члан неких комисија и да ли је његова стручна спрема усаглашена са условима које поседује факултет заштите животне средине; да ли поменути инспектор остварује сва права из радног односа у Општинској управи Општине Бачка Паланка, коме одговара непосредно за свој рад, да ли његови послови спадају у изворна права Општинске управе или се ради о пренесеним пословима
- Захтев за доставу документа који ће посведочити о томе да је поништено решење Општинске управе Општине Бачка Паланка бр.IV-05-501-83/2018 од 27.04.2018. године
- Захтев за доставу пријаве коју је Рајка Појужина поднела на Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Општинске управе Општине Бачка Паланка, који је расписан 14.09.2018. године
- Захтев за доставу свих докумената које је Министарство заштите животне средине доставило Општинској управи Општине Бачка Паланка у вези са састанком републичке инспекције за заштиту животне средине са представницима Општинске управе Општине Бачка Паланка одржаним дана 20.05.2019. године
- Захтев за информације о свим управним поступцима који су покренути на основу чл.95 односно чл.96 Закона о задругама („Сл.лист СРЈ“, бр.41/96, 12/98) пред општинском/градском управом са информацијом о броју предмета под којим је поступак заведен, датумом започињања поступка, називом задруге која је поднела захтев, називом власника/корисника имовине на коју се захтев односи и површином земљишта која је обухваћена захтевом
- Захтев за доставу свих докумената које је Општинска управа Општине Бачка Паланка сачинила у вези са пријемом решења Министарства заштите животне средине бр.19-00202/2019-06 од 25.04.2019. године
- Захтев за доставу следећих података: документе који ће посведочити о истинитости навода Милкице Петржљан да је оператер „Браћа Илић,, ДОО

поднео захтев за издавање дозволе за управљање отпадом на к.п.22888 и да је поступак у току; документе који ће посведочити о истинитости навода Милкице Петржљан да оператер „Браћа Илић,, ДОО на к.п.22888 не врши активности управљања отпадом

- Захтев за доставу свих докумената које је Општинска управа Општине Бачка Паланка сачинила и прибавила у вези са захтевом за издавање дозволе за управљање отпадом, који је у марту месецу текуће године поднео Никола Бошков ПР Сакуљање неопасног отпада Пућан-комерц Бачка Паланка
- Захтев за податке о укупном броју бирача (активних бирача) који су уписани у бирачки списак на територији Општине Бачка Паланка закључно са даном поступања органа по овом захтеву
- Захтев за доставу документа који ће посведочити о томе да је поништено решење Општинске управе Општине Бачка Паланка бр.IV-05-501-83/2018 од 27.04.2018. године
- Захтев за доставу акта којим је Лазар Плавшић засновао радни однос на неодређено време у Општинској управи Општине Бачка Паланка
- Захтев за доставу одговора начелника Општинске управе Општине Бачка Паланка на акт Заштитника грађана 3115-335/19, дел.бр.16161 од 31.05.2019. године
- Захтев за доставу Извештаја о обављеном јавном увиду у Нацрт Просторног плана општине Бачка Паланка и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана општине Бачка Паланка на животну средину (а у вези са 99. седницом Комисије за планове Скупштине општине Бачка Паланка)
- Захтев за доставу: фотографије које су прилог служене бечешке инспекције за заштиту животне средине Општинске управе Општине Бачка Паланка бр.IV-03-501-26/2019 од 02.07.2019. године, информација да ли су фотографије достављене Министарству заштите животне средине у прилогу извештаја Општинске управе Општине Бачка Паланка бр.IV-070-18/2019 од 08. јула 2019. године, податке о евиденцији дивљих депонија и несанитарних депонија-сметлишта на територији Општине Бачка Паланка, који су Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине
- Захтев за доставу свих докумената које је општински инспектор за заштиту животне средине сачинио у вези са надзором извршеним на основу налога за инспекцијски надзор бр.IV-03-3-2/2019-29 од 18.јуна 2019. године; све документе које је општински комунални инспектор сачинио у вези са надзором извршеним на основу налога за инспекцијски надзор бр. IV-03-3-2/2019-29 од 18.јуна 2019. године
- Захтев за доставу копију решења о расподели комасационе масе 01-461-99/88 од 05.12.1988. године и решење о расподели комасационе масе заведено под истим бројем од дана 25.01.1991. године
- Захтев за доставу копије пописа поседа земљишнокњижног власника З.К.17, копије З.К.6 к.о. Пивнице
- Захтев за достављањем документације коју је Општинска управа општине Бачка Паланка сачинила у вези са пријавом упућене дана 02.09.2019. године начелници ОУОБП
- Захтев за доставу личних имена „ стручњака из Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине из Новог Сада, урбанистичке инспекције



- из Новог Сада и Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре“ са којима су се консултовали представници Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Бачка Паланка пре доношења Одлуке о усаглашавању спроведеног поступка усвајања Просторног плана општине Бачка Паланка са Законом о планирању и изградњи
- Захтев за доставу аката којима је Општинска управа општине Бачка Паланка поступила по акту Заштитника грађана бр.3115-335/19, дел.бр.29448 од 09.10.2019. године
  - Захтев за доставу документа који ће посведочити о томе да је поништено решење Општинске управе општине Бачка Паланка бр.IV-05-501-83/2018 од 27.04.2018. године
  - Захтев за доставу личног имена општинског службеника који је сачинио обавештење председника Скупштине општине Бачка Паланка бр.II-070-13/2019 од 12.04.2019. године
  - Захтев за доставу записника са седнице Комисије за представке и предлоге Скупштине општине Бачка Паланка на којој је разматрана представка Сретенија Башића која је Комисији за представке и предлоге Скупштине општине Бачка Паланка прослеђена дана 09.04.2019. године
  - Захтев за доставу Извештаја о обављеном јавном увиду у Нацрт Просторног плана општине Бачка Паланка и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана општине Бачка Паланка на животну средину
  - Захтев за доставу Одлуке Скупштине града, односно општине донете на основу члана 24. Закона о јавном окупљању („Службени гласник РС“, бр.6/16) којом се одређују простори на којима није дозвољено окупљање, Одлуку скупштине локалне самоуправе о Заштитнику грађана, Одлуку о избору заштитника грађана, Извештај о раду локалног заштитника грађана за 2018. годину
  - Захтев за доставу свих докумената које је општинска инспекција за заштиту животне средине сачинила у вези са препорукама републичке инспекције за заштиту животне средине садржаним у службеној белешци МЗЖС бр.903-480-501-0004/2019-04 од 22.05.2019. године
  - Захтев за доставу свих докумената које је инспекција за заштиту животне средине Општинске управе општине Бачка Паланка сачинила у вези са инспекцијским надзорима извршеним током 2019. године код оператера ДОО „Браћа Илић“ и ДОО „Grand Group“
  - Захтев за доставу информације о тренутно важећем Просторном плану општине Бачка Паланка
  - У вези са записником инспекције за заштиту животне средине Општинске управе општине Бачка Паланка бр.IV-03-501-26/2019 од 14.10.2019. године, захтев за доставу информације о документацији надзираног субјекта у коју је поступајући инспектор извршио увид током надзора, све фотографије које је инспектор сачинио током надзора, информације о начину на који је инспектор утврдио да се на парцели 22886/1 к.о. Бачка Паланка-град налази око 20 кубних метара отпада
  - Захтев за доставу следећих информација: захтев за издавање измене и допуне дозволе на третман, односно складиштење и поновно искоришћење интерног и неопасног отпада оператера „Greentech“ ДОО Нови Сад, записник о

испуњености услова за изградњу и рад постројења оператера „Greentech“ ДОО Нови Сад

- Захтев за доставу информације на којој је седници Скупштине општине Бачка Паланка донета Одлука о давању базена на коришћење УСР „Тиквара“ и службени лист у којем је објављена иста
- Захтев за доставу података о броју покренутих поступака од стране надлежне инспекције, број поднетих прекршајних пријава, као и број изречених санкција, насталих поводом кршења прописа који се односе на постављање клима уређаја
- Захтев за доставу информација о следећем: да ли је на пословима заштите животне средине именовано лице са дипломом високе стручне спреме, факултет заштите животне средине, при машинском факултету или неко друго лице са положеним курсом инспектора без ознаке профила, да ли општина Бачка Паланка поседује усвојене краткорочне и дугорочне планове заштите животне средине односно планове отклањања загађености ваздуха и мерење квалитета ваздуха, да ли оператери, приватна и правна лица у нашој општинској средини поседују и употребљавају заштитне филтере и ко их у томе контролише, да ли општина поседује и да ли је инсталирала одређене локације града, мерне станице загађености ваздуха, да ли председник и на који начин обезбеђује начело заштите права на здраву животну средину сваког грађанина или групе грађана, пред државним и судским органима, да ли је општина и када усвојила и упознала јавнос и грађане о катастру односно регистру загађивача ваздуха у нашем граду и околним местима, да ли је општина преко својих органа и седница усвојила мере о појачаној контроли и откривању нових загађивача у нашој средини
- Захтев за доставу информације о броју предмета формираног по захтеву који је упућен инспекцији за заштиту животне средине ОУОБП дана 13.01.2020. године
- Захтев да се доставе сви документи и фотографије које је инспекција за заштиту животне средине ОУОБП сачинила у вези са контролом извршења мера наложених записником бр. IV-03-501-26/2019 од 14.10.2019. године и решењем бр. IV-03-501-1/2019-15 од 01.11.2019. године
- Захтев за доставу у дигиталној форми комплетно Идејно решење бр. Е-22/2018/ЗИДР од 10.10.2018. године израђено од стране „Ђорђе Бајило архитекти“ д.о.о. Нови Сад
- Захтев за доставу дипломе о стеченом средњем и високом образовању Зорана Петковића, члана Општинског већа Општине Бачка Паланка задуженог за област комуналне привреде, урбанизма, грађевинарства, изградње и унапређења човекове средине
- Захтев за доставу следећих информација: о датуму када је доо „Браћа Илић“ запримио решење инспекције за заштиту животне средине ОУОБП бр. IV-03-501-1/2017-25 од 02.10.2018. године, о датуму када је Бошков Никола запримио решење инспекције за заштиту животне средине ОУОБП бр. IV-03-501-6/2019 од 14.02.2019. године, о датуму када је Бошков Никола запримио решење инспекције за заштиту животне средине ОУОБП бр. IV-03-501-1/2019-15 од 01.11.2019. године
- Захтев за доставу података о укупном броју бирача (активних и пасивних бирача) који су уписани у бирачки списак на територији општине Бачка Паланка закључно са даном поступања органа

- Захтев за доставу текстова међународних уговора и споразума, као и прописе у области заштите животне средине, стратегије, планове, програме и друга документа која се односе на животну средину, извештаје о спровођењу прописа из области заштите животне средине, укључујући спровођење међународних уговора, стратешких докумената, планова и програма у области заштите животне средине, када су их органи јавне власти припремили, извештаје о стању животне средине, податке који се добијају на основу мониторинга активности које утичу или могу утицати на животну средину, дозволе и овлашћења за обављање активности које имају значајан утицај на животну средину, уговоре који су закључени у циљу заштите животне средине, студије о процени утицаја на животну средину и процене ризика које се односе на чиниоце животне средине, као и одлуке које се доносе у све три фазе поступка процене утицаја
- Захтев за доставу записника о ванредном инспекцијском надзору обављеном у школи дана 09.07.2019. године у предмету: предлог наставничког већа за разрешење школског одбора
- Захтев за доставу у дигиталној форми: пројекта дневног боравка за децу са сметњама у развоју у Бачкој Паланци, пројекта новог вртића у насељу Синај у Бачкој Паланци, пројекта физкултурне сале ОШ“Свети Сава“ у Бачкој Паланци, пројекта санације општинског пута, улица Цара Лазара у Бачкој Паланци, пројекта кружне раскрснице на Обровачком путу (код бившег Напретка), пројекат новог теретног терминала на граничном прелазу Бачка Паланка-Илок
- Захтев за доставу свих докумената које је инспекција за заштиту животне средине ОПУБП сачинила поступајући по захтеву Основног јавног тужилаштва у Новом Саду бр. КП.526/19 од 16.12.2019. године, који јој је 31.12.2019. године прослеђен од стране општинске комуналне инспекције
- Захтев за доставу копије докумената које је ОУОБП доставила Заштитнику грађана поступајући по акту Заштитника грађана бр.3115-335/19, дел.бр.3498 од 03.02.2020. године
- Захтев за доставу података да ли ОУОБП користи услуге мобилне телефоније, ко је тренутни пружалац исте и по ком основу, од када тренутни пружалац услуге моб.телефоније пружа предметну услугу
- Захтев за доставу копије записника о испуњености услова за изградњу и рад постројења који је Одељење за урбанизам и грађевинарство ОУОБП прибавило од надлежног инспекцијског органа, а у вези покренутог поступка по захтеву за издавање дозволе за третман, складиштење интерног и неопасног отпада на кат.парцели бр.22887/2 к.о.град, подносиоца „Браћа Илић“ доо Бачка Паланка
- Захтев за доставу копија свих фотографија које су приложене уз записник инспекције за заштиту животне средине ОУОБП бр.IV-03-501-1/2020-25 од 31.08.2020. године
- Захтев за доставу података колико износи накнада, плата и друге принадлежности одборника Општине Бачка Паланка
- Захтев за доставу копије свих фотографија приложених уз записник који је инспекција за заштиту животне средине ОУОБП 2020. године сачинила у вези са контролом испуњености услова за изградњу и рад постројења „Greentech“ д.о.о. Нови Сад

- Захтев за доставу копије свих докумената које је ОУОБП доставила Заштитнику грађана поступајући по акту Заштитника бр.3115-335/19 дел.бр.40113 од 14.12.2020. године
- Захтев за доставу копије свих аката којима се републичка комунална инспекција Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре током 2020. године обратила председнику општине Бачка Паланка
- Захтев за доставу информација које се односе на пол, старосно доба, ивалидитет и припадност националној мањини и постојање локалног тела за родну равноправност
- Захтев за доставу свих копија докумената које је ОУОБП упутила Заштитнику грађана поступајући по акту Заштитника бр.3115-335/19 дел.бр.40113 од 14.12.2020. године
- Захтеву за доставу свих докумената која ће посведочити о свим надзорима надлежних општинских служби над применом и поштовањем мера, у вези заразне болести Covid-19, од стране привредних субјеката који обављају угоститељску делатност у Товаришеву (радно време, број гостију, физичка дистанца, ношење заштитних маски...)
- Захтев за доставу записника о извршеном инспекцијском надзору у вези радова у блоку 95, решење или други акт којим је ОБП наложена мера у складу са чланом 176.ст.1 тачка 1а, одобрење за извођење радова на реконструкцији терена из 2016. године, уговор о стручном надзору радова на монтирању терена, копија грађевинског дневника и грађевинске књиге вођених за те радове, копија привремених и окончаних ситуација на основу којих је извршено плаћање извршених радова
- Захтев за достављање копије записника републичке комуналне инспекције бр.363-352-4/2021-18 од 17.02.2021. године
- Захтев за достављање копије или линка Локалног регистра извора загађивања за 2019, 2018 и 2017. годину, копију или линк годишњег извештаја инспекције заштите животне средине за 2017, 2018 и 2019. годину, копију или линк извештаја о мониторингу квалитета ваздуха у животној средини за 2019, 2018 и 2017. годину
- Захтев за информацију да ли је у општинском буџету за 2021. годину предвиђена као ставка јавна набавка за избор извођача радова на реконструкцији комплекса „Багремара“, као и да ли постоји пројекат за реконструкцију овог комплекса и уколико постоји какав је тај пројекат
- Захтев за доставу свих копија докумената које је током 2020. и 2021. године инспекција за заштиту животне средине ОУОБП сачинила у вези са надзорима извршеним код субјекта Real Knitting д.о.о.
- Захтев за доставу копије решења Привредног суда у Новом Саду посл.бр.И.Ив.1072/16 од 16.11.2016. године
- Захтев за информацију да ли постоји пројекат за реконструкцију комплекса дневног центра за рањиве групе „Багремара“, какав је тај пројекат, да ли је формиран стручни тим за реализацију пројекта, да ли постоји уговор са канцеларијом за управљање јавним улагањима и да ли постоје средства за реализацију пројекта

- Захтев за доставу копије свих докумената које је инспекција за заштиту животне средине Општинске управе Општине Бачка Паланка сачинила и прибавила у вези са мојим захтевом од 20.07.2021. године
- Захтев за доставу Програма рада инспекције за заштиту животне средине за период од 2015. до 2020. године, годишње извештаје инспекције заштите животне средине за период од 2015-2020. године, представке и пријаве упућене инспекцији за заштиту животне средине од стране правних лица и грађана у периоду од 2015-2020. године и копије интегралних докумената које показују ток и исход представке, односно пријаве, пристигле жалбе на рад инспекције за заштиту животне средине у периоду од 2015-2020. године и копије интегралних докумената које показују ток и исход жалбе, систематизацију радних места у Одсеку заштите животне средине
- Захтев за доставу копија свих дописа којима се током 2021. године а у вези са радом угоститељских објеката у Товаришеву, председнику Општине Бачка Паланка обратило МУП ПС Бачка Паланка
- Захтев за достављање Извештаја о коришћењу средстава за реализацију Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за 2020. годину, који за текућу годину локална самоуправа доставља надлежном Министарству до 31. јануара наредне године, у складу са Законом о пољопривредном земљишту
- Захтев за достављање Годишњег програма коришћења средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта, као и од накнаде за промену намене шума за 2019, 2020. и 2021. годину, који локална самоуправа усваја у складу са Законом о шумама
- Захтев за достављање Извештаја о трошењу средстава остварених од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта, као и од накнаде за промену намене шума за 2019. и 2020. годину, који локална самоуправа доставља надлежном Министарству до 31. марта текуће године за претходну, у складу са Законом о шумама
- Захтев за достављање средњорочног (вишегодишњег) плана пошумљавања за територију локалне самоуправе
- Захтев за доставу укупног броја бирача (активних бирача) уписаних у део бирачког списка који се води за територију Општине Бачка Паланка за гласање на локалним изборима закључно са даном поступања органа по овом захтеву
- Захтев за доставу укупног броја бирача (активних бирача) уписаних у део бирачког списка који се води за територију Општине Бачка Паланка за гласање на парламентарним и председничким изборима закључно са даном поступања органа по овом захтеву
- Захтев за доставу копија свих докумената које је општинска инспекција за заштиту животне средине сачинила у вези са надзорима извршеним код оператера „Браћа Илић“ д.о.о. Бачка Паланка, на локацији на адреси Светозара Милетића 190, Бачка Паланка, на катастарској парцели 22887/2 к.о. Бачка Паланка-град, у периоду од 14.06.2021. године до 26.07.2021. године
- Захтев за доставу копија свих докумената које је општински инспектор за заштиту животне средине сачинио и прибавио поступајући по електронском поднеску који је упућен начелници Општинске управе Општине Бачке Паланке упутио 22. јуна 2021. године

## **6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА**

### **6.1 Надлежности Општине утврђене Уставом и законом**

Општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;

2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;

3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја;

4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;

5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;

6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;

7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;

8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;

9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;

10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;

11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;

12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;

13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;

14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Послови из надлежности општина утврђени Уставом и законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са законом

## **6.2 Поверавање јавних овлашћења**

Општина обавља одређене послове поверене законом из оквира права и дужности Републике и одлуком АП Војводине из оквира права и дужности АП Војводине.

Средства за обављање поверених послова обезбеђује се у буџету Републике и АП Војводине у складу са врстом и обимом послова.

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области просвете, здравства, заштите животне средине, рударства, промета роба и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

Послове правне заштите имовинских права и интереса Општине обавља Општинско јавно правобранилаштво Општине Бачка Паланка.

Органи Општине су: Скупштина општине, председник Општине, Општинско веће и Општинска управа.

Послове Општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и Статутом Општине. Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши председник Општине. Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

## **6.3 Надлежност Скупштине општине**

Скупштина општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и Пословник Скупштине општине;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- 4) доноси план развоја Општине, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом;
- 5) доноси просторни и урбанистички план Општине;
- 6) доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине;

- 7) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 8) образује и уређује организацију и рад организација и служби за потребе Општине;
- 9) оснива буџетске фондове;
- 10) оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим Статутом, даје сагласност на законом одређене опште и друге правне акте и радње јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса;
- 11) оснива установе и организације у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања, културе, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- 12) именује и разрешава надзорни одбор и директора јавног предузећа чији је оснивач, даје сагласност на статут јавног предузећа и врши друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом;
- 13) именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом;
- 14) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
- 15) поставља општинског правобраниоца;
- 16) доноси План одбране Општине који је саставни део Плана одбране Републике Србије, усклађује припреме за одбрану правних лица у делатностима из надлежности Општине са одбрамбеним припремама Аутономне Покрајине Војводине и Планом одбране Републике Србије, доноси одлуку о организовању и функционисању цивилне заштите и јединица опште намене;
- 17) доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и План заштите од удеса;
- 18) даје претходну сагласност носиоцима права коришћења на стварима у јавној својини Општине (месним заједницама, установама и другим организацијама) за давање у закуп тих ствари;
- 19) поставља и разрешава секретара и заменика секретара Скупштине;
- 20) бира и разрешава председника Општине и на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
- 21) усваја Кадровски план;
- 22) уређује услове и начин обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, оснива јавна предузећа за обављање



комуналне делатности, односно поверава обављање тих делатности друштву капитала или предузетнику, прописује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење;

23) доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; доноси Годишњи програм отуђења грађевинског земљишта у складу са законом и прописом Општине;

24) доноси локалну стамбену стратегију у складу са Националном стамбеном стратегијом, акциони план за њено спровођење и програме стамбене подршке, може основати јавну стамбену агенцију у складу са законом, као и правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања;

25) уређује коришћење пословног простора који је у јавној својини Општине, уређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима Општине;

26) уређује критеријуме и поступак давања станова у закуп и њихове куповине;

27) прописује висину закупнине за коришћење стамбених зграда, станова и гаража у јавној својини Општине;

28) ближе уређује коришћење, одржавање и управљање стварима у јавној својини Општине;

29) уређује начин коришћења превозних средстава у јавној својини Општине;

30) уређује ближе услове за обављање такси превоза путника;

31) доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и интересима и специфичностима Општине и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

32) доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, утврђује противерозионе мере и њихово спровођење, одлучује о привођењу пашњака другој култури;

33) доноси програм развоја туризма у складу са Стратегијом; утврђује висину боравишне таксе на територији Општине;

34) доноси локални акциони план за борбу против корупције на нивоу Општине и образује стално радно тело за праћење спровођења локалног акционог плана;

35) доноси програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака, уређује држање и заштиту домаћих животиња и кућних љубимаца, у складу са законом; 36) доноси оперативни план за воде II реда, одређује место и начин коришћења воде за рекреацију, укључујући и купање;

37) доноси акциони план за спровођење Националне стратегије за младе на територији Општине, може основати канцеларију за младе;

38) доноси програм и план енергетске ефикасности;

- 39) одлучује о прибављању и отуђењу непокретности у јавној својини Општине, заснивању хипотеке на непокретностима у јавној својини Општине, као и о преносу права својине на другог носиоца права јавне својине;
- 40) одлучује о улагању ствари у јавној својини Општине и права у капитал јавног предузећа и друштва капитала чији је оснивач, у складу са законом;
- 41) одлучује о преносу права коришћења на стварима у својини Општине, установама, јавним агенцијама и другим организацијама чији је оснивач Општина;
- 42) одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт;
- 43) даје сагласност и усваја предлог пројекта јавно-приватног партнерства, даје сагласност на нацрт јавног уговора у пројекту јавно-приватног партнерства и даје овлашћење председнику Општине да потпише јавни уговор у име Општине;
- 44) образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања;
- 45) образује робне резерве и утврђује њихов обим и структуру;
- 46) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
- 47) утврђује висину доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 48) утврђује критеријуме и поступак за регресирање трошкова боравка у предшколској установи за децу из материјално угрожених породица;
- 49) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 50) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 51) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 52) оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности, која су утврђена Пословником Скупштине;
- 53) именује изборну комисију за спровођење избора за одборнике скупштине општине, у складу са законом;
- 54) подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије Општине;
- 55) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 56) разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета; 57) одлучује о сарадњи и удруживању са градовима и општинама, удружењима, хуманитарним и другим организацијама;
- 58) информисе јавност о свом раду;

- 59) покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије или Аутономне Покрајине Војводине којим се повређује право на локалну самоуправу;
- 60) организује службу правне помоћи грађанима;
- 61) уређује организацију и рад мировних већа;
- 62) утврђује празник Општине;
- 63) уређује поступак, услове и критеријуме за додељивање јавних признања и почасних звања које додељује Општина и одлучује о додели јавних признања и почасних звања;
- 64) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 65) разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина;
- 66) разматра извештаје Савета за међунационалне односе;
- 67) усваја Етички кодекс понашања функционера (у даљем тексту: Етички кодекс);
- 68) доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права; 69) обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) доноси план развоја Општине и стратегије којима се утврђују правци деловања Општине у одређеној области;
- 4) доноси просторни план;
- 5) доноси урбанистичке планове;
- 6) одлучује о јавном задуживању Општине;
- 7) одлучује о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
- 8) одлучује о образовању, подручју за које се образује, промени подручја и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе;
- 9) одлучује о називима улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места;
- 10) утврђује празник Општине;
- 11) одлучује о додели звања „почасни грађанин“ Општине;
- 12) доноси одлуку о делокругу, саставу, избору чланова и начину рада Савета за међунационалне односе;
- 13) усваја Етички кодекс и
- 14) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и овим статутом.

### **6.3.1 Радна тела Скупштине општине**

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене овим Статутом и пословником Скупштине општине.

Пословником Скупштине општине утврђују се број и задаци сталних радних тела, избор, права и дужности председника и чланова сталних радних тела, као и друга питања од значаја за рад сталних радних тела.

Актом о образовању повременог радног тела утврђују се његов назив и област за коју се оснива, задаци радног тела, број чланова радног тела, рок за извршење задатака, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Поред сталних радних тела предвиђених Пословником Скупштине општине, Скупштина општине оснива посебна радна тела чији се број, делокруг, састав, мандат и начин рада уређују посебном одлуком.

Скупштина општине оснива, као стална радна тела, органе за спровођење избора за чланове савета месних заједница: Изборну комисију за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) и Другостепену изборну комисију.

Скупштина општине оснива стална радна тела за разматрање питања из њене надлежности и то:

- Савет за финансије,
- Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине,
- Комисија за друштвене делатности,
- Комисија за привреду,
- Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта,
- Мандатно-имунитетска комисија,
- Комисија за кадровска, административна питања и радне односе,
- Комисија за представке и предлоге,
- Комисија за одликовања, награде и друга друштвена признања.

Савети броје седам, а комисије пет чланова.

Скупштина може основати и повремена радна тела.

Радна тела дају мишљење на предлоге одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове из области за коју су образована.

## **6.4 Извршни органи**

Извршни органи Општине су: председник Општине и Општинско веће.

### **6.4.1 Надлежност Председника општине**

Председник Општине:

- 1) Представља и заступа Општину;

- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) оснива општинску службу за инспекцију коришћења буџетских средстава и службу за интерну ревизију Општине;
- 5) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 6) представља Општинско веће, сазива и води његове седнице;
- 7) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом или одлуком Скупштине општине;
- 8) одлучује о давању у закуп, односно на коришћење комерцијалних непокретности у јавној својини Општине, у складу са законом и прописом Општине;
- 9) одлучује о прибављању и располагању покретним стварима у јавној својини Општине;
- 10) одлучује решењем о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 11) врши распоред службених зграда и пословних просторија у јавној својини Општине;
- 12) закључује уговоре у име Општине, на основу овлашћења из закона, статута и одлука Скупштине општине;
- 13) у име Општине закључује колективне уговоре за органе и за предузећа, установе и друге јавне службе чији је оснивач Општина;
- 14) одлучује о организовању и спровођењу јавних радова;
- 15) закључује уговор о донацији од физичког или правног лица;
- 16) командант је Општинског штаба за ванредне ситуације по положају, доноси одлуку о проглашењу и о укидању ванредне ситуације на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
- 17) доноси одлуку о проглашењу дана жалости у Општини;
- 18) информисе јавност о свом раду;
- 19) подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине;
- 20) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 21) поставља и разрешава помоћнике председника општине;
- 22) доноси акта из надлежности Скупштине општине у случају ратног стања или елементарних непогода, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се сасатане;
- 23) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине.

Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике односно Аутономне Покрајине Војводине који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине.

#### **6.4.2 Надлежност Општинског већа**

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;

- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) прописује посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности Општине, као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности Општине;
- 7) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Општина;
- 8) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа;
- 9) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;
- 10) доноси решење о давању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини Општине у складу са законом, другим прописима и програмом коришћења грађевинског земљишта;
- 11) утврђује накнаду за комуналне услуге и даје сагласност на одлуку о промени цена комуналних услуга, у складу са законом;
- 12) предлаже акта које доноси Скупштина општине ради заштите општег интереса у јавном предузећу и друштву капитала чији је оснивач Општина;
- 13) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине Војводине;
- 14) усваја извештаје о извршењу буџета Општине и доставља их Скупштини општине;
- 15) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 16) поставља и разрешава начелника Општинске управе и заменика начелника;
- 17) образује жалбену комисију;
- 18) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 19) доноси Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине;
- 20) информише јавност о свом раду;
- 21) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 22) врши и друге послове у складу са законом.

Одлуку из тачке 3) овог члана, Општинско веће доноси већином гласова од укупног броја чланова Општинског већа.

Чланови Општинског већа:

- **Бранислав Шушница**, председник Општинског већа по функцији председника Општине
- **Мита Лачански**, члан Општинског већа по функцији заменика председника Општине
- **Зоран Јовичин**, задужена за функционисања месних заједница
- **Данко Легиновић**, област јавних прихода и расхода Општине и организација које се финансирају из буџета и фондова Општине
- **Александар Трешњак**, задужен за област индустрије и мале привреде
- **Зоран Петковић**, задужен за област комуналне привреде, урбанизма, грађевинарства, изградње и унапређења човекове средине
- **Мирослав Вучковић**, задужен за област пољопривреде, шумарства и водопривреде
- **Мирослав Ивић**, задужен за област туризма и угоститељства
- **Милорад Париповић**, задужен за област саобраћаја, одржавања и коришћења локалних путева и улица и других јавних површина
- **Весна Вучић**, задужена за област за стање и даљи развој међунационалних односа и остваривања права националних мањина
- **Стева Карановић**, задужен за област друштвених делатности, здравства, социјалне заштите и јавног информисања.

## 6.5 Општинска управа

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа образује се Општинска управа.

На длежност Општинске управе:

1. Припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању;
7. обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
8. пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова;
9. доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверених послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине, по потреби, а најмање једном годишње.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући несметано остваривање њихових права, обавеза и правних интереса, даје потребне податке и обавештења, пружа правну помоћ, сарађује са грађанима поштујући њихово достојанство.

## **7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА**

У оквиру својих надлежности, овлашћења и обавеза општински органи поступају сходно Закону о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 др. закон, 101/2016 др. закон, 47/2018, 111/2021-др.закон), Статуту општине Бачка Паланка („Службени лист општине Бачка Паланка”, број 9/2019), Одлуци о организацији Општинске управе Општине Бачка Паланка („Службени лист општине Бачка Паланка“, број 24/2018), Пословнику Скупштине општине Бачка Паланка ("Службени лист општине Бачка Паланка", број 9/2019) и Пословнику о раду Општинског већа општине Бачка Паланка (“Службени лист општине Бачка Паланка” број 24/2019 ).

### **Руководилац Одељења**

Руководилац Одељења руководи, координира рад одељења, даје задатке и упутства за извршавање послова и задатака, обавља најсложеније послове из делокруга одељења и пружа стручну помоћ запосленима.

Одговоран је за законитост и ефикасно обављање послова из делокруга одељења, потписује сва акта из надлежности одељења, обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

### **Шеф службе**

Шеф службе организује и усмерава рад службе, распоређује послове на извршиоце, пружа стручну помоћ запосленима, одговара за благовремено, законито и правилно обављање послова из делокруга службе, обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

## **8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА**

### **8.1 Списак прописа који се примењују у вршењу овлашћења**

У вршењу својих овлашћења органи општине Бачка Паланка користе прописе из области: буџета и финансијског пословања, урбанистичког планирања, грађења, комуналних делатности, становања, заштите животне средине, путева, основног образовања, културе, физичке културе, спорта, децје и социјалне заштите, заштите културних добара од значаја за општину, елементарних и других већих непогода и заштити од пожара, заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта, управљања јавним бунарима и чесмама, туризама и боравишне таксе, угоститељства, занатства и трговине, коришћења средстава у државној својини, држања и заштите домаћих и егзотичних животиња, заштите права и интереса општине, коришћења језика и писама националних мањина који су у службеној употреби на територији општине, јавног информисања од локалног значаја, итд.



## 1. Закони

- Устав Републике Србије („Службени гласник РС”, број 98/2006),
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 -др. закон, 47/2018, 111/2021-др.закон),
- Закон о државној управи („Службени гласник РС“ број 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 30/2018 - др. закон, 47/2018, 30/2018- др.закон),
- Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018),
- Закон о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/2009 и 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014 и 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017,95/2018,31/2019, 72/2019, 149/2020),
- Закон о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон и 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 – усклађени дин. изн.,95/2018 – др. закон, 86/2019, 126/2020- усклађени дин. изн. ),
- Закон о републичким административним таксама (“Службени гласник РС” број 43/2003, 51/03 - испр., 61/2005, 101/2005 - др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 - усклађени дин. изн., 55/2012- усклађени дин. изн., 93/2012, 47/2013 - усклађени дин. изн., 65/2013 - др. закон, 57/2014 - усклађени дин. изн., 45/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016 - усклађени дин. изн., 61/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 3/2018 испр. и 50/2018 усклађени дин. изн., 95/2018,38/2019 – усклађени дин. изн., 89/2019, 90/2019 – исп., 98/2020 – усклађени,144/2020),
- Закон о раду („Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 одлука УС и 113/2017, одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аут. тум.),
- Закон о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2016 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014 и 21/2016 - др. закон),
- Закон о евиденцијама у области рада („Службени лист СРЈ“, број 46/96 и „Службени гласник РС“, број 101/2005 - др. закон и 36/2009 - др. закон),
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019)
- Закон о оверавању потписа, рукописа и преписа („Службени гласник РС“, бр. 93/2014 и 22/2015, 87/2018),
- Закон о матичним књигама („Службени гласник РС", број 20/2009, 145/2014 и 47/2018),
- Породични закон („Службени гласник РС“, бр.18/2005, 72/2011 - др. закон и 6/2015),
- Закон о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр.87/2018)
- Закон о равноправности полова („Службени гласник РС“, број 104/2009),
- Закон о култури („Службени гласник РС“, број 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр., 6/2020),
- Закон о туризму („Службени гласник РС“, број 17/2019)
- Закон о јавним службама („Службени гласник РС“, број 42/91, 71/94, 79/2005 - др закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона, 83/2014 - др. закон),
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 83/2019, 31/2019, 37/2019 – др закон и 9/2020),

- Закон о озакоњењу објеката ("Службени гласник РС", бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2020 – одлука УС),
- Закон о просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Сл. гласник РС“, број 88/2010),
- Закон о државном премеру и катастру („Службени гласник РС“, број 72/2009, 18/2010, 65/2013, 15/2015 - одлука УС, 96/2015, 47/2017 - аутентично тумачење, 113/2017 – други закон, 27/2018 – други закон и 41/2018, др. закон и 9/2020 – др. закон),
- Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/2016 и 9/2020 – др. закон ),
- Закон о прекршајима („Службени гласник РС“, број 65/2013, 13/2016 и 98/2016 - одлука УС, 91/2019 и 91/2019 – др. закон ),
- Закон о Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, број 55/2004, 111/09 и 99/2011),
- Закон о пољопривременом земљишту („Службени гласник РС“, број 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015 и 80/2017 и 95/2018 – др. закон),
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009- др. закон, 72/09 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018-др.закон и 95/2018-др.закон),
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/2009, 10/2013, 26/2021- др.закон),
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 36/2009),
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/2004 и 88/2010),
- Закон о хемикалијама („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 92/2011, 93/2012 и 25/2015),
- Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 14/2016 и 95/2018),
- Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 95/2018 – др закон),
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 88/2010),
- Закон о заштити од јонизујућих зрачења и о нуклеарној сигурности („Службени гласник РС“, број 95/2018, 10/2019),
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, број 36/2009),
- Закон о заштити природе („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. и 14/2016 и 95/2018- др закон),
- Закон о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 111/2009 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018 и др. закон),
- Закон о енергетици ("Службени гласник РС", бр. 145/2014, и 95/2018 – др. закон),
- Закон о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима ("Службени гласник РС", бр. 54/2015),
- Закон о водама („Сл. гласник РС“, бр.30/2010, 93/2012 и 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др. закон),
- Закон о шумама ("Службени гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012 и 89/2015 и 95/2018 – др. закон),
- Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму („Службени гласник РС“, број 30/2010),
- Закон о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, 46/1995, 66/2001, 61/2005, 91/2005, 62/2006, 31/2011 и 68/2015 - др. закон),

- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон и 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – др. закон, 87/2018, 23/2019, 128/2020-др.закон),
- Закон о путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2018 и 95/2018 – др. закон),
- Закон о друштвеној бризи о деци („Службени гласник РС“, бр. 49/92, 29/93, 53/93, 67/93, 28/94, 47/94, 48/94, 25/96, 29/2001, 16/2002 - др. закон, 62/2003 - др. закон, 64/2003 испр. др. закона, 101/2005 - др. Закон, 18/2010 - др. Закон и 113/2017 – др.закон),
- Закон о спорту („Службени гласник РС“, број 10/2016 ),
- Закон о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/2011 - др. закон и 99/2011 - др. закон и 6/2020 – др. закон),
- Закон о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, бр.83/2014, 58/2015 и 12/2016 - аутентично тумачење),
- Закон о удружењима („Службени гласник РС“, број 51/2009 и 99/2011 – др.закони и 44/2018 – др. закон),
- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 и 27/2018 - др.закони и 6/2020),
- Закон о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, број 18/2010 и 101/2017, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон, 10/2019 и 86/2019 - др.),
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 55/2013, 101/2017, 10/2019 и 27/2018 – др.закон),
- Закон о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 55/2013, 101/2017 и 27/2018, др.закон 6/2020),
- Закон о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017, 73/2018 и 27/2018 – др.закон, 67/2019 и 6/2020 – др. закон),
- Закон о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС“, бр. 113/2017 и 50/2018),
- Закон о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца („Службени лист СРЈ“, број 24/98, 29/98-испр. и 25/2000-одлука СУС и „Службени гласник РС“, број 101/2005 - др.закон и 111/2009 - др.закон, и 50/2018),
- Закон о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица („Службени гласник РС“, број 54/89 и „Сл. гласник РС“, број 18/2020),
- Закон о правима цивилних инвалида рата („Службени гласник РС“, број 52/96),
- Закон о избеглицама („Службени гласник РС“, број 18/92, „Службени лист СРЈ“, бр. 42/2002 одлука УС и „Службени гласник РС“, број 30/2010),
- Закон о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“, број 43/2001, 101/2007, 92/2011),
- Закон о изгледу и употреби заставе, грба и химне Републике Србије („Службени гласник РС“, број 36/2009),
- Закон о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, број 101/2007),
- Закон о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС“, број 48/94 и 11/98),
- Закон о финансирању политичких активности („Службени гласник РС“, број 43/2011, 123/2014, 88/2019),
- Закон о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС“, број 104/2009 и 99/2011),
- Закон о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/2007, 34/2010 - одлука УС и 54/2011, 12/2020, 16/2020 – аутентично тумачење и 68/2020 ),
- Закон о избору народних посланика („Службени гласник РС“, број 35/2000, 57/2003 - одлука УСРС, 72/2003 - др. закон, 75/2013 - испр. др. закона, 18/2004,

- 101/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 104/2009 - др. закон, 28/2011 - одлука УС, 36/2011, 104/2009 – др. закон, 12/2020 и 68/2020),
- Закон о избору председника Републике („Службени гласник РС“, број 111/2007 и 104/2009 - др. закон),
  - Закон о службеној употреби језика и писма („Службени гласник РС“, број 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 - др. закон, 30/2010, 47/2018 и 48/2018-испр.),
  - Закон о националним саветима националних мањина („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 20/2014 - одлука УС, 55/2014 и 47/2018),
  - Закон о заштити права и слобода националних мањина („Службени лист СРЈ“, број 11/2002, „Службени лист СЦГ“, број 1/2003, Службени гласник РС“, број 72/2009 - др. закон, 97/2013 - одлука УС и 47/2018),
  - Закон о забрани дискриминације („Службени гласник РС“, број 22/2009),
  - Закон о управљању миграцијама („Службени гласник РС“, број 107/2012),
  - Закон о азилу и привременој заштити („Службени гласник РС“, број 24/2018),
  - Породични закон („Службени гласник РС“, број 18/2005, 72/2011 – др.закон и 6/2015),
  - Закон о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011),
  - Закон о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС“, број 34/2003, 64/2004 - одлука УСРС, 84/2004 др. закон, 85/2005, 101/2005 - др. закон, 63/2006 - одлука УСРС, 5/2009, 107/2009, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 108/2013, 75/2014 и 142/2014, 73/2018, 46/2019 – одлука УС и 86/2019),
  - Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“, број 36/2009, 88/2010, 38/2015 и 113/2017- др. закон),
  - Закон о здравственом осигурању („Службени гласник РС“, број 25/2019)
  - Закон о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 25/2019)
  - Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање („Службени гласник РС“, бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017 и 7/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 4/2019 – усклађени дин. изн., 86/2019, 5/2020 – усклађени дин. изн., 153/2020, 6/2021),
  - Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, број 111/2009 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018 – др. закон),
  - Закон о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон),
  - Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010),
  - Закон о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, број 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016 и 30/2018, 95/2018, 86/2019, 144/2020),
  - Закон о порезима на имовину („Службени гласник РС“, број 26/2001, „Службени лист СРЈ“, број 42/2002 - одлука СУС и „Службени гласник РС“, број 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013 и 68/2014 - др. закон, 95/2018, 99/2018 – одлука УС и 86/2019, 144/2020),
  - Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011 и број 104/2016 и 95/2018),
  - Заком о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/2016 и 9/2020 др. закон),

- Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 – др закон и 95/2018),
- Закон о црквама и верским заједницама („Службени гласник РС“, број 36/2006).

## **2. Уредбе, одлуке, правилници и упутства и други подзаконски акти донети у поступку примене горе наведених закона.**

- Правилник о ближим условима и начину остваривања права на финансијску подршку породици са децом („Службени гласник РС“ број 29/2002, 80/2004, 123/2004, 17/2006, 107/2006, 51/2010, 73/2010 и 27/2011 - одлука УС) РС, бр. 58/2018
- Инструкција општинским – градским управама о спровођењу закона о финансијској подршци породици са децом, (донета од стране Министарства рада, запошљавања и социјалне политике – Сектор за заштиту породице и деце, број: 011-00-345/2006-13.
- Инструкција о поступању општинских – градских управа у примени и спровођењу Одлуке Уставног суда Републике Србије број: IУ3-40/2012, донета од стране Министарства за рад запошљавање, борачка и социјална питања, Сектора за бригу о породици и социјалну заштиту, број 011-00-00554/2015-13.
- Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету ,ученику и одраслом од 30. јула 2010. године, споразумно прописан од стране министра просвете, министра здравља и министра рада и социјалне политике, број: 110-00-207/2010-02, 110-00-782/2010-20, 110-00-202/2010-07. РС бр. 80/2018
- Уредба о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења ("Сл. гласник РС", бр. 16/2018)
- Правилник о ортопедским помагалима војних инвалида („Службени гласник РС“, бр. 45/09 и 24/16- 36, 74/2019-51)
- Уредба о енергетски угроженом купцу („Службени гласник РС“, бр. 113/15, 48/2016- др. прав., 88/2016 – др. прав. 49/2017, др. правилник 104/2017, др. правилник 36/2018 – др. правилник 59/2018, 88/2018 – др. правилник, 34/2019 – др. правилник и 82/2019 др. правилник, 76/2020-др.правилник и 144/2020 др.правилник)
- Правилник о енергетској ефикасности зграда ("Службени гласник РС", бр. 6/2011),
- Правилник о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Службени гласник РС", бр. 69/2012), 44/2018 – др. закон
- Правилник о класификацији објеката ("Службени гласник РС", бр. 22/2015),
- Правилник о начину размене докумената и поднесака и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", бр. 113/2015),
- Правилник о начину увида у урбанистички план, оверавања, потписивања, достављања, архивирања, умножавања и уступања урбанистичког плана уз накнаду ("Службени гласник РС", бр. 75/2003),
- Правилник о објектима на које се не примењују поједине одредбе закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 85/2015),
- Правилник о општим условима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Службени гласник РС", бр. 22/2015),
- Правилник о спровођењу обједињене процедуре електронским путем ("Службени гласник РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017), РС бр. 68/2019
- Правилник о садржају евиденције о издатим решењима о озакоњењу ("Службени гласник РС", бр. 54/2016),

- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр. 64/2015), РС бр. 32/2019
- Правилник о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према врсти и класи објеката ("Службени гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017), РС, бр. 73/2019
- Правилник о садржини и начину вођења и одржавања централног регистра планских докумената, информационог система о стању у простору и локалног информационог система у дигиталном формату достављања планских докумената ("Службени гласник РС", бр. 33/2015),
- Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", бр. 22/2015),
- Правилник о условима и критеријумима за суфинансирања израде планских докумената ("Службени гласник РС", бр. 48/2015),
- Правилник о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању гла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката ("Службени гласник РС", бр. 27/2015, 29/2016 и 78/2019),
- Правилник о условима и начину рада комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за усклађеност планских докумената и комисије за планове јединице локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 55/2015),
- Правилник о садржини захтева и потреби процене утицаја и садржини захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005),
- Правилник о садржини студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005),
- Правилник о поступку јавног увида, презентацији и јавној расправи о студији о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005),
- Правилник о раду техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005),
- Правилник о садржини, изгледу и начину вођења јавне књиге о спроведеним поступцима и донетим одлукама о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005),
- Уредба о утврђивању листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 114/2008),
- Уредба о локацијским условима ("Службени гласник РС", бр. 35/2015, 114/2015 и 117/2017), бр. 115/2020

### **3. Одлуке и други прописи Аутономне Покрајине Војводине.**

- Одлука о остваривању новчане помоћи породици у којој се роди треће дете („Службени лист АПВ“ број 4/2013).
- Правилник о ближим условима и начину остваривања права на новчану помоћ у којој се роди треће дете („Службени лист АПВ“ број 10/2013).
- Решење о номиналном износу новчане помоћи у породици у којој се роди треће дете за 2018. годину („Службени лист АПВ“ број 4/2018)
- Правилник о условима регресирања превоза ученика средњих школа у Аутономној покрајини Војводини ( "Службени лист АПВ", број 6/17) објављен на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице и у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

- Правилник о измени правилника о условима регресирања превоза ученика средњих школа у Аутономној покрајини Војводини ( "Службени лист АПВ", број 7/18) објављен у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине" .
- Одлука о регресирању превоза студената у Аутономној покрајини Војводини ("Службени лист АПВ", број 1/2013, 5/2017) објављена у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".
- Одлука о изменама Одлуке о регресирању превоза студената у Аутономној покрајини ("Службени лист АПВ", број 5/2017) објављена у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

#### 4. Општинске одлуке – (Линк:.,[Службени лист општине Бачка Паланка](#))

## 9. УСЛУГЕ КОЈЕ ОПШТИНА ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Услуге које се непосредно пружају заинтересованим лицима врше се у згради Општине Бачка Паланка и у месним канцеларијама по насељеним местима на усмени или писани захтев заинтересованог лица.

Сви документи могу се наручити лично, путем телефона, поштом или путем e-maila.

Рокови за пружање услуга код издавања разних уверења, овера формулара за ученичке и студентске кредите, овера формулара за стипендије, овера формулара за смештај у домове ученика и студената, матичарске службе и друге услуге за које није потребно спроводити посебан испитни поступак су одмах по пријему захтева заинтересованог лица, а код осталих услуга од 7, 15, 30 до 60 дана у зависности од врсте услуга, односно поступка (скраћени или редовни поступак).

Услуге могу добити сва физичка и правна лица по чијем је захтеву покренут поступак или против кога се води поступак или које ради заштите свог права или правних интереса има право да учествује у поступку.

Услуге се добијају лично или путем поште у зависности од захтева заинтересованог лица.

Општинска управа заинтересованим лицима непосредно пружа следеће услуге:

### ПИСАРНИЦА

- Пријем поднесака, евидентирање и класификација аката,
- Издавање преписа и увид у пројектну документацију из Архиве

Контакт: Исидора Ступар, службеник за послове писарнице

Канцеларија: 19, телефон: 021/2101-171 (пријем поднесака),

Контакт: Олгица Родић, службеник за послове архиве и отпрему поште

Канцеларија: 20, телефон: 021/2101-158 (претраживање у архиви),

### МАТИЧАРСКА СЛУЖБА

- Пријава рођења и одређивање личног имена
- Извод из матичне књиге рођених

- Упис у матичну књигу рођених држављана Републике Србије рођених у иностранству
- Упис у матичне књиге лица из бивших република СФРЈ која су стекла држављанство Србије 1992-2004.
- Упис у матичне књиге лица из бивших република СФРЈ примљених у држављанство Србије после марта 2005.
- Уверење о држављанству
- Заказивање венчања и закључење брака
- Извод из матичне књиге венчаних
- Упис чињенице венчања у матичне књиге на основу извода иностраних органа
- Промена презимена после развода брака у року од 60 дана
- Пријава смрти
- Смртovníца за покретање оставинског поступка
- Извод из матичне књиге умрлих
- Упис чињенице смрти у матичне књиге на основу извода иностраних органа

Контакт: Зорица Нонковић - матичар и Славка Милашиновић – заменик матичара  
 Канцеларија: 7, телефон: 021/2101-126, 021/2101-127

### **БИРАЧКИ СПИСАК**

- Увид у бирачки списак
- Упис, брисање, измена, допуна и исправка бирачког списка
- Уверење о упису у бирачки списак
- Потврда о изборном праву

Контакт: Бранислава Данилов, службеник за бирачке спискове  
 Канцеларија: 3, телефон: 021/2101-120

### **ГРАЂАНСКА ПРАВА**

- Потврда о животу
- Накнадни упис података у матичне књиге
- Исправка и допуна података у матичним књигама
- Потврда о издржавању
- Уверење о породичном стању за употребу у иностранству
- Промена личног имена малолетног детета
- Промена личног имена
- Уверење о слободном брачном стању
- Одобрење за склапање брака преко пуномоћника

Контакт: Драгана Ђерковић, шеф Службе за послове месних канцеларија, матичара и послове личних стања грађана  
 Канцеларија: 4, телефон: 021/2101-121

### **ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

- Признавање својства ратног војног инвалида, мирнодопског војног инвалида
- Признавање својства цивилног инвалида рата
- Признавање права на породичну инвалиднину после смрти војног инвалида и палог борца
- Признавање права на увећану породичну инвалиднину по палом борцу
- Повећање процента војног инвалидитета
- Признавање права на додатак за негу и помоћ



- Признавање права на борачки додатак
- Признавање права на ортопедска и друга помагала
- Признавање права ана путничко моторно возило
- Признавање права на накнаду за време незапослености ратних војних инвалида
- Признавање права на месечно новчано примање
- Признавање права на додатак за негу корисника месечног новчаног примања
- Признавање права на породични додатак
- Признавање права на помоћ у случају смрти
- Признавање права на накнаду погребних трошкова
- Издавање Уверења о чињеницама о којима се води евиденција у области борачко-инвалидске заштите
- Признавање статуса енергетских угроженог купца електричне енергије или природног гаса

Контакт: Слободанка Малешевић Јагодић  
 Канцеларија: 5, телефон: 021/2101-122

- Остваривање права на регресирање превоза и домског смештаја ученика и студената
- Остваривање права на општинске и републичке стипендије и кредите ученика и студената

Контакт: Драгана Баћић и Дејан Даничић  
 Канцеларија 5, телефон: 021/2101-122

- Остваривање права на дечији додатак
- Запримање захтева и доношење решења за енергетски заштићене купце који су корисници дечијег додатка

Контакт: Љубица Јовић, Живица Јуришин, Милица Жабалац  
 Канцеларија 6, телефон: 021/2101-124 и 021/2101-123

- Остваривање права на накнаду зараде за време породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета
- Остваривање права на превоз и смештај деце са сметњама у развоју
- Координатор интерресорне комисије
- Остваривање права на родитељски додатак
- Остваривање права на регресирани боравак трећег и четвртог детета у предшколским групама

Контакт: Татјана Буха и Драгана Грбић  
 Канцеларија 8, телефон: 021/2101-128

- Послови образовања

Контакт: Мирослава Шолаја  
 Канцеларија 8, телефон: 021/2101-129

- Исплата породилских накнада
- Исплата финансијске помоћи породиљи за свако рођено дете
- Исплата ратних војних инвалида
- Исплата борачког додатка

Контакт: Оливера Миливојевић

Канцеларија 9, телефон: 021/2101-130

- Послови спорта, културе, социјалне, здравствене и заштите животне средине

Контакт: Војислав Зубац

Канцеларија 10, телефон: 021/2101-131

- Остваривање права избеглих и расељених лица

Контакт: Здравка Мерњик

Канцеларија 10, телефон: 021/2101-131

## **ПОРЕСКИ ПОСЛОВИ**

- Пријава комуналне таксе на истицање
- Издавање пореског уверења-правна лица
- Издавање пореског уверења-правна лица

Контакт: Страхиња Кнежевић, руководилац Одељења за утврђивање и наплату јавних прихода

Канцеларија: 22а, телефон: 021/2101-154,

Контакт: службеници Одељења,

Канцеларија: 11, телефон: 021/2101-132, 021/2101-173

Шалтер сала, телефон: 021/2101-133, 021/2101-134.

## **ИМОВИНСКО ПРАВНИ И СТАМБЕНИ ПОСЛОВИ**

- Утврђивање права коришћења земљишта
- Закуп неизграђеног осталог грађевинског земљишта непосредном погодбом
- Откуп станова за које Општина има право коришћења
- Исељење бесправно усељених лица из станова и заједничких просторија
- Уверење о председнику скупштине/савета стамбене зграде
- Упутство за формирање Скупштине стамбене зграде

Контакт: Зоран Баћина, руководилац Одељења за привреду

Канцеларија: 37, телефон: 021/2101-149

Контакт: службеници Одељења за привреду

Канцеларија: 38, телефон: 021/2101-150 и 021/2101-152

## **ГРАЂЕВИНСКИ ПОСЛОВИ**

- Потребна документација за изградњу, реконструкцију, доградњу и адаптацију објеката
- Пријава припремних радова на катастарској парцели

- Завршетак израде темеља
- Пријава почетка извођења радова
- Пријава радова на одржавању
- Пријава радова на санацији или адаптацији
- Технички преглед и издавање Употребне дозволе
- Захтев за издавање акта о урбанистичким условима за изградњу / реконструкцију објекта односно извод из плана
- Захтев за издавање услова за парцелацију / препарцелацију

Контакт: Милкица Петржљан, руководилац Одељења за урбанизам и грађевинарство  
Канцеларија: 33А, телефон: 021/2101-141

Контакт: службеници Одељења за урбанизам и грађевинарство  
Канцеларија: 33, телефон: 021/2101-139, 021/2101-140

## **ИНСПЕКЦИЈСКИ ПОСЛОВИ КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА**

### Надлежности

Комунална инспекција поступа како по службеној дужности тако и по писменим и усменим захтевима грађана, предузетника, месних заједница и других правних лица и врши инспекцијски надзор над спровођењем одредби Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и општинских одлука како следи, те предузима мере тј. налаже отклањање утврђених неправилности и подноси захтеве за покретање прекршајног поступка код општинског органа за прекршаје:

1. Одлука о комуналним делатностима (Правилник о одржавању градске депоније смећа у граду Бачка Паланка, Правилник о канализацији, Правилник о водоснабдевању и техничким условима за прикључење на технички систем за водоснабдевање:

- пречишћавање и дистрибуција воде: бесправно прикључење на технички систем за водоснабдевање, функционалност водозахватних објеката, пумпних станица и дистрибутивног цевовода тј. примарне, секундарне и магистралне водоводне мреже, бесправну уградњу уређаја за повећање притиска воде...
- пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода: функционисање постројења и уређаја јавне канализације (одржавање отворених и затворених канала, ревизионих шахтова, таложника, црпних станица, постројења за пречишћавање отпадних вода, сливника и др.), испуштање атмосферских вода у канализацију отпадних вода, чињење радњи којима се оштећују објекти канализације као нпр. бацање отпадака, угинулих животиња и др. у канале, затрпавање канала, испуштање у јавну канализацију материја које ометају одвођење отпадних вода, одржавање и чишћење септичких јама, испуштање отпадних вода нпр. из санитарног чвора и објеката за узгој стоке на јавне површине
- одржавање чистоће: стварање нечистоће на јавним површинама (бацање смећа, депоновање робе, амбалаже, грађевинског материјала, шута, земље, дрва, лешева животиња, пољопривредних машина и неисправних возила, спаљивање биљних и других отпадака, кошење зелених површина, чишћење снега и леда са тротоара, оштећење зеленила, клупа и дечијих игралишта, писање графита...
- одржавање улица, путева и других јавних површина: уредност излога, натписа и портала, паркирање моторних возила на тротоаре и зелене површине, испуштање

мазива, наношење блата, вршидба пасуља на паркиралиштима и коловозу, постављање ограда, стубова, живих ограда и других препрека поред и на јавне саобраћајне површине

- одржавање депонија: рад комуналног предузећа које пружа ову услугу као нпр. како рукују са посудама за смеће, редовност у пражњењу канти на јавним површинама, спровођење обавезне и повремене дезинсекције и дератизације, паљење смећа и узгој животиња на депонији, постављање посуда за смеће и контејнера
- уређење и одржавање гробља и сахрањивање: рад комуналног предузећа које управља гробљем (кошење траве, уклањање осушеног цвећа и венаца, текуће одржавање), бацање смећа, прогон и напасање стоке кроз гробље, оштећење гробова и споменика, возња возила кроз гробље
- одржавање пијаца и пружање услуга на њима: продаја робе ван пијачног простора, бацање смећа ван посуда, увођење животиња, излагање и продаја производа са пода пијаце;

2. Одлука о радном времену угоститељских објеката, објеката за приређивање забавних игара и игара на срећу, трговинских и занатских објеката на територији Општине Бачка Паланка

- придржавање прописаног радног времена угоститељских објеката, објеката за приређивање забавних игара и игара на срећу, трговинских и занатских објеката

3. Одлука о постављању покретних тезги и других покретних привремених објеката

- постављање апарата за кокице, тезги, расхладних витрина, апарата за сладолед на јавним површинама

4. Одлука о привременом постављању мањих монтажних објеката и уређаја на јавним површинама (Правилник о постављању летњих башта на јавним површинама у Бачкој Паланци)

- киосци, монтажне бараке, монтажне гараже, летње баште, перде, билборди и рекламне ознаке, слободно стојеће и зидне витрине, пултови за продају књига, часописа и других публикација, објекти за заштиту зелених површина, објекти за извођење забавног програма, апарати за печењарске производе

5. Одлука о условима за држање и заштиту домаћих животиња на територији Општине Бачка Паланка – заједно са инспекцијом за заштиту животне средине

- хватање напуштених и сахрањивање уинулих домаћих животиња

6. Одлука о превентивној дезинсекцији и дератизацији на подручју Општине Бачка Паланка

- спровођење обавезне и повремене дезинсекције и дератизације на депонији смећа, мрежи градске канализације, на парковима, трговима, у подрумима пословних и стамбених зграда

7. Одлука о паркирању

- паркирање на пешачким стазама, на јавним зеленим површинама, у пасајима, на игралиштима, на резервисаним паркинзима, на местима где се налазе шахтови,

сливници и окна и где се тиме онемогућава прилаз објектима хитне и ватрогасне помоћи, паркирање нерегистрованих возила, ограђивање паркинга

#### 8. Одлука о коришћењу обале и воденог простора на унутрашњим водама

- коришћење обале и реке Дунав за привредне и спортске делатности, постављање пловних објеката

#### 9. Одлука о уређењу, одржавању и коришћењу јавних плажа

- извођење и купање животиња, прање рубља и других ствари, ложење ватре, лов рибе, вожња и пристан чамаца и скутера, играње лоптом на местима која нису за то одређена, прљање, оштећење и уклањање објеката, предмета и ознака, изазивање нереда

Контакт:

Шеф службе за инспекцијске послове - Драгана Завалић

Канцеларија: 27, телефон: 021/2101-198

Комунални инспектори: Мирјана Јагодић, Ђорђе Радовић

Канцеларија: 35, телефон: 021/2101-145, 021/2101-146

### **ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА**

- врши надзор над применом Закона о планирању и изградњи и других прописа и општих аката, стандарда, техничких норматива и нормних квалитета, који се односе на пројектовање, грађење и реконструкцију у високоградњи и нискоградњи,
- припрема решења и налаже мере и стара се за њихово спровођење,
- сачињава записнике о уклањању објеката, односно дела објеката

Контакт: Соња Радовић Марић, грађевински инспектор,

Канцеларија: 26, телефон: 021/2101-169

Контакт: Душанка Бучко, грађевински инспектор,

Канцеларија: 26, телефон: 021/2101-169

### **ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

- Захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја на животну средину
- Захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја затеченог стања на животну средину
- Захтев за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину

Контакт: Лазар Плавшић, инспектор,

Канцеларија: 17А, телефон: 021/2101-135

Контакт: Константин Карановић, службеник за послове заштите животне средине и послове издавања грађевинске дозволе у обједињеној процедури,

Канцеларија: 36, телефон: 021/2101-147

## САОБРАЋАЈНА ИНСПЕКЦИЈА

- Врши инспекцијски надзор над одржавањем путева , заштити, изградњи и реконструкцији локалних и некатегорисаних путева,
- Прати стање саобраћајних знакиова на путевима,
- Издаје решења и налоге за постављање вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације
- Врши инспекцијски надзор над законитошћу у обављању превоза у друмском саобраћају

Контакт: Лука Рамић, саобраћајни инспектор,  
Канцеларија: 33Б, телефон: 021/2101-142

## 10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Поступак пред надлежним органом Општинске управе покреће се по службеној дужности или поводом захтева странке. Надлежни орган ће покренути поступак по службеној дужности кад то одређује закон или други пропис и кад утврди или сазна да с обзиром на постојеће чињенично стање треба покренути поступак ради заштите јавног интереса. У управним стварима у којима је по Закону или природи ствари за покретање и вођење поступка потребан захтев странке, орган може покренути и водити поступак само ако постоји такав захтев. Уз захтев странка подноси потребне доказе за решавање конкретне управне ствари. Захтев се предаје у писарници.

Службено лице које води поступак пре доношења решења мора утврдити све одлучне чињенице и околности које су од значаја за доношење решења и странкама омогућити да остваре и заштите своја права и правне интересе (у скраћеном или у посебном испитном поступку) које предвиђа Закон о општем управном поступку).

На основу одлучних чињеница утврђених у поступку орган надлежан за решавање доноси решење о управној ствари која је предмет поступка. Рок за доношење решења, ако није потребно спровести посебан испитни поступак, је месец дана од дана подношења захтева а у осталим случајевима два месеца, ако посебним законом није прописан краћи рок.

Против решења донесеног у првом степену странка има право на жалбу.

За решавање по жалби надлежан је орган одређен Законом.

Жалба се подноси у року од 15 дана од дана достављања решења и то непосредно се предаје или шаље поштом органу који је донео првостепено решење.

У жалби се мора навести решење које се побија и означити назив органа који га је донео, као и број и датум решења. Довољно је да жалилац у жалби изложи у ком је погледу незадовољан решењем, али жалбу не мора посебно образложити. У жалби се могу износити нове чињенице и докази, али је жалилац дужан да образложи због чега их није изнео у првостепеном поступку.

## 11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Општинска управа Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Општинска управа) организована је и образована као јединствен орган у складу са Законом о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014- др.закон, 101/2016- други закон и 47/2018).

Организација, надлежности, средства за рад и начин рада Општинске управе Општине Бачка Паланка, од значаја за њен рад уређују се сагласно одредбама Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 10/2019) и Одлуке о организацији Општинске управе Општине Бачка Паланка ( « Службени лист Општине Бачка Паланка», број 35/2016 и 30/2019).

Општинском управом Општине Бачка Паланка руководи начелник Општинске управе. Општинску управу заступа начелник Општинске управе, а у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност, Општинску управу заступа заменик начелника Општинске управе.

Послове Општинске управе врше: Одељење за општу управу и заједничке послове, Одељење за финансије и буџет, Одељење за привреду, Одељење за друштвене делатности, Одељење за урбанизам и грађевинарство, Одељење за утврђивање и наплату јавних прихода, Одељење за скупштинске и извршне послове.

## ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

У Одељењу за општу управу и заједничке послове образоване су: Служба за управљање људским ресурсима, Служба за јавне набавке и Служба за лична стања грађана, матичаре и месне канцеларије.

У Одељењу за општу управу и заједничке послове обављају се послови Општинске управе, како у згради Општине Бачка Паланка, тако и у 6 матичних подручја.

У оквиру Службе за обављање послова личних стања грађана, матичара и месних канцеларија организовано је обављање послова Општинске управе који се односе на решавање и праћење решавања управних предмета, канцеларијско пословање, грађанска стања, матичну евиденцију и бирачки списак.

Одељење води евиденцију и прати решавање свих предмета и поступака покренутих по захтеву странка или по службеној дужности, а путем писарнице, примену и надзор над применом прописа о канцеларијском пословању свих одељења Општинске управе.

У табели је дат приказ стања првостепеног управног поступка по одељењима, на дан 31.12.2021. године.

### ПРВОСТЕПЕНИ УПРАВНИ ПОСТУПАК

Одељење	Начин поднош.	ПРЕДМЕТИ						
		пренето	примљ.	укупно	решено	нереш.	% реш.	кум.% реш.
Одељење за општу управу	по захтеву	17	99	116	96	20	97%	83%
	по служ. дужности	2	6	8	6	2	100%	75%
Одељење за друшт. делат.	по захтеву	25	65	96	75	15	115%	78%
	по служ. дужност	4	21	25	20	5	95%	80%
Одељење за урбанизам и грађевинарство	по захтеву	2035	327	2362	363	1999	111%	15%
	по служ. дужности	1822	242	2064	265	1799	109%	13%
Одељење за утврђивање и	по захтеву	76	138	214	147	67	106%	68%

наплату јавних прихода	по служ. дужности	2	17	19	3	16	18%	16%
Одељење за привреду	по захтеву	463	407	870	390	480	96%	45%
	по служ. дужности	-	-	-	-	-	-	-
Одељење за скупштинске и извршне послове	по захтеву	-	-	-	-	-	-	-
	по жалби	18	6	24	11	13	184%	46%
	По захтеву	2616	1036	3652	1071	2581	103%	30%
	По служ. дужности	1830	286	2116	294	1822	103%	14%
УКУПНО		4464	1328	5792	1376	4416	104%	24%

У извештајном периоду укупно је решавано 5792 предмета, од тога је пренето из претходне године 4464 предмета, примљено је 1328 предмета, решено је 104 % предмета, а остало је нерешено 24 % предмета.

Сагласно канцеларијском пословању путем писарнице, обезбеђен је пријем поште, евидентирање аката, њихово достављање организационим јединицама Општинске управе и органима Општине, отпремање поште, укупно у извештајном периоду 13152 комада, 5239 фактура, 54 огласа, као и архивирање предмета.

У извештајном периоду у писарници је запримљено укупно 1324 управних предмета, архивирано је 894 предмет, док је неархивираних 430 предмета.

У граду Бачка Паланка, извршено је око 31.225 достава и то: материјала за потребе Скупштине општине, Председника Општине, Одељења за утврђивање и наплату јавних прихода и Општинског већа, доставу решења за дечије додатке, аката из области борачко-инвалидске заштите, службених листова, породилјске накнаде, решења Покрајинског секретаријата за здравство због болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 и др.

У току 2021. године за подручје Општине Бачка Паланка извршено је укупно 1.125 основних уписа у матичне књиге, издато 2.222 уверења о држављанству, 10.699 извода из матичних књига, издато 332 смртovníца, 3.537 накнадних прибелешки, 9 накнадних уписа у књигу држављана, издато 77 уверења и извршено 12.145 осталих матичарских послова.



**ПРЕГЛЕД ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ГРАЂАНСКИХ СТАЊА**  
за период 01.01. - 31.12.2021. године

<b>ПРЕГЛЕД ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ГРАЂАНСКИХ СТАЊА</b>																				
за период од 01.01.2021. - 31.12.2021. године																				
Р.Б р	Мати чно подру чје	Место	ОСНОВНИ УПИСИ			ИЗДАТИ ИЗВОДИ				Стат истич ки изве штај и	Уве рењ а из КД	Увер ења обр. 9	Оста ла увере ња	Накн адне прибе л	Оста ли мати ч. посл ови	Смрто внице	Накн адни уписи драв љ.	Дост ава	Бир чке про мене	Огла си
			МКР	МК В	МК У	МК Р	МК В	МК У	ИН О											
1	Бачка Палан ка	Визић	0	1	4	2	1	2	0	5	6	1	0	0	3	0	0	0	0	0
		Нештин	1	0	10	4	3	1	0	11	7	4	0	0	6	0	0	0	0	0
		Бачка Паланка	78	162	387	309 8	918	288 7	366	627	137 2	39	0	244	308	0	0	0	0	0
		збирно	79	163	401	310 4	922	289 0	366	643	138 5	44	0	244	317	0	0	0	0	0
2	Обров ац	Товариш ево	3	8	38	113	36	115	27	49	77	3	75	326	763	38	0	593	0	6
		Обровац	15	13	33	148	55	125	37	73	88	2	94	417	2696	33	1	549	1908	8
		збирно	18	21	71	261	91	240	64	122	165	5	169	743	3459	71	1	1142	1908	14
3	Челар ево	Младено во	3	9	28	134	59	120	19	52	67	4	42	450	874	31	0	559	0	0

		Карађорђево	2	4	17	43	15	34	6	0	14	5	20	150	320	17	0	124	0	0		
		Челарево	3	13	51	207	61	132	24	79	114	6	173	424	1217	47	0	839	0	0		
		<b>збирно</b>	<b>8</b>	<b>26</b>	<b>96</b>	<b>384</b>	<b>135</b>	<b>286</b>	<b>49</b>	<b>131</b>	<b>195</b>	<b>15</b>	<b>235</b>	<b>1024</b>	<b>2411</b>	<b>95</b>	<b>0</b>	<b>1522</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
4	Силбаш	Параге	3	4	10	82	26	38	9	17	52	0	12	41	451	9	3	197	7	17		
		Силбаш	7	11	35	207	57	130	11	79	109	0	62	81	780	43	3	473	0	6		
		<b>збирно</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>45</b>	<b>289</b>	<b>83</b>	<b>168</b>	<b>20</b>	<b>96</b>	<b>161</b>	<b>0</b>	<b>74</b>	<b>122</b>	<b>1231</b>	<b>52</b>	<b>6</b>	<b>670</b>	<b>7</b>	<b>23</b>		
5	Пивнице	Деспотово	2	10	21	148	42	90	16	33	58	1	34	196	727	21	0	344	0	8		
		Пивнице	11	11	53	274	70	177	37	87	135	9	39	314	2696	53	1	890	673	11		
		<b>збирно</b>	<b>13</b>	<b>21</b>	<b>74</b>	<b>422</b>	<b>112</b>	<b>267</b>	<b>53</b>	<b>120</b>	<b>193</b>	<b>10</b>	<b>73</b>	<b>510</b>	<b>3423</b>	<b>74</b>	<b>1</b>	<b>1234</b>	<b>673</b>	<b>19</b>		
6	Гајдобра	Нова Гајдобра	0	2	14	82	13	56	10	16	49	0	13	144	435	14	0	171	0	11		
		Гајдобра	12	8	28	170	61	88	13	60	74	3	88	750	869	26	1	483	0	11		
		<b>збирно</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>42</b>	<b>252</b>	<b>74</b>	<b>144</b>	<b>23</b>	<b>76</b>	<b>123</b>	<b>3</b>	<b>101</b>	<b>894</b>	<b>1304</b>	<b>40</b>	<b>1</b>	<b>654</b>	<b>0</b>	<b>22</b>		
<b>Укуно сва матична подручја</b>			<b>140</b>	<b>256</b>	<b>729</b>	<b>4712</b>	<b>1417</b>	<b>3995</b>	<b>575</b>	<b>1188</b>	<b>2222</b>	<b>77</b>	<b>652</b>	<b>3537</b>	<b>12145</b>	<b>332</b>	<b>9</b>	<b>5222</b>	<b>2588</b>	<b>78</b>		

## СЛУЖБА ЗА БИРАЧКЕ СПИСКОВЕ

Током 2021. године вршено је ажурирање јединственог бирачког списка у аутоматској бази података, те су за сваку промену у јединственом бирачком списку и посебном бирачком списку за националне мањине донета одговарајућа решења и то: за упис у бирачки списак, брисање из истог, те промене имена, презимена, промена адреса, пријава и одјава пребивалишта и сл.

Током извештајне године извршено је по службеној дужности укупно 6.069 промена, донето је исто толико решења, од тога 6.061 по службеној дужности код јединственог и посебног бирачког списка и 8 по захтеву странке који се односе на ажурирање посебног бирачког списка.

У области личних стања грађана примењивани су прописи о матичним књигама, браку и породици, држављанству и личном имену. У извештајном периоду примљено је укупно 105 предмета (100 по захтеву странке и 5 по службеној дужности).

Издато је 35 уверења по члану 162. ЗУП-а и око 350 потврда о животу за иностране пензионере.

На крају извештајног периода решено и архивирано 104 предмета и 1 предмет остао нерешен.

### Служба за управљање људским ресурсима

У извештајном периоду од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године обављени су персонални послови, односно стручно – административни послови из области радних односа за потребе запослених у Општинској управи Општине Бачка Паланка и органима Општине Бачка Паланка, који се односе на заснивање радног односа, престанак радног односа, распоређивање запослених, решења за годишње одморе, одређивање листа радних циљева, оцењивање службеника, утврђивање права и решавање о правима и обавезама запослених из области радних односа, сходно одредбама Закона о раду, Закона о запосленима у Аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места Општинске управе Општине Бачка Паланка, Правобранилаштва Општине Бачка Паланка и посебним стручним службама и Колективним уговором о правима, обавезама и одговорностима запослених у Општинској управи Општине Бачка Паланка и функционера Општине Бачка Паланка.

Заснивање радног односа у периоду од 01. 01. 2021 године до 31. 12. 2021. године:

-На неодређено време - 1 лице

-На одређено време:

- ради замене одсутног запосленог до његовог повратка 10 лица
- због привремено повећаног обима посла 8 лица (4 службеника и 4 намештеника)

По основу уговора о обављању привремених и повремених послова ангажовно је 11 лица (од тога је 7 лица закључило уговор за обављање послова озакоњења објеката на основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника Јавних средстава Министарства државне управе и локалне самоуправе и 4 лица због обављања других привремених и повремених послова у Општинској управи )

Радни однос је престао за 8 (осам) запослених у периоду од 01. 01. 2021 до 31. 12. 2021. године и то:

- 4 лица због утврђеног статуса нераспоређеног лица-технолошки вишак;
- 1 лице отказом од стране запосленог;
- 2 лица по сили закона – старосна пензија;
- 1 лице по основу смрти запосленог.

На дан 31. 12. 2021. године у Општинској управи Општине Бачка Паланка запослено је на неодређено време 121 лице, од чега за 6 лица мирује радни однос, док је постављених, изабраних и именованих лица 14.

### Служба за јавне набавке

Служба јавних набавки је вршила набавку свих добара, радова и услуга које су предвиђене Планом јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2021. годину.

Од **јавних набавки**, Општинска управа Општине Бачка Паланка је у 2021. години спровела следеће отворене поступке :

1. Набавка услуга - оглашавање у локалним и дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији РС и на оглашавање путем локалног радија. Одабрани понуђачи су: „НЕДЕЉНЕ НОВИНЕ“ АД Бачка Паланка, ДОО „ALO MEDIA SYSTEM“ Београд и „РАДИО ИМПУЛС“ ДОО, из Бачке Паланке. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 1.611.666 динара без ПДВ-а
2. Набавка услуга - израде Студије процене утицаја на животну средину у циљу реализације планираног Пројекта – постројење за пречишћавање отпадних вода у Бачкој Паланци. Одабрани понуђач је ИНСТИТУТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И СИГУРНОСТ НА РАДУ ДОО, из Новог Сада. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 576.000,00 динара без ПДВ-а
3. Набавка добара - електрична енергија. Одабрани понуђач је ЈП ЕПС БЕОГРАД, из Београда. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 4.776.366,77 динара.
4. Набавка добара - електрична енергија за јавну расвету, семафоре и широку потрошњу. Одабрани понуђач је ЈП ЕПС БЕОГРАД. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 21.358.945,44 динара.
5. Набавка услуге осигурања лица и имовине за потребе Општине Бачка Паланка и буџетске кориснике за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, разврстан по партијама и то: партија 1 – осигурање лица, партија 2 – осигурање имовине. Одабрани понуђачи су партија 1- Компанија „ДУНАВ

ОСИГУРАЊЕ“ А.Д.О. ГФО Нови Сад и партија 2 - ДДОР Нови Сад Филијала Бачка Паланка. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 11.838.529,26 динара.

6. Ветеринарске услуге збрињавања паса луталица ухваћених на територији општине Бачка Паланка. Одабрани понуђач је Ветеринарска станица „ВОЈВОЂАНСКИ ВЕТ“ ДОО, из Гајдобре. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 1.362.000,00 динара.
7. Набавка услуге - израда пројектно техничке документације за реконструкцију улица у Силбашу и Деспотову. Одабрани понуђач је „МХМ-ПРОЈЕКТ“ ДОО Нови Сад, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 4.490.000,00 динара
8. Набавка радова - редовно одржавање путева. Одабрани понуђач је ДОО „ПУТ ИНВЕСТ“ Нови Сад, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 24.940.493,00 динара
9. Набавка добара – гориво за службена возила Општине Бачка Паланка, за период од годину дана од дана закључења уговора - безоловни моторни бензин 98 октана (БМБ 98 октана), адитивирани еуро дизел (АДИ ДИЗЕЛ) „АДЕ БЛУ“ додаток и течни нафтни гас (ТНГ). Одабрани понуђач је „БЕНЗИНСКА СТАНИЦА РАДУН“ Нови Сад. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 2.587.509,40 динара.
10. Набавка радова – рехабилитација путева. Одабрани понуђач је ДОО „ПУТ-ИНВЕСТ“ Нови Сад. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 41.592.825,00 динара.
11. Набавка услуга комуналне делатности прикупљања, збрињавања и третирања анималног отпада на територији општине Бачка Паланка. Одабрани понуђач је „ЕКО-ВЕТ ПЛУС“ ДОО из Врбаса. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 8.070.150,00 динара.
12. Набавка радова – партерно уређење. Одабрани понуђач је ДОО „ПУТ-ИНВЕСТ“ Нови Сад. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 13.284.680,00 динара.
13. Набавка услуга орезивања биљака – решавање проблема зеленог отпада са јавних површина. Одабрани понуђач је „ЧЕГАР-ЕЛЕКТРО“ ДОО Бачка Паланка. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 1.663.500,00 динара.
14. Санација општинских путева, траса пута која води улицама Новосадски пут (од разделног острва), Краља Петра Првог и Светозара Марковића (до раскрснице са улицом Цара Лазара) у Бачкој Паланци. Одабрани понуђач је ДОО „ПУТ-ИНВЕСТ“ Нови Сад. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 123.468.437,30 динара.
15. Набавка услуге штампања. Одабрани понуђач је СЗР „ШТАМПАРИЈА СТАНИШИЋ“, из Бачке Паланке. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 1.241.666,66 динара.
16. Набавка услуга третирања комараца и крпеља. Одабрани понуђач је Група понуђача: Акционарско друштво за ДДД „ЦИКЛОНИЗАЦИЈА“, из Новог Сада, “ВОЈВОЂАНСКА ПРИВРЕДНА АВИЈАЦИЈА“ ДОО из Новог Сада и ДОО „DELCO“ из Петроварадина. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 7.083.200,00 динара.
17. Набавка добара – противградних ракета, за потребе функционисања противградних станица на територији Општине Бачка Паланка, по партијама и то:
  - Партија 1 – противградне ракете вертикалног домета до 6.100 м, одабрани понуђач је „TRAYAL KORPORACIJA“ AD KRUSHEVAC
  - Партија 2 – противградне ракете вертикалног домета од 7.300-7.900 м, одабрани понуђач је „TRAYAL KORPORACIJA“ AD KRUSHEVAC.

Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 1.241.000,00 динара.

18. Набавка услуге - надоградња софтверске апликације „Тинаму“ модулима за потребе утврђивања пореза на имовину и израда базе пољопривредног земљишта за физичка лица са анализом стања, уносом и приказом података и обуком. Одабрани понуђач је ДОО "ИНВЕНТА" Београд. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 2.900.000,00 динара.
19. Набавка услуга осигурања спортиста за период од 12 месеци од дана закључења уговора. Одабрани понуђач је Компанија „ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ“ А.Д.О., Главна филијала Нови Сад. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 988.659,30 динара.
20. Набавка услуге мобилне телефоније. Одабрани понуђач је А1 СРБИЈА ДОО, из Београда. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 3.750.000,00 динара.
21. Одржавање урбаног мобилијара и дечијих игралишта, разврстано по партијама:
  - Партија 1 – одржавање урбаног мобилијара, одабрани понуђач је ДОО "ХАРМО" из Бачке Паланке,

Партија 2 – одржавање дечијих игралишта, одабрани понуђач је Занатска радња "WOOD MAGIC" из Бачке Паланке.

Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 4.973.890,00 динара

22. Набавка радова - Уређење атарских путева. Одабрани понуђач је Група понуђача: „ЛИДЕР ТРАНСПОРТ“ ДОО , из Бачке Паланке и ДОО „ЕКО ГРАДЊА“ Зрењанин. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 2.760.100,00 динара.
23. Набавка услуга: израда пројектно-техничке документације за реконструкцију виле „Лудвиг Рајс“ у Бачкој Паланци. Одабрани понуђач је „ДОМУС ИНЖЕЊЕРИНГ“ ДОО из Јагодине. Уговорена вредност без ПДВ-а је 590.000,00 динара.
24. Набавка радова - изградња пута у улици Семберској и недостајуће инфраструктуре. Одабрани понуђач је ДОО "ПУТ-ИНВЕСТ" Нови Сад. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 25.006.269,43 динара
25. Набавка радова- Унапређење енергетске ефикасности зграде Општине Бачка Паланка, улица Краља Петра Првог број 16,у Бачкој Паланци, к.п. бр.3136, К.О. Бачка Паланка-град- I фаза, замена прозора на јужној фасади, реконструкција система грејања и вентилационог система објекта. Одабрани понуђач је Група понуђача: „ХИДРОТЕРМА“ ДОО из Сремске Митровице и „ЕКОНОМИСТЕЛЕКТРО“ ДОО БЕОЧИН. Уговорена вредност без ПДВ-а је 21.944.394,63 динара.
26. Набавка добара – ИТ опрема за потребе функционисања Општинске управе Општине Бачка Паланка, која ће се извршити по партијама и то:
  - Партија 1 – рачунарска опрема,
  - Партија 2 – штампачи.

Одабрани понуђач за партију 1 је „ЕЛЕКТРОНИК ПАРТНЕР“ ДОО, из Београда, за партију 2 – „УСПОН“ ДОО Чачак. Уговорена вредност без ПДВ-а је 743.100,00 динара.

27. Набавка радова - санација оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја. Одабрани понуђач је „ИНВЕСТ-ИНЖЕЊЕРИНГ“ ДОО., из Новог Сада. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 3.300.481,00 динара.
28. Радови на адаптацији дечијег игралишта – наградна игра „Узми рачун и победи“. Одабрани понуђач је ДОО „ASA-CO“ PRELJINA ŠAČAK. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 3.484.450,90 динара.
29. Изградња објекта Месне канцеларије у Новој Гајдобри. Одабрани понуђач је „ЧЕГАР-ЕЛЕКТРО“ ДОО, из Бачке Паланке. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 4.135.878,00 динара.
30. Реализација пројекта јавног осветљења насипа у Бачкој Паланци на катастарској парцели 7435/3 и 7436/3 к.о. Бачка Паланка-град. Одабрани понуђач је ДОО „ЧЕГАР-ЕЛЕКТРО“ Бачка Паланка. Уговорена вредност без ПДВ-а је 6.439.750,00 динара.
31. Набавка услуге – поправка и репарација старих канти и добара – набавка контејнера за одлагање отпада, која ће се извршити по партијама и то:
  - Партија 1 – поправка и репарација старих канти,
  - Партија 2 – набавка контејнера за одлагање отпада.Одабрани понуђач за партију 1 је ЗАНАТСКА РАДЊА МИЛ МАРК КУБАТОВ СНЕЖАНА ПРЕДУЗЕТНИК БАЧКА ПАЛАНКА, а за партију 2 МНГ ПЛАСТИК-ГОГИЋ ДОО Инђија. Уговорена вредност без ПДВ-а је 1.490.666,67 динара.
32. Набавка добара – Канцеларијски материјал, која ће се извршити по партијама и то:
  - Партија 1 – Папир, тонери и кетрици
  - Партија 2 – Обрасци и ситни канцеларијски материјал

Одабрани понуђач за партију 1 је „МАЛНЕД“ ДОО, из Бачке Паланке, а за партију 2 „ЗОМА 021“ ДОО Нови Сад. Уговорена вредност без ПДВ-а је 2.056.069,50 динара.

33. Набавка радова - одржавање путева у зимском периоду - зимска служба. Одабрани понуђач је: ДОО "ДУНАВПРЕВОЗ" Бачка Паланка, ДОО „GRAND GROUP“ Бачка Паланка, ДОО „ЋОСИЋ“. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 12.462.375,00 динара.
34. Израда пројектно-техничке документације за санацију и рекултивацију градске депоније у Бачкој Паланци. Одабрани понуђач је група понуђача: „ТЕХНОХИДРОСФЕРА“ ДОО из Беочина и ФАКУЛТЕТ ТЕХНИЧКИХ НАУКА, Нови Сад. Уговорена вредност износи 3.400.000,00 динара без ПДВ-а.
35. Иновирање пројектно-техничке документације уређења приобаља (линијски инфраструктурни објекат обалоутврде) Бачке Паланке са партерним уређењем. Одабрани понуђач је Група понуђача: „ХИДРОЗАВОД ДТД“ АД, из Новог Сада и „ДБА“ ДОО Нови Сад. Уговорена вредност без ПДВ-а је 2.998.000,00 динара.
36. Набавка услуге – мониторинг буке и ваздуха, која ће се извршити по партијама:

- Партија 1 – системско мерење буке са аутоматским бројањем аутомобила у општини Бачка Паланка,

-Партија 2 – мерење имисије-нивоа загађујућих материја у ваздуху

Одабрани понуђач за партију 1 је ИНСТИТУТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И СИГУРНОСТ НА РАДУ ДОО, из Новог Сада, а за партију 2 ИНСТИТУТ ВАТРОГАС ДОО Нови Сад. Уговорена вредност без ПДВ-а је 943.000,00 динара.

37. Набавка добара, грађевинског материјала намењеног за стварање и побољшање услова становања породица избеглих на територији Општине Бачка Паланка – 4 пакета. Одабрани понуђач је СПД „МЕДАР“ БАЧ. Уговорена вредност без ПДВ-а је 1.081.573,81 динара.
38. Новогодишња расвета. Одабрани понуђач је „ЧЕГАР-ЕЛЕКТРО“ ДОО из Бачке Паланке. Уговорена вредност без ПДВ-а је 4.150.000,00 динара.
39. Услуге изнајмљивања клизалишта са природним ледом у Бачкој Паланци. Одабрани понуђач је ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО" Нови Сад. Уговорена вредност без ПДВ-а је 2.000.000,00 динара.
40. Набавка софтвера - система за електронски попис основних средстава. Одабрани понуђач је Привредно друштво за промет, производњу и услуге „INFOTECH STUDIO“ Д.О.О., из Ниша. Уговорена вредност без ПДВ-а је 422.600,00 динара
41. Набавка добара, грађевинског материјала за поправку или адаптацију сеоске куће са окућницом за породична домаћинства која су била корисници програма куповине кућа са окућницом из средстава Републике Србије и АП Војводине на територији општине Бачка Паланка – 7 пакета. Одабрани понуђач је „МАС-ПРОМЕТ“ ДОО НОВИ САД. Уговорена вредност без ПДВ-а је 1.020.292,50 динара.

Служба за јавне набавке спровела је током 2021.године и поступке набавки на које се ЗЈН не примењује, укупне вредности од 38.428.237,68 динара без ПДВ-а.

## ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

У оквиру Одељења за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка обављају се послови чије је обављање законом поверено јединици локалне самоуправе, а то су послови друштвене бриге о деци и младима, утврђивање права на дечији додатак, утврђивање права на родитељски додатак, утврђивање права на одсуство са рада ради неге детета и посебне неге детета, утврђивање накнаде за време породилског одсуства, обезбеђивање услова за реализацију додатне подршке деци, ученицима и одраслима, односно рад интересорне комисије, послови у области предшколског, основног и средњег образовања и васпитања на територији јединице локалне самоуправе, послови на утврђивању права у области ученичког и студентског стандарда. У оквиру овог одељења се обављају послови на утврђивању права на борачко-инвалидску заштиту и исплату накнаде, послови социјалне и популационе политике, стицање статуса енергетски угроженог купца, остваривање права избеглих и интерно расељених лица, права Рома, као и финансирање спортских, верских организација, удружења грађана и медија.

## Друштвена брига о деци и омладини

У складу са Законом о финансијској подршци породици са децом донето је 400 решења којима је признато право на родитељски додатак за прво, друго, треће , четврто дете и близанце а исплату права утврђеног овим решењима врши ресорно министарство.

У складу са општинском Одлуком о пружању финансијске помоћи породици за свакорођено дете донето је 411 решење којим се признаје право на финансијску помоћ за свако новорођено дете, од тога за прво дете – 150, друго дете – 150, треће дете- 64, близанци – 11, четврто дете- 25, пето дете – 5, шесто дете - 4, седмо дете -1, дванаесто дете.

У складу са покрајинском Одлуком о остваривању материнског додатка за незапослене мајке за треће или четврто дете донето је 21 решење о признавању овог права.

У складу са Законом о финансијској подршци породици са децом и Законом о раду донето је 307 решења којим се признаје право на породилско одсуство, одсуство са рада ради неге детета и право на одсуство са рада ради посебне неге детета.

У складу са Одлуком о регресирању трошкова боравка за треће и четврто дете по реду рођења у Предшколској установи „Младост“ и предшколским групама при основним школама у селима на територији Општине Бачка Паланка донето је 212 решења којима се признаје право на бесплатан боравак трећег и четвртог детета у Предшколској установи и предшколским групама.

У складу са Одлуком о регресирању трошкова боравка и ужине деце у ПУ Младост Бачка Паланка и основним школама на територији Општине Бачка Паланка донето је 59 решења којима је признато ово право деци самохраних родитеља у ПУ Младост и основним школама на селима.

Комисија за процену потреба за додатну образовну, здравствену и социјалну подршку ученику, детету и одраслом донела је укупно 206 мишљења којима је деци опредељена додатна подршка.

У складу са Законом о финансијској подршци породици са децом запримљено је 1.354 захтева за признавање права на дечији додатак од којих су 110 захтева поднели нови корисници, а 1.244 захтева су предали постојећи корисници права на дечији додатак који су у обавези да обнове свој захтев на годишњем нивоу. Донето је 1.221 решења којима је подносиоцима захтева признато право на дечији додатак и 133 решења којима подносиоцима захтева није признато право на дечији додатак, јер су прелазили утврђени цензус за остваривање права на дечији додатак.

На основу Закона о основама система образовања и васпитања донето је укупно 23 решења о исплати солидарне помоћи запосленима у школама на територији Општине Бачка Паланка, од тога је 19 решења донето за запослене у основним школама и 4 решења за запослене у средњим школама. Донето је 69 решења о исплати јубиларних награда запосленима у школама на територији Општине Бачка Паланка, од тога је 54 решења донето за запослене у основним школама и 15 решења за запослене у средњим школама.

Прекршајном суду је поднето 11 захтева за покретање прекршајног поступка против родитеља ученика који нередовно похађају наставу.

## Ученички и студентски стандард



У извештајном периоду поднето је и обрађено 2.020 захтева за признавање одређених права у области учениког и студенатског стандарда.

На основу поднетих захтева ученика и студената који конкуришу за смештај у ученичким и студентским домовима издато је укупно 370 уверења о приходима по члану домаћинства, од тога је издато 222 уверења ученицима и 148 уверења студентима. На основу поднетих захтева ученика и студената који конкуришу за стипендије или кредите које одобрава Министарство просвете, науке и технолошког развоја издато је укупно 244 уверења о приходима по члану домаћинства.

На основу Одлуке о регресирању трошкова смештаја и превоза донето је 218 решења којима се ученицима средњих школа и студентима признаје право на регресирање трошкова домског смештаја, а на основу поднетих 614 захтева ученицима средњих школа и студентима признато је право на регресирања трошкова превоза.

Донето је 169 решења о преносу средстава превозницима на име трошкова превоза ученика основних и средњих школа, студената, деце са сметњама у развоју и њихових пратилаца.

На Конкурс за доделу стипендија ученицима и студентима који је расписала Комисија за доделу стипендија ученицима и студентима, а за коју административно-стручне послове обавља Одељење за друштвене делатности, поднето је укупно 405 захтева, од чега су 245 захтева поднели ученици средњих школа, а 160 захтева су поднели студенти. Потписано је 60 уговора о додели ученичких стипендија, 90 уговора о додели студентских стипендија. На основу дискреционог права, а на предлог Комисије председник општине је одобрио још 24 стипендије ученицима и 15 стипендија студентима, са којима су такође закључени уговори.

На име регресираних превоза ученика средњих школа из буџета општине утрошено је 3.540.291,00 динара, а од Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, на основу учешћа на конкурсима Општине Бачка Паланка додељено је 5.838.471,00 динара. За регресирани превоз студената из буџета општине утрошено је 231.625,00 динара, а од Покрајинског секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност, на основу учешћа на конкурсима Општине Бачка Паланка додељено је 280.295,00 динара.

### **Борачко - инвалидска заштита и стицање статуса енергетски угроженог купца**

У оквиру послова везаних за борачко - инвалидску заштиту, у 2021. години запримљено је укупно 116 предмета, 74 по захтеву странке и 42 предмета по службеној дужности, од чега су 2 пописа аката. Од укупног броја примљених предмета решено је 114 предмета, док се 2 предмета налазе у поступку решавања. Донето је 155 уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција, а ради остваривања права ратних, и мирнодопских војних инвалида, цивилних инвалида рата и корисника породичне инвалиднине на здравствену заштиту и друга законом призната права.

У оквиру овог одељења у складу са Уредбом о енергетски угроженом купцу, обављају су и послови везани за утврђивање статуса енергетски угроженог купца електричне енергије и природног гаса, при чему је у извештајној години примљено 481 захтева за стицање статуса енергетски угроженог купца на основу којих је донето 481 решење.

### **Финансирање спортских, верских организација, удружења грађана и медија**

У току 2021.године расписани су: два Конкурса за суфинасирање пројеката црква и традиционалних верских заједница, на основу којих је закључено 5 уговора и донето 5 решења о преносу средстава; Јавни позив за суфинасирање пројеката из области културе, на основу кога је закључено 54 уговора и донето 54 решења о преносу средстава; Јавни позив за суфинасирање пројеката из области туризма, екологије и заштите животне средине, на основу кога је закључено 59 уговора и донето 59 решења о преносу средстава; Јавни позив за суфинасирање пројеката удружења грађана на основу кога су закључена 22 уговора и донета 22 решења о преносу средстава; Јавни позив за суфинасирање пројеката удружења грађана у области социохуманитарних делатности на основу кога је закључено 49 уговора и донето 49 решења о преносу средстава; Конкурс за суфинасирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања, на основу кога је закључено 15 уговора и донето 15 решења о преносу средстава; Конкурс за оцену годишњих и посебних програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бачка Паланка на основу кога је донео укупно 51 решење о преносу средстава за посебне и редовне програме.

Организован је 7. конкурс „За уређењу општину Бачка Паланка“, поводом 5. јуна Светског дана заштите животне средине и израђен је и реализован програм буџетског Фонда за заштиту животне средине за 2021. годину.

### **Повереништво за избегла и расељена лица**

У извештајном периоду донето је 12 решења о укидању статуса избеглим лицима, 55 уверења за избегла лица и 22 уверења за интерно расељена лица, издато је 55 потврда о животу, сачињено је 12 извештаја о реализацији стамбених пројеката за избегла и интерно расељена лица и 1 извештај Савета за миграције, који су достављени вишим нивоима власти.

У току извештајног периода реализовани се различити јавни позиви који су се налазили у следећим фазама:

У току је реализација 3 програма којима ће се укупно доделити 22 пакета грађевинског материјала за поправку или адаптацију сеоске куће са окућницом за породична домаћинства која су били корисници програма куће са окућницом из средстава буџета РС и АП Војводине. На основу Споразума о донацији закљученог између Банке за развој Савета Европе и Републике Србије, у оквиру Регионалног стамбеног програма - Потпројекат 9 RHP-W9-VHG/COMP4-DG 2019, у току извештајног периода су завршене активности на додели помоћи избеглицима за куповину 15 сеоских домаћинстава, а преостало је да се за ове кориснике реализује набавка 15 пакета грађевинског материјала - вредност сваког пакета је 1.500 евра. Реализује се програм доделе помоћи избеглим лицима за побољшање услова живота кроз набавку 8 пакета грађевинског материјала вредности 600.000 динара и програм доделе помоћи интерно расељеним лицима за побољшање услова живота кроз набавку 3 пакета грађевинског материјала вредности 600.000 динара. У току извештајног периода је на основу реализације Локалног акционог плана за унапређење положаја избеглих, интерно расељених лица и повратника по споразуму о реадмисији у Општини Бачка Паланка за период 2019-2023. године, реализован Програм за доделу сеоског домаћинства са окућницом из средстава буџета Општине Бачка Паланка. Извршен је обилазак социјално угрожених избеглих и расељених лица, утврђивани су услови у којима они живе, извршена је подела пакета хране и једнократне новчане помоћи, а у сарадњи са Саветом за миграције Општине Бачка Паланка решавана су питања миграната на територији Општине Бачка Паланка.

У 2021. години настављена је сарадња са припадницима ромске заједнице, Центром за социјални рад Општине Бачка Паланка, Домом здравља „Др Младен Стојановић“, Националном службом за запошљавање-ПЈ Бачка Паланка, Министарством унутрашњих послова – Полицијска станица Бачка Паланка, основним и средњим школама са територије наше општине, као и са педагошким асистентима који су ангажовани у основним школама као подршка ученицима припадницима ромске националне заједнице. У току 2021.године реализован је конкурс за доделу 3 пакета грађевинског материјала у вредности од 287.000,00 динара по пакету, а са циљем да се помогне најугроженијим ромским породицама. Спроведен је Конкурс за доделу стипендија ученицима и студентима припадницима ромске националне заједнице и додељено је 15 стипендија. Извршена је подела 170 пакета школског прибора за све ученике припаднике ромске националне заједнице

који похађају основну или средњу школу на територији општине Бачка Паланка. Вршена је подела око 400 прехранбених и хигијенских пакета најугроженијим припадницима ромске националне заједнице, а због пандемије на терену је у сарадњи са представницима Црвеног крста Бачке Паланке вршена едукација о мерама заштите које је неопходно предузимати како би се спречило ширење пандемије и сачувало здравље .

## ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ

Одељење за привреду је у току 2021. године запримило 1093 предмета. Све службе у оквиру Одељења су свакодневно обављале своје стручне, техничке и административне послове, као и пријем странака и давање потребних информација у оквиру свог делокруга рада. У току извештајног периода решено је 1044 предмета, остали су пренети у текућу годину. Одређени број предмета – 146 вођен је кроз попис аката појединих послова у оквиру Одељења за привреду.

### Послови пољопривреде, привреде и комуналних делатности

Послови који су обављени у области пољопривреде током 2021. године су:

- Израда Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Општине Бачка Паланка за 2021. годину.
- Обављање административно-техничких послова Комисије за спровођење поступка давања у закуп државног пољопривредног земљишта у државној својини а то су:
  - израда одлука и уговора о закупу пољопривредног земљишта по праву пречег закупа, организовање јавног надметања за давање у закуп државног пољопривредног земљишта, израда огласа за спровођење јавног надметања, израда одлука и уговора о закупу државног пољопривредног земљишта.
- Свакодневни рад са странкама у смислу издавања уверења и давања потребних упустава ради коришћења подстицајних мера усмерених развоју пољопривреде од стране Републике и Покрајине.
- Сарадња са надлежном Републичком пољопривреденом инспекцијом.
- Сарадња са пољочуварском службом.
- Сарадња са Републичким хидрометеоролошким заводом и праћење рада противградне одбране на територији општине.
- Промена намене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште
- Рад у области водопривреде у смислу израде водних услова и учествовања на конкурс за добијање средстава за каналске мреже од Покрајине.

У оквиру послова за комуналне делатности обављани су послови издавања управних решења у области заузећа и коришћења простора на јавној површини као и наплата комуналне накнаде.

У току извештајног периода запримљено је : 239 предмета.

- Заузимање јавне површине ради продаје цвећа, воћа и поврћа и културних манифестација издато 212 решења,
- Заузимање јавне површине за летње баште издато 14 решења,
- Уверења за остваривање права из пензијског и инвалидског осигурања на основу евиденције која се води код овог органа издато 11 уверења.

У извештајном периоду извршен је рад у ЦИС систему Е- Туриста. Извршен је пријем 2 предмета од којих је донето једно решење о категоризацији објекта а за други се чека допуна поднеска. Извршен је и унос привредних субјеката и физичких лица у исти

Завршено и архивирано је 237 предмета .

Два предмет су у раду чека се допуна поднеска.

Из области комуналне делатности – донета су решења тј. дозволе за пролаз забрањеном зоном у граду Бачка Паланка (за део улице Краља Петра I, од улице Трг братства и јединства до улице Жарка Зрењанина и за улицу Академика Милана Курепе) за физичка лица, која станују у том делу града, инвалиде, који морају прићи јавним институцијама, банкама итд., као и за власнике радњи, који због природе посла, тј. набавке и допремања робе, морају користити пролаз. С тим у вези, издао укупно 53 решења.

Поред тога, донета су решења за паркинг места у граду за инвалидна лица и дозволе за паркинг места за лица, која станују на адреси Димитрија Туцовића бр. 3 у Бачкој Паланци, (дворишно паркирање). У току извештајног периода, запримио и решио укупно 41 предмет, по горе наведеним основама. Од тога је за дворишно паркирање урађено 12 решења, а 29 решења за паркинг места за инвалидна лица, која остварују право на добијање картице по том основу од ЈКП „Комуналпројект“.

За заузеће јавне површине грађевинским материјалом урађено је 5 решења по захтевима странака, а за закуп билборда за исти период запримио и решено 10 захтева, за постављање рекламних ознака – табли израђено 9 решења и за заузеће јавне површине за промоције (манифестације) израђено 3 решења и све у року. Укупан број решења у току 2021. године је 121.

Референт у Одељењу за привреду је током 2021. године вршио пријем конкурсне документације на основу конкурса које је расписивала општина као и правдање добијених средстава.

Запримљено је 7.148 ЗП образаца и 107 захтева за повлашћеног купца електричне енергије.

### **Послови из области енергетског менаџмента**

У току 2021.године остварени су следећи резултати и циљеви утврђени радним местом извршиоца на пословима општинског енергетског менаџмента (у даљем тексту: Извршилац ЕМ):

–У оквиру активности на праћењу потрошње енергије, енергената и воде јавних објеката у оквиру система енергетског менаџмента Општине Бачка Паланка (СЕМ) за које се трошкови измирују из буџета Општине Бачка Паланка реализовано је следеће:

1. Извршено је ажурирање пописа објеката система јавне расвете на територији општине Бачка Паланка – пописано 169 мерних места-ТС (без промене у односу на извештај из 2020.године)
2. Спровођена је обука новоименованих лица, за унос података у Информациони систем за енергетски менаџмент (ИСЕМ) .
3. Настављено је прикупљање података од надлежних органа и организационих јединица Општине Бачка Паланка неопходних за унос преосталих података у ИСЕМ (брuto површина, нето површина, нето грејана површина објекта; број корисника објекта и др.);
4. Ажурирана је ИСЕМ база добављача енергије, енергената и воде за објекте јавне потрошње на територији општине Бачка Паланка;
5. Извршавано је континуирано ажурирање броја комплекса, објеката одн. делова објеката у ИСЕМ са следећим бројем припадајућих мерних места (прилог 1):
  - број комплекса: 19; број мерних места: 28,
  - број зграда у комплексу: 46; број мерних места: 86,
  - број слободностојећих зграда: 118; број мерних места: 203,
  - број делова зграда: 85; број мерних места: 125,

– број ТС јавног осветљења: 169;	број мерних места: 168
УКУПНО објеката: 437	УКУПНО мерних места: 610 (*)
	*повећано за 9 у односу на 2020.г.

6. У ИСЕМ су унети следећи подаци о потрошњи енергије, енергената и воде за креирана мерна места (\*НАПОМЕНА: извор података је РАЧУН добављача енергије, енергента, воде), Прилог 1:

- за комплексе је унето укупно 1192 рачуна,
- за зграде у комплексу је укупно унето 3640 рачуна,
- за слободностојеће зграде је унето укупно 9131 рачуна,
- за делове зграда је укупно унето 4855 рачуна,
- за јавно осветљење је унето укупно 10750 рачуна,

---

УКУПНО унето: 29568 рачуна (4387 више у односу на извештај из 2020.г.)

### Послови саобраћаја

У извештајном периоду Одељење за привреду у области послова везаних за саобраћај је имало следеће активности:

- Запримљено је 104 предмета, од тога 77 управних и 27 вануправних предмета,

- Укупно 102 решених предмета, од тога 75 управних предмета (9 решења, 5 решења (попис аката) – одобрења за обављање такси делатности), 55 решења (попис аката) – решења такси дозвола за возило, 6 решења (попис аката) – решења такси дозвола за возаче) и 27 вануправних предмета (од тога 18 уверења за издавање регистарских ТХ таблица),

- Издато 55 такси дозвола за возило и 6 такси дозвола за возаче (**напомена:** није урачунато у број предмета, јер не спада ни у управне ни у вануправне предмете),

- 45 предмета пренета из претходних година у 2021. годину и 3 предмета пренета из 2021. године у 2022. годину, значи укупно пренетих 48 предмета пренетих из претходних година у 2022. годину,

- Праћење јавних позива и конкурса за доделу бесповратних финансијских средстава расписаних од стране домаћих донатора, као и праћење реализације пројеката и инвестиција на територији Општине Бачка Паланка.

Предмети који су пренети у 2022. годину се налазе у поступку решавања јер се углавном чекају мишљења јавних предузећа, обзиром да је Одељење за привреду послало захтеве за исходовање истих.

У 2021. години Канцеларија за локално-економски развој Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Канцеларија) је остварила следеће резултате:

1. У оквиру активности везаних за праћење јавних позива и конкурса за доделу бесповратних финансијских средстава, расписаних од стране домаћих донатора:

1.1. Општини Бачка Паланка су, на основу поднете пријаве на Јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре од стране Управе за капитална улагања АП Војводине, додељена средства у износу од **148.266.774,75 динара** за финансирање пројекта **„Санација општинских путева, траса пута која води улицама новосадски пут (од разделног острва), Краља Петра I и Светозара Марковића (до раскрснице са улицом Цара Лазара) у Бачкој Паланци“**. Пројекат реализован у 2021. години;

1.2. Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу је Општини Бачка Паланка на основу поднете пријаве на Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама у Аутономној покрајини Војводини за суфинансирање израде пројектно-техничке документације за реализацију пројекта **„Израда пројектно-техничке документације за потребе реконструкције објекта виле Лудвига Рајса у Бачкој Паланци“** доделио средства у износу од **897.088,08 динара**. Пројекат се преноси у 2022. годину;

1.3. Општини Бачка Паланка су, на основу поднете пријаве на Конкурс за доделу буџетских средстава органима и организацијама у АП Војводини у чијем раду су у службеној употреби језици и писма националних мањина – националних заједница од стране Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, додељена средства у износу од **80.000,00 динара** за суфинансирање пројекта **„Израда двојезичних табли са натписима месних заједница, месних канцеларија, музеја града, галерије музеја и биоскопа“**. Пројекат реализован у 2021. години;

1.4. Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу је Општини Бачка Паланка на основу поднете пријаве на Конкурс за суфинансирање израде планова развоја јединица локалне самоуправе на територији Аутономне покрајине Војводине доделио средства у износу од **1.000.000,00 динара** за реализацију пројекта **„План развоја Општине Бачка Паланка за период 2022-2030 године“**. Пројекат се преноси у 2022. годину;

1.5. Општини Бачка Паланка су, на основу поднете пријаве на Конкурс за доделу бесповратних средстава из буџета Републике Србије у 2021. години за суфинансирање израде планских докумената јединица локалне самоуправе на територији Републике Србије расписаног од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Сектор за просторно планирање и урбанизам додељена средства у износу од **2.000.000,00 динара** за суфинансирање израде **„Плана детаљне регулације општинског пута Товаришево – Параге“**. Пројекат се преноси у 2022. годину;

1.6. Општини Бачка Паланка су, на име награде у такмичењу градова, градских општина и општина у оквиру наградне игре **„Узми рачун и победи“** које је расписало Министарство државне управе и локалне самоуправе доделили средства у износу од **20.000,00 еура** у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије (**2.351.472,00 динара**) за реализацију изабраног пројекта од општег интереса за јединицу локалне самоуправе, под називом **„Адаптација дечијег игралишта“** који је добио највише гласова грађана Општине у јавном гласању. Пројекат се преноси у 2022. годину;

1.7. Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова је Општини Бачка Паланка на Јавном конкурс за доделу бесповратних средстава градовима и општинама са територије АП Војводине за суфинансирање реализације локалних акционих планова за унапређење положаја Рома у области становања за пројекат **„Побољшање услова становања ромског становништва кроз поделу пакета грађевинског материјала“** доделио средства у износу од **500.000,00 динара**. Пројекат се преноси у 2022. годину;

1.8. Општини Бачка Паланка су, на основу поднете пријаве на Јавни конкурс за доделу бесповратних средстава локалним самоуправама са територије АП Војводине за финансирање или суфинансирање програма развоја и деловања локалних социјално-економских савета расписаног од стране Покрајинског секретаријата за привреду и туризам, додељена средства у износу од **265.000,00 динара**. Пројекат се преноси у 2022. годину;

1.9. Министарство рударства и енергетике је Општини Бачка Паланка на Јавном позиву за кандидовање пројеката ради финансирања унапређења енергетске ефикасности у објектима од јавног значаја у јединицама локалне самоуправе као и градским општинама доделило средства у износу од **18.557.498,00 динара** за реализацију пројекта финансирање пројекта **унапређења енергетске ефикасности зграде Општине Бачка Паланка, ул.Краља Петра I бр.16, у Бачкој Паланци, к.п. бр.3136, К.О. Бачка Паланка – град – I фаза: замена прозора на јужној фасади, реконструкција система грејања и вентилационог система објекта**. Пројекат се преноси у 2022. годину.

1.10.

Домаћи донатори финансијских средстава по истим конкурсима и јавним позивима Општини Бачка Паланка су у 2021. години **одобрили укупно: 173.917.832,83 динара** бесповратних финансијских средстава за **реализацију горе наведених пројеката.**

2. У оквиру активности праћења реализације пројеката и инвестиција на територији општине Бачка Паланка Канцеларија је учествовала у следећим активностима:

- 2.1. *„Изградња пута у улици Семберској и недостајуће инфраструктуре“ финансиран из буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину у износу од 30.007.523,32 динара са ПДВ-ом; Пројекат се преноси у 2022. годину;*
- 2.2. *„Изградња објекта месне канцеларије у Новој Гајдобри“ финансиран из буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину у износу 4.963.053,60 динара са ПДВ-ом; Пројекат реализован у 2021. години;*
- 2.3. *„Извођење радова на изградњи јавног осветљења насипа у Бачкој Паланци на кат.пар.број 7435/3 и 7436/3 КО Бачка Паланка – град“ финансиран из буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину у износу 7.727.700.00 динара са ПДВ-ом; Пројекат реализован у 2021. години;*
- 2.4. *„Изградња спортске хале у Младенову“ - завршена реализација пројекта, приступило се прикупљању документације за технички преглед објекта, а затим исходавање употребне дозволе;*
- 2.5. *„Иновирање пројектно-техничке документације уређења приобаља (линијски инфраструктурни објекат обала утврде) Бачке Паланке са партерним уређењем“ - пројектантска кућа је испоручила идејно решење и у поступку смо исходавања локацијских услова.*

3. Канцеларија за локално - економски развој Општине Бачка Паланка је по Јавном конкурсима за доделу бесповратних средстава за куповину сеоских кућа са окућницом које је расписало Министарство за бригу о селу у јуну 2021. године, запримила укупно 77 пријава од стране заинтересованих грађана. Од тога, 48 пријава (брачних парова, ванбрачних парова и младих пољопривредника) је добило средства за куповину сеоске куће. Укупна средства која су обезбеђена за куповину сеоских кућа на територији Општине Бачка Паланка износе **53.522.000,00 динара.** Након пријаве кандидата, Канцеларија је утврђивала најпре да ли пријављена непокретност може да буде предмет куповине (утврђивање терета и забележби на парцели), обављала послове изласка на терен ради утврђивања подобности објекта за куповину, пружала је техничку подршку свим пријављеним кандидатима (припрема свих неопходних изјава, штампање и попуњавање образаца за пријаву) и давала им све информације и појашњења везано за конкурс. Након што су кандидатима додељена средства за куповину сеоске куће са окућницом, Канцеларија је излазила на терен и утврђивала да ли су средства утрошена у складу са уговором и да ли су кандидати ушли у посед непокретности, а потом израђивала извештаје у складу са фактичким стањем.

4. У току 2021. године Канцеларија за локално - економски развој Општине Бачка Паланка је спровела и друге активности из оквира своје надлежности:

4.1. У циљу остваривање сарадње са организационим јединицама општинске управе, надлежним установама и институцијама на општинском, регионалном и републичком нивоу одговорним за локални економски развој прикупљени су подаци за комплетирање секторских упитника надлежних министарстава, покрајинских секретаријата, органа јединице локалне самоуправе и др. органа и институција;

4.2. Канцеларија је учествовала у припреми нацрта одлука и аката председника Општине и Општинског већа за потребе учешћа Општине Бачка Паланка и других правних лица чији је оснивач Општина Бачка Паланка на конкурсима, јавним позивима код виших нивоа власти за доделу бесповратних финансијских средстава,

4.3. Канцеларија је водила и ажурирала релевантне евиденције и базе података из делокруга рада,

4.4. Канцеларија је спроводила и друге активности по налогу надлежног органа - носиоца политике локалног економског развоја Општине Бачка Паланка.

## Служба за инспекцијске послове

У Служби за инспекцијске послове су на радна места за вршење инспекцијског надзора распоређена: два грађевинска инспектора, један саобраћајни инспектор, три комунална инспектора, један просветни инспектор и један инспектор за заштиту животне, а радом службе руководи шеф Службе за инспекцијске послове. Током извештајног периода су за радно место комуналног инспектора извршене промене у распоређивању запослених, које су уз учестала одсуствовања са посла због оболевања и изолације запослених, утицале на извршавање планираних активности и радних циљева инспекције.

У складу са одредбама Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, број 36/2015, 44/2018–др. закон и 95/2018), инспекција је сачинила предлоге годишњих планова инспекцијског надзора на које је прибављено мишљење надлежних органа и који су усвојени и објављени на интернет страници Општине Бачка Паланка. Оперативно планирање инспекцијског надзора је вршено на месечном нивоу, сразмерно анализи стања у одговарајућим областима инспекцијског надзора и у складу са расположивим ресурсима и капацитетима инспекције.

На интернет страници Општине Бачка Паланка су објављене контролне листе које се примењују у поступку инспекцијског надзора. Напомиње се да је контролне листе за примену у вршењу поверених послова инспекцијског надзора грађевинске, просветне, саобраћајне и инспекције за заштиту животне средине, сачинила републичка инспекција. Међутим, за поједине области инспекцијског надзора као што су нпр. становање и одржавање зграда, заштита становништва од заразних болести и др., исте нису сачињене, што отежава рад општинских комуналних инспектора којима су ти послови поверени. На седницама координационог тела је током 2021. год. преиспитивана потреба и оправданост мењања и допуњавања контролних листи које у поступку инспекцијског надзора примењује комунална и саобраћајна инспекција. Иако је закључено да је исте потребно изменити због промене прописа којима су уређене наведене области инспекцијског надзора, нису издате смернице за поступање инспекције по овом питању и нису измењене поменуте контролне листе.

Годишњи извештаји о раду инспекције ће се, након добијања сагласности координационих тела, у прописаним роковима објавити на интернет страници општине. До успостављања функционалног система Е-инспектор, евиденција предмета је вођена кроз интерни електронски информациони систем (Хермес) и кроз попис аката у папирном облику. Напомиње се да грађевински инспектори у оквиру поступка спровођења обједињене процедуре користе и Централну евиденцију обједињених процедура.

Шеф Службе за инспекцијске послове је током извештајног периода издао 199 налога за инспекцијски надзор и поступао по 19 поднеска физичких и правних лица који се односе на приступ информацијама од јавног значаја, обавештавање о поступању инспекције по представкама, притужбе на рад инспектора и извештавање о раду инспекције. Структура издатих налога за инспекцијски надзор према врсти инсп. надзора је следећа: за редован инсп. надзор (према плану): 92 налога, за ванредан инсп. надзор (утврђујући/потврђујући и по представкама): 80 налога и за мешовити инспекцијски надзор: 27 налога. Што се тиче показатеља ваљаности планирања, однос између редовних, ванредних и мешовитих инсп. надзора извршених по налозима је:  $\approx 46\%$  према  $\approx 41\%$  према  $\approx 13\%$ .

Инспектори Службе за инсп. послове су током 2021. год. извршили укупно 572 инспекцијска надзора и то: редовних инспекцијских надзора покренутих по службеној дужности је извршено укупно 385 (грађевинска инспекција 75, саобраћајна инспекција 57, комунална инспекција 205, просветна 24 и инспекција за заштиту животне средине 24). Ванредних инспекцијских надзора покренутих по представкама физичких и правних лица и по захтеву надзираних субјеката је извршено укупно 187 и то: грађевинска инспекција 32, саобраћајна инспекција 76, комунална инспекција 42, просветна инспекција 17 и инспекција за заштиту животне средине 20. Укупно 9 инсп. поступака није окончано у извештајном периоду.



Комунални инспектори су током целог извештајног периода вршили појачан надзор над спровођењем противепидемијских мера у угоститељским и трговинским објектима и извештавали Радну групу Координационе комисије Владе за сузбијање ширења вируса Ковид-19. Просветни и саобраћајни инспектор су пружали помоћ санитарној и комуналној инспекцији у области примене прописаних мера у образовним и васпитним установама и у области јавног превоза путника.

Превентивно деловање инспекције вршено је објављивањем прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листи на интернет страници [www.backapalanka.rs](http://www.backapalanka.rs), као и пружањем стручне и саветодавне подршке надзираним субјектима.

Инспекција је током 2021. год. учествовала у обукама које доприносе стручном усавршавању у обављању послова инспекцијског надзора. Кроз рад Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности Општине Бачка Паланка и сарадњу са републичким и покрајинским органима управе, потребно је доприносити унапређењу и планирању инспекцијског надзора на начин који омогућава успостављање приоритета и ефикасно коришћење расположивих ресурса.

С циљем потпунијег и ефикаснијег остваривања радних циљева инспекције, у наредном периоду је потребно испунити следеће обавезе које су прописане ЗоИН: редовно и рационално оперативно планирање инспекцијског надзора (периодичне „акције“ по областима инсп. надзора), прописати посебне елементе процене ризика и учесталости вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика, прописати посебне елементе плана инспекцијског надзора из изворне надлежности јединице локалне самоуправе.

За унапређење рада и делотворности инспекције потребно је и адекватно вредновање инспекцијских послова, побољшање техничке опремљености, систематски планирана обука и континуирано стручно усавршавање, побољшање сарадње и комуникације органа управе и планирање које омогућава припремање за будућност.

### **Служба за имовинско-правне и стамбене послове**

У Службу за имовинско-правне и стамбене послове током периода од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године запримљено је 126 предмета, међу којима су управни и вануправни предмети, а од којих је решено 61 предмета.

У извештајном периоду запримљено је, уједно и решено (архивирано) 17 предмета који се односе на регистрацију стамбених заједница.

Из претходних година у Службу за имовинско-правне и стамбене послове је пренето 64 предмета од којих је решено 13 предмета. Највећи број нерешених предмета пренетих из претходних година чине они предмети у којима је за решавање по поднетим захтевима потребно прибавити одговарајуће и неопходне податке од других органа, одељења или организација на чије достављање се чека дужи временски период.

Ова Служба је у извештајном периоду за потребе других органа, Одељења и Служби Општине Бачка Паланка припремала, између осталог, нацрте и предлоге општинских одлука, предлоге решења, закључака и уговора, као и текстове измена и допуна општинских одлука којима се регулише област грађевинског земљишта, стамбена област, јавне својине, као и низ других одлука, решења, закључака и других аката.

## ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И БУЏЕТ

Одељење за финансије и буџет Општинске управе, у извештајном периоду јануар-децембар 2021. године, у складу са надлежностима утврђеним актом о организацији послова и задатака и систематизацији радних места Општинске управе обављало је све послове и задатке сагласно прописима који уређују област јавних финансија.

Одељење за финансије и буџет обавило је успешно све послове на реализацији односно спровођењу Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, као и све књиговодствено - рачуноводствене послове из надлежности одељења.

У току године припремљенесу две Одлуке о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину ( Допунски буџет – ребаланс ), као и деветнаестрешења о промени апропријација.

У складу са буџетским календаром урађена је Одлука о завршном рачуну буџета Општине Бачка Паланка за 2020. годину буџетску односно календарску годину.

Одељење је припремило Извештај о извршењу буџета Општине за период јануар - јун ( шестомесечни ), као и Извештај о извршењу буџету за период јануар - септембар 2021. године ( деветомесечни ) и доставило Општинском већу на усвајање.

Одељење за финансије и буџет припремило је Нацрт Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2022. годину и доставило Општинском већу на усвајање.

Следећи праксу из ранијих година Одељење за финансије и буџет организовало је више састанака са буџетским корисницима, где се расправљало о свим битним елементима везаним за несметано спровођење Одлуке о буџету.

Такође, сви статистички извештаји (Извештај ПР, Образац ПЛ-1 и ПЛ-2, Образац 1,2,3 и Табела А, Извештај о кредитном задужењу, Квартални извештаји јавних предузећа, Образац ИКПТЛВ – Извештај о инвестирању новчаних средстава на консолидованом рачуну трезора локалне власти, Број запослених на неодређено и одређено време по кварталима, План и извршење расхода и издатака и План и остварење прихода и примања у буџету ЈЛС) уредно су и на време достављани органима и институцијама виших нивоа власти тј. Министарству финансија – Управа за трезор, Покрајинском секретаријату за финансије.

У току 2021. године Управа за трезор покренула је апликацију ИСИБ ЈЛС – Информациони систем извршења буџета јединица локалне самоуправе која је део система управљања јавним финансијама у којем се евидентирају остварени приходи и примања и извршавају расходи и издаци јединица локалне самоуправе утврђени одлуком о буџету.

У реферади благајне и ликвидатуре, вршен је обрачун зарада и обрачун исплата по свим другим основама.

Током 2021. године, обављани су послови књиговодства помоћних евиденција свих буџетских корисника по појединим врстама расхода. У складу са обавезом коришћења нове апликације, индиректни корисници буџетских средстава су своје периодичне извештаје уносили у апликацију ИСПФИ-Информациони систем за подношење финансијских извештаја Управе за трезор, који су проверавани и контролисани од стране директних корисника, усклађивани са извештајем о извршењу буџета и консолидовани за одређене извештајне периоде (јануар-март, јануар-јун, јануар-септембар и јануар-децембар).

У току 2021. године, представници Одељења за финансије и буџет учествовали су на он-лине састанцима и инструктажама које је организовало Министарство за финансије са темама везаним за област јавних финансија.

Одељење за финансије је поводом појединачних захтева за обезбеђење средстава у буџету Општине упућених Председнику општине (текућа и стална буџетска резерва) припремило укупно 123 предлога и мишљења која су се односила на текућу и сталну буџетску резерву.

На сва одборничка питања из надлежности рада Одељења за финансије и буџет благовремено су припремљени и Скупштини општине достављени адекватни одговори.

Одељење за финансије и буџет у извештајом периоду обрадило је 7.132 захтева за пренос средстава (ЗП образац) од чега је 1.992 за основно образовање, 736 за средње образовање и 4.404 за остале индиректне кориснике, као и 14 налога за службено путовање, који су извршавани у складу са динамиком прилива средстава у буџет. У току буџетске године у одељење за финансије и буџет пристигло је и обрађено 5.239 фактура.

У Одељењу за финансије и буџет радило је укупно 12 радника.

## **ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО**

У оквиру Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Бачка Паланка, обављају се послови који се између осталог односе на: припрему и доношење урбанистичких планова, њихову евиденцију и праћење њихове реализације, вођење локалног информационог система планских докумената, старање о спровођењу планских докумената, програмима и пројектима, у сарадњи са ЈП „Стандард“, издавање решења о потреби израде Студије о процени утицаја пројекта на животну средину, издавање решења о изради Стратешке процене утицаја на животну средину, издавање дозвола за сакупљање, транспорт и складиштење неопасног отпада, на територији општине Бачка Паланка, издавање услова за исправку граница суседних парцела и спајање парцела, потврђивање пројекта парцелације, препарцелације, издавање информације о локацији, решења о уклањању објеката, решења о озакоњењу објеката и спровођења истих у Републичком геодетском заводу подношењем захтева преко е-шалтера. Спроводећи обједињену процедуру, у Одељењу се обављају и послови на издавању локацијских услова, издавање грађевинске дозволе за изградњу објеката за које је то законом поверено јединици локалне самоуправе, одобрења за извођење грађевинских радова за које се не издаје грађевинска дозвола, грађевинске дозволе за припремне радове, привремене грађевинске дозволе, пријаве радова, издавање употребне дозволе и спровођења истих у Републичком геодетском заводу, потврде о завршетку израде темеља, потврде о завршетку конструктивног склопа, решења о пуштању објекта у пробни рад. Такође се у Одељењу за урбанизам и грађевинарство, које је носилац израде планских докумената обављају стручни, административни и технички послови за Комисију за планове Скупштине општине Бачка Паланка и друга радна тела Председника, Општинског већа и Скупштине општине Бачка Паланка образована за област урбанизма и грађевинарства, и израда месечних и годишњих извештаја за потребе Републичког завода за статистику у области урбанизма и грађевинарства.

## **УПРАВНИ ПРЕДМЕТИ**

НАЗИВ АКТА	Запримљено у извештајном периоду	Решено у извештајном периоду
Грађевинска дозволе	70	68
Одобрење за извођење радова	89	88
Употребна дозвола	82	81
Измена решења	57	57
Уклањање објекта	11	11
Процена утицаја на животну средину	6	5
Издавање дозволе за управљање отпадом	4	2
Обустава поступка	20	20

#### ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ПРЕКО Е-ШАЛТЕРА

НАЗИВ АКТА	Решено у извештајном периоду
Захтев за спровођење решења о озакоњењу објеката	310
Захтев за спровођење промене услед издавања употребне дозволе	10

Захтев за спровођење промене услед етажирања објеката (упис посебних делова)	1
Захтев за ослобађање плаћања накнаде – брисање терета (претварање пољопривредног у грађевинско земљиште)	2

### ОЗАКОЊЕЊЕ НЕЛЕГАЛНО ИЗГРАЂЕНИХ ОБЈЕКТА

Запримљено у извештајном периоду По службеној дужности (жути)	Решено у извештајном периоду По службеној дужности (жути)
255	120

Решено у извештајном периоду По службеној дужности (жути) Из извештајног периода и из претходног периода	Решено у извештајном периоду По захтеву странке (црвени) Из претходног периода	Укупно решено у извештајном периоду Из извештајног периода и из претходног периода
239	46	285

Од укупног броја поднетих захтева за легализацију – озакоњење (у складу са претходним законима који су се односили на легализацију), којих има нерешених, почев од 2003. године, па до 2014. године **3244**, заједно са предметима покренутим по службеној дужности, а који су нерешени (из пописа Комисије за

попис нелегално изграђених објеката и доношењем решења о уклањању, а у складу са Законом о озакоњењу објеката) има **1522**и заједно са предметима који су такође покренути по службеној дужности (на основу утврђивања видљивости коју утврђује РГЗ, а у складу са изменама Закона о озакоњењу објеката) има **365**, што је укупно **5131**, **решено је у 2021. години укупно 285**предмета,за чије је решавање превасходно утицала воља и могућност подносиоца захтева да прибаве неопходну документацију.

У већини захтева, озакоњење се односи на већи број објеката, тако да ће се завршетком покренутих поступака, на територији Општине Бачка Паланка озаконити много већи број објеката него што је број горе наведених захтева.

Интересовање странака за решавање предмета је далеко веће у захтевима који су покренути код овог органа службеним путем, обзиром да су странке од стране грађевинског инспектора на кућну адресу запримили решење о рушењу тих објеката, а све у складу са Законом о озакоњењу објеката, те су се власници активније укључили у решавање и допуну поднесака. Посебно је велико интересовање за решавање захтева који су покренути по службеној дужности на основу видљивости коју су нам доставили из РГЗ-а, јер нам се грађани сами јављају да им се утврди видљивост за нелегално изграђени објекат.

Разлог малог броја решених предмета је документација која није потпуна у захтевима.

Сви допуњени предмети у извештајном периоду су и решени.

Седампредмета озакоњења се решавају по уложеним жалбама.

## ВАНУПРАВНИ ПРЕДМЕТИ

НАЗИВ АКТА	Запримљено у извештајном периоду	Решено у извештајном периоду
Пријава радова	69	69
Пријава завршетка израде темеља	55	50
Пријава завршетка објекта у конструктивном смислу	44	43
Сагласност са мерама заштите од пожара	24	23

Издавање потврда, исправка границе парцеле, уверења, обавештења	32	32
Прикључење објекта на инфраструктуру	26	25
Потврђивање урбанистичких пројеката	15	15
Потврђивање пројеката парцелације и препарцелације	48	47
Достава података, уверења, потврде, разни захтеви	49	49
Пристап информацијама од јавног значаја	5	5
Потврда о правоснажности грађевинских дозвола	50	50
Потврда о правоснажности употребних дозвола	122	122
Захтев за упис права својине у РГЗ и Катастар водова и доделу кућног броја	112	112
Потврђивање пројекта етажирања	3	0
Потврда о пробном раду	2	2
Захтев	1	1
Припрема и попуњавање неопходних образаца за покретање поступка јавних набавки	7	7

## ПОПИСИ АКТА

НАЗИВ	БРОЈ	Запримљено у извештајном периоду	Решено у извештајном периоду
Информација о локацији	IV-05-353-1/2020	207	192
Локацијски услови	IV-05-353-2/2020	146	126
Заштита и уређење животне средине	IV-05-501-2/2020	6	6
Локални регистар загађивача који подносе привредни субјекти (без решавања)	IV-05-501-3/2020	4	4
Опште урбанизам	IV-05-35-2/2020	102	102
Извештај о парцелама	IV-05-35-3/2020	19	12
Пријава за геодетско снимање и спровођење промене у РГЗ	IV-05-35-4/2020	1	1
Захтев за заузимање јавних површина ради постављања летњих башти	IV-05-35-5/2020	4	3
Обрачун доприноса за уређивање грађевинског земљишта	IV-05-35-6/2020	65	65
Месечни извештај о грађевинским дозволама	IV-05-351-50/2020	12	12
Уверења о посебним деловима зграде за издате грађевинске и употребне дозволе	IV-05-351-1/2020	34	30



Обавештења о инвеститора о нелегално изграђеним објектима	IV-05-351-2/2020	217	217
---	------------------	-----	-----

## ПОСЛОВИ НА ПРОЦЕДУРИ ИЗРАДЕ И ДОНОШЕЊА ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА

Одељење за урбанизам и грађевинарство, као носилац израде планских докумената, припремило је органу надлежном за доношење планских докумената, Скупштини општине Бачка Паланка, у току 2021. године следеће одлуке које регулишу ову област:

- Одлуку о доношењу Плана детаљне регулације дела јужне радне зоне – трансфер станица у Бачкој Паланци,
- Одлуку о доношењу Плана детаљне регулације блока 50 у Бачкој Паланци,
- Одлуку о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блокова 12 и 51 у Бачкој Паланци – „Меркур“,
- Одлуку о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације блока 100 и делова блокова 94 и 101 у Бачкој Паланци,
- Одлуку о изради Измена и допуна Плана генералне регулације Бачка Паланка.

Такође, Скупштини општине Бачка Паланка, у току 2021. године је припремљена и:

- Одлука о изменама Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

## ОДЕЉЕЊЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА

Послови у оквиру Одељења за утврђивање и наплату јавних прихода односе се на:

- утврђивање и наплату пореза на имовину обвезника који воде пословне књиге, пореза на имовину обвезника који не воде пословне књиге, локалних комуналних такси, накнаде за заштиту и унапређење животне средине и коришћење јавних површина. У 2021. години број донетих решења по наведеним јавним приходима је следећи:

<b>11.1 ЈАВНИ ПРИХОД</b>	<b>11.2 БР. РЕШЕЊА</b>
11.3 Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге (713122)	445
11.4 Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге (713121)	24.390
11.5 Накнада за заштиту и унапређење животне средине (714562)	2.097
11.6 Накнада за коришћење Јавне површине (714565 и 714566)	93
11.7 Комунална такса за истицање фирме (716111)	244
<b>11.8 УКУПНО</b>	<b>27.269</b>

- издавања уверења физичким лицима у циљу остваривања права на социјалну заштиту и дечији додатак, кредите, визе, пријаву пребивалишта, ослобађање од плаћања ПДВ-а и др., као и издавање уверења правним лицима за учешћа на тендерима:

<b>11.9 УВЕРЕЊА</b>	<b>11.10 БРОЈ УВЕРЕЊА</b>
11.11 Пореска уверења – социјална заштита	279
11.12 Остала уверења	1.326
<b>11.13 УКУПНО</b>	<b>1.605</b>

- решавање по захтеву странака у погледу средстава уплаћених на погрешан рачун (директна и индиректна прекњижавања):

<b>11.14 ВРСТЕ ЗАХТЕВА</b>	<b>11.15 БРОЈ РЕШЕЊА</b>
11.16 Директна прекњижавања	13
11.17 Индиректна прекњижавања	108
<b>11.18 УКУПНО</b>	<b>121</b>

- предузете су активности у циљу ефикасније наплате локалних јавних прихода достављањем обавештења и опомена пореским обвезницима, доношењем решења о одложеном плаћању пореског дуга и покретањем поступка принудне наплате из средстава на рачуну пореског обвезника:

<b>11.19 УВЕРЕЊА</b>	<b>11.20 УКУПНО</b>
11.21 Обавештења	0
11.22 Дописи (органи, организације)	180
11.23 Опомене	0
11.24 Решења о одложеном плаћању пореског дуга	219
11.25 Решења принудне наплате	0
11.26 Решења привремене мере обезбеђења наплате	0

- пријем и евидентирање нових пријава, од тога 14.146 пријаве имовине физичких лица, 445 пријава имовине правних лица, као и континуирано ажурирање базе података пореских обвезника;

- поднет је 161 захтев на основу којих се спроводи канцеларијска контрола правилности и тачности стања пореског дуга за пореске обвезнике;
- пријаве у поступку легализације 691.

## **СЛУЖБА ЗА ПОСЛОВЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**

Одељење за скупштинске и извршне послове врши послове и радње на изради нацрта и предлога аката за Скупштину и Општинско веће, припремању и достави материјала за одржавање седница Скупштине општине и Општинског већа, на пословима пријема захтева и обради материјала и достави аката који су из надлежности председника Општине. Обавља послове на изради и достави исправака аката са одржаних седница Скупштине општине и Општинског већа и изради записника са одржаних седница (преслушавање тонских записа) Скупштине општине и Општинског већа, обради и архивирању предмета који се разматрају на седницама Скупштине општине и Општинског већа, обради и архивирању предмета о којима решава председник Општине. У оквиру Одељења није систематизована ни једна посебна служба као унутрашња организациона јединица.

У извештајном периоду одржано је 13 седница Скупштине општине. На седницама Скупштине општине у 2021. години разматрано је 193 тачака дневног реда и донето је 39 одлука, 61 решење, 3 плана, 3 програма, 38 закључка и 1 декларација.

Одељење је такође припремало материјале за седнице Одбора за избор и именовање, обрађивало закључке и записнике, присуствовало седницама сталних радних тела поводом материјала који су разматрани на седницама Скупштине општине. Такође су припремани предлози решења за седнице административно-мандатног Одбора, а у вези потврђивања и престанка мандата одборника Скупштине општине. Припремљено је, обрађено у електронском облику и објављено 38 броја „Службеног листа Општине Бачка Паланка“, са 366 објављених аката, на 1404 страна.

Одељење је у извештајном периоду контактирало са осталим одељењима и службама Општинске управе, јавним предузећима, установама, представницима месних заједница, одборничким групама у Скупштини општине, а у циљу припреме и достављања материјала за разматрање на седницама наведених органа као и реализације и спровођења донетих одлука и закључака.

Одељење је у извештајном периоду сачинило и објавило на интернет страници Општине Бачка Паланка 82 најаве и 5 протокола. Сачињавани су протоколи о посетама ЊЕ Амбасадора Израела и Краљевине Данске, Министра пољопривреде, водопривреде и шумарства, Министра за бригу о селу, председника Покрајинске владе, државне секретарке у Министарству за бригу о породици и демографију, начелника Полицијске управе у Новом Саду. Сачињено и објављено је 136 саопштења и обавештења о активностима Скупштине општине, Општинског већа и председника Општине.

У извештајном периоду на основу података из пописа аката председника општине заведено је укупно 627 аката који представљају захтеве грађана, јавних предузећа и установа, месних заједница, молби упућених председнику Општине или од стране председника општине. У Одељењу је у извештајном периоду на основу података из пописа аката а у складу са Одлуком о буџету сачињено 890 решења о преносу новчаних средстава.

У периоду од 01.01.2021 - 31.02.2021. године формирано је 236 предмета од којих је 215 решено а 21 предмет се налази у поступку решавања. У Одељењу су израђивана решења о службености пролаза, сачињавани су Уговори за потребе председника општине, закључци којим се покреће иницијатива за прибављање, размену и отуђење непокретности у јавној својини, одговарано је на питања грађана која су упућена Председнику Општине Бачка Паланка преко званичног сајта Општине Бачка Паланка, сачињавани и достављани су извештаји по захтевима Министарстава и Државне ревизорске институције.

Општинско веће је у Извештајном периоду одржало 59. седница на којима су разматране 282. тачке дневног реда. У извештајном периоду донето је 60 Решења (о давању сагласности на финансијске планове Месних заједница, измене и допуне правилника о систематизацији, ценовника јавних предузећа...). Сprovedено је

укупно 9 јавних расправа на којима су утврђени: Предлог одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације Бачка Паланка; Предлог одлуке о изради Плана генералне регулације насеља Гајдобра; Предлог одлуке о Првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021 годину; Предлог одлуке о изради измена и допуна Плана детаљне регулације блокова 12 и 51 у Бачкој Паланци - Меркур; Предлог одлуке о изради измена и допуна Плана детаљне регулације блока 100 и делова блокова 94 и 101 у Бачкој Паланци; Предлог Локалног акционог плана запошљавања Општине Бачка Паланка за период 2021-2023 године; Предлог Локалног акционог плана за Роме у Општини Бачка Паланка за период 2021-2025. године; Предлог одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину; Предлог одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2022. годину. Спроведена је Јавна расправа и Нацрт локалног плана управљања отпадом за општину Бачка Паланка, је представљен на јавној презентацији.

На основу података из Интерне доставне књиге за 2021. годину, као и Референтске свеске и Пописа аката достављених Општинском већу Општине Бачка Паланка на утврђивање као предлагачу заведено је 261 аката. Девет предлога аката је повучено из процедуре тј. враћено на дораду ресорним Одељењима и то: Предлог одлуке о допунама Статута ЈП“Стандард“ Бачка Паланка; Предлог одлуке о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу енергетских својстава стамбених зграда, породичних кућа и станова; Предлог одлуке о приступању изради Плана енергетске ефикасности Општине Бачка Паланка за 2022. годину; Предлог одлуке о приступању изради Програма енергетске ефикасности Општине Бачка Паланка за период од 2022-2024. године; Предлог одлуке о успостављању система енергетског менаџмента Општине Бачка Паланка; Извештај о Финансијском пословању Месне заједнице „Обровац“ за 2020. годину; Финансијски извештај Месне заједнице „Челарево“ за 2020. годину; Финансијски план Месне заједнице „Челарево“ за 2021. годину; Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних места у Јавном комуналном предузећу „Комуналпројект“ Бачка Паланка.

У току 2021. године укупно је примљено 66 захтева за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја (даље: захтев), органима је упућено 26 захтева од стране грађана, 39 захтева од стране невладиних орг. и др. удружења грађана и један захтев је упућен од стране осталих. Начин решавања примљених захтева: 65 захтева је усвојено, један захтев је одбијен, одбачених захтева није било. Поднета је једна жалба од стране удружења грађана због одбијања захтева.

У периоду од 01. јануара - 31. децембра 2021. године поднето је 37 захтева за остваривање права на бесплатну правну помоћ и донето је 37 решења о одобравању права на бесплатну правну помоћ.

У извештајном периоду је за примљено и решавано укупно 23 представке упућене од стране грађана и удружења.

Обављани су послови саветника за заштиту права пацијената за територију Општине Бачка Паланка по поднетим приговорима пацијената, у извештајном периоду је поднето 9 приговора и обављени разговора са 31 пацијентом, при чему су дати савети.

У току 2021. године донето је укупно 36 решења о образовању радних тела и комисија председника општине.

У Одељењу за скупштинске извршне послове систематизовано је радно место службеника за нормативну делатност а Решењем начелника Општинске управе број IV-112-1/2021-25 од 23. септембра 2021. године један извршилац трајно је премештен на радно место службеника за нормативну делатност. У периоду од 23. септембра до 31. децембра 2021. године обављани су послови на изради предлога Одлука и то: Одлуке о приступању изради Плана развоја Општине Бачка Паланка за период 2022-2030. године, Одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине Општине Бачка Паланка, Одлука о усклађивању оснивачког акта јавног предузећа Стандард“ Бачка Паланка са законом о јавним предузећима, Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Бачка Паланка, Одлуке о образовању специјализоване јединице цивилне заштите за обућивање, обављани су послови на ажурирању аката који су саставни део Плана одбране општине Бачка и Планова из области ванредних ситуација. Такође су обављани послови на изради нацрта и предлога Решења о образовању и Решења о измени решења Општинског штаба за ванредне ситуације, сачињавани и достављани су Извештаји по захтевима Министрастава одбране и унутрашњих послова.

У Одељењу се обављају послови пријема захтева, обраде материјала и доставе аката из надлежности начелника Општинске управе. Према подацима из интерне доставне књиге за 2021. годину укупно је заведено 416 аката који представљају обавештења и дописе Одељења и служби Општинске управе, јавних предузећа, установа и организација упућених начелнику Општинске управе или од стране начелника општинске управе, решења о одређивању лица која прате извршење уговора јавних набавки итд.

## ИНТЕРНИ РЕВИЗОР

Интерна ревизија успостављена је као самостално извршилачко радно место у Општинској управи Општине Бачка Паланка. Организационо је независна од делатности коју ревидира, није део ни једног пословног процеса, а у свом раду одговорна је непосредно Председнику општине. Интерна ревизија Општине Бачка Паланка основана је Одлуком о оснивању интерне ревизије Општине Бачка Паланка број: I-47-4/2015, коју је потписао Председник општине Бачка Паланка дана 27. априла 2015. године.

Обим послова и делокруг рада интерне ревизије уређује се на основу Закона о буџетском систему, Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статута Општине Бачка Паланка, Одлуке о оснивању интерне ревизије, Правилника о пословима интерне ревизије, Повеље интерне ревизије, Етичког кодекса као и осталим смерницама и прописима Министарства финансија који се односе на послове интерне ревизије. При вршењу интерне ревизије, обавеза свих интерних ревизора јесте да се придржавају међународно прихваћених стандарда које је утврдио Институт интерних ревизора а познатих као „Стандарди професионалне праксе интерне ревизије“. Такође, у обавези су да се придржавају Приручника за интерну ревизију донетог од стране Министарства финансија – Централна јединица за хармонизацију.

У току 2021. године спроведене су четири интерне ревизије, донет је један саветодавни извештај а једна интерна ревизија је покренута.

Спроведене и покренуте ревизије су:

-Спроведена је ревизија: „Ревизија припреме и доношења финансијског палана Народне библиотеке „Вељко Петровић“ Бачка Паланка за 2020. годину“, број I-47-1/2020-6 од 9. марта 2021. године. У току ревизије уочене су четири неправилности и у складу са тим дате су четири препоруке.

- Спроведена је ревизија: „Ревизија пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар“, број I-47-1/2020-8 од 27. априла 2021. године. У току ревизије уочено је десет неправилности и у складу са тим дато је десет препорука.

- Урађена је саветодавна ревизија везана за Попис имовине и обавеза, број I-47-1/2021-5-1 од 1. априла 2021. године,

- Спроведена је ревизија: „Ревизија припреме и доношења финансијских паланова индиректних буџетских корисника, месних заједница за 2021. годину“, број I-47-1/2021-5 од 15. новембра 2021. године, којом су ревидиране четири месне заједнице и донета четири извештаја за: МЗ Челаревио, МЗ Товаришево, МЗ Младеново и МЗ Центар из Бачка Паланка. У току ревизије у МЗ Челарево уочено је пет неправилности и у складу са тим дато је пет препорука. У току ревизије у МЗ Товаришево уоченесутри неправилности и у складу са тим датесутри препоруке. У току ревизије у МЗ Младеново уочено је шест неправилности и у складу са тим дато је шест препорука. У току ревизије у МЗ Центар из Бачка Паланке уочене су три неправилности и у складу са тим дате су три препоруке.

- Спроведена је ревизија: „Ревизија система накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада у Општинској управи Општине Бачка Паланка“, број I-47-1/2021-6 од 22. децембра 2021. године. У току ревизије уочено је пет неправилности и у складу са тим дато је пет препорука.

- Покренута је ревизија пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31. децембар 2021. године, број I-47-1/2021-10 од 29. децембра 2021. године.

Донети су Годишњи план рада интерне ревизије за 2022. годину, број I-47-1/2021-8 од 29. децембра 2021. године, План стручног усавршавања овлашћеног интерног ревизора за 2022. годину, број I-47-1/2021-9 од 29. децембра 2021. године и Финансијски план интерне ревизије за 2022. годину, број I-47-1/2021-7 од 26.10.2021. године.

У току редовног годишњег извештавања урађен је Извештај о раду интерне ревизије за 2020. годину, број I-47-1/2021-3 од 15. марта 2021. године, који је достављен Председнику општине Бачка Паланка. Урађен је Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2020. годину, број I-47-1/2021-4 од 19. марта 2021. године који је у обавези да се достави Председнику општине као и Министарству финансија – Централна јединица за хармонизацију до 31. марта 2021. године. Општинској управи Општине Бачка Паланка достављен је Извештај о раду интерне ревизије за 2020. годину, број I-47-1/2021-2 од 4. марта 2021. године.

Интерни ревизор вршио је процену ризика у системима Општинске управе Општине Бачка Паланка, утврђивао најризичније области како би могле да се планирају будуће ревизије. Интерни ревизор похађао је семинаре и вебинаре као део обуке која је обавезујући и саставни део континуиране обуке за интерног ревизора а који је био организован од стране Министарства финансија – Централна јединица за хармонизацију као и других релевантних организација.

## **13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА**

### **13.1 ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2016. ГОДИНУ**

Одлуком о завршном рачуну Општине Бачка Паланка за 2016. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 18/2017), планирани приходи и примања износили су 1.622.610.558,07 динара, док су остварени приходи и примања износили 1.374.991.806,03 динара. Наведеном Одлуком, планирани расходи и издаци износили су 1.622.610.558,07 динара док су извршени расходи и издаци износили 1.365.064.625,63 динара. Током 2017. године, Општина Бачка Паланка ангажовала је овлашћену ревизорску кућу „Србо Аудит“ ДОО из Београда, која је извршила контролу пословања и ревизију буџета Општине Бачка паланка, и донела следеће мишљење: „По нашем мишљењу, предложени финансијски извештаји буџета Општине Бачка Паланка, објективно и истинито, по свим битним питањима приказују стање имовине, обавеза и извора финансирања буџета Општине Бачка Паланка на дан 31. децембра 2016. године, приходе и примања, расходе и издатке, токове готовине и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан у складу са релевантним законским и рачуноводственим прописима који су регулисани Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2016. годину.

Одлука о завршном рачуну буџета Општине Бачка Паланка за 2016. годину као и Ревизорски извештај објављени су у Службеном листу Општине Бачка Паланка број 18/2017 и налазе се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

[http://backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni\\_list/2017/S%20list%20broj%2018.pdf](http://backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni_list/2017/S%20list%20broj%2018.pdf)

### **13.2 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2017. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 38/2016) планирани приходи и примања, расходи и издаци износе 1.502.636.137,40 динара.

Одлука о буџету Општине Бачка Паланка за 2017. годину је објављена у Службеном листу Општине Бачка Паланка број 38/2016 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

[http://backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni\\_list/2016/S%20list%20broj%2038.pdf](http://backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni_list/2016/S%20list%20broj%2038.pdf)

### **13.3 ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ I БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 7/2017) планирани приходи и примања, расходи и издаци износе 1.513.830.954,61 динара.

Одлука о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2017. године објављена је у Службеном листу Општине Бачка Паланка број 7/2017. и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

[http://backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni\\_list/2017/S%20list%20broj%207.pdf](http://backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni_list/2017/S%20list%20broj%207.pdf)

### **13.4 ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ II БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 23/2017) планирани приходи и примања, расходи и издаци износе 1.726.418.191,83 динара.

Одлука о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2017. године објављена је у Службеном листу Општине Бачка Паланка број 23/2017. и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

[http://www.backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni\\_list/2017/S%20list%20broj%2023.pdf](http://www.backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni_list/2017/S%20list%20broj%2023.pdf)

### **13.5 ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ III БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2017. ГОДИНУ**

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 29/2017) планирани приходи и примања, расходи и издаци износе 1.728.718.298,83 динара.

Одлука о трећем ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2017. године је објављена је у Службеном листу Општине Бачка Паланка број 29/2017. и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

[http://www.backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni\\_list/2017/S%20list%20broj%2029.pdf](http://www.backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni_list/2017/S%20list%20broj%2029.pdf)



### **13.6 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2018. ГОДИНУ**

Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2018. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 38/2016) планирани приходи и примања, расходи и издаци износе 1.658.783.233,42 динара.

Одлука о буџету Општине Бачка Паланка за 2018. годину објављена је у Службеном листу Општине Бачка Паланка број 38/2017 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

[http://www.backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni\\_list/2017/s%20list%20broj%2038%20\(1\).pdf](http://www.backapalanka.rs/images/pdf/sluzbeni_list/2017/s%20list%20broj%2038%20(1).pdf)

### **13.7 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Одлука о буџету Општине Бачка Паланка за 2019. годину је објављена у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 34/2018 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2018/12/s-list-broj-34-budzet.pdf>

### **13.8 ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Одлука о завршном рачуну буџета Општине Бачка Паланка за 2019. годину објављен у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 10/2020 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2020/06/Sl.-list-10.pdf>

### **13.9 ОДЛУКА О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Одлука о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2019. годину објављена је у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“, број 18/2019 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2019/06/SL-18.pdf>

### **13.10 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2020.**

#### **ГОДИНУ**

Одлука о буџету Општине Бачка Паланка за 2020. годину је објављена у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 31/2019 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2020/01/S-list-br-31.pdf>

### **13.11 ОДЛУКА О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2020. ГОДИНУ**

Одлука о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2020. годину објављена је у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“, број 11/2020 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2020/06/SI.list-11.pdf>

### **13.12 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Одлука о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину је објављена у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 32/2020 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2020/12/S-list-broj-32-18.12.2020..pdf>

### **13.13 ОДЛУКА О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Одлука о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину објављена је у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“, број 18/2019 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2021/07/S-list-broj-20-23.6.2021..pdf>

### **13.14 ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2020. ГОДИНУ**

Одлука о завршном рачуну буџета Општине Бачка Паланка за 2020. годину објављен у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 19/21, и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2021/06/S-list-broj-19-22.6.2021..pdf>

### **13.15 ОДЛУКА О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Одлука о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину објављена је у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“, број 32/2021 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2021/11/S-list-broj-32-15.11.2021..pdf>

### **13.16 ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Одлука о буџету Општине Бачка Паланка за 2022. годину је објављена у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“ број 36/2021 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2021/12/S-list-broj-36-17.12.2021..pdf>

### **13.17 ОДЛУКА О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2022. ГОДИНУ**

Одлука о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2022. годину објављена је у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“, број 7/2022 и налази се на званичном сајту Општине Бачка Паланка

<https://backapalanka.rs/wp-content/uploads/2022/03/S-list-broj-7-2.3.2022..pdf>

## **14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

### **14.1 ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2017. ГОДИНУ**

#### **14.1.1 Општинска управа**

Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а (укупна, по годинама)	Врста поступка	Оквирни датум		
			покретања	закључења	извршења

	490.918.698	
--	-------------	--

	59.499.999				
анцеларијски материјал	2.000.000	поступакјавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	5 2018
остале напомене:	тип набавке: обликована по партијама;				
ориво	3.200.000	поступакјавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	5 2018
остале напомене:	тип набавке: обликована по партијама;				
игијенски производи	700.000	поступакјавне набавке мале вредности	8 2017	9 2017	9 2018
набавка противградних ракета	1.250.000	поступакјавне набавке мале вредности	6 2017	7 2017	8 2017
остале напомене:	тип набавке: обликована по партијама;				
набавка електричне енергије	4.000.000	поступакјавне набавке мале вредности	2 2017	3 2017	3 2018
омоћ избеглим и расељеним лицима	2.500.000	поступакјавне набавке мале вредности	8 2017	9 2017	11 2017
набавка теренског возила	1.250.000	поступакјавне набавке мале вредности	6 2017	7 2017	8 2017
набавка рачунара,штампача и скенера и читача ЛК	1.200.000	поступакјавне набавке мале вредности	3 2017	3 2017	4 2017

остале напомене:	тип набавке: обликована по партијама;				
набавка рефлектора на стадиону ФК "Бачка"	8.333.333	отворени поступак	3 2017	5 2017	10 2017
тиће за репрезентацију	1.000.000	поступак јавне набавке мале вредности	2 2017	3 2017	3 2018
набавка мопеда за опремање пољочуварске службе	1.025.000	поступак јавне набавке мале вредности	7 2017	7 2017	7 2017

**Измена број: 2; усвојена: 12.07.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ**

Образложење: Општина Бачка Паланка је планирала средства за набавку мопеда за опремање пољочуварске службе у износу од 304.166,67 динара без ПДВ-а, односно 365.000,00 са ПДВ-ом, а виши ниво власти Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство је уговором определио општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 720.833,33 динара без ПДВ-а, односно 865.000,00 са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 1.025.000,00 динара без ПДВ -а, односно 1.230.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-ДОБРА.

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН**

Образложење: техничка грешка

набавка аутомобила	7.041.666	отворени поступак	8 2017	9 2017	10 2017
остале напомене:	тип набавке: обликована по партијама;				

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ**

Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета планирана су средства у износу од 7.041.666,66 динара без ПДВ-а, односно 8.450.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-ДОБРА.

набавка електричне енергије зајавну расвету	20.000.000	отворени поступак	8 2017	9 2017	3 2018
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета планирана су средства у износу од 20.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 24.000.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак делу Плана јавних набавки-ДОБРА.					
спортско опремање хале у Гајдобри	1.250.000	поступак јавне набавке мале вредности	8 2017	8 2017	9 2017
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета планирана су средства за набавку опреме у износу од 300.000,00 са ПДВ-ом, а виши ниво власти Покрајински секретаријат за спорт и омладину је уговором закљученим дана 17.07.2017.године под бројем: 116-454-427/2017-04, определио општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од још 1.200.000,00 динара са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 1.250.000,00 динара без ПДВ -а, односно 1.500.000,00 динара са ПДВ-ом. Целокупан износ ПДВ-а у износу од 250.000,00 динара сноси општина Бачка Паланка.					
набавка пољопривредног софтвера	3.750.000	поступак јавне набавке мале вредности	8 2017	9 2017	10 2017
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета планирана су средства у износу од 3.750.000,00 динара без ПДВ-а, односно 4.500.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак делу Плана јавних набавки-ДОБРА.					
набавка возила за потребе Штаба за ванредне ситуације	1.000.000	отворени поступак	11 2017	12 2017	12 2017
<b>Измена број: 5; усвојена: 02.11.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Општина Бачка Паланка је определила средства у износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.200.000,00 са ПДВ-ом., те се на основу наведеног додаје нови поступак делу Плана јавних набавки - ДОБРА.					

	58.633.330				
Услуге осигурања	12.000.000	отворени поступак	2 2017	3 2017	3 2018
Остале напомене:	тип набавке: обликована по партијама;				
Услуге осигурања спортиста	1.000.000	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	5 2018
Услуге картирања терена под амброзијом на пољопривредном земљишту на територији Општине Бачка Паланка	833.333	поступак јавне набавке мале вредности	3 2017	4 2017	9 2017
Услуге третмана сузбијања амброзије на пољопривредном земљишту на територији Општине Бачка Паланка.	4.166.666	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	9 2017
Услуге пољочуварске службе	16.666.666	отворени поступак	5 2017	7 2017	7 2018
Услуге одржавања возила	833.333	поступак јавне набавке мале вредности	3 2017	4 2017	4 2018
Услуге третирање комараца	5.000.000	отворени поступак	3 2017	4 2017	10 2017

Услуге третмана сузбијања амброзије у 2016. години у урбаним деловима града и насељеним местима Општине Бачка Паланка.	1.250.000	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	9 2017
Услуге мобилне телефоније	2.500.000	поступак јавне набавке мале вредности	5 2017	6 2017	6 2018
Ваштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима у општини Бачка Паланка у Блоку 95	1.666.666	поступак јавне набавке мале вредности	5 2017	6 2017	8 2017
Надоградња ППМ софтвера	2.500.000	поступак јавне набавке мале вредности	5 2017	6 2017	10 2017
Ветеринарске услуге збрињавања паса путалица ухваћених на територији Општине Бачка Паланка	1.200.000	поступак јавне набавке мале вредности	2 2017	3 2017	3 2018
Услуге надзора над извођењем геодетских радова на комасационом примеру ванграђевинског реона за к.о. Нештин	1.600.000	поступак јавне набавке мале вредности	7 2017	8 2017	8 2020
Услуге поправке и санације на јавној освети и електричним инсталацијама	666.666	поступак јавне набавке мале вредности	3 2017	4 2017	4 2018
Израда пројекта саобраћајне	2.083.333	поступак јавне набавке мале	9	9	10



сигнализације на државним путевима		вредности	2017	2017	2017
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета планирана су средства у износу од 2.083.333,33 динара без ПДВ-а, односно 2.500.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак делу Плана јавних набавки-УСЛУГЕ					
Израда пројекта прикључка радне зоне у Новој Гајдобри на државни пут	1.250.000	поступак јавне набавке мале вредности	10 2017	10 2017	12 2017
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета планирана су средства у износу од 1.250.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.500.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак делу Плана јавних набавки-УСЛУГЕ.					
Ветеринарске услуге збрињавања паса и мачка и кучкица ухваћених на територији општине Бачка Паланка	750.000	поступак јавне набавке мале вредности	8 2017	8 2017	3 2018
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета поред већ опредељених средстава у износу од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.200.000,00 динара са ПДВ-ом, коју јавну набавку је наручилац и спровео, за ову јавну набавку опредељена су средства у износу од још 750.000,00 без ПДВ-а, односно 900.000,00 динара са ПДВ-ом што укупно за ову јавну набавку износи 750.000,00 динара без ПДВ-а односно 900.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу јавних набавки - УСЛУГЕ.					

Набавка комуналне делатности прикупљања, збрињавања и третирања минималног отпада на територији општине Бачка Паланка	2.666.667	поступак јавне набавке мале вредности	11 2017	11 2017	2 2018
<b>Измена број: 5; усвојена: 02.11.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Пете измене и допуне Плана јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2017. годину, доносе се у складу са Одлуком о ребалансу буџета општине Бачка Паланка за 2017.годину, коју је донела Скупштина општине Бачка Паланка на својој осамнаестој седници одржаној дана 18.10.2017. године.					
	372.785.369				
Гекуће поправке и одржавање зграда и опреме	2.500.000	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	12 2017
Радови на одржавању канала	18.250.000	отворени поступак	12 2017	1 2018	6 2018
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу буџета поред већ опредељених средстава у износу од 16.666.666,66 без ПДВ-а, односно 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом, за ову јавну набавку опредељена су средства у износу од још 1.583.333,34 без ПДВ-а, односно 1.900.000,00 са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 18.250.000,00 динара без ПДВ-а односно 21.900.000,00 са ПДВ-ом.					
Изградња свлачионица и санитарног вивора на Тиквари.	811.181	поступак јавне набавке мале	6	7 2017	9 2017

		вредности	2017		
Санација и рекултивација депоније у Обровцу	1.666.666	поступак јавне набавке мале вредности	6 2017	7 2017	12 2017
Геодетско-технички радови, комасациона процена, катастарско класирање и бонитирање земљишта на подручју Нештина	34.000.000	отворени поступак	6 2017	8 2017	8 2020
Реконструкција вртића у Силбашу	3.333.333	поступак јавне набавке мале вредности	10 2017	10 2017	1 2018

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН**

Образложење: Одлуком о ребалансу буџета смањена су опредељена средства на износ 3.333.333,33 од без ПДВ-а, односно 4.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Базенски комплекс у Бачкој Паланци-I фаза	43.623.009	отворени поступак	3 2017	5 2017	8 2017
---	------------	-------------------	-----------	-----------	-----------

**Измена број: 1; усвојена: 08.03.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН**

Образложење: Одлуком о Буџету општине Бачка Паланка за 2017.годину планирана су средства у износу од 16.666.667,00 динара без ПДВ-а, односно 20.000.000,00 са ПДВ-ом, а виши ниво власти Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине је уговором о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја, определила општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од још 26.956.341,52 динара

без ПДВ-а, односно 32.347.609,83 са ПДВ-ом, , што укупно за ову јавну набавку износи 43.623.008,52 динара без ПДВ -а, односно 52.347.610,22 динара са ПДВ-ом.					
Реконструкција и уређење фасада на објектима у јавној својини	5.000.000	отворени поступак	5 2017	6 2017	12 2017
Изградња хале у Гајдобри	4.694.305	Поступак јавне набавке мале вредности	6 2017	7 2017	12 2017
Реконструкција улице Бранка Бајића	1.666.666	поступак јавне набавке мале вредности	5 2017	6 2017	8 2017
Изградња оптичке градске телекомуникационе мреже ИТ повезивање авног сектора у ЈИС	1.416.666	поступак јавне набавке мале вредности	8 2017	9 2017	10 2017
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу буџета смањена су опредељена средства на износ 1.416.666,66 од без ПДВ-а, односно 1.700.000,00 динара са ПДВ-ом					
Изградња видео надзора, WI-FI, хот спот локација	1.666.666	Поступак јавне набавке мале вредности	5 2017	6 2017	9 2017
Изградња нове јавне расвете у општини Бачка Паланка	4.166.666	поступак јавне набавке мале	5 2017	6 2017	10 2017

		вредности			
Редовно одржавање путева и путних објеката на територији општине Бачка Паланка	20.000.000	отворени поступак	2 2017	4 2017	4 2018
Одржавање путева у зимском периоду	13.000.000	отворени поступак	7 2017	9 2017	3 2018
Рехабилитација путева	30.000.000	отворени поступак	2 2017	4 2017	4 2018
Одржавање тротоара - партерно одржавање	12.500.000	отворени поступак	2 2017	3 2017	3 2018
Редовно одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	8.708.333	отворени поступак	8 2017	10 2017	10 2018
Урбани мобилијар	3.000.000	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	5 2018
Дечија игралишта	3.000.000	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	5 2018
Санација оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја	1.666.666	поступак јавне набавке мале вредности	4 2017	5 2017	5 2018
Санација путева и путних објеката у зони нелегалне градње	1.666.666	поступак јавне набавке мале	2 2017	3 2017	12 2017

		вредности			
Уређење атарских путева	3.966.666	поступак јавне набавке мале вредности	9 2017	9 2017	12 2017
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН</b>					
Образложење: Одлуком о ребалансу буџета смањена су одређена средства на износ од 3.966.666,66 без ПДВ-а, односно 4.760.000,00 динара са ПДВ-ом.					
Изградња и повезивање новог бунара Б9а на изворишту Ристићев пут	11.007.742	отворени поступак	9 2017	10 2017	1 2018
<b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН</b>					
Образложење: Општина Бачка Паланка је планирала средства за набавку радова на изградњи и повезивању новог истражно-експлоатационог бунара Б9а на изворишту "Ристићев пут" у Бачкој Паланци у износу од 2.201.548,58 динара без ПДВ-а, а виши ниво власти Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство Нови Сад је уговором о додели бесповратних средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини, закључен дана 06.07.2017.године под бројем: 104-401-1009/2017-04, определио општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од још 8.806.194,33 динара без ПДВ-а, што укупно за ову јавну набавку износи 11.007.742,91 динара без ПДВ -а. односно 13.209.291,49 динара са ПДВ-ом. Целокупан износ ПДВ-а у износу од 2.201.548,58 динара сноси општина Бачка Паланка.					
Изградња и повезивање новог истражно-експлоатационог бунара Б5 у Пивницама	13.364.692	отворени поступак	9 2017	10 2017	1 2018

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ИЗМЕЊЕН**

Образложење: Општина Бачка Паланка је планирала средства за набавку радова на изградњи и повезивању новог истражно-експлоатационог бунара Б5 у Пивницама износу од 2.672.938,55 динара без ПДВ-а, а виши ниво власти Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство Нови Сад је уговором о додели бесповратних средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката ујавној својини, закључен дана 06.07.2017.године под бројем: 104-401-1006/2017-04, определио општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од још 10.691.754,19 динара без ПДВ-а, што укупно за ову јавну набавку износи 13.364.692,74 динара без ПДВ -а односно 16.037.631,28 динара са ПДВ-ом. Целокупан износ ПДВ-а у износу од 2.672.938,54 динара сноси општина Бачка Паланка.

додавање струје - рефлектори на стадиону „Славко Малетин Вава"	4.390.570	отворени поступак	8 2017	9 2017	9 2017
--	-----------	-------------------	-----------	-----------	-----------

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ**

Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета опредељена су средства у износу од још 4.390.570,83 динара без ПДВ-а, односно 5.268.685,00 динара са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 4.390.570,83 динара без ПДВ-а односно 5.268.685,00 са ПДВ-ом. Те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ

Реконструкција зграде Културног центра	34.083.333	отворени поступак	9 2017	10 2017	12 2017
--	------------	-------------------	-----------	------------	------------

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ**

Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета опредељена су средства у износу од 3.300.000,00 динара са ПДВ-ом, а виши ниво власти Министарство културе и информисања определило је средства у износу од 32.600.000,00 са ПДВ-ом, што укупно за

<p>ову јавну набавку износи 34.083.333,33 динара без ПДВ-а односно 40.900.000,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ.</p> <p>Целокупан износ ПДВ-а од 6.816.666,67 динара сноси општина Бачка Паланка</p>					
Изградња спортске хале у Деспотову	8.333.333	отворени поступак	10 2017	11 2017	2 2018
<p><b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b></p> <p>Образложење: Општина Бачка Паланка је определила средстава у износу од 8.333.333,33 динара без ПДВ-а, односно 10.000.000,00 са ПДВ-ом., те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
Изградња комплекса прихватилишта за отпадне воде у Новој Гајдобри	833.333	Поступак јавне набавке мале вредности	9 2017	10 2017	12 2017
<p><b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b></p> <p>Образложење: Општина Бачка Паланка је определила средстава у износу од 833.333,33 динара без ПДВ-а, односно 1.000.000,00 са ПДВ-ом., те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
Изградња фекалне канализације и водоснабавне мреже у индустријској зони -север на уласку у Бачку Паланку	9.166.666	отворени поступак	10 2017	11 2017	2 2018
<p><b>Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b></p> <p>Образложење: Општина Бачка Паланка је определила средстава у износу од</p>					



9.166.666,66 динара без ПДВ-а, односно 11.000.000,00 са ПДВ-ом., те се на основу наведеног додаје нови поступак делу Плана јавних набавки-РАДОВИ					
Реконструкција дела општинског пута L-2 од Младенова до границе са општином Бач у дужини 2047 m	71.302.211	отворени поступак	11 2017	12 2017	9 2018
Разлог и оправданост набавке:	набавка се спроводи ради остваривања потреба и интереса грађана у области саобраћајне инфраструктуре				
Начин утврђивања процењене вредности:	Процењена вредност је утврђена на основу испитивања тржишта				
<b>Измена број: 4; усвојена: 16.10.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.; поступак: ДОДАТ</b>					
Образложење: Виши ниво власти Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине је уговором о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре, определила општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 71.302.211,20 динара без ПДВ-а, односно 85.562.653,44 динара са ПДВ-ом,					

#### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗМЕНЕ ПЛАНА

##### **Измена број: 1; усвојена: 08.03.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017**

Одлуком о Буџету општине Бачка Паланка за 2017.годину планирана су средства у износу од 16.666.667,00 динара без ПДВ-а, односно 20.000.000,00 са ПДВ-ом, а виши ниво власти Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине је уговором о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области локалног и регионалног економског развоја, определила општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу одјош 26.956.341,52 динара без ПДВ-а, односно 32.347.609.83 са ПДВ-ом, , што укупно за ову јавну набавку износи 43.623.008,52 динара без ПДВ -а, односно 52.347.610,22 динара са ПДВ-ом.

**Измена број: 2; усвојена: 12.07.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.**

Друге измене и допуне Плана јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2017. годину доносе се у складу са Уговором о додели бесповратних средстава за опремање пољоочуварске службе, број: 104-401-5045/2016, који су у Новом Саду потписали Аутономна покрајина Војводина - Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство Нови Сад и општина Бачка Паланка дана 27.12.2016.године

**Измена број: 3; усвојена: 15.08.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.**

Треће измене и допуне Плана јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2017. годину доносе се у складу са Уговорима о додели бесповратних средстава за суфинансирање изградње и реконструкције водних објеката у јавној својини, који су у Новом Саду потписали Аутономна покрајина Војводина - Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство Нови Сад и општина Бачка Паланка, Уговором са Министарством културе и информисања, Уговором са Покрајинским секретаријатом за спорт и омладину и у складу са Одлуком о ребалансу буџета општине Бачка Паланка за 2017. годину, коју је донела Скупштина општине Бачка Паланка на својој шеснаестој седници одржаној дана 03.08.2017. године.

**Измена број: 4; усвојена: 16.10.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.**

Четврте измене и допуне Плана јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2017. Годину, доносе се у складу са Уговором о преносу средстава појавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре, број: 136-401-5635/2017-03/1 који су у Новом Саду потписали Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводине и општина Бачка Паланка, дана 05.10.2017.године

**Измена број: 5; усвојена: 02.11.2017.; план: План јавних набавки за 2017.годину од 24.01.2017.**

Пете измене и допуне Плана јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2017. годину, доносе се у складу са Одлуком о ребалансу буџета општине Бачка Паланка за 2017.годину, коју је донела Скупштина општине Бачка Паланка на својој осамнаестој седници одржаној дана 18.10.2017. године.

**14.1.2 Председник Општине**

Рб	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а (укупна, по годинама)	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		1.000.000				

услуге		1.000.000				
1.2.1	Услуге репрезентације у угоститељским објектима на територији Општине Бачка Паланка	1.000.000	Поступак јавне набавке мале вредности	2 2017	3 2017	3 2018
Остале напомене:		тип набавке: обликована по партијама;				

#### 14.1.3 Скупштина и Општинско веће

Рб	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а (укупна, по годинама)	Оквирни датум		
			покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
<b>Укупно</b>		550.000			

услуге		550.000			
1.2.1	Услуге штампања Службеног листа Општине Бачка Паланка	550.000	2 2017	2 2017	2 2018

#### 14.1.4 ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНИМ НАБАВКАМА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. - 31.12.2017. ГОДИНЕ

Служба јавних набавки је вршила набавку свих добара, радова и услуга које су предвиђене Планом јавних набавки општинске управе општине Бачка Паланка за 2018. годину.

Од јавних набавки великих вредности општинска управа Општине Бачка Паланка је у 2018. години спровела следеће поступке :

1. Услуге комуналне делатности прикупљања, збрињавања и третирања анималног отпада на територији општине Бачка Паланка, закључно са 31.12.2018.године. Изабрани понуђач је „ЕКО-ВЕТ ПЛУС“ ДОО Нови Сад. Уговорена вредност без ПДВ-а је 8.670.000 динара.
2. Набавка добара – електрична енергија. Изабрани понуђач је ЈП ЕПС БЕОГРАД, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 4.000.000 динара.

3. Набавка добара – електрична енергија за јавну расвету, семафоре и широку потрошњу. Изабрани понуђач је ЈП ЕПС БЕОГРАД, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 26.666.666 динара.
4. Радови на редовном одржавању путева и путних објеката на територији општине Бачка Паланка. Изабрани понуђач је ДОО „ПУТ-ИНВЕСТ“ Сремска Каменица, подизвођач: “СРБИЈААУТОПУТ“ ДОО БЕОГРАД. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 20.000.000,00 динара.
5. Набавка радова на рехабилитацији путева. Изабрани понуђач је ДОО „ПУТ-ИНВЕСТ“ Сремска Каменица, подизвођач: “СРБИЈААУТОПУТ“ ДОО БЕОГРАД. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 13.333.333 динара
6. Набавка радова на одржавању тротоара – партерно уређење. Изабрани понуђач је ДОО „ПУТ-ИНВЕСТ“ Сремска Каменица, подизвођач: “СРБИЈААУТОПУТ“ ДОО БЕОГРАД. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 30.000.000,00 динара
7. Услуге осигурања лица и имовине за потребе Општине Бачка Паланка и буџетске кориснике за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, разврстан по партијама и то: ПАРТИЈА 1 – ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА, ПАРТИЈА 2 – ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ. Изабрани понуђач за партију 1 је КОМПАНИЈА „ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ“ А.Д.О. БЕОГРАД, ГФО НОВИ САД, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 7.097.195 динара. Изабрани понуђач за партију 2 је АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ОСИГУРАЊЕ ДДОР НОВИ САД, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 4.698.832 динара.
8. Радови-набавка рефлектора на стадиону ФК Бачка у Бачкој Паланци – II фаза. Изабрани понуђач је: група понуђача где је носилац посла: ЕКОНОМИСТЕЛЕКТРО“ ДОО БЕОЧИН, члан групе: „ЧЕГАР ЕЛЕКТРО“ ДОО БАЧКА ПАЛАНКА. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 5.689.474 динара.
9. Радови - припремни радови за наставак започетих радова на комплексу отворених базена у Бачкој Паланци – I фаза. Изабрани понуђач је: група понуђача где је носилац посла: Г.Р.ИРИНА 2009 ММ, Светлана Цида ПР Ветерник, а члан групе „LEVER INŽENJERING“ ДОО. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 6.442.350 динара.
10. Набавка радова на реконструкцији и санацији Културног центра у Бачкој Паланци - II фаза. Изабрани понуђач је ГРУПА ПОНУЂАЧА: Носилац посла TRON TEX DOO NOVI SAD, члан групе W.D. CONCORD WEST Београд. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 14.790.486 динара.
11. Услуге пољочуварске службе за период од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора. Изабрани понуђач је „SISTEM FPS OBEZBEĐENJE“ ДОО БЕОГРАД. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 11.990.000 динара.
12. Радови на базенском комплексу у Бачкој Паланци - I фаза. Изабрани понуђач је група понуђача са подизвођачем: носилац посла: СОМБОРЕЛЕКТРО ДОО СОМБОР, члан групе S&R MAGMA DOO BEOGRAD, подизвођач PREMIJUS DOO BEOGRAD-ZEMUN. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 45.243.886 динара.
13. Набавка радова – реконструкција вртића у Силбашу – I фаза. Изабрани понуђач је „СОМБОРЕЛЕКТРО“ ДОО СОМБОР. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 20.852.284 динара.
14. Набавка услуге - израда Пројекта саобраћајних и слободних површина са пратећим објектима у зони будуће регатне стазе у Бачкој Паланци. Изабрани понуђач је: Група понуђача чији је носилац посла: „ĐORĐE BAJILO ARHITEKTI“ ДОО НОВИ САД, чланови групе: “HIDROZAVOD DTD“ AD NOVI SAD, „VIA INŽENJERING“ ДОО НОВИ САД, „GEOPANONIJA“ ДОО НОВИ САД. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 8.289.900 динара.
15. Набавка радова на редовном одржавању путева у зимском периоду \*зимска служба\* 2018/2019. Изабрани понуђач је: заједничка понуда, где је носилац посла ДОО «ЋОСИЋ» Бачка Паланка и члан групе ДОО «ГРАНД ГРОУП» Бачка Паланка. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 10.000.000 динара.
16. Радови на одржавању канала. Изабрани понуђач је ВОДОПРИВРЕДНО ДРУШТВО „ДУНАВ“ а.д. Бачка Паланка, уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 21.612.433 динара.

17. Набавка радова на редовном одржавању хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације. Изабрани понуђач је „СИГНАЛ“ ДОО СОМБОР. Уговорена вредност ове ЈНВВ износи 9.583.333 динара без ПДВ-а.

Служба јавних набавки је вршила набавку свих добара, радова и услуга које су предвиђене Планом јавних набавки Скупштине општине Бачка Паланка за 2017. годину.

Од јавних набавки малих вредности у редовном поступку – комисијски, спроведено је укупно 1 поступак јавних набавки малих вредности, и то :

Услуге штампања „Службеног листа ОБП“ за период од годину дана. Изабрани понуђач је ШТАМПАРИЈА СТАНИШИЋ Бачка Паланка. Уговорена вредност јавне набавке без ПДВ-а је 550.000,00 динара.

Служба јавних набавки је вршила набавку добара, радова и услуга које су предвиђене Планом јавних набавки Председника и Општинског већа општине Бачка Паланка за 2018. годину.

Набавка услуге репрезентације у угоститељским објектима на територији општине Бачка Паланка, која ће се извршити по партијама и то:

Партија 1 – Риба и рибљи специјалитети и пиће,

Партија 2 – Јела по порудби и јела са роштиља и пиће

Изабрани понуђач за партију 1. је «VILLA GRANDE» ДОО ВАЃКА PALANKA, уговорена вредност је 300.000 динара без ПДВ-а. Изабрани понуђач за партију 2. је «VILLA GRANDE» ДОО ВАЃКА PALANKA, уговорена вредност је 700.000 динара без ПДВ-а.

## 14.2 ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2018. ГОДИНУ

Општинска управа Општине Бачка Паланка

Рб	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	покретање закључење		извршења уговора
укупно		320.378.854				
бра		45.771.665				
1.1	Канцеларијски материјал	2200000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	5/2018	5/2019
1.2	Гориво	3200000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	4/2019
1.3	Набавка електричне енергије	4000000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	3/2018	3/2019
1.4	Помоћ избеглим и расељеним лицима	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	6/2018	7/2018	9/2018
1.5	Набавка противградних ракета	1380000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	3/2018	3/2018

1.6	Набавка теренског возила	1083333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	5/2018	6/2018
1.7	Набавка рачунара, штампача и скенера	1200000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	5/2018	6/2018
1.8	Набавка електричне енергије за јавну расвету	26666666	отворени поступак	2/2018	3/2018	3/2019
1.9	Спортско опремање хале у Гајдобри	2083333	поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	3/2018	5/2018
1.10	Побољшање услова становања Рома и Ромкиња, планирање и спровођење ЛАП-ова за унапређење положаја у области становања	1458333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	5/2018	6/2018
<b>Услуге</b>		51.999.998				
2.1	Услуге осигурања лица и имовине	12000000	отворени поступак	2/2018	3/2018	3/2019
2.2	Услуге осигурања спортиста	1000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	5/2018	5/2019
2.3	Услуге пољочуварске службе	13333333	отворени поступак	6/2018	8/2018	8/2019
2.4	Услуге третирања комараца	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	10/2018
2.5	Услуге мобилне телефоније	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2018	6/2018	6/2019
2.6	Услуге поправке и санације на јавној расвети и електричним инсталацијама	666666	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	12/2018
2.7	Израда пројекта прикључка радне зоне у Новој Гајдобри на државни пут	1000000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2018	6/2018	8/2018
2.8	Ветеринарске услуге збрињавања паса луталица ухваћених на територији општине Бачка Паланка	1666666	поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	3/2018	12/2018
2.9	Набавка комуналне делатности прикупљања, збрињавања и третирања анималног отпада на територији општине Бачка Паланка	9000000	отворени поступак	1/2018	3/2018	12/2018
2.10	Услуге картирања терена под амброзијом на пољопривредном земљишту и урбаним деловима града на територији општине Бачка Паланка	833333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	4/2018	10/2018
2.11	Орезивање стабала на територији општине Бачка Паланка	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	3/2018	11/2018
2.12	Услуге обезбеђења	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	3/2018	3/2019
<b>Радови</b>		222.607.191				
3.1	текуће поправке и одржавање зграда и опреме	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	12/2018
3.2	Радови на одржавању канала	16666666	отворени поступак	10/2018	12/2018	6/2019
3.3	Изградња оптичке градске телекомуникационе мреже ИТ повезивање јавног сектора у ЛИС-II фаза	1791666	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	12/2018

3.4	Изградња видео надзора, WI-FI, хот спот локација	708333	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	12/2018
3.5	Редовно одржавање путева и путних објеката на територији општине Бачка Паланка	20000000	отворени поступак	2/2018	3/2018	3/2019
3.6	Одржавање путева у зимском периоду	10000000	отворени поступак	8/2018	10/2018	3/2019
3.7	Рехабилитација путева	30000000	отворени поступак	1/2018	3/2018	3/2019
3.8	Одржавање тротоара-партерно одржавање	13333333	отворени поступак	1/2018	3/2018	3/2019
3.9	Редовно одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	9583333	отворени поступак	10/2018	12/2018	12/2019
3.10	Урбани мобилијар	3000000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	5/2019
3.11	Дечија игралишта	3000000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	5/2019
3.12	Санација оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја	3333333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2018	5/2018	5/2019
3.13	Уређење атарских путева	4166666	поступак јавне набавке мале вредности	5/2018	5/2018	12/2018
3.14	Набавка рефлектора на стадиону ФК Бачка-II фаза	8333333	отворени поступак	1/2018	3/2018	10/2018
3.15	Реконструкција и санација Културног центра у Бачкој Паланци-II фаза	14820133,33	отворени поступак	2/2018	3/2018	8/2018
3.16	Изградња спортске хале у Деспотову	8333333	отворени поступак	4/2018	5/2018	8/2018
3.17	Радови на санацији базена у Бачкој Паланци	5006912,5	отворени поступак	1/2018	2/2018	5/2018
3.18	Партерно уређење дела парка природе Тиквара-изградња платоа на обали Дунава -III фаза	12013874,61	отворени поступак	4/2018	5/2018	8/2018
3.19	Реконструкција аутобуских стајалишта на територији општине Бачка Паланка	3060000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2018	5/2018	12/2018
3.20	Санација отворених спортских терена у Парагама	1833333	поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	3/2018	4/2018
3.21	Реконструкција вртића у Силбашу	3333333	поступак јавне набавке мале вредности	5/2018	6/2018	8/2018
3.22	Базенски комплекс у Бачкој Паланци-I фаза	43623008,19	отворени поступак	4/2018	6/2018	10/2018
3.23	Реконструкција и изградња јавне расвете	4166600	поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	2/2018	12/2018

5	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум покретања уговора	закључења поступка	извршења уговора
укупно		550.000				
услуге		550.000				
1	Услуге штампања "Службеног листа" Бачка Паланка	550000	Поступак јавне набавке мале вредности	3/2018	4/2018	4/2019

Председник општине

	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	датум покретања закључења	извршења уговора	
укупно		1.000.000				
услуге		1.000.000				
1	Услуге репрезентације у угоститељским објектима на територији општине Бачка Паланка	1000000	Поступак јавне набавке мале вредности	2/2018	2/2018	2/2019

### 14.3 План јавних набавки за 2019. годину

#### Обухвата:

#### План јавних набавки за 2019. годину

- Измена број: 1
- Измена број: 2
- Измена број: 3
- Измена број: 4
- Измена број: 5
- Измена број: 6



Датум усвајања:

**21.01.2019.**

15.03.2019.

25.06.2019.

23.07.2019.

12.09.2019.

11.10.2019.

18.11.2019

РБ	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		510.657.305				
добра		65.289.048				
1.1.1	Канцеларијски материјал	2200000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	5/2020
1.1.2	Гориво	3200000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	4/2020
1.1.3	Електрична енергија	4900000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	3/2020
1.1.4	Помоћ избеглим и расељеним лицима	7666666	отворени поступак	9/2019	11/2019	3/2020
<p><b>Измена број: 3; усвојена: 23.07.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ИЗМЕЊЕН</b></p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу буџета поред већ одређених средстава у износу од 3.166.666 без ПДВ-а, односно 3.800.000 динара са ПДВ-ом, за ову јавну набавку одређена су средства у износу од још 1.833.333 без ПДВ-а, односно 2.200.000 са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 5.000.000 динара без ПДВ-а односно 6.000.000 са ПДВ-ом.“</p> <p><b>Измена број: 4; усвојена: 12.09.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ИЗМЕЊЕН</b></p> <p>Образложење: Одлуком о буџету за 2019.годину и Одлуком о првом ребалансу буџета одређена су средства у износу од 5.000.000 без ПДВ-а, односно 6.000.000 динара са ПДВ-ом, те средства добијена од Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије у износу од 2.666.666 ПДВ-а односно 3.200.000 са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 7.666.666 динара без ПДВ-а односно 9.199.999 са ПДВ-ом.“</p>						
1.1.5	Набавка противградних ракета	1250000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	3/2019
1.1.6	Набавка рачунара, монитора, штампача и скенера	1200000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	6/2019
1.1.7	Набавка софтвера	3750000	поступак јавне набавке мале вредности	6/2019	7/2019	9/2019
1.1.8	Набавка електричне енергије за јавну расвету	3333333	отворени поступак	1/2019	3/2019	3/2020
1.1.9	Побољшање услова становања Рома и Ромкиња планирање и спровођење ПАП-ова за унапређење положаја у области становања	1333333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	6/2019
1.1.10	Набавка намештаја	1083333	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	4/2019

1.1.11	Набавка возила	3633133,33	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	8/2019
<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета опредељен су средстава у износу од 2 983 233,33 динара без ПДВ-а односно 3 579 879,99 динара са ПДВ-ом а Аутономна Покрајина Војводине Покрајински секретаријат за пољопривреду, вољопривреду и шумарство је уговором о додели бесповратних финансијских средстава за опремање пољопривредне службе закљученим дана 12.04.2019. године под бројем: 104-401-2017/2019-05, опредељила општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 649.900,00 динара без ПДВ-а, с тим што износ ПДВ-а плаћа општина Бачка Паланка, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-ДОБРА</p>						
1.1.12	Опремање вртића у Силбашу	1739250	отворени поступак	7/2019	8/2019	9/2019
<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета опредељен су средстава у износу од 347 850,00 динара без ПДВ-а односно 417 420,00 динара са ПДВ-ом а кабинет министра без портфеља задужен за демографију и популациону политику је уговором о суфинансирању мера популационе политике јединица локалне самоуправе у Републици Србији у 2019. години, закљученим дана 16. априла 2019. године под бројем: 401-00-138/29/-2019-01, опредељило је општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 1.391.400,00 без ПДВ-а односно 1.669.680,00 са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>						
услуге		66.115.828				
1.2.1	Услуге осигурања лица и имовине	12000000	отворени поступак	2/2019	3/2019	3/2020
1.2.2	Услуге осигурања спортиста	1000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	5/2020
1.2.3	Услуге пољопривредне службе	13333333	отворени поступак	6/2019	8/2019	8/2020
1.2.4	Услуге третирања комараца	6666666	отворени поступак	2/2019	3/2019	10/2019
1.2.5	Услуге мобилне телефоније	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2019	6/2019	6/2020
1.2.6	Услуге поправке и санације на јавној расвети и електричним инсталацијама	666666	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	12/2019
1.2.7	Ветеринарске услуге збрињавања паса луталица ухваћених на територији општине Бачка Паланка	1666666	поступак јавне набавке мале вредности	1/2019	2/2019	12/2019
1.2.8	Набавка комуналне делатности прикупљања, збрињавања и третирања анималног отпада на територији општине Бачка Паланка	8083333	отворени поступак	1/2019	3/2019	12/2019
1.2.9	Услуге картирања терена под амбулозијом на пољопривредном земљишту и на вобаним деловима града на територији општине Бачка Паланка	833333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	4/2019	10/2019
1.2.10	Орезивање стабала на територији општине Бачка Паланка	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	3/2020
1.2.11	Услуге обезбеђења	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	1/2019	2/2019	2/2020
1.2.12	Израда допуне пројектно-техничке документације за реконструкцију Ош "Алекса Шантић" Гајдобра	1250000	поступак јавне набавке мале вредности	1/2019	2/2019	4/2019
1.2.13	Мониторинг буке, системско мерење буке на територији општине Бачка Паланка	833333	поступак јавне набавке мале вредности	9/2019	10/2019	12/2019
1.2.14	Услуге изнајмљивања клизалишта са природним ледом у Бачкој Паланци	2000000	поступак јавне набавке мале вредности	11/2019	12/2019	2/2020
1.2.15	Рефулација језера Тиквара	3333333	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	7/2019

1.2.16	Оглашавање у локалним и дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и оглашавање путем локалног радија	1611666	поступак јавне набавке мале вредности	1/2019	2/2019	2/2020
1.2.17	Пројекат примопредаје саобраћајне сигнализације и опреме на државним путевима	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2019	5/2019	12/2019
1.2.18	Израда пројектно техничке документације за привођење намени објекта народног градитељства на катастарској парцели број 128 к.о. Нештин	829166,66	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	5/2019
1.2.19	Геомеханичка испитивања коловозних конструкција	1666666	поступак јавне набавке мале вредности	9/2019	10/2019	10/2020
Измена број: 4; усвојена: 12.09.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ						
Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета општине Бачка Паланка одређена су средства у износу од 1.666.666,66 динара без ПДВ-а, односно, 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-УСЛУГЕ.						
1.2.20	Услуге координатора за безбедност и здравље на раду (у даљем тексту:БЗР) за изradу пројекта односно Плана превентивних мера и за услуге координатора БЗР током извођења радова предвиђених за ову буџетску годину	341666,66	поступак јавне набавке мале вредности	10/2019	10/2019	12/2019
Измена број: 5; усвојена: 11.10.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ						
Образложење: Пете измене и допуне Плана јавних набавки Општинске управе општине Бачка Паланка за 2019. годину, доноси се у складу са Решењима Председника општине Бачка Паланка бројеви: I-40-1/2019-1093, I-40-1/2019-1095 и I-40-1/2019-1096 сва од 03. 10. 2019.године						
радови		379.252.429				
1.3.1	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	4166666	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	2/2019	12/2019
1.3.2	Радови на одржавању канала	24166666	преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	9/2019	9/2019	3/2020
Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ИЗМЕЊЕН						
Образложење: Одлуком о првом ребалансу буџета подел већ одређених средстава у износу од 14.166.666,00 без ПДВ-а односно 17.000.000,00 динара са ПДВ-ом за ову јавну набавку одређена су средства у износу од још 10.000.000,00 без ПДВ-а, односно 12.000.000,00 са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 24.166.666,66 динара без ПДВ-а односно 29.000.000,00са ПДВ-ом.						
Измена број: 6; усвојена: 18.11.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ИЗМЕЊЕН						
Образложење: ТЕХНИЧКА ГРЕШКА						
1.3.3	Изградња градске оптичке мреже -3. фаза	2500000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	7/2019
1.3.4	Постављање видео надзора на раскрсници улица краља Петра Првог и Шафарикове у Бачкој Паланци.	1582510,49	поступак јавне набавке мале вредности	5/2019	6/2019	8/2019
Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ОБРИСАН						
Образложење:						
1.3.5	Редовно одржавање путева	20000000	отворени поступак	2/2019	3/2019	3/2020

1.3.6	Одржавање путева у зимском периоду-зимска служба 2019/2020	12166666,67	отворени поступак	9/2019	11/2019	3/2020
<p>Измена број: 4; усвојена: 12.09.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ИЗМЕЊЕН</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета поред већ одређених средстава у износу од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а односно 12.000.000,00 динара са ПДВ-ом за јавну набавку одређена су средства у износу од још 2.166.666,67 без ПДВ-а, односно 2.600.000,00 са ПДВ-ом, што укупно за ову јавну набавку износи 12.166.666,67 динара без ПДВ-а односно 14.600.000,00 са ПДВ-ом.</p>						
1.3.7	Рехабилитација путева	30000000	отворени поступак	2/2019	3/2019	3/2020
1.3.8	Партерно уређење	13333333	отворени поступак	1/2019	3/2019	3/2020
1.3.9	Редовно одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације	9333333	отворени поступак	10/2019	12/2019	12/2020
1.3.10	Урбани мобилијар	3000000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2019	5/2019	6/2020
1.3.11	Дечија игралишта	3000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	5/2020
1.3.12	Санација оштећења на опреми за аутоматско управљање саобраћајем и мониторинг саобраћаја	3333333	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	3/2020
1.3.13	Уређење атарских путева	3750000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	5/2019
1.3.14	Реконструкција и санација Културног центра у Бачкој Паланци - 3. фаза	11100000	отворени поступак	3/2019	5/2019	9/2019
1.3.15	Реконструкција и изградња јавне расвете	833333	поступак јавне набавке мале вредности	5/2019	6/2019	8/2019
1.3.16	Изградња интерне саобраћајнице са партерним уређењем	1666666	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	9/2019
1.3.17	Изградња паркинг места за објекат колективног становања	1250000	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	9/2019
1.3.18	Санација отвореног спортског терена за кошарку у Гајдобри на катастарској парцели број 635 к.о. Гајдобра	1708590,57	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	5/2019
1.3.19	Изградња фекалне канализације са фекалним црпним станицама у насељу Обровац	62007908,3	отворени поступак	4/2019	6/2019	12/2019
<p>Измена број: 1; усвојена: 15.03.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Управа за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине је уговором закљученим дана 18.02.2019. године под бројем: 136-401-311/2019-03/1 одредила општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од ) 62.007.908,30 динара без ПДВ-а односно 74.409.489,96 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ.</p>						
1.3.20	Изградња спортске хале у Деспотову	96650181,91	отворени поступак	4/2019	6/2019	12/2019
<p>Измена број: 1; усвојена: 15.03.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Управа за капитална улагања Аутономне Покрајине Војводине је уговором закљученим дана 18.02.2019. године под бројем: 136-401-342/2019-03/1 одредила општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 96.650.181,91 динара без ПДВ-а односно 115.980.218,32 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>						
1.3.21	Радови на увођењу грејања у објекту вртића у Силбашу	3555032,8	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	5/2019	8/2019

	<p>Измена број: 1; усвојена: 15.03.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве Владе Републике Србије објављеног дана 26.12.2018. године у Сл. Гласнику Републике Србије број 103, општини Бачка Паланка се расподељују средства у укупном износу од 45.000.000,00 динара са ПДВ-ом, од чега средства за наведену јавну набавку износе 3.555.032,80 динара без ПДВ-а односно 4.266.039,36 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.22	Адаптација постојећих електроенергетских инсталација у згради општине Бачка Паланка	1500000	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	9/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета одређена су средства у износу од 1.500.000,00 динара без ПДВ-а, односно 1.800.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.23	Радови на изградњи објекта месне канцеларије у Новој Гајдобри	3960000	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	9/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета одређена су средства у износу од 3.960.000,00 динара без ПДВ-а, односно , 4.752.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.24	Партерно уређење у објекту вртића у Силбашу	7701612,34	отворени поступак	7/2019	8/2019	9/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета одређена су средства у износу од 7.701.612,34 динара без ПДВ-а, односно 9.241.934,80 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.25	Г вејање - машински део вртића у Силбашу са видео надзором - 3 део	2982520,8	отворени поступак	7/2019	8/2019	9/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета одређен су средства у износу од 2.982.520,80 динара без ПДВ-а, односно 3.579.024,96 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.26	Партерно уређење улице Краља Петра Првог у Бачкој Паланци од улице Жарка Зрењанина до Шафарикове	31666666,66	отворени поступак	7/2019	8/2019	9/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о ребалансу Буџета одређена су средства у износу од 31.666.666,66 динара без ПДВ-а, односно 38.000.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.27	Изградња аутобуских стајалишта на општинском путу наспрам насеља Мајур и Телеп - прва фаза	6250000	отворени поступак	7/2019	8/2019	9/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу буџета одређена су средства у износу од 6.250.000,00 динара без ПДВ-а, односно , 7.500.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					
1.3.28	Изградња видео надзора над саобраћајницама, трговима, игралиштима сл.	1666666,66	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	8/2019
	<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Одлуком о првом ребалансу Буџета одређена су средства у износу од 1.666.666,66 динара без ПДВ-а, односно 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ</p>					

1.3.29	Успостављање система видео надзора на раскрсници улица Краља Петра Првог и Шафарикове у Бачкој Паланци	1499202	поступак јавне набавке мале вредности	7/2019	7/2019	8/2019
<p>Измена број: 2; усвојена: 25.06.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Виши ниво власти Покрајински секретаријат за привреду и туризам је уговором закљученим дана 13.12.2018. године под бројем: 144-401-6945/2018-02-3-5 одредио општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 1.499.202,00 динара без ПДВ-а а износ од 299.840,40 динара на име плаћања ПДВ-а за ову јавну набавку, одлуком о првом ребалансу буџета, плаћа општина Бачка Паланка, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки-РАДОВИ.</p>						
1.3.30	Уградња унутрашњих инсталација са санацијом дела равног крова у спортској хали у Гајдобри, општина Бачка Паланка.	14504050	отворени поступак	11/2019	1/2020	4/2020
<p>Измена број: 6; усвојена: 18.11.2019.; план: План јавних набавки за 2019. годину од 21.01.2019.; поступак: ДОДАТ</p> <p>Образложење: Виши ниво власти Покрајински секретаријат за спорт и омладину је Решењем број 116-454-287/2019-02 од 07.10.2019. године и уговором закљученим дана 14.10.2019. године под истим бројем одобрио је општини Бачка Паланка средства за наведену јавну набавку у износу од 14.504.050,61 динара без ПДВ-а, односно 17.404.860,74 динара са ПДВ-ом, те се на основу наведеног додаје нови поступак у делу Плана јавних набавки - РАДОВИ.</p>						

## План јавних набавки за 2019. годину

Председник Општине и Општинско веће

Обухвата: Датум усвајања:  
План јавних набавки Председника Општине и Општинског већа 21.01.2019.

РБ	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		1.000.000				
услуге		1.000.000				
1.2.1	Услуге репрезентације у угоститељским објектима	1000000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	2/2019	2/2020

## 12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

### 12.1 Мере активне политике запошљавања

На основу Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл.гласник РС“, број 36/2009, 88/2010 и 38/2015), у циљу ефикаснијег спровођења мера политике запошљавања на територији Општине Бачка Паланка у 2017. години опредељена су и извршена средства у укупном износу од 2.000.000 динара. Уговорима је обухваћено 39 лица која су мерама политике запошљавања била ангажована код пет послодаваца.

### 12.2 Информисање

Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2017. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 29/17), на позицији 130, економска класификација 454 – Субвенције приватним предузећима-производња медијских садржаја планирана су средства у износу од 10.000.000 динара за програм у области остваривања и унапређивања јавног интереса у области јавног информисања.

На основу Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник РС“, беој 83/14, 58/15 и 12/16 – аутентично тумачење), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања, Статута Општине Бачка Паланка и Одлуке о буџету, на основу јавног конкурса реализована су средства у износу од 10.000.000 динара као субвенције за остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања. Овом субвенцијом било је обухваћено 13 корисника државне помоћи.

Подаци о средствима које Орган по различитим основама додељује другим лицима (нпр. одређене категорије привредних лица и становништва), могу се наћи на линк адресама објављеним у делу 12. “Подаци о приходима и расходима”.

## 13. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Председник Скупштине општине	88.736,00 дин.
Заменик председника Скупштине општине (накнада)	29.216,00 дин.
Председник Општине	87,523.00 дин.

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*

Заменик председник Општине	86,228.00 дин.
Секретар Скупштине општине	72,189.00 дин.
Начелник Општинске управе	92,438.00 дин.
Члан већа на сталном раду	49,482.00 дин.
Општински јавни Правобранилац	80,995.00 дин.
Руководиоци одељења	72,563.00 дин.
VII-степен стручне спреме-Факултет	55,521.00 дин.
VI-степен стручне спреме-Виша	38,883.00 дин.
IV-степен стручне спреме-Средња	31,263.00 дин.

Подаци о исплаћеним накнадама и другим примањима током 2019. године.

Редни број	Назив комисије и других радног тела	Број чланова који се исплаћује	Укупан износ исплаћених накнада у 2017. години у динарима
1	Заменик председника Скупштине општине Бачка Паланка	1	555,408.25
2	Одборници Скупштине општине Бачка Паланка (без накнада председника и заменика председника СО)	39	15.961,558.47
3	Општинско веће Општине Бачка Паланка (без чланова Већа на сталном раду, председника и заменика председника)	6	2.186.878.80
4	Жалбена комисија Општине Бачка Паланка	3	113,408.51
5	Уговор о привременим и повременим пословима	11	7.962.848.14

## 14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

### 14.1 ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Финансијска средства за рад органа обезбеђују се у буџету општине.

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*



## 14.2 ОПРЕМА

Општинска управа општине Бачка Паланка поседује:

- седамнаест службених аутомобила, и то:
  - PUNTO FIAT, година набавке 2017,
  - PUNTO FIAT, година набавке 2017,
  - LADA niva, година набавке 2017,
  - LADA niva, година набавке 2015,
  - Škoda superb 2,0 TDI, година набавке 2017,
  - Škoda superb 2,0 TDI, година набавке 2013,
  - DACIA DUSTER, година набавке 2016,
  - MOTOCIKL PIAGGIO, година набавке 2013,
  - DACIA DUSTER, година набавке 2017,
  - PUNTO FIAT, година набавке 2017,
  - MERCEDES DAIMLER, година набавке 2004,
  - MERCEDES 976 ATEGO, година набавке 2008,
  - DACIA LOGAN, година набавке 2017,
  - FIAT FIAT TIPO, година набавке 2018,
  - FIAT FIAT TIPO, година набавке 2019,
  - FIAT FIAT TIPO, година набавке 2019,
  - DACIA SANDERO, година набавке 2019
  
- четири сервера,
- стодвадесет осам рачунара,
- видео надзор 8+1 камера,
- шездесет три клима уређаја +11 клима у Месним канцеларијама

## 18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Као места чувања носача информација су: архив Општинске управе и електронска база података Општинске управе на магнетним и оптичким уређајима.

Сва релевантна акта налазе се у досијеима корисника који се чувају у архиви (ормари активних и пасивних досијеа).

Део носача информација чува се и у електронској бази података.

Носачи информација чувају се у оквиру унутрашњих организационих јединица Управе, у ормарима, на појединачним рачунарима, у архивама, као и на заједничком серверу.

Бекап података са сервера врши се дневно, месечно и годишње.

Бекап података са радних станица врши се периодично у зависности од количине и важности података на радној станици или по захтеву корисника.

Општинска управа чува информације у складу са прописима о канцеларијском пословању, Уредбом о канцеларијском пословању органа државне управе («Службени гласник РС» број 21/2020) и Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе («Службени гласник РС» број 10/93, 14/93 испр. 67/2016 и 3/2017); Уредбом о електронском канцеларијском пословању органа државне управе («Службени гласник РС» број 40/2010 и 42/2017).

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*

## **15. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ**

У вршењу послова из свог делокруга у Општини се доносе Статут, одлуке, правилници, наредбе, упутства, решења, закључци, препоруке, програми (чл.138. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка, бр,9/2019)), који су сагласни са законом и Статутом Општине Бачка Паланка.

Општинска управа поседује: записнике са седница Скупштине општине, тонске/аудио и видео записе са седница Скупштине, записнике са седница Општинског већа, тонске/аудио записе са седница Општинског већа, записнике са седница радних тела Скупштине и председника општине, одлуке Скупштине општине, Општинског већа и председника општине објављене у “Службеном листу општине Бачка Паланка”, решења и закључене уговоре надлежних органа Скупштине, Општинског већа, председника Општине и Општинске управе.

## **16. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ОПШТИНСКА УПРАВА ОМОГУЋАВА ПРИСТУП**

Тражиоцима информација доступна су сва документа, информације, или други акти, којима располаже орган јавне власти, које су настале у раду, или у вези са радом државног органа (надлежност Скупштине општине, председника општине, општинског већа и општинске управе), а њихово давање није у супротности са законом. Овакве информације односе се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

## **17. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА**

Остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја регулисано је Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, број 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010).

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја, може се поднети на неки од следећих начина:

- у писаној форми на поштанску адресу: Општина Бачка Паланка, 21400 Бачка Паланка, ул.Краља Петра I бр.16;
- електронском поштом, на адресу: [informacije\\_jz@backapalanka.org.rs](mailto:informacije_jz@backapalanka.org.rs)
- усмено, на записник у Пријемној канцеларији, од 7,00 до 15,00 часова;

Овлашћено лице Општинске управе Општине Бачка Паланка за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја је Лидија Иванчић, дипломирани правник.

Контакт подаци:

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*

тел: 021/210-1197, е-маил: [informacije\\_jz@backapalanka.org.rs](mailto:informacije_jz@backapalanka.org.rs)  
радно време: радим данима од 7,00 до 15,00 часова.

У вези са подношењем захтева и остваривањем права на приступ информацијама, истиче се да:

- Свако физичко и правно, домаће и страно лице може да поднесе захтев за приступ информацијама;
- Захтев мора да садржи назив органа власти, име и презиме или назив подносиоца захтева, адресу подносиоца захтева и што прецизнији опис информације која се тражи;
- У захтеву се не мора навести разлог тражења информације;
- Право на приступ информацијама се може остварити тако што ће се тражити нешто од следећег: увид у документ који садржи информацију, копија документа на којем се информација налази, обавештење о томе да ли орган поседује информацију, обавештење о томе да ли је информација иначе доступна;

### **Поступање по захтеву**

По пријему захтева, овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја дужно је да размотри чињенице и околности од значаја за обраду захтева, након чега упућује интерни захтев одељењу или служби, у зависности од тога у чијем се поседу налази тражена информација или тражени документ.

Надлежни орган дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Копија документа је упућена тражиоцу даном напуштања писарнице органа власти од кога је информација тражена.

Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, законски рок за такву информацију је 48 сати од пријема захтева.

Ако орган власти није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужан је да о томе, најкасније у року од 7 дана од дана пријема захтева, обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, изда му, односно упути копију тог документа.

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*

Ако орган јавне власти на захтев не одговори у року, тражилац може уложити жалбу Поверенику, осим у случајевима утврђеним законом.

Надлежни орган ће заједно са обавештењем о томе да ће тражиоцу ставити на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му копију тог документа, саопштити тражиоцу време, место и начин на који ће му информација бити стављена на увид, износ нужних трошкова израде копије документа, а у случају да не располаже техничким средствима за израду копије, упознаће тражиоца са могућношћу да употребом своје опреме изради копију.

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се у службеним просторијама органа јавне власти.

Тражилац може из оправданих разлога тражити да увид у документ који садржи тражену информацију изврши у друго време од времена које му је одредио орган од кога је информација тражена.

Лицу које није у стању да без пратиоца изврши увид у документ који садржи тражену информацију, омогућиће се да то учини уз помоћ пратиоца.

Ако удовољи захтеву, орган јавне власти неће издати посебно решење, него ће о томе сачинити службену белешку.

Ако надлежни орган одбије да у целини или делимично обавести тражиоца поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од пријема захтева, донесе решење о одбијању захтева и да то решење писмено образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

### **Накнада**

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу тражиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије, а у случају упућивања и трошкове упућивања.

Висина накнаде нужних трошкова прописана је Уредбом о висини накнаде нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја („Службени гласник РС“ број 8/06).

Од обавезе плаћања накнаде за издавање копије докумената који садржи тражену информацију су новинари, када копију документа захтевају ради обављања свог позива, удружења за заштиту људских права, када копију документа захтевају ради остваривања циљева удружења и сва лица када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља становништва и животне средине, осим у случајевима ако се ради о информацији која је већ објављена и доступна у земљи или на интернету.

### **Стављање на увид и израда копије**

Увид у документ који садржи тражену информацију врши се употребом опреме којом располаже орган јавне власти, осим када тражилац захтева да увид изврши употребом сопствене опреме.

Надлежни орган издаје копију документа (фотокопију, аудио копију, видео копију, дигиталну копију и сл.) који садржи тражену информацију у облику у којем се информација налази, а када је то могуће, у облику у коме је тражена.

Ако надлежни орган не располаже техничким могућностима за израду копије документа, израдиће копију документа у другом облику.

### **Прослеђивање захтева поверенику**

Када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, проследиће захтев Поверенку и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

### **Поступање повереника по прослеђеном захтеву**

По пријему захтева Повереник проверава да ли се документ који садржи тражену информацију на коју се захтев односи налази у поседу органа јавне власти који му је проследио захтев.

Ако утврди да се документ не налази у поседу надлежног органа који му је проследио захтев тражиоца, Повереник ће доставити захтев органу јавне власти који тај документ поседује, осим ако је тражилац одредио другачије, и о томе ће обавестити тражиоца или ће тражиоца упутити на орган јавне власти у чијем поседу се налази тражена информација.

Начин поступања одредиће Повереник у зависности од тога на који ће се начин ефикасније остварити права на приступ информацијама од јавног значаја. Ако Повереник достави захтев органу јавне власти, рок почиње да тече од дана достављања.

### **Одредбе поступка**

На поступак пред органом јавне власти примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, а које се односе на решавање првостепеног органа.

### **Право на жалбу**

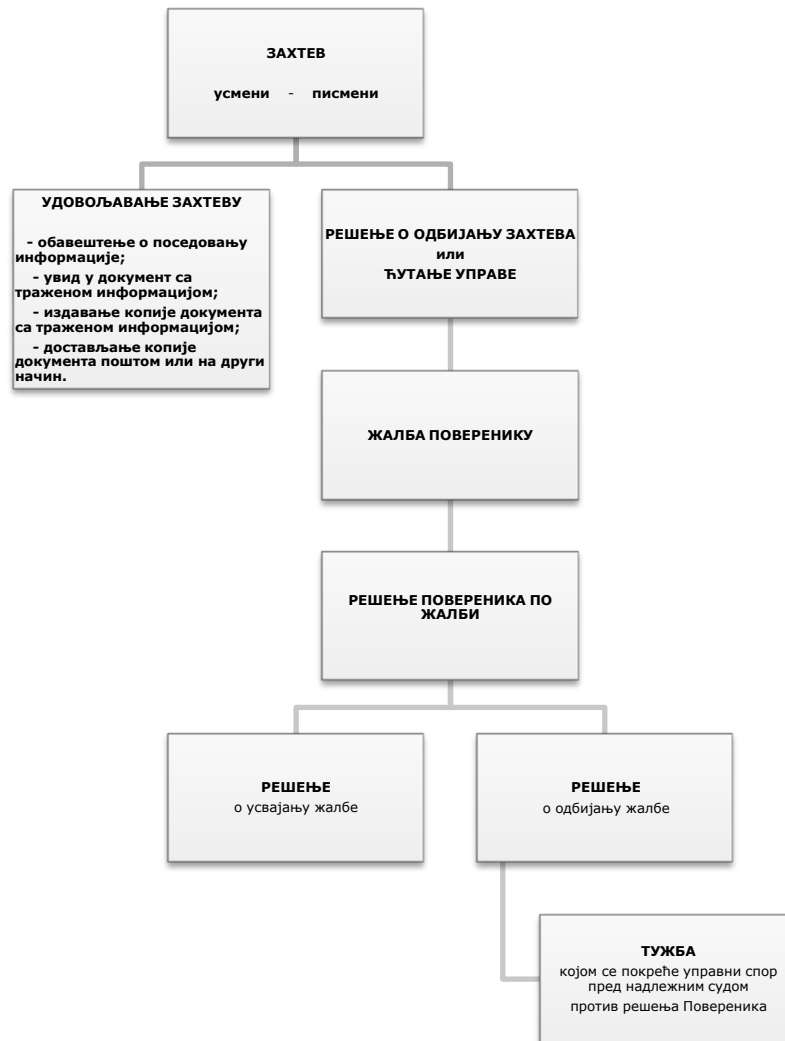
Тражилац може изјавити жалбу Поверенику ако:

- орган јавне власти одбаци или одбије захтев тражиоца, у року од 15 дана од дана када му је достављено решење или други акт;
- орган јавне власти, супротно члану 16. став 2. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, не одговори у прописаном року на захтев тражиоца;

- орган јавне власти, супротно члану 17. став 2. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, услови издавање копије документа који садржи
- тражену информацију уплатом накнаде која превазилази износ нужних трошкова израде те копије;
- орган јавне власти не стави на увид документ који садржи тражену информацију на начин предвиђен чланом 18. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја;
- орган јавне власти не стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно не изда копију тог документа на начин предвиђен чланом 18. став 4. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја или
- орган јавне власти на други начин отежа или онемогућава тражиоцу остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја, супротно одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

Жалба се изјављује Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности у року од 15 дана од дана достављања решења или другог акта органа јавне власти на адресу: Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Београд, ул. Булевар краља Александра бр. 15.

## 17.1 Шематски приказ поступка за приступ информацијама



## 17.2 Примери аката у вези са слободним приступом информацијама од јавног значаја

- Захтев за приступ информацијама од јавног значаја  
<http://backapalanka.rs/2014/12/10/zahtev-za-pristup-informacijama-od-javnog-znacaja/>
- Жалба када орган власти није поступио по захтеву  
<http://backapalanka.rs/2014/12/10/zahtev-za-pristup-informacijama-od-javnog-znacaja/>
- Жалба против одлуке органа власти којом је одбијен захтев за приступ информацији  
<http://backapalanka.rs/2014/12/10/zahtev-za-pristup-informacijama-od-javnog-znacaja/>

*Информатор о раду органа Општине Бачка Паланка  
ажуриран 14. јула 2022. године*