

**Одлуку  
о стављању ван снаге Правилника  
о начину суфинансирања пројеката  
удружења грађана**

Члан 1.

Ставља се ван снаге Правилник о начину суфинансирања пројеката удружења грађана, који је донело Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 124. седници одржаној 26. децембра 2018. године, број III-40-123/2018 од 26. децембра 2018. године („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 36/2018).

Члан 2.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА  
ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-40-134/2021  
Дана: 15. децембра 2021. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик  
председника Општине,  
Мита Лачански, с.р.

**341**

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009, 99/2011 - др.

закони и 44/2018 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018), члана 6. став 1. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 105/16 и 112/17), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, доноси

**ПРАВИЛНИК  
о начину суфинансирања пројеката  
из области културе**

Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак суфинансирања пројеката из области културе (у даљем тексту: удружења) средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Члан 2.

Право учешћа на конкурсима имају установе, уметничка и друга удружења регистрована за обављање делатности културе, појединци (уметници, сарадници, односно стручњаци у култури),

као и други субјекти у култури, осим установа културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, који се финансирају сходно члану 74. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009,13/2016,30/2016-испр., 6/2020 и 47/2021) и не могу учествовати на конкурсима које расписују њихови оснивачи.

Удружења грађана која учествују на јавном конкурсима морају да испуњавају неки од следећих услова:

1. да су удружења која су регистрована на територији општине Бачка Паланка више од две године од расписивања конкурса,
2. да су удружења која су регистрована на територији општине Бачка Паланка мање од две године од расписивања конкурса, под условом да су партнери на пројекту са удружењима која испуњавају услове из тачке 1;
3. међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу и међуопштинска удружења која имају огранак на територији општине Бачка Паланка.

Пројектне активности морају се реализовати на територији Општине Бачка Паланка до краја буџетске године у којој су средства за суфинансирање пројеката додељена удружењима.

#### Члан 3.

По овом Правилнику Општина Бачка Паланка узима учешће у суфинансирању максимално 70% од вредности пројекта, а средства за суфинансирање опредељују се Одлуком о буџету

Општине Бачка Паланка за сваку буџетску годину.

О избору пројеката одлучује Комисија за оцену пројеката из области културе (у даљем тексту: Комисија).

#### Члан 4.

Једно удружење, установа, појединац или други субјект у култури може учествовати са само једним предлогом пројекта на једном конкурсима. Минимални износ средстава који се додељује по једној пријави је 30.000,00 динара, а максимални не сме износити више од 200.000,00 динара. Подносилац пријаве је у обавези да обезбеди 30% учешћа од одобрених средстава за предложени пројекат.

#### Члан 5.

Средства намењена субјектима из члана 2. овог Правилника могу да се користе за реализацију пројеката и захтева из следећих области и програма:

- за област заштите, очувања и презентације непокретног културног наслеђа;
- за област заштите, очувања и презентације археолошког наслеђа;
- за област заштите, очувања и презентације музејског наслеђа;
- за област заштите, очувања и презентације архивске грађе;
- за област заштите, очувања и презентације нематеријалног културног наслеђа;
- програма који доприносе подизању културне свести, намењени јавности, а нарочито младима и деци;

- програми који доприносе развоју регионалне и међународне сарадње у области културе и културног наслеђа;
- програми који доприносе установљавању и одржавању манифестација и такмичења из области културе.

#### Члан 6.

Суфинансирање пројеката у области културе из члана 2. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс), који расписује и спроводи Комисија, оглашава се на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Конкурс се може расписати највише два пута у току календарске године.

Годишњи план расписивања јавних конкурса надлежни орган објављује најкасније до 31. јануара на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и доставља Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

Комисија по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се према статутарним одредбама циљеви удружења остварују у области у којој се пројекат реализује.

#### Члан 7.

Текст конкурса садржи:

1. опште услове конкурса,
2. начин подношења пријава,
3. одлучивање по пријавама,
4. трајање конкурса.

Ближа упуства за подносиоце предлога пројеката о условима за подношење пријава и критеријумима за доделу средстава за суфинансирање пројеката за област за коју се расписује конкурс, као и извод из овог Правилника издаваће се и објављивати као прилог уз текст конкурса.

Конкурс за доделу и коришћење средстава објављује се на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

#### Члан 8.

За учешће на конкурсима неопходно је доставити :

- један штампани оригинал пријавног обрасца на конкурс, који је потписан и оверен печатом удружења, односно потписом субјекта у култури (на местима која су за то предвиђена) – пријавни образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- један штампани оригинал обрасца листа чланова удружења, који је потписан и оверен печатом удружења (на местима која су за то предвиђена) – образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- детаљан опис пројекта - опис, методе и начин реализације, план и врсте активности, корисници обухваћени пројектом и друго, оверен потписом и печатом удружење/потписом субјекта у култури које је носилац предлога пројекта (прило-

жити опис најмање на 2 странице, уз детаљан опис могуће је приложити публикације, други штампани материјал, као и аудио, видео, дигитални и други материјал о пројекту или подносиоцу ) - образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;

- годишњи план рада и финансијски план у буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурс, оверен потписом и печатом удружење/ потписом субјекта у култури које је носилац предлога пројекта (кратак историјат удружења, област деловања, преглед важних активности које су реализоване током претходне године, план рада за текућу годину) - образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка.

Обрасце треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.

Уколико се пројекат реализује у партнерству са другим удружењем, неопходно је доставити доказ о сарадњи са истим (протокол, споразум и слично).

За удружења која су међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу, треба доставити доказ да је удружење формирано као међуопштинско (меморандум, одлука, уговор)

Пријава са конкурсном документацијом која је написана руком или писаћом машином неће се сматрати важећом.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци и може се доставити на писарницу Општинске управе Општине Бачка Паланка или поштом на доле назначену адресу:

Општина Бачка Паланка

Одељење за друштвене делатности

Комисија за оцену пројеката из области културе

Краља Петра Првог број 16

21400 Бачка Паланка

Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом ) или испоручене на другу адресу неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

### **ПРИЈАВА НА КОНКУРС ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ**

Име подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив пројекта.

Члан 9.

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Члан 10.

Пријаве за доделу средстава Комисија оцењује према мерилима и критеријумима прописаним овим Правилником.

Сви пројекти које су подносиоци пријава предали ће бити оцењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

## МЕРИЛА

### Административна провера

Сви пројекти који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне провере документације.

Административна провера састоји се из два дела:

1. провера да ли је пријава комплетна, односно да ли је поднета целокупна документација у складу са листом за проверу и да ли је документација поднета у траженој форми;
2. провера да ли подносилац пријаве, партнери и пројекат (предложене активности) задовољавају циљеве постављене у Правилнику, да ли је максимално тражени износ у складу са правилима конкурса.

### Техничко-финансијска провера

Техничко- финансијска провера представља процену квалитета предлога пројекта и предлога буџета.

Процена ће бити спроведена у складу са критеријумима из овог Правилника, на начин који следи:

## КРИТЕРИЈУМИ

1. Релевантност - квалитет пројекта
  - Колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног питања?

Максимално 10 бодова

- Колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника?

Максимално 10 бодова

- Да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани?

Максимално 10 бодова

## 2. Методологија

- Да ли су активности које су планиране у пројекту одговарајуће, усклађене са циљевима и очекиваним резултатима?

Максимално 10 бодова

- Да ли су планирани резултати реални?

Максимално 10 бодова

- Да ли је план реализације пројекта добро разрађен и изводљив?

Максимално 10 бодова

## 3. Одрживост пројекта

- Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе?

Максимално 10 бодова

- Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи?

Максимално 10 бодова

## 4. Буџет и рационалност трошкова

- Да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију пројекта?

Максимално 10 бодова

- Да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?

Максимално 10 бодова

## Члан 11.

Сваком предлогу пројекта Комисија ће доделити одређен број бодова, на основу кога ће бити сачињена бодовна ранг листа.

Сваки члан Комисије је у обавези да појединачно оцени све пристигле предлоге пројекта.

Пријаве које имају мање од 50% бодова, сходно предвиђеним критеријумима за доделу средстава, неће бити подржане.

## Члан 12.

Комисија неће разматрати и бодовати следеће пријаве:

- ако је пријава послата након крајњег рока (неблаговремена);
- ако пријава није била комплетна или није била у складу са наведеним административним условима;
- ако подносилац пријаве не испуњава критеријуме везане за статус подносиоца пријаве;
- ако предлог пројекта не испуњава формалне критеријуме (нпр. активности предложене пројектом нису у оквиру предмета конкурса, затражена средства су већа од дозвољеног максимума, итд.);
- ако подносилац пријаве није оправдао или наменски утрошио средства добијена из буџета Општине Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројекта удружења грађана у буџетској години која претходи

буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсима.

- ако подносилац пријаве није испунио обавезе преузете из уговора са Општином Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројекта удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсима.

## Члан 13.

По завршетку конкурса и обраде пријава, Комисија у року до 60 дана од завршетка конкурса доноси ранг листу са бодовима пријављених пројекта и објављује је на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право жалбе у року од 8 дана од дана њеног објављивања на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка. Жалба се подноси Општинском већу Општине Бачка Паланка.

Одлуку по жалби Општинско веће Општине Бачка Паланка доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројекта који се суфинансирају из буџета Општине Бачка Паланка председник општине доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење жалбе и објављује је на огласној табли, званичној интернет стра-

ници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

#### Члан 14.

На основу Одлуке из члана 13. овог Правилника, председник Општине Бачка Паланка закључује Уговор о суфинансирању пројекта средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора Одељењу за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка достави:

- изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, потписану и оверену печатом удружења;
- изјаву о непостојању сукоба интереса, потписану и оверену печатом удружења.

#### Члан 15.

Уговор о суфинансирању пројекта из буџета Општине Бачка Паланка садржи:

- ознаку уговорних страна;
- назив и садржину пројекта;
- укупну вредност пројекта;
- износ средстава која се додељују из буџета Општине Бачка Паланка за реализацију пројекта;
  - период у коме се пројекат реализује;
- права и обавезе уговорних страна;
  - услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен;
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен;
  - начин решавања спорова;
  - одредбу да се средства користе искључиво за реализовање одобреног пројекта и

- начин и поступак враћања средстава ако се утврди да удружење добијена средства не користи за реализовање одобреног пројекта.

#### Члан 16.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисија прате и надзиру наменско коришћење средстава непосредним увидом и на основу извештаја, обавештења и достављене документације, како у току реализације, тако и након реализације пројекта.

Праћење реализације програма обухвата:

- 1) обавезу удружења да обавештава Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисију о реализацији програма, у роковима одређеним уговором;
- 2) мониторинг посете представника Комисије;

Под мониторинг посетом, у смислу овог Правилника, сматра се: посета удружењу, одржавање састанака са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Комисија израђује извештај о мониторинг посети у року од десет дана од дана спроведене посете.

Удружење односно реализатор програма је дужно да Комисији омогући праћење реализације програма на тај начин што ће доставити тачно време, место и комплетну сатницу реализације програма.

Удружења која су из буџета јединице локалне самоуправе добила сред-

ства за реализовање пројекта од јавног интереса, чине доступним јавности извештај о свом раду и тај извештај достављају даваоцу средстава.

#### Члан 17.

Надлежни орган израђује извештај о реализованој финансијској подршци пројектима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на огласној табли, на званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и на порталу Е-управа.

#### Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области културе („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 36/2018).

#### Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА  
ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Број: III-40-132/2021  
Дана: 15. децембра 2021. године  
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик  
председника Општине,  
Мита Лачански, с.р.

## 342

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009, 99/2011 - др. закони и 44/2018 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, доноси

### ПРАВИЛНИК

#### о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области социо-хуманитарних делатности

#### Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак суфинансирања пројеката удружења грађана из области социо-хуманитарних делатности (у даљем тексту: удружења) средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

#### Члан 2.

Право учешћа у расподели средстава из буџета Општине Бачка Паланка имају: