СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Година **LVII** Бачка Паланка
Број 37/2021 20. децембар 2021. године

325

На основу члана 29. став 1. тачка 6. и члана 80. став 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 87/2018) и члана 40. тачка 16. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/19), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

ОДЛУКУ О ОБРАЗОВАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ

Члан 1.

Овом Одлуком, у складу са законом и другим прописима, уређује се формирање, организација, опремање, оспособљавање и функционисање специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање (у даљем тексту: Јединица).

Члан 2.

Јединица се формира, организује, опрема и оспособљава за извршавање задатака заштите и спасавања на територији општине Бачка Паланка.

Члан 3.

Јединица је намењена за обавештавање о непосредно наступајућој или насталој опасности, односно за укључивање јавних сирена у случају елементарних непогода и других несрећа на територији општине Бачка Паланка по добијању наређења од Општинског штаба а ванредне ситуације.

Члан 4.

На основу степена угрожености територије општине Бачка Паланка од елементарних непогода и других несрећа и утврђеним критеријумима на основу опасности које су препознате у Процени ризика од катастрофа, Процени војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност земље и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама образује се једна јединица.

Члан 5.

Јединица је формација два одељења за узбуњивање са по 14 припадника.

На командирску дужност у јединици распоређује се лице запослено у Општинској управи Општине Бачка Паланка.

Члан 6.

Јединица се попуњава војним обвезницима, грађанима који нису војни

обвезници и добровољцима у складу са Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона о војној, радној и материјалној обавези.

Члан 7.

Након формирања јединице и њене попуне, извршиће се обука и опремање одговарајућом опремом и материјално - техничким средствима у складу са законом и другим прописима.

Члан 8.

Средства за финансирање система за узбуњивање, извршења активности у вези организације, обучавања и опремања јединице, накнаде за ангажовање на задацима цивилне заштите и накнаде зараде коју обрачунава и исплаћује послодавац за лица из радног односа која су позвана на извршење задатака цивилне заштите, обезбеђују се у Буџету Општине Бачка Паланка.

Члан 9.

Јединица се, у случају ванредне ситуације, ангажује на основу наређења Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка.

Председник општине или лице које он овласти обавештава Министарство унутрашњих послова – Сектор за ванредне ситуације - Управу за ванредне ситуације о донетој наредби за мобилизацију јединице.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Паланка".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: II-82-2/2021
Дана: 17. децембар 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

326

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије", број 87/18) и члана 40. тачка 16. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка", број 9/19), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком дефинишу се организација и функционисање цивилне заштите на територији општине Бачка Паланка, посебно у делу који се односи на начела по којима се поступа у систему смањења ризика од катастрофа, обезбеђује доследна примена утврђених начела зашите и спасавања, одређују субјекти

и снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, дужности општинских органа у заштити и спасавању, обавеза израде процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања, плана смањења ризика од катастрофа, екстерног плана заштите од великог удеса, образовање штаба за ванредне ситуације, одређивање повереника и заменика повереника цивилне заштите у насељеним местима, формирање јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање, уређује статус добровољног ватрогасног друштва, одређивање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, финансирање и друга питања.

II НАЧЕЛА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Начело приоритета

Члан 2.

Смањење ризика од катастрофа и заштита и спасавање људи и материјалних и културних добара на територији општине Бачка Паланка представља најважнији приоритет у односу на све друге облике друштвеног и јавног живота. У том смислу, сваки грађанин има право на заштиту без обзира на пол, националну или било коју другу припадност.

Начело примарне улоге локалних заједница

Члан 3.

Органи општине Бачка Паланка и сви субјекти и снаге смањења ризика од катастрофа на територији општине Бачка Паланка имају примарну улогу у управљању ванредном ситуацијом и одговорни су за правовремен и ефикасан први организовани одговор у случају најаве или настанка неке опасности која угрожава животе и здравље људи и материјална добра на територији општине Бачка Паланка.

Начело равноправности и заштите људских права

Члан 4.

Органи општине Бачка Паланка, Општински штаб за ванредне ситуације и субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање старају се о обезбеђивању принципа равноправности полова, односно воде рачуна да ни једна наредба, одлука, радња или мера не сме бити на штету женског пола, обезбеђују принцип да и жене равноправно учествују у активностима превентивне заштите и оперативним активностима заштите и спасавања људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама и дужни су да воде рачуна о заштити људских права, а посебно о заштити сиромашних, старих, болесних, деце, трудница и других рањивих група на територији општине Бачка Паланка.

Начело партиципативности и солидарности

Члан 5.

Сви грађани на територији општине Бачка Паланка који буду угрожени неком катастрофом имају обавезу међусобне солидарности и узајамне помоћи као и право на помоћ не само у спасавању живота и здравља већ и у обезбеђивању основних услова за живот и имају приоритет у услугама које пружају хуманитарне организације које делују на територији општине Бачка Паланка.

Начело инфомисања јавности

Члан 6.

Председник општине Бачка Паланка и Општински штаб за ванредне ситуације имају обавезу да редовним и ванредним саопштењима и на конференцијама за медије правовремено и истинито обавештавају јавност о упозорењима да се очекује нека опасност и поступцима које треба да предузму односно о последицама опасности која је задесила територију општине Бачка Паланка.

III СУБЈЕКТИ И СНАГЕ СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊА ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 7.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у општини Бачка Паланка су:

1. Скупштина општине,
2. Председник општине,
3. Општинско веће,
4. Општинска управа и њени органи,
5. Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање,
6. Образовне и друге јавне установе.

Снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Бачка Паланка су:

1. Општински штаб за ванредне ситуације,
2. Повереници и заменици повереника цивилне заштите,
3. Јединице цивилне заштите опште намене,
4. Специјализована јединица за узбуњивање,
5. Добровољно ватрогасно друштво
6. Организација „Црвени крст Бачка Паланка“
7. Радиоаматери
8. грађани и удружења грађана.

Скупштина општине

Члан 8.

У остваривању своје улоге у систему смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Бачка Паланка, а у складу са одредбама Закона и других прописа, Скупштина општине врши следеће послове:

- доноси Одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Бачка Паланка на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације и обезбеђује њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања;
- доноси Процену ризика од катастрофа, на коју претходну сагласност даје Министарство унутрашњих послова Републике Србије.
- доноси Локални план смањења ризика од катастрофа, у складу са законом.
- доноси План заштите и спасавања, који се примењује у ратном и ванредном стању, који се израђује на основу процене ризика и усваја најкасније 90

дана након усвајања Процене ризика од катастрофа уз претходну сагласност Министарства унутрашњих послова Републике Србије, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације, у складу са законом.

- усваја годишњи План рада и годишњи Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације;
- организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица; - образује Општински Штаб за ванредне ситуације;
- - планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији општине Бачка Паланка;
- доноси одлуку о сарадњи са суседним јединицама локалне самоуправе у спровођењу мера и активности од значаја за смањење ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама;
- обавља и друге послове утврђене законом.

Председник општине

Члан 9.

Председник општине је командант Општинског штаба за ванредне ситуације и обавља следеће послове:

- предлаже Скупштини општине заменика команданта, начелника и чланове Општинског Штаба за ванредне ситуације;
- доноси Одлуку о проглашењу ванредне ситуације у општини Бачка Паланка или делу општине Бачка Паланка, Одлуку о укидању ванредне ситуације у општини Бачка Паланка или делу општине Бачка Паланка на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације, у складу са законом;
- предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа;
- врши активирање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање за територију општине Бачка Паланка;
- доноси наредбу о мобилизацији јединица цивилне заштите на својој територији;
- руководи заштитом и спасавањем и наређује мере утврђене законом и другим прописима;
- усмерава и усклађује рад општинских органа и правних лица чији је општина оснивач у спровођењу мера заштите и спасавања;
- остварује сарадњу са начелником Јужнобачког управног округа и Окружним штабом за ванредне ситуације као и са штабовима за ванредне ситуације суседних општина у циљу јединственог и усклађеног деловања у ванредним ситуацијама;
- стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана,

правних лица и материјалних добара у циљу укључења истих у активности заштите и спасавања;

- одлучује о увођењу дежурства у општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији;
- планира и преко Скупштине општине обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама и отклањању последица ванредних ситуација;
- на захтев или по сопственој процени извештава Скупштину општине о стању на територији и о предузетим активностима у ванредној ситуацији;
- доноси акте из надлежности Скупштине општине и руководи целокупним системом одбране општине Бачка Паланка у случају ратног и ванредног стања и предузима све неопходне мере безбедности и заштите становништва и материјалних добара, у складу са законом;
- потписује уговор којим се дефинише однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности да општина Бачка Паланка делом финансира њихово опремање и обучавање;
- обавља и друге послове утврђене законом.

Општинско веће

Члан 10.

У остваривању своје улоге у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Бачка Паланка, применом оредаба Закона и других прописа, Општинско веће врши следеће послове:

- разматра предлог Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Бачка Паланка, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације и доставља Скупштини општине на усвајање;
- доноси Процену ризика од катастрофа, на коју претходну сагласност даје Министарство унутрашњих послова Републике Србије.
- доноси План заштите и спасавања, који се примењује у ратном и ванредном стању, који се израђује на основу процене ризика и усваја најкасније 90 дана након усвајања Процене ризика од катастрофа уз претходну сагласност Министарства унутрашњих послова Републике Србије, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације, у складу са законом.
- доноси План смањења ризика од катастрофа за територију општине Бачка Паланка на основу Процене ризика од катастрофа;
- доноси Екстерни план заштите од великог удеса након добијене сагласнсти од МУП-а - Сектора за ванредне ситуације;

- доноси акт о одређивању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање за територију општине Бачка Паланка на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
- доноси акт о формирању јединица цивилне заштите опште намене и јединице за узбуњивање;
- разматра висину насталих штета од елементарних непогода и доставља Влади захтеве за помоћ;
- образује Комисију за процену штете настале од елементарних непогода;
- одлучује о накнади штете настале од елементарних непогода и других несрећа,
- одлучује о додели помоћи грађанима који су претрпели штете у ванредним ситуацијама, у складу са расположивим финансијским средствима;
- успоставља Ситуациони центар у складу са актом о организацији и функционисању цивилне заштите, а у зависности од техничких и материјалних могућности;
- предлаже акта која доноси Скупштина општине;
- предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа;
- обавља и друге послове утврђене законом.

Општинска управа

Члан 11.

Општинска управа у оквиру својих надлежности у систему смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама обавља следеће послове и задатке:

- прати стање у вези са заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама и предузима мере за заштиту и спасавање;
- обезбеђује успостављање и функционисање Ситуационог центра, уз сагласност председника општин, у складу са техничким и материјалним могућностима општине;
- -учествује у изради Проценеризика од катастрофа, Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и Плана смањења ризика од катастрофа за територију општине Бачка Паланка.
- обавља послове у вези са привременим померањем и евакуацијом становништва;
- учествује у припреми и спровођењу збрињавања настрадалог становништва;
- стара се за обезбеђење неопходних средстава за рад Општинског штаба за ванредне ситуације;
- стара се о планирању и имплементацији урбанистичких мера заштите и спасавања у делу који се односи на израду и усвајању просторних планова општине Бачка Паланка;
- набавља и одржава средства за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији и учествује у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију општине Бачка Паланка;

- стара се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке за потребе заштите и спасавања;
- организује, развија и води личну и колективну заштиту у свим органима општине Бачка Паланка;
- учествује у организацији, формирању, опремању и обучавању јединица цивилне заштите опште намене и јединице за узбуњивање;
- остварује сарадњу са Министарством унутрашњих послова Републике Србије-Сектором за ванредне ситуације -Управом за ванредне ситуације у Новом Саду;
- обавља и друге послове заштите и спасавања у складу са законом и другим прописима.

Општински штаб за ванредне ситуације

Члан 12.

За територију општине Бачка Паланка за праћење активности на смањењу ризика од катастрофа, координацију и руковођење у ванредним ситуацијама Скупштина општине образује Општински штаб за ванредне ситуације, на предлог Председника општине.

Општински штаб за ванредне ситуације образује стручно-оперативне тимове као своја помоћна стручна тела.

Општински штаб за ванредне ситуације доноси наредбе, закључке и препоруке.

Општински штаб за ванредне ситуације има сопствени печат и деловодник, у складу са законом.

Стручне и административне послове за потребе Општинског штаба за ванредне ситуације, обавља Одељење за скупштинске и извршне послове Општинске управе Општине Бачка Паланка.

Командант Општинског штаба за ванредне ситуације је Председник општине.

Заменик команданта Општинског штаба за ванредне ситуације је заменик Председника општине.

Начелник Општинског штаба за ванредне ситуације је представник Министарства унутрашњих послова - Сектора за ванредне ситуације-Управе за ванредне ситуације из Новог Сада.

Поред надлежности дефинисаних Законом, Општински штаб за ванредне ситуације, у случају ванредне ситуације може наредити и следеће мере:

- ангажовање (употребу) јединица цивилне заштите опште намене, специјализоване јединице за узбуњивање, грађана и материјалних средстава у ванредним ситуацијама;
- увођење дежурства субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање и другим правним лицима;
- ангажовање (употребу) субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање;
- посебан режим обављања одређених комуналних делатности;
- посебне мере и поступке хигијенско-профилактичког карактера;
- посебан режим саобраћаја или забрану саобраћаја локалним путевима;

- евакуацију становништва;
- одређивање другачијег распореда радног времена;
- посебне приоритете у испоруци комуналних и других производа и пружању услуга (воде, грејања, гаса, електричне енергије, градског превоза, железнички и друмски превоз и сл);
- привремену забрану приступа и кретања у појединим угроженим подручјима;
- привремену забрану коришћења одређених покретних и непокретних ствари власницима односно корисницима;
- обезбеђење обавезног поштовања наређених мера од стране становништва и правних лица у организовању и спровођењу евакуације и других активности у заштити и спасавању;
- корисницима, односно власницима стамбених зграда, станова, пословних просторија и других зграда да приме на привремени смештај угрожена лица из угроженог подручја;
- и друге мере.

Стручно-оперативни тимови

Члан 13.

Општински штаб за ванредне ситуације образује стручно-оперативне тимове као своја помоћна стручна саветодавна и оперативна тела, за следеће опасности и мере цивилне заштите:

- Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава;
- Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од земљотреса;
- Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од клизишта и ерозија;
- Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од епидемија и пандемије;
- Стручно-оперативни тим за заштиту и спасавање од ТТ несрећа;
- Стручно-оперативни тим за евакуацију;
- Стручно-оперативни тим за збрињавање угроженог становништва;
- Стручно-оперативни тим за асанацију терена;
- Стручно-оперативни тим за прву и медицинску помоћ;

Општински штаб за ванредне ситуације образоваће и друге стручно-оперативне тимове по процени Општинског штаба за ванредне ситуације.

У састав стручно-оперативних тимова улазе стручњаци и руководећи кадрови из органа или институција надлежних и компетентних за одређену опасност; представници општинских органа; представници здравствених, образовних и научних установа, привредних друштава и других правних лица у чијем делокругу су, поред осталих и послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Општински штаб за ванредне ситуације може образовати нове или разрешити чланове већ образованих стручно-оперативних тимова у зависности од идентификованих опасности у ажурираној или новој Процени ризика од катастрофа за територију општине Бачка Паланка.

Ситуациони центар

Члан 14.

Ситуациони центар се образује у оквиру Општинске управе у ситуацији проглашења ванредне ситуације на простору општине Бачка Паланка, који ће успоставити непрекидан рад са циљем правовременог информисања грађана о ситуацији на терену и о поступцима које грађани треба да предузимају у одређеној опасности.

Поред наведених, Ситуациони центар обавља и следеће послове:

- пријем наредби, закључака и препорука од надлежних органа,
- преношење наредби, закључака и препорука Општинског штаба за ванредне ситуације надлежним органима и службама општине, месних заједница и снагама заштите и спасавања,
- прикупљање података и информација о угроженом становништву и достављање Општинском штабу за ванредне ситуације или МУП-у - Сектору за ванредне ситуације, као и података о интервенцијама снага заштите и спасавања на терену.

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање

Члан 15.

Субјекте од посебног значаја, односно привредна друштва и друга правна лица која егзистирају на простору општине Бачка Паланка, а која у свом саставу располажу са људским и материјалним ресурсима који се могу искористити у заштити и спасавању људи и материјалних добара, одредиће Општинско веће својим актом, којим ће обухватити:

- јавна комунална предузећа која се финансирају из буџета локалне самоуправе;
- здравствене установе;
- ветеринарске установе;
- електродистрибутивну службу;
- саобраћајна предузећа;
- грађевинска предузећа;
- хуманитарне организације и др.

На основу Плана заштите и спасавања, а на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације, Општинска управа ће субјектима од посебног значаја одредити задатке у заштити и спасавању.

Трошкови стављања у приправност и ангажовање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, падају на терет Буџета Општине Бачка Паланка.

Општинска управа припрема уговоре за реализацију задатака, а потписује их председник општине.

Субјекти од посебног значаја имају обавезу планирања и припремања ефикасног и правовременог ангажовања и извршења задатака постављених од стране Општинског штаба за ванредне ситуације.

Остала привредна друштва и друга правна лица

Члан 16.

Сва привредна друштва и друга правна лица на простору општине Бачка Паланка су у обавези да учествују у

заштити и спасавању на основу налога Општинског штаба за ванредне ситуације, а у складу са својом делатношћу и људским и материјалним ресурсима.

Средства за трошкове настале учешћем привредних друштава и других правних лица спровођењу мера заштите и спасавања обезбеђују се у Буџету Општине Бачка Паланка.

Хуманитарне организације и удружења грађана

Члан 17.

Организација Црвеног крста и друге хуманитарне организације и удружења, која своју делатност обављају на територији општине Бачка Паланка учествују у планирању, припремама и спровођењу задатака заштите и спасавања и пружања помоћи становништву погођеном последицама катастрофа. Ангажовање хуманитарних организација и удружења грађана врши Општински штаб за ванредне ситуације.

Грађани

Члан 18.

У извршавању задатака заштите и спасавања учествују сви способни грађани од 18 до 60 година старости на простору општине Бачка Паланка, укључујући и стране држављане, изузев трудница и мајки са децом до десет година старости, самохраних родитеља и других категорија становништва, у складу са законом.

За потребе заштите и спасавања грађани су дужни да поштују све наредбе и друге мере које доноси Општински штаб за ванредне ситуације, а које се односе на њихово поступање и учешће у случају ванредних ситуација, да омогуће извођење неопходних радова за заштиту и спасавање на својим непокретностима, као и да дају на коришћење непокретне ствари, возила, машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, одећа, обућа, грађевински и други производи и сл.).

За ствари и материјална средства дата на коришћење, као и за штету насталу извођењем радова на непокретностима за потребе заштите и спасавања, грађани имају право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама из буџетских средстава Општине Бачка Паланка.

Ватрогасне јединице

Члан 19.

Општина Бачка Паланка може основати професионалне ватрогасне јединице у складу са законом.

Ватрогасне јединице правних лица и удружења су добровољне ватрогасне јединице, организоване на принципу добровољности.

Добровољно ватрогасно друштво

Члан 20.

На територији општине Бачка Паланка где нису формиране јединице цивилне заштите опште намене, послове и задатке цивилне заштите обављаће добровољно ватрогасно друштво.

Услов за примену става 1. овог члана је да општина Бачка Паланка има уговором дефинисан однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности да општина Бачка Паланка делом

финансира њихово опремање и обучавање.

Уговор из става 2. потписује Председник општине Бачка Паланка.

Члан 21.

Добровољно ватрогасно друштво јесте добровољна и недобитна организација заснована на слободи удруживања, основана ради организованог добровољног учешћа грађана у спровођењу заштите од пожара, спасавању људи и имовине и реализације пројеката и програма из ове области који су од јавног интереса, која испуњава услове прописане законом и која је као таква уписана у Регистар удружења.

Члан 22.

Добровољно ватрогасно друштво има статус правног лица.

Рад добровољног ватрогасног друштва је јаван.

Добровољно ватрогасно друштво је члан Ватрогасног савеза.

Добровољно ватрогасно друштво је дужно да формира, опреми и одржава функционалном најмање једну добровољну ватрогасну јединицу, у складу са законом.

Члан 23.

Добровољно ватрогасно друштво може стицати имовину, у складу са законом.

Добровољном ватрогасном друштву могу се доделити финансијска средства из Буџета Општине Бачка Паланка за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма, који су од јавног интереса.

Добровољне ватрогасне јединице

Члан 24.

Ради спровођења заштите од пожара, спасавања људи и имовине, спречавања и сузбијања других техничко-технолошких несрећа и елементарних непогода добровољна ватрогасна друштва формирају добровољне ватрогасне јединице у складу са законом.

Скупштина општине доноси акт којим ће се утврдити систем подстицаја и повластица које је Општина дужна да обезбеди за припаднике добровољних ватрогасних јединица, у складу са законом.

IV ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

Члан 25.

Цивилна заштита је организован систем чија је основна делатност заштита, спасавање и отклањање последица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и других већих опасности које могу угрозити становништво, материјална и културна добра и животну средину у миру и ванредном и ратном стању.

Цивилну заштиту чине лична и узајамна заштита, мере, повереници, заменици повереника и јединице.

Лична и узајамна заштита

Члан 26.

Лична и узајамна заштита је облик организовања грађана за личну заштиту и самопомоћ и пружање помоћи другим особама којима је та помоћ неопходна.

Ради остваривања личне и узајамне заштите, општина Бачка Паланка

обезбеђује и држи у исправном стању потребна средства и опрему за личну и узајамну заштиту (средства за пружање прве помоћи, гашење почетних и мањих пожара, расчишћавање урушених објеката и откопавања плитко затрпаних, чишћење површина од снежних наноса и леда, приручна средства за дезинфекцију и деконтаминацију и сл.) и врши обуку запослених.

Мере цивилне заштите

Члан 27.

За потребе заштите и спасавања становништва на простору општине Бачка Паланка, сви субјекти система смањења ризика од катастрофа а посебно Општинско веће, Општински штаб за ванредне ситуације, Општинска управа Општине Бачка Паланка и субјекти од посебног значаја планирају, припремају, организују и спроводе мере цивилне заштите:

1) узбуњивање;
2) евакуација;
3) склањање;
4) збрињавање угрожених и настрадалих;
5) радиолошка, хемијска и биолошка заштита;
6) заштита од техничко-технолошких несрећа;
7) заштита и спасавање из рушевина;
8) заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом;
9) заштита и спасавање на неприступачним теренима;
10) заштита и спасавање од пожара и експлозија;
11) заштита од ЕОР;
12) прва и медицинска помоћ;
13) асанација терена.

Осим мера из става 1. овог члана, могу се планирати, припремати, организовати и спроводити и друге мере и активности у циљу смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.

Повереници цивилне заштите

Члан 28.

За организацију и спровођење превентивних мера заштите и покретање почетних активности у случају појаве или најаве опасности по људе и материјална добра, Општински штаб за ванредне ситуације именује повереника и заменике повереника цивилне заштите на следећи начин:

1. У МЗ „Братство“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
2. У МЗ „Стари град“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
3. У МЗ „Центар“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменика повереника;
4. У МЗ „Дунав“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
5. У МЗ „Челарево“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменика повереника;
6. У МЗ „Обровац“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;

7. У МЗ „Товаришево“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
8. У МЗ „Карађорђево“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
9. У МЗ „Младеново“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
10. У МЗ „Гајдобра“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
11. У МЗ „Нова Гајдобра“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
12. У МЗ „Силбаш“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
13. У МЗ „Деспотово“ именоваће се 1 (један) повереника и 1 (један) заменик повереника;
14. У МЗ „Параге“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
15. У МЗ „Пивнице“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменика повереника;
16. У МЗ „Нештин“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменик повереника;
17. У МЗ „Визић“ именоваће се 1 (један) повереник и 1 (један) заменика повереника.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите предузимају непосредне мере за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите и личне и узајамне заштите.

Најважније мере које предузимају повереници и заменици повереника цивилне заштите су:

- обавештавање Општинског штаба за ванредне ситуације о непосредно наступајућој или насталој опасности у зони своје одговорности;
- активирање и ангажовање становништва и координирање њиховим активностима на
- спасавању живота угрожених и имовине на угроженом подручју;
- упознавање грађана са знацима за узбуњивање и о поступцима грађана на знак опасности;
- организовање личне и узајамне заштите у зони своје одговорности;
- учешће у активностима организације и вршења евакуације угроженог становништва са угроженог подручја;
- учешће у активностима организације и спровођења збрињавања угроженог становништва;
- информисање Општинског штаба за ванредне ситуације о броју порушених објеката, повређених и угрожених грађана којима је потребна помоћ, о броју закрчених саобраћајница, кварова на водоводној, гасној и електро мрежи, поплављеним подручјима и другим подацима који се односе на заштиту и спасавање грађана и њихове имовине.

Сви субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање општине Бачка Паланка, Општинска управа Општине Бачка Паланка, привредна друштва и друга правна лица на простору општине Бачка Паланка одредиће своје поверенике у складу са законом.

Општински штаб за ванредне ситуације ће именовати повереникe и заменике повереника у насељеним местима у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке у складу са законом и Правилником о раду повереника и заменика повереника цивилне заштите и критеријумима за њихово именовање.

Јединице цивилне заштите

Члан 29.

Јединице цивилне заштите образују се, опремају и оспособљавају као оперативне снаге за потребе оперативног деловања у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара на простору општине Бачка Паланка, односно за извршавање мера цивилне заштите.

На територији општине Бачка Паланка где нису формиране јединице цивилне заштите опште намене, послове и задатке цивилне заштите обављаће добровољно ватрогасно друштво.

Скупштина општине доноси одлуку о образовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање.

Одлуком из става 3. овога члана ближе ће се уредити број припадника и формација јединице.

Јединице цивилне заштите опште намене ангажоваће се у гашењу пожара на отвореном, за изградњу заштитних насипа, црпљење воде, за рашчишћавање из рушевина, за предузимање активности при евакуацији, збрињавању и заштити живота и здравља угрожених људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине, као и за предузимање превентивних мера од настанка опасности.

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање ангажоваће се на обавештавању о непосредно наступајућој или насталој опасности, односно за укључивање јавних сирена у случају елементарних непогода и других несрећа по добијању наређења од Општинског штаба а ванредне ситуације.

На основу одлуке Скупштине општине Председник општине доноси решење о распореду припадника цивилне заштите у јединицама цивилне заштите и специјализованој јединици цивилне заштите за узбуњивање.

Међуопштинска сарадња

Члан 30.

Општина Бачка Паланка успоставља сарадњу са суседним општинама у припремама, планирању, организацији и спровођењу система смањења ризика од катастрофа, а посебно по питању израде Плана смањења ризика од катастрофа за све заједничке ризике.

Обучавање припадника јединица цивилне заштите опште намене и повереника и заменика повереника цивилне заштите.

Члан 31.

Општинска управа Општине Бачка Паланка планира обуку припадника јединица цивилне заштите опште намене и повереника и заменика повереника цивилне заштите.

Средства за трошкове организовања и извођења обуке обезбеђују се у Буџету Општине Бачка Паланка.

V ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У РАТНОМ И ВАНРЕДНОМ СТАЊУ

Члан 32.

У случају ратног, ванредног стања и других несрећа већих размера (војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност грађана) Цивилна заштита функционише као део јединственог система одбране општине.

Члан 33.

План цивилне заштите у ратном и ванредном стању саставни је део Плана одбране општине Бачка Паланка за чију ажурност одговарају Командант штаба за ванредне ситуације и Општински штаб за ванредне ситуације.

VI ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 34.

Систем заштите и спасавања финансира се из Буџета Општине Бачка Паланка и других извора (пројекти, програми, донације, помоћи и др.) у складу са законом и другим прописима.

Из Буџета Општине Бачка Паланка финансира се:

1. Припремање, опремање и обука чланова Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите, повереника и заменика повереника и трошкови спровођења мера заштите и спасавања;
2. Трошкови ангажовања субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, у складу са уговором за извршавање задатака заштите и спасавања;
3. Изградња система за узбуњивање на територији општине Бачка Паланка;
4. Обука становништва из области заштите и спасавања;
5. Санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са материјалним могућностима;
6. Друге потребе заштите и спасавања, у складу са законом и другим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка бр. 7/2021).

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: II-82-3/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

327

На основу члана 27. став 10., члана 30. став 1. тачка 3. Закона о јавној

својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 3. став 1. тачка 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), члана 14. став 2. тачка 3. и члана 15. став 1. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 10/2014, 21/2014 и 29/2019) и члана 40. став 1. тачка 39. Статута Општине Бачка Паланка („Службени листОпштине Бачка Паланка“, бр. 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, доноси

ОДЛУКУ
о покретању поступка размене непокретности у јавној својини Општине Бачка Паланка

Члан 1.

Општина Бачка Паланка је уписана као носилац права јавне својине и то на:

- Катастарској парцели бр. 5405/2 К.О. Бачка Паланка-град, објекат бр.1, породична стамбена зграда, површине 99м2, улица Веселина Маслеше број 3, са припадајућим земљиштем под зградом и другим објектом, у уделу 1/1, све уписано у Лист непокретности бр. 8802 К.О. Бачка Паланка-град.

Члан 2.

EUROPA REAL ESTATE BP 001 DOO, матични број: 21470147, улица Сомборска број 30, Бачка Паланка, уписано је као носилац права приватне својине и то на:

- Катастарској парцели бр. 5408/1 К.О. Бачка Паланка-град, стан бр. 1, објекта бр. 1 , површине 55м2, улица Југословенске армије број 36, са припадајућим земљиштем сразмерно површини посебног дела, у уделу 1/1, све уписано у Лист непокретности бр. 8823 К.О. Бачка Паланка-град.

Члан 3.

Општина Бачка Паланка приступа спровођењу поступка прибављања у јавну својину непосредном погодбом путем размене непокретностина којој је уписано EUROPA REAL ESTATE BP 001 DOOкао носилац права приватне својине и то на:

- Катастарској парцели бр. 5408/1 К.О. Бачка Паланка-град, стан бр. 1, објекта бр. 1 , површине 55м2, улица Југословенске армије број 36, са припадајућим земљиштем сразмерно површини посебног дела, у уделу 1/1, све уписано у Лист непокретности бр. 8823 К.О. Бачка Паланка-град.

Члан 4.

Општина Бачка Паланка приступа спровођењу поступка отуђења из јавне својине непосредном погодбом путем размене непокретностина којој је уписана као носилац права јавне својине у корист EUROPA REAL ESTATE BP 001 DOOи то на:

- Катастарској парцели бр. 5405/2 К.О. Бачка Паланка-град, објекат бр.1, породична стамбена зграда, површине 99м2, улица Веселина Маслеше број 3, са припадајућим земљиштем под зградом и другим објектом, у уделу 1/1, све уписано у Лист непокретности бр. 8802 К.О. Бачка Паланка-град

Члан 5.

Поступак размене непокретности непосредном погодбом се спроводи из разлога што је катастарска парцела број 5408/1 К.О. Бачка Паланка-град, стан бр. 1, објекта бр. 1, површине 55м2, улица Југословенске армије број 36, са припадајућим земљиштем сразмерно површини посебног дела, у уделу 1/1, све уписано у Лист непокретности бр. 8823 К.О. Бачка Паланка-град, коју Општина Бачка Паланка прибавља у јавну својину према планској документацији намењена за изградњу објеката спорта и рекреације Одлуком о доношењу плана Генералне регулације („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 12/2020), док је катастарска парцела 5405/2 К.О. Бачка Паланка-град, објекат бр.1, породична стамбена зграда, површине 99м2, улица Веселина Маслеше број 3, са припадајућим земљиштем под зградом и другим објектом, у уделу 1/1, све уписано у Лист непокретности бр. 8802 К.О. Бачка Паланка-град, коју Општина Бачка Паланка отуђује из јавне својине намењена делом за јавну површину а делом за вишепородично становање.

Члан 6.

Поступак прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом путем размене спровешће Комисија за прибављање и располагање непокретностима у јавној својини Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Комисија) у складу са одредбама Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“ бр. 10/2014, 21/2014 и 29/2019).

Након спроведеног поступка Комисија ће доставити предлог Одлуке о прибављању и отуђењу непокретности из јавне својине Општине Бачка Паланка путем размене Скупштини општине Бачка Паланка.

Члан 7.

За непокретности наведене у члану 1 и члану 2 ове одлуке прибављена је процена тржишне вредности од Пореске управе , Сектор за издвојене активности, Група за контролу издвојених активности малих локација Бачка Паланка број: 205-464-08-00020/2020-0000 од дана 11.06.2020. године

Члан 8.

Разлику у тржишној вредности између катастарске парцеле бр. 5405/2 К.О. Бачка Паланка-град и катастарске парцеле бр. 5408/1 К.О. Бачка Паланка-град, утврђену проценом тржишне вредности од Пореске управе – Филијала Бачка Паланка,број: 205-464-08-00020/2020-0000 од дана 11.06.2020. године EUROPA REAL ESTATE BP 001 DOO ће уплатити у корист Општине Бачка Паланка

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-464-92/2021
Дана: 17. децембар 2021. година
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

328

На основу члана 41. став 1. тачка 5. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 87/2018), члана 7. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник Републике Србије“, бр. 27/2020) и члана 40. став 1. тачка 44. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 9/2019), Скупштина Општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној 17. децембра 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о измени Решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка и именовању чланова општинског Штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка

Члан 1.

У Решењу о образовању општинског Штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка и именовању чланова општинског Штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“ бр. 23/20, 24/21 и 34/21)

- у члану 5. тачка 26. мења се и гласи: „Дарко Божовић, в.д. директора ЈКП „Комуналпројект“ Бачка Паланка“,
- у члану 5. тачка 29. мења се и гласи: „Милан Козомора, в.д. директора УСР „Тиквара“ Бачка Паланка.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-217-17/2021
Дана: 17. децембра 2021. година
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

329

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019 и 6/2020), члана 3. Правилника о Општинском савету родитеља („Службени гласник РС“, број 72/2018), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. сед-

ници одржаној 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛНКА

I

Образује се локални Савет родитеља општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Савет). Савет чине по два представника савета родитеља сваке основне и средње школе и предшколских установа на територији Општине Бачка Паланка.

II

У Савет именују се:

Представници ПУ „Младост“ Бачка Паланка:

Никола Влаховић, члан

Јована Карановић, заменик члана

Представници ПУ „Различак“ Бачка Паланка:

Јелана Николић, члан

Наташа Вејновић, заменик члана

Представници ПУ „Лотус“ Бачка Паланка:

Милица Живковић, члан

Тања Јанић, заменик члана

Представници ОШ „Десанка Максимовић“ Бачка Паланка:

Жељко Тепић, члан

Драгана Нинковић. Заменик члана

Представници ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка:

Јелена Јовин, члан

Гордана Николић, заменик члана

Представници ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка

Игор Прел, члан

Гордана Трифуновић, заменик члана

Представници ОШ „Херој Пинки“ Бачка Паланка

Силвија Томичић, члан

Мирјана Кајтез, заменик члана

Представници ШОМО „Стеван Христић“ Бачка Паланка

Јелена Ледзињи, члан

Милица Вишекруна, заменик чалана

Представници ОШ „Здравко Челар“ Челарево

Петар Влајић, члан

Миланка Зорић Роквић, заменик члана

Представници ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш

Горан Игић, члан

Лазар Панин, заменик члана

Представници ОШ „15. октобар“ Пивнице

Сања Филиповић, члан

Оља Часар, заменик члана

Представници ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново

Радмила Копања, члан

Саша Средојевић, заменик члана

Представници ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац

Војислава Ивић, члан

Злата Ракита Вићентић, заменик члана

Представници ОШ „Алекса Шантић“ Галдобра-Нова Гајдобра:

Мирослава Михић, члан

Биљана Барзут, заменик члана

Представници ОШ „Милета Протић“ Товаришево

Кристина Грујић, члан

Веселинка Башић, заменик члана

Представници Гимназије „20. октобар“ Бачка Паланка

Драгана Станимировић, члан

Бранислава Грубор, заменик члана

Представници Техничке школе „9. мај“ Бачка Паланка

Јелена Љиљак Ћирић, члан

Данијела Чубрло, заменик члана

Представници Средње стручне школе „Др Радивој Увалић“ Бачка Паланка

Сандра Гвозденовић, члан

Далиборка Ајдер, заменик члана

III

Задатак Савета родитеља је да:

1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у општини;
2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;
3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;
4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији општине у вези са питањима из њихове надлежности;
5) заступа интересе деце и ученика општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;
6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;
7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији општине.

IV

Савет о свом раду сачињава полугодишњи извештај и доставља га установама за које је именован и Скупштини Општине.

Председник, заменик председника и чланови Савета послове из своје надлежности обављају без накнаде.

V

Мандат Савета траје до 31. августа 2022. године.

VI

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II- 119-50/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

330

На основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 34/2010 – Одлука Уставног суда РС, 54/2011, 12/2020-I, 12/2020-II и 68/2020), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовању заменика члана Општинске изборне комисије Бачка Паланка

I

Разрешава се, Мирослав Пупац, дужности заменика члана Општинске изборне комисије Бачка Паланка, изабран на предлог Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије - Јединствена Србија“.

II

Именује се Јасмина Вукојев, за заменика члана Општинске изборне комисије Бачка Паланка, на предлог Одборничке групе „Социјалистичка партија Србије - Јединствена Србија“.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:
Против овог Решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од дана доношења решења Скупштине општине Бачка Паланка.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број:II-119-49/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

331

На основу члана 116. и 117. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“, бр 88/2017, 27/2018 - други закон, 27/2018 (II) - други закон, 10/2019 и 6/2020) и члана 40. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовању члана Школског одбора Техничке школе „9. мај„ Бачка Паланка

I

Разрешава се САВА ЂЕКИЋ, дужности члана Школског одбора Техничке школе „9. мај“ Бачка Паланка, из реда запослених.

II

Именује се ЖЕЉКО СЕЛАКОВИЋ, за члана Школског одбора Техничке школе „9. мај“ Бачка Паланка, из реда запослених.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-119-51/2021
17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

332

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 27. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка са Законом о јавним предузећима („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 23/2016 и 30/2017), члана 40. и члана 138. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на План инвестиција Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка за 2022. годину из средстава буџета Општине Бачка Паланка

I

Даје се сагласност на План инвестиција Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка за 2022. годину из средстава буџета Општине Бачка Паланка и АПВ, који је усвојио надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка на својој 9. седници, одржаној дана 30. новембра 2021. године, одлуком под бројем 01-784/9-2-2021.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II- 401-48/2021
Дана: 17. децембар 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

333

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 27. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка са Законом о јавним предузећима („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 23/2016 и 30/2017), члана 40. и члана 138. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка за 2022. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка на својој 9. седници, одржаној дана 30. новембра 2021. године, одлуком под бројем 01-784/9-1-2021.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II- 401-49/2021
Дана: 17. децембар 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

334

На основу члана 40. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 8. Одлуке о оснивању Предшколске установе „Младост“ Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 14/2018), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Ребаланс финансијског плана Предшколске установе “Младост“ Бачка Паланка за 2021. годину

I

Даје се сагласност на Ребаланс финансијског плана Предшколске установе “Младост“ Бачка Паланка за 2021. годину на основу Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину, који је Управни одбор Предшколске установе “Младост“ Бачка Паланка усвојио дана 01. децембра 2021. године Одлуком број 1079/1.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-400-15/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

335

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 27. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа „Стандард“ из Бачке Паланке са Законом о јавним предузећима („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 23/2016 и 35/2016), члана 40. тачка 56. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2022. годину, који је Надзорни одбор Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка, донео на својој 14. седници, одржаној дана 8. децембра 2021. године, одлуком број 06-370/2-21.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-401-50/ 2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

336

На основу члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2016 и 88/2019), члана 27. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка са Законом о јавним предузећима („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 23/2016 и 35/2016), члана 40. став 1. тачка 56. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Одлуку о другој измени Програма пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2021. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о другој измени Програма пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2021. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка на својој 13. седници, одржаној дана 24. новембра 2021. године, одлуком број 06-350/2-21.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-401-47/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

337

На основу члана 40. став 1. тачка 56. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 14. Одлуке о оснивању Установе: „Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка услед одвајања („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2006, 14/2006, 11/2011 и 3/2012), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Годишњи оперативни план и Финансијски план Установе „Центар за социјални рад општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Годишњи оперативни план Установе: „Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка“, Бачка Паланка за 2022. годину, који је Управни одбор усвојио на седници одржаној дана 9. децембра 2021. године, одлуком број 5609-2221/2021.

Даје се сагласност на Финансијски план Установе: „Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка“, Бачка Паланка за 2022. годину, који је Управни одбор усвојио на седници одржаној дана 9. децембра 2021. године, одлуком број 5609- 2220/2021.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-401-51/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине
Милан Чавић, с.р.

338

На основу члана 40. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној 17. децембра 2021. године, донела је

ПРОГРАМ РАДА Скупштине општине Бачка Паланка за 2022. годину

I

Овим Програмом утврђују се називи и садржај најбитнијих питања о којима ће Скупштина и стална радна тела расправљати током 2022. године, назив обрађивача, рокови за доставу материјала предлагачу и рокови у којима је предлагач дужан да достави предлоге материјала председнику Скупштине општине.

У 2022. години Скупштина ће расправљати и одлучивати о следећим питањима:

I ПОЛУГОДИШТЕ

1. ЛОКАЛНИ АНТИКОРУПЦИЈСКИ ПЛАН (ЛАП) ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Општинска управа Општине Бачка Паланка у сарадњи са јавним установама и предузећима чији је оснивач Општина Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

31. јануар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. фебруар 2022. године

Претходно разматра: Надлежна радна тела Скупштине општине

2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА СТИПЕНДИЈЕ

Стручна обрада: Комисија за стипендије и Одељење за друштвене делатности

Рок за доставу материјала предлагачу:

31. јануар 2022. године

Предлагач: Комисија за стипендије

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. фебруар 2022. године

Претходно разматра: Надлежна радна тела Скупштине општине

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ

Извештајем за 2021. годину дати кратак приказ стања у области за које је управа надлежна, ефикасност у решавању о правима и интересима правних лица и грађана, рад општинских инспекција са освртом на уочене појаве и предузете мере.

Стручна обрада: Општинска управа Општине Бачка Паланка – сва Одељења

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. март 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. март 2022. године

Претходно разматра: Сва стална радна тела Скупштине општине

4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ

Стручна обрада: Правобранилац Општине Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. март 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. март 2022. године

Претходно разматра:Надлежна радна тела Скупштине општине

5. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ СПОРТА У ОПШТИНИ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Одељење за друштвене делности Општинске управе Општине Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. март 2022. године

Предлагач: Општинско веће Општине Бачка Паланка

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. март 2022. године

Претходно разматра: Одбор за друштвене делатности и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

6. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Одељење за привреду,

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. март 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине

15. март 2022. године

Претходно разматра: Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

7. РАЗМАТРАЊЕ ГОДИШЊИХ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЗА 2021. ГОДИНУ УСТАНОВА, ЈАВНИХ СЛУЖБИ, ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

- Јавно комунално предузеће „Комуналпројект“ Бачка Паланка,
- Јавно предузеће „Стандард“ Бачка Паланка,
- Установа за спорт и рекреацију „Тиквара“ Бачка Паланка,
- Пословно производни центар „Бачка Паланка“ Бачка Паланка,
- Установа „Културни центар Бачка Паланка“ Бачка Паланка,
- Народна библиотека „Вељко Петровић“ Бачка Паланка,
- Центар за социјални рад Општине Бачка Паланка,
- Дом здравља „Др Младен Стојановић“ Бачка Паланка,
- Туристичка организација Општине Бачка Паланка,
- Геронтолошки центар Бачка Паланка,
- Међуопштинска организација слепих и слабовидих Бачка Паланка,
- Црвени крст Бачка Паланка.

Извештајем обрадити стање у области за коју је образовано предузеће, установа, односно јавна служба, организованост, оспособљеност, ефикасност и евентуалне проблеме у обављању поверених послова, затим рад органа (управног и надзорног одбора), као и материјално финансијско пословање по завршном рачуну. У извештају изнети и оцену надлежног органа који врши стручни надзор над радом установе односно предузећа.

Стручна обрада: Свако јавно предузеће, установа, јавна служба и друга организација, чији је оснивач Скупштина општине,

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. март 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. март 2022. године

Претходно разматра: Надлежна радна тела Скупштине општине

8. ОДЛУКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ РАСПОЛАГАЊА СТАНОВИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Одељење за привреду

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. април 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. април 2022. године

Претходно разматра: Надлежна радна тела Скупштине општине

9. ОДЛУКА О РАСПОЛАГАЊУ ПОКРЕТНИМ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Одељење за привреду

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. април 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. април 2022. године

Претходно разматра: Надлежна радна тела Скупштине општине

10. ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ОПШТИНИ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2022. ГОДИНУ

Стручна обрада: Општинска управа Општине Бачка Паланка у сарадњи са ЈП „Стандард“ Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. април 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. април 2022. године

Претходно разматра: Одбор за прописе и управу, Одбор за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне послове, Одбор за заштиту и унапређење животне средине и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

11. **ОДЛУКА О ИЗРАДИ СРЕДЊОРОЧНОГ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ПЕРИОД 2022-2025. ГОДИНА**

Стручна обрада: Општинска управа Општине Бачка Паланка

Одлука треба да садржи начин консултовања и укључивања јавности у израду Програма, као и одређивање органа, привредног друштва, јавног предузећа или друге организације у складу са чланом 99. Закона о планирању и изградњи који ће израдити нацрт Програма (садржај и поступак доношења Програма регулисан је Правилником о садржају, поступку и начину доношења Програма уређивања градског грађевинског земљишта –„Службени гласник Републике Србије“, број 27/2015).

Рок за доставу материјала предлагачу:

1. април 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. април 2022. године

Претходно разматра: Одбор за урбанизам, грађевиниарство и стамбено-комуналне делатности и Одбор за заштиту и унапређење животне средине

12. ИЗВЕШТАЈ О ДАВАЊУ У ЗАКУП ДРЖАВНОГ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ОПШТИНИ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Одељење за привреду

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. мај 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. јун 2022. године

Претходно разматра: Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

13. ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2021. ГОДИНУ

Стручна обрада: Одељење за финансије и буџет

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. мај 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1.јун 2022. године

Претходно разматра : Одбор за прописе и управу и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

II ПОЛУГОДИШТЕ

14. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ЈУН 2022. ГОДИНЕ

Стручна обрада: Одељење за финансије и буџет

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. јул 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. август 2022. године

Претходно разматра: Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

15. ОДЛУКА О ПРАВЦИМА ПРУЖАЊА ДРЖАВНИХ ПУТЕВА КРОЗ НАСЕЉЕНА МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Стручна обрада: Одељење за привреду

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. септембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. октобар 2022. године

Претходно разматра: Одбор за прописе и управу и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

16. ОДЛУКА О ПУТЕВИМА

Стручна обрада: Одељење за привреду

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. септембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. октобар 2022. године

Претходно разматра: Одбор за прописе и управу и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

17. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „МЛАДОСТ“ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022 ГОДИНУ И ПРОГРАМ РАДА И ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023 ГОДИНУ

Извештајем обрадити стање у области за које је установа образована, организованост, оспособљеност, ефикасност и евентуалне проблеме у обављању поверених послова.

Стручна обрада: Предшколска установа „Младост“ Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. септембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. октобар 2022. године

Претходно разматра:Одбор за друштвене делатности и Одбор за

локално економски развој, привреду и финансије

18. ИНФОРМАЦИЈА О СТАЊУ БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА У ШКОЛАМА И ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ У ОПШТИНИ БАЧКА ПАЛАНКА

Информацијом обрадити проблеме у вези безбедности ученика и деце и наставног особља у школама и одељењима Предшколске установе у Општини Бачка Паланка.

Стручна обрада: Одељење за друштвене делатности у сарадњи са школама,Предшколском установом и Полицијском станицом Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. септембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. октобар 2022. године

Претходно разматра: Одбор за друштвене делатности

19. ОДЛУКА О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У СИСТЕМУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2022. ГОДИНУ

Стручна обрада: Општинска управа Општине Бачка Паланка и јавна предузећа и установе чији је оснивач Општина Бачка Паланка

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. септембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће Општине Бачка Паланка

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

15. октобар 2022. године

Претходно разматра: Одбор за прописе и управу и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

20. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - СЕПТЕМБАР 2022. ГОДИНЕ

Стручна обрада: Одељење за финансије и буџет

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. октобар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

новембар 2022. године

Претходно разматра: Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

21. ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2023. ГОДИНУ

Стручна обрада: Одељење за финансије и буџет

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. октобар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. новембар 2022. године

Претходно разматра:Одбор за прописе и управу и

Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

22. РЕШЕЊА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ПЛАНОВЕ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА, УСТАНОВА, ЈАВНИХ СЛУЖБИ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2023. ГОДИНУ

Стручна обрада: Свако јавно предузеће, установа, јавна служба и друга организација чији је оснивач Скупштина општине

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. новембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. децембар 2022. године

Претходно разматра:Надлежна радна тела Скупштине општине и Одбор за локално економски развој, привреду и финансије

23. КАДРОВСКИ ПЛАН ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2023. ГОДИНУ

Стручна обрада: Начелник Општинске управе Општине Бачка Паланка и Служба за управљање људским ресурсима

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. новембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. децембар 2022. године

Претходно разматра:Надлежна радна трла Скупштине општине

24. ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА 2023. ГОДИНУ

Стручна обрада: Одељење за скупштинске и извршне послове

Рок за доставу материјала предлагачу:

15. новембар 2022. године

Предлагач: Општинско веће

Рок за доставу материјала председнику Скупштине општине:

1. децембар 2022. године

Претходно разматра: Сва радна тела Скупштине општине

Скупштина општине ће у току године доносити одлуке и друга општа акта за које буде овлашћена и задужена законима и другим прописима.

II

Скупштина општине ће разматрати и остала питања из своје надлежности: сагласности на општа акта установа и јавних предузећа, изборе и именовања и друга питања према указаној потреби, на предлог овлашћених предлагача.

О извршењу Програма рада стараће се председник Скупштине општине, секретар Скупштине општине, начелник Општинске управе и руководиоци других субјеката задужених за обраду појединих материјала.

III

Програм рада Скупштине општине Бачка Паланка објавиће се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БАЧКА ПАЛАНКА
Број: II-020-6/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Милан Чавић, с.р.

339

На основу члана 15. став 2., став 3., став 4. и став 7. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 87/2018), члана 4. тачка 2. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 7/2021) и члана 40. став 1. тачка 17. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“ бр. 9/2019), Скупштина општине Бачка Паланка на својој 18. седници, одржаној дана 17. децембра 2021. године, доноси

ЗАКЉУЧАК
О УСВАЈАЊУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Процена ризика од катастрофа за територију општине Бачка Паланка, бр. I-217-13/2021 од дана 10. новембра 2021. године, на коју је Министарство унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације – Управа за ванредне ситуације у Новом Саду дала сагласност Решењем посл. бр. 09.21.3.1 број:217-10874/21 од дана 18. новембра 2021. године.

Члан 2.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: II-217-18/2021
Дана: 17. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,
Милан Чавић, с.р.

340

На основу члана члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) члана 64. и члана 138.став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. став 2. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, доноси

Одлуку
о стављању ван снаге Правилника о начину суфинансирања пројеката удружења грађана

Члан 1.

Ставља се ван снаге Правилник о начину суфинансирања пројеката удружења грађана , који је донело Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 124.седници одржаној 26. децембра 2018. године, број III-40-123/2018 од 26.децембра 2018.године („Службени лист Општине Бачка Паланка“ ,број 36/2018).

Члан 2.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу Општине Бачка Паланка”.

РЕПУБЛИКАСРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-40-134/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

341

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009, 99/2011 - др. закони и 44/2018 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018), члана 6. став 1. Уредбе о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 105/16 и 112/17), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК
о начину суфинансирања пројеката из области културе

Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак суфинансирања пројеката из области културе (у даљем тексту: удружења) средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Члан 2.

Право учешћа на конкурсу имају установе,уметничка и друга удружења регистрована за обављање делатности културе,појединци (уметници, сарадници, односно стручњаци у култури),

као и други субјекти у култури, осим установа културе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе, који се финансирају сходно члану 74. Закона о култури(„Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009,13/2016,30/2016-испр., 6/2020 и 47/2021) и не могу учествовати на конкурсима које расписују њихови оснивачи.

Удружења грађана која учествују на јавном конкурсу морају да испуњавају неки од следећих услова:

1. да су удружења која су регистрована на територији општине Бачка Паланка више од две године од расписивања конкурса,
2. да су удружења која су регистрована на територији општине Бачка Паланка мање од две године од расписивања конкурса, под условом да су партнери на пројекту са удружењима која испуњавају услове из тачке 1;
3. међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу и међуопштинска удружења која имају огранак на територији општине Бачка Паланка.

Пројектне активности морају се реализовати на територији Општине Бачка Паланка до краја буџетске године у којој су средства за суфинансирање пројеката додељена удружењима.

Члан 3.

По овом Правилнику Општина Бачка Паланка узима учешће у суфинансирању максимално 70% од вредности пројекта, а средства за суфинансирање опредељују се Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за сваку буџетску годину.

О избору пројеката одлучује Комисија за оцену пројеката из области културе (у даљем тексту: Комисија).

Члан 4.

Једно удружење, установа, појединац или други субјект у култури може учествовати са само једним предлогом пројекта на једном конкурсу. Минимални износ средстава који се додељује по једној пријави је 30.000,00 динара, а максимални не сме износити више од 200.000,00 динара. Подносилац пријаве је у обавези да обезбеди 30% учешћа од одобрених средстава за предложени пројекат.

Члан 5.

Средства намењена субјектима из члана 2. овог Правилника могу да се користе за реализацију пројеката и захтева из следећих области и програма:

- за област заштите, очувања и презентације непокретног културног наслеђа;
- за област заштите, очувања и презентације археолошког наслеђа;
- за област заштите, очувања и презентације музејског наслеђа;
- за област заштите, очувања и презентације архивске грађе;
- за област заштите, очувања и презентације нематеријалног културног наслеђа;
- програма који доприносе подизању културне свести, намењени јавности, а нарочито младима и деци;

- програми који доприносе развоју регионалне и међународне сарадње у области културе и културног наслеђа;
- - програми који доприносе установљавању и одржавању манифестација и такмичења из области културе.

Члан 6.

Суфинансирање пројеката у области културе из члана 2. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс),који расписује и спроводи Комисија, оглашава се на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Конкурс се може расписати највише два пута у току календарске године.

Годишњи план расписивања јавних конкурса надлежни орган објављује најкасније до 31.јануара на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и доставља Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

Комисија по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се према статутарним одредбама циљеви удружења остварују у области у којој се пројекат реализује.

Члан 7.

Текст конкурса садржи:

1. опште услове конкурса,
2. начин подношења пријава,
3. одлучивање по пријавама,
4. трајање конкурса.

Ближа упуства за подносиоце предлога пројеката о условима за подношење пријава и критеријумима за доделу средстава за суфинансирање пројеката за област за коју се расписује конкурс, као и извод из овог Правилника издаваће се и објављивати као прилог уз текст конкурса.

Конкурс за доделу и коришћење средстава објављује се на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Члан 8.

За учешће на конкурсу неопходно је доставити :

- један штампани оригинал пријавног обрасца на конкурс, који је потписан и оверен печатом удружења, односно потписом субјекта у култури (на местима која су за то предвиђена)– пријавни образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- један штампани оригинал обрасца листа чланова удружења , који је потписан и оверен печатом удружења(на местима која су за то предвиђена) – образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- детаљан опис пројекта - опис, методе и начин реализације, план и врсте активности, корисници обухваћени пројектом и друго, оверен потписом и печатом удружење/потписом субјекта у култури које је носилац предлога пројекта (прило-

жити опис најмање на 2 странице, уз детаљан опис могуће је приложити публикације, други штампани материјал, као и аудио, видео, дигитални и други материјал о пројекту или подносиоцу) - образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;

- годишњи план рада и финансијски план у буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу, оверен потписом и печатом удружење/ потписом субјекта у култури које је носилац предлога пројекта (кратак историјат удружења,област деловања,преглед важних активности које су реализоване током претходне године,план рада за текућу годину) - образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка.

Обрасце треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.

Уколико се пројекат реализује у партнерству са другим удружењем, неопходно је доставити доказ о сарадњи са истим (протокол, споразум и слично).

За удружења која су међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу,треба доставити доказ да је удружење формирано као међуопштинско (меморандум, одлука, уговор)

Пријава са конкурсном документацијом која је написана руком или писаћом машином неће се сматрати важећом.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци и може се доставити на писарницу Општинске управе Општине Бачка Паланка или поштом на доле назначену адресу:

Општина Бачка Паланка

Одељење за друштвене делатности

Комисија за оцену пројеката из области културе

Краља Петра Првог број 16

21400 Бачка Паланка

Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) или испоручене на другу адресу неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Име подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив пројекта.

Члан 9.

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Члан 10.

Пријаве за доделу средстава Комисија оцењује према мерилима и критеријумима прописаним овим Правилником.

Сви пројекти које су подносиоци пријава предали ће бити оцењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

МЕРИЛА

Административна провера

Сви пројекти који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне провере документације.

Административна провера састоји се из два дела:

1. провера да ли је пријава комплетна, односно да ли је поднета целокупна документација у складу са листом за проверу и да ли је документација поднета у траженој форми;
2. провера да ли подносилац пријаве, партнери и пројекат (предложене активности) задовољавају циљеве постављене у Правилнику, да ли је максимално тражени износ у складу са правилима конкурса.

Техничко-финансијска провера

Техничко- финансијска провера представља процену квалитета предлога пројекта и предлога буџета.

Процена ће бити спроведена у складу са критеријумима из овог Правилника, на начин који следи:

КРИТЕРИЈУМИ

1. Релевантност - квалитет пројекта
   - Колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног питања?

   Максимално 10 бодова

   - Колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани?

   Максимално 10 бодова

2. Методологија
   - Да ли су активности које су планиране у пројекту одговарајуће, усклађене са циљевима и очекиваним резултатима?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли су планирани резултати реални?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли је план реализације пројекта добро разрађен и изводљив?

   Максимално 10 бодова

3. Одрживост пројекта
   - Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи?

   Максимално 10 бодова

4. Буџет и рационалност трошкова
   - Да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију пројекта?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?

   Максимално 10 бодова

Члан 11.

Сваком предлогу пројекта Комисија ће доделити одређен број бодова, на основу кога ће бити сачињена бодовна ранг листа.

Сваки члан Комисије је у обавези да појединачно оцени све пристигле предлоге пројекта.

Пријаве које имају мање од 50% бодова, сходно предвиђеним критеријумима за доделу средстава, неће бити подржане.

Члан 12.

Комисија неће разматрати и бодовати следеће пријаве:

- ако је пријава послата након крајњег рока (неблаговремена);
- ако пријава није била комплетна или није била у складу са наведеним административним условима;
- ако подносилац пријаве не испуњава критеријуме везане за статус подносиоца пријаве;
- ако предлог пројекта не испуњава формалне критеријуме (нпр. активности предложене пројектом нису у оквиру предмета конкурса, затражена средства су већа од дозвољеног максимума, итд.);
- ако подносилац пријаве није оправдао или наменски утрошио средства добијена из буџета Општине Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројеката удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу.
- ако подносилац пријаве није испунио обавезе преузете из уговора са Општином Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројеката удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу.

Члан 13.

По завршетку конкурса и обраде пријава, Комисија у року до 60 дана од завршетка конкурса доноси ранг листу са бодовима пријављених пројеката и објављује је на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право жалбе у року од 8 дана од дана њеног објављивања на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка. Жалба се подноси Општинском већу Општине Бачка Паланка.

Одлуку по жалби Општинско веће Општине Бачка Паланка доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројеката који се суфинансирају из буџета Општине Бачка Паланка председник општине доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење жалбе и објављује је на огласној табли,званичној интернет стра-

ници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Члан 14.

На основу Одлуке из члана 13. овог Правилника, председник Општине Бачка Паланка закључује Уговор о суфинансирању пројекта средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора Одељењу за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка достави:

- изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, потписану и оверену печатом удружења;
- изјаву о непостојању сукоба интереса, потписану и оверену печатом удружења.

Члан 15.

Уговор о суфинасирању пројекта из буџета Општине Бачка Паланка садржи:

- ознаку уговорних страна;
- назив и садржину пројекта;
- укупну вредност пројекта;
- износ средстава која се додељују из буџета Општине Бачка Паланка за реализацију пројекта;
- период у коме се пројекат реализује;
- права и обавезе уговорних страна;
- услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен;
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен;
- начин решавања спорова;
- одредбу да се средства користе искључиво за реализовање одобреног пројекта и
- начин и поступак враћања средстава ако се утврди да удружење добијена средства не користи за реализовање одобреног пројекта.

Члан 16.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисија прате и надзиру наменско коришћење средстава непосредним увидом и на основу извештаја, обавештења и достављене документације, како у току реализације, тако и након реализације пројекта.

Праћење реализације програма обухвата:

1) обавезу удружења да обавештава Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисију о реализацији програма , у роковима одређеним уговором;
2) мониторинг посете представника Комисије;

Под мониторинг посетом, у смислу овог Правилника, сматра се: посета удружењу, одржавање састанака са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Комисија израђује извештај о мониторинг посети у року од десет дана од дана спроведене посете.

Удружење односно реализатор програма је дужно да Комисији омогући праћење реализације програма на тај начин што ће доставити тачно време, место и комплетну сатницу реализације програма.

Удружења која су из буџета јединице локалне самоуправе добила сред-

ства за реализовање пројекта од јавног интереса, чине доступним јавности извештај о свом раду и тај извештај достављају даваоцу средстава.

Члан 17.

Надлежни орган израђује извештај о реализованој финансијској подршци пројектима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на огласној табли,на званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и на порталу Е-управа.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области културе („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 36/2018).

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-40-132/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

342

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009, 99/2011 - др. закони и 44/2018 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК
о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области социо-хуманитарних делатности

Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак суфинансирања пројеката удружења грађана из области социо-хуманитарних делатности (у даљем тексту: удружења) средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Члан 2.

Право учешћа у расподели средстава из буџета Општине Бачка Паланка имају:

1. удружења која су регистрована на територији Општине Бачка Паланка више од две године од расписивања конкурса;
2. удружења која су регистрована мање од две године, од расписивања конкурса, под условом да су партнери на пројекту са удружењима која испуњавају услове из тачке 1.;
3. међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу и међуопштинска удружења која имају огранак на територији општине Бачка Паланка

Пројектне активности морају се реализовати на територији Општине Бачка Паланка до краја буџетске године у којој су средства за суфинансирање пројеката додељена удружењима.

Члан 3.

По овом Правилнику Општина Бачка Паланка узима учешће у суфинансирању максимално 70% од вредности пројекта, а средства за суфинансирање опредељују се Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за сваку буџетску годину.

О избору пројеката одлучује Комисија за оцену пројеката из области социо-хуманитарних делатности (у даљем тексту: Комисија).

Члан 4.

Једно удружење може учествовати са само једним предлогом пројекта на једном конкурсу. Минимални износ средстава који се додељује по једној пријави је 30.000,00 динара, а максимални не сме износити више од 200.000,00 динара. Подносилац пријаве је у обавези да обезбеди 30% учешћа од одобрених средстава за предложени пројекат.

Члан 5.

Средства намењена удружењима из члана 2. овог Правилника могу да се користе за реализацију пројеката и захтева из следећих области и програма:

- активности које се односе на јачање сарадње између владиног и цивилног сектора у области социо-хуманитарног рада;
- развој локалне заједнице у области социо-хуманитарног рада;
- афирмисање људских и мањинских права у области социо-хуманитарног рада;
- развој цивилног друштва у области социо-хуманитарног рада;
- социјална заштита;
- заштита деце и старих особа;
- борачко-инвалидска заштита;
- заштита лица са инвалидитетом;
- подстицање наталитета;
- превенција и заштита од болести зависности;
- активности пензионерских организација;
- афирмисање женских права;
- превенција насиља;
- хуманитарних пројеката и других пројеката који искључиво и непосредно следе јавне потребе Општине Бачка Паланка и афирмацију грађанског активизма.

Члан 6.

Суфинансирање пројеката из члана 2. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс),који расписује и спроводи Комисија, оглашава се на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Конкурс се може расписати највише два пута у току календарске године.

Годишњи план расписивања јавних конкурса надлежни орган објављује најкасније до 31.јануара на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и доставља Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

Комисија по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се према статутарним одредбама циљеви удружења остварују у области у којој се пројекат реализује.

Члан 7.

Текст конкурса садржи:

1. опште услове конкурса,
2. начин подношења пријава,
3. одлучивање по пријавама,
4. трајање конкурса.

Ближа упутства за подносиоце предлога пројеката о условима за подношење пријава и критеријумима за доделу средстава за суфинансирање пројеката за област за коју се расписује конкурс, као и извод из овог Правилника издаваће се и објављивати као прилог уз текст конкурса.

Конкурс за доделу и коришћење средстава објављује се на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Члан 8.

За учешће на конкурсу неопходно је доставити :

- један штампани оригинал пријавног обрасца на конкурс, који је потписан и оверен печатом удружења (на местима која су за то предвиђена)– пријавни образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- један штампани оригинал обрасца листа чланова удружења , који је потписан и оверен печатом удружења(на местима која су за то предвиђена) – образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- детаљан опис пројекта - опис, методе и начин реализације, план и врсте активности, корисници обухваћени пројектом и друго, који је потписан и оверен печатом удружења које је носилац предлога пројекта (приложити опис најмање на 2 странице , уз детаљан опис могуће је приложити публикације, други штампани материјал, као и аудио, видео, дигитални и други материјал о пројекту или подносиоцу) - образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;

- годишњи план рада и финансијски план у буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу - који је потписан и оверен печатом удружења које је носилац предлога пројекта - (кратак историјат удружења, област деловања,преглед важних активности које су реализоване током претходне године,план рада и финансијски план за текућу годину) - образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка.

Обрасце треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.

Уколико се пројекат реализује у партнерству са другим удружењем, неопходно је доставити доказ о сарадњи са истим (протокол, споразум и слично).

За удружења која су међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу,треба доставити доказ да је удружење формирано као међуопштинско (меморандум, одлука, уговор)

Пријава са конкурсном документацијом која је написана руком или писаћом машином неће се сматрати важећом.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци и може се доставити на писарницу Општинске управе Општине Бачка Паланка или поштом на доле назначену адресу:

Општина Бачка Паланка

Одељење за друштвене делатности

Комисија за оцену пројеката из области социо-хуманитарних делатности

Краља Петра Првог број 16

21400 Бачка Паланка

Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) или испоручене на другу адресу неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА ИЗ ОБЛАСТИ СОЦИО-ХУМАНИТАРНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Име подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив пројекта.

Члан 9.

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Члан 10.

Пријаве за доделу средстава Комисија оцењује према мерилима и критеријумима прописаним овим Правилником.

Сви пројекти које су подносиоци пријава предали ће бити оцењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

МЕРИЛА

Административна провера

Сви пројекти који буду послати у предвиђеном року биће укључени у про-

цес административне провере документације.

Административна провера састоји се из два дела:

1. провера да ли је пријава комплетна, односно да ли је поднета целокупна документација у складу са листом за проверу и да ли је документација поднета у траженој форми;
2. провера да ли подносилац пријаве, партнери и пројекат(предложене активности) задовољавају циљеве постављене у Правилнику, да ли је максимално тражени износ у складу са правилима конкурса.

Техничко-финансијска провера

Техничко-финансијска провера представља процену квалитета предлога пројекта и предлога буџета.

Процена ће бити спроведена у складу са критеријумима из овог Правилника, на начин који следи:

КРИТЕРИЈУМИ

1. Релевантност - квалитет пројекта
   - Колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног питања?

   Максимално 10 бодова

   - Колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани?

   Максимално 10 бодова
2. Методологија
   - Да ли су активности које су планиране у пројекту одговарајуће, усклађене са циљевима и очекиваним резултатима?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли су планирани резултати реални?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли је план реализације пројекта добро разрађен и изводљив?

   Максимално 10 бодова
3. Одрживост пројекта
   - Да ли ће активности предвиђене пројектом имати конкретан утицај на циљне групе?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли су очекивани резултати пројекта одрживи?

   Максимално 10 бодова
4. Буџет и рационалност трошкова
   - Да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију пројекта?

   Максимално 10 бодова

   - Да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?

   Максимално 10 бодова

Члан 11.

Сваком предлогу пројекта Комисија ће доделити одређен број бодова, на основу кога ће бити сачињена бодовна ранг листа.

Сваки члан Комисије је у обавези да појединачно оцени све пристигле предлоге пројекта.

Пријаве које имају мање од 50% бодова, сходно предвиђеним критеријумима за доделу средстава, неће бити подржане.

Члан 12.

Комисија неће разматрати и бодовати следеће пријаве:

- ако је пријава послата након крајњег рока (неблаговремена);
- ако пријава није била комплетна или није била у складу са наведеним административним условима;
- ако подносилац пријаве не испуњава критеријуме везане за статус подносиоца пријаве;
- ако предлог пројекта не испуњава формалне критеријуме (нпр. активности предложене пројектом нису у оквиру предмета конкурса, затражена средства су већа од дозвољеног максимума, итд.);
- ако подносилац пријаве није оправдао или наменски утрошио средства добијена из буџета Општине Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројеката удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу.
- ако подносилац пријаве није испунио обавезе преузете из уговора са Општином Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројеката удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу.

Члан 13.

По завршетку конкурса и обраде пријава, Комисија у року до 60 дана од завршетка конкурса доноси ранг листу са бодовима пријављених пројеката и објављује је на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право жалбе у року од 8 дана од дана њеног објављивања на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка. Жалба се подноси Општинском већу Општине Бачка Паланка.

Одлуку по жалби Општинско веће Општине Бачка Паланка доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

Одлуку о избору пројеката који се суфинансирају из буџета Општине Бачка Паланка председник општине доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење жалбе објављује је на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Члан 14.

На основу одлуке из члана 13. овог Правилника, председник Општине Бачка Паланка закључује Уговор о суфинансирању пројекта средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора Одељењу за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка достави:

- изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, потписану и оверену печатом удружења;
- изјаву о непостојању сукоба интереса, потписану и оверену печатом удружења.

Члан 15.

Уговор о суфинасирању пројекта из буџета Општине Бачка Паланка садржи:

- ознаку уговорних страна;
- назив и садржину пројекта;
- укупну вредност пројекта;
- износ средстава која се додељују из буџета Општине Бачка Паланка за реализацију пројекта;
- период у коме се пројекат реализује;
- права и обавезе уговорних страна;
- услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен;
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен;
- начин решавања спорова;
- одредбу да се средства користе искључиво за реализовање одобреног пројекта и
- начин и поступак враћања средстава ако се утврди да удружење добијена средства не користи за реализовање одобреног пројекта.

Члан 16.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисија прате и надзиру наменско коришћење средстава непосредним увидом и на основу извештаја, обавештења и достављене документације, како у току реализације, тако и након реализације пројекта.

Праћење реализације програма обухвата:

1) обавезу удружења да обавештава Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисију о реализацији програма, у роковима одређеним уговором;
2) мониторинг посете представника Комисије;

Под мониторинг посетом, у смислу овог Правилника, сматра се: посета удружењу, одржавање састанака са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Комисија израђује извештај о мониторинг посети у року од десет дана од дана спроведене посете.

Удружење односно реализатор програма је дужно да Комисији омогући праћење реализације програма на тај начин што ће доставити тачно време, место и комплетну сатницу реализације програма.

Удружења која су из буџета јединице локалне самоуправе добила средства за реализовање пројекта од јавног интереса, чине доступним јавности извештај о свом раду и тај извештај достављају даваоцу средстава.

Члан 17.

Надлежни орган израђује извештај о реализованој финансијској подршци пројектима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на огласној табли,на званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и на порталу Е-управа.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области социо-хуманитарних делатности („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 36/2018).

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКАСРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-40-133/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

343

На основу члана 38. став 5. Закона о удружењима („Службени гласник Републике Србије“, број 51/2009, 99/2011 - др. закони и 44/2018 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник Републике Србије“, број 16/2018), члана 64. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, доноси

ПРАВИЛНИК
о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области туризма, екологије и заштите животне средине

Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови, начин, области, критеријуми и поступак суфинансирања пројеката удружења грађана из области туризма, екологије и заштите животне средине (у даљем тексту: удружења) средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Члан 2.

Право учешћа у расподели средстава из буџета Општине Бачка Паланка имају:

1. удружења која су регистрована на територији Општине Бачка Паланка више од две године од расписивања конкурса;
2. удружења која су регистрована мање од две године од распи-

сивања конкурса, под условом да су партнери на пројекту са удружењима која испуњавају услове из тачке 1.;

3. међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу и међуопштинска удружења која имају огранак на територији општине Бачка Паланка.

Пројектне активности морају се реализовати на територији Општине Бачка Паланка до краја буџетске године у којој су средства за суфинансирање пројеката додељена удружењима.

Члан 3.

По овом Правилнику Општина Бачка Паланка узима учешће у суфинансирању максимално 70% од вредности пројекта, а средства за суфинансирање опредељују се Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за сваку буџетску годину.

О избору пројеката одлучује Комисија за оцену пројеката из области туризма, екологије и заштите животне средине (у даљем тексту: Комисија).

Члан 4.

Једно удружење може учествовати са само једним предлогом пројекта на једном конкурсу. Минимални износ средстава који се додељује по једној пријави је 30.000,00 динара, а максимални не сме износити више од 200.000,00 динара. Подносилац пријаве је у обавези да обезеди 30% учешћа од одобрених средстава за предложени пројекат.

Члан 5.

Средства намењена удружењима из члана 2. овог Правилника морају обухватати активности које се односе на степен унапређења стања и развој локалне заједнице у области туризма, екологије и заштите животне средине.

Предлог пројекта мора бити у складу са активностима које се односе на јачање сарадње између владиног, цивилног и бизнис сектора, као и са једним од следећих циљева:

1. подстицање и развој привредних делатности (туризам, занатство, стари занати, т р а диционалне манифестације и др.);
2. афирмација о значају екологије и заштите животне средине.

Члан 6.

Суфинансирање пројеката из члана 2. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс), који расписује и спроводи Комисија, оглашава се на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Конкурс се може расписати највише два пута у току календарске године.

Годишњи план расписивања јавних конкурса надлежни орган објављује најкасније до 31.јануара на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и доставља Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог.

Комисија по службеној дужности утврђује да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се према статутарним одредбама циљеви удружења остварују у области у којој се пројекат реализује.

Члан 7.

Текст конкурса садржи:

1. опште услове конкурса,
2. начин подношења пријава,
3. одлучивање по пријавама,
4. трајање конкурса.

Ближа упутства за подносиоце предлога пројеката о условима за подношење пријава и критеријумима за доделу средстава за суфинансирање пројеката за област за коју се расписује конкурс, као и извод из овог Правилника издаваће се и објављивати као прилог уз текст конкурса.

Конкурс за доделу и коришћење средстава објављује се на огласној табли, званичној интернет страници Општине Бачка Паланка, средствима јавног информисања и порталу Е-управа.

Члан 8.

За учешће на конкурсу неопходно је доставити :

- један штампани оригинал пријавног обрасца на конкурс, који је потписан и оверен печатом удружења (на местима која су за то предвиђена)– пријавни образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- један штампани оригинал обрасца листа чланова удружења , који је потписан и оверен печатом удружења (на местима која су за то предвиђена) – образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- Детаљан опис пројекта - опис, методе и начин реализације, план и врсте активности, корисници обухваћени пројектом и друго, који је потписан и оверен печатом удружења које је носилац предлога пројекта (приложити опис најмање на 2 странице, уз детаљан опис могуће је приложити публикације, други штампани материјал, као и аудио, видео, дигитални и други материјал о пројекту или подносиоцу)- образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка;
- Годишњи план рада и финансијски план у буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу, који је потписан и оверен печатом удружења које је носилац предлога пројекта-(кратак историјат удружења,област деловања,преглед важних активности које су реализоване током претходне године,план рада за текућу годину)- образац се може преузети на интернет страници Општине Бачка Паланка.

Обрасце треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.

Уколико се пројекат реализује у партнерству са другим удружењем, неопходно је доставити доказ о сарадњи с истим (протокол, споразум и слично).

За удружења која су међуопштинска удружења, уколико је Општина Бачка Паланка партнер удружењу , треба

доставити доказ да је удружење формирано као међуопштинско (меморандум, одлука, уговор)

Пријава са конкурсном документацијом која је написана руком или писаћом машином неће се сматрати важећом.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци и може се доставити на писарницу Општинске управе Општине Бачка Паланка или поштом на доле назначену адресу:

Општина Бачка Паланка

Одељење за друштвене делатности

Комисија за оцену пројеката из области туризма, екологије и заштите животне средине

Краља Петра Првог број 16

21400 Бачка Паланка

Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) или испоручене на другу адресу неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКАТА ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА, ЕКОЛОГИЈЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Име подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив пројекта.

Члан 9.

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Члан 10.

Пријаве за доделу средстава Комисија оцењује према мерилима и критеријумима прописаним овим Правилником.

Сви пројекти које су подносиоци пријава предали ће бити оцењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

МЕРИЛА

Административна провера

Сви пројекти који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне провере документације.

Административна провера састоји се из два дела:

1. провера да ли је пријава комплетна, односно да ли је поднета целокупна документација и да ли је документација поднета у траженој форми;
2. провера да ли подносилац пријаве, партнери и пројекат (предложене активности) задовољавају циљеве постављене у Правилнику, да ли је максимално тражени износ у складу са правилима конкурса.

Техничко-финансијска провера

Техничко-финансијска провера представља процену квалитета предлога пројекта и предлога буџета.

Процена ће бити спроведена у складу са критеријумима из овог Правилника, на начин који следи:

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ПРОЈЕКТЕ ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

А) Колико квалитет пројектне идеје доприноси степену развијености Општине Бачка Паланка?

Максимално 15 бодова

Б) Да ли је осмишљена квалитетна туристичка презентација за реализацију пројекта која има препознатљив ефекат за Општину Бачка Паланка?

Максимално 15 бодова

В) Да ли реализацију пројекта подржавају и други суорганизатори или донатори?

Максимално 10 бодова

Г) Да ли је догађај убележен у туристички календар ТОО Бачка Паланка или ТО Војводине?

Максимално 10 бодова

Д) Да ли је туристички догађај регионалног или међународног значаја?

Максимално 15 бодова

Ђ) Да ли постоји континуитет реализације пројекта:

- до 2 године,
- Максимално 5 бодова
- од 3 до 4 године,
- Максимално 10 бодова
- од 5 година и више.

Максимално 15 бодова

Е) Колико квалитет пројектне идеје доприноси побољшању квалитета живота грађана Општине Бачка Паланка и целовитом решавању одређеног питања?

Максимално 10 бодова

Ж) Да ли је организатор обезбедио оперативно-техничке услове за реализацију пројекта (простор, еминентне предаваче, техничку подршку и др.)?

Максимално 10 бодова

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОБЛАСТ ЕКОЛОГИЈЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

А) Колико квалитет пројектне идеје доприноси степену развијености Општине Бачка Паланка?

Максимално 15 бодова

Б) Да ли је осмишљена квалитетна презентација за реализацију пројекта која има препознатљив ефекат за Општину Бачка Паланка?

Максимално 15 бодова

В) Да ли реализацију пројекта подржавају и други суорганизатори или донатори?

Максимално 10 бодова

Г) Колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе,колики је број директних корисника ?

Максимално 10 бодова

Д) Да ли је догађај регионалног или међународног значаја?

Максимално 15 бодова

Ђ) Да ли постоји континуитет реализације пројекта:

- до 2 године,

Максимално 5 бодова

- од 3 до 4 године,

Максимално 10 бодова

- од 5 година и више.

Максимално 15 бодова

Е) Колико квалитет пројектне идеје доприноси побољшању квалитета живота грађана Општине Бачка Паланка и целовитом решавању одређеног питања?

Максимално 10 бодова

Ж) Да ли је организатор обезбедио оперативно-техничке услове за реализацију пројекта (простор, еминентне предаваче, техничку подршку и др.)?

Максимално 10 бодова

Члан 11.

Сваком предлогу пројекта Комисија ће доделити одређен број бодова, на основу кога ће бити сачињена бодовна ранг листа.

Сваки члан Комисије је у обавези да појединачно оцени све пристигле предлоге пројеката.

Пријаве које имају мање од 50% бодова, сходно предвиђеним критеријумима за доделу средстава, неће бити подржане.

Члан 12.

Комисија неће разматрати и бодовати следеће пријаве:

• ако је пријава послата након крајњег рока (неблаговремена);

• ако пријава није била комплетна или није била у складу са наведеним административним условима;

• ако подносилац пријаве не испуњава критеријуме везане за статус подносиоца пријаве;

• ако предлог пројекта не испуњава формалне критеријуме (нпр. активности предложене пројектом нису у оквиру предмета конкурса, у предлогу пројекта се премашује максимално дозвољено време трајања, затражена средства су већа од дозвољеног максимума, итд.);

- ако подносилац пријаве није оправдао или наменски утрошио средства добијена из буџета Општине Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројеката удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу.
- ако подносилац пријаве није испунио обавезе преузете из уговора са Општином Бачка Паланка по конкурсима за суфинансирање пројеката удружења грађана у буџетској години која претходи буџетској години у којој се додељују средства по расписаном конкурсу.

Члан 13.

По завршетку конкурса и обраде пријава, Комисија у року до 60 дана од завршетка конкурса доноси ранг листу са бодовима пријављених пројеката и објављује је на огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од 3 радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право жалбе у року од 8 дана од дана њеног објављивања на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бачка Паланка. Жалба се подноси Општинском већу Општине Бачка Паланка.

Одлуку по жалби Општинско веће Општине Бачка Паланка доноси у року од 15 дана од дана њеног пријема.

Одлуку о избору пројеката који се суфинансирају из буџета Општине Бачка Паланка председник општине доноси у року од 30 дана од дана истека рока за подношење жалбе и објављује је на

огласној табли,званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и порталу Е-управа.

Члан 14.

На основу Одлуке из члана 13. овог Правилника, председник Општине Бачка Паланка закључује Уговор о суфинансирању пројекта средствима из буџета Општине Бачка Паланка.

Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора Одељењу за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка достави:

- изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена, потписану и оверену печатом удружења;
- изјаву о непостојању сукоба интереса, потписану и оверену печатом удружења.

Члан 15.

Уговор о суфинасирању пројекта из буџета Општине Бачка Паланка садржи:

- ознаку уговорних страна;
- назив и садржину пројекта;
- укупну вредност пројекта;
- износ средстава која се додељују из буџета Општине Бачка Паланка за реализацију пројекта;
- период у коме се пројекат реализује;
- права и обавезе уговорних страна;
- услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен;
- права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен;
- начин решавања спорова;
- одредбу да се средства користе искључиво за реализовање одобреног пројекта и
- начин и поступак враћања средстава ако се утврди да удружење добијена средства не користи за реализовање одобреног пројекта.

Члан 16.

Одељење за финансије и буџет Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисија прате и надзиру наменско коришћење средстава непосредним увидом и на основу извештаја, обавештења и достављене документације, како у току реализације, тако и након реализације пројекта.

Праћење реализације програма обухвата:

1. обавезу удружења да обавештава Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка и Комисију о реализацији програма, у роковима одређеним уговором;
2. мониторинг посете представника комисије;

Под мониторинг посетом, у смислу овог Правилника, сматра се: посета удружењу, одржавање састанака са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Комисија израђује извештај о мониторинг посети у року од десет дана од дана спроведене посете.

Удружење односно реализатор програма је дужно да комисији омогући праћење реализације програма на тај начин што ће доставити тачно време, место и комплетну сатницу реализације програма.

Удружења која су из буџета јединице локалне самоуправе добила средства за реализовање пројекта од јавног интереса, чине доступним јавности извештај о свом раду и тај извештај достављају даваоцу средстава.

Члан 17.

Надлежни орган израђује извештај о реализованој финансијској подршци пројектима удружења из буџетских средстава у претходној календарској години.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на огласној табли,на званичној интернет страници Општине Бачка Паланка и на порталу Е-управа.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области туризма, екологије и заштите животне средине („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 36/2018).

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-40-131/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

344

На основу члана 64. став 1. тачка 22. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 9/2019), и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Палака“, бр. 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници одржаној дана 15. децембра 2021. године, донело је

РЕШЕЊЕ
о образовању Мултидисциплинарног тима за борбу против дрога Општине Бачка Паланка

I

Образује се Мултидисциплинарни тим за борбу против дрога Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Мултидисциплинарни тим), кога чини координатор и седам чланова.

II

Мултидисциплинарни тим се образује у саставу:

- Радован Русимовић, представник Канцеларије за младе Општине Бачка Паланка, за координатора;
- Мита Лачански, представник локалне самоуправе, за члана;
- Наталија Малетин, представник Основног суда у Бачкој Паланци, за члана;
- Милан Кнежевић, представник Основног јавног тужилаштва у Бачкој Паланци, за члана;
- Томислав Мишков, представник Полицијске станице у Бачкој Паланци, за члана;
- Срђана Крстоношић, представник Дома здравља „Др Младен Стојановић“ Бачка Паланка, за члана;
- Вера Петровић, представник Центра за социјални рад Бачка Паланка, за члана;
- Срђан Беливук, представник удружења за борбу против зависности „Нада“ из Бачке Паланке, за члана;

III

Задатак Мултидисциплинарног тима је да :

- прати стање и проблеме злоупотребе дрога и осталих болести зависности у граду,
- развија свест о важности мултисекторске сарадње између свих установа и организација које се баве овом проблематиком ради заједничког деловања на превенцији, лечењу, третману и рехабилитацији зависника,
- прикпља и ааааализира податке, спроводи и размењује истраживања,
- предлаже мере и активности у превенцији, лечењу, третману и рехабилитацији зависника,
- покреће иницијативе, усмерава и прати реализацију утврђених програма, а посебно програме превенције засноване на доказима,
- организује кампању и обележава све важне датуме који се тичу или се могу повезати са болестима зависности
- информише јавност и Општинско веће Општине Бачка Паланка о преузетим активностима на превенцији болести зависности и у борби против злоупотребе дрога.

IV

На састанке Мултидисциплинарног тима се могу позивати и представници других органа или организација, ако је то потребно ради информисања чланова Мултидисциплинарног тима.

V

Састанци Мултидисциплинарног тима одржавају се најмање једанпут у три месеца.

На рад Мултидисциплинарног тима примењиваће се одредбе Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка, које се односе на рад Општинског већа.

VI

Чланови Мултидисциплинарног тима не остварују право на новчану нак-

наду за учешће у раду Мултидисциплинарног тима.

VII

Стручне и административно - техничке послове за потребе Мултидисциплинарног тима обављаће Општинска управа Општине Бачка Паланка.

VIII

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-56-3/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

345

На основу члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), члана 67. став 3. Одлуке о месним заједницама на територији Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 21/2019) и члана 62. став 1. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници одржаној дана 15. децембра 2021. године, донело је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Одлуку Савета месне заједнице „Младеново“опријему у радни однос и финансирању једног запосленог из средстава буџета Општине Бачка Паланка

I

Даје се сагласност на Одлуку Савета Месне заједнице „Младеново“ број 76/2021 од 08. децембра 2021. године о пријему у радни однос и финансирању једног запосленог из средстава буџета Општине Бачка Паланка, на период од две године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКАСРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
О П Ш Т И Н С К О В Е Ћ Е
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-40-118/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

346

На основу члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 88/2011, 46/2014- одлука УС РС,104/2016 и 95/2018), члана 64. и члана 138. став 1. Статута

Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), члана 62. став 1. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра2021. године, донело је следеће

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на План рада прихватилишта за псе – азила Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину

I

Даје се сагласност на План рада прихватилишта за псе – азила Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину, које је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка на својој 9. седници, одржаној дана 30. новембра 2021. године одлуком број 01-784/9-5-2021.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКАСРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-352-186/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

347

На основу члана 11. став 2. Одлука о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“, број 15/2020), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), члана 62. став 1. Пословника о раду Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019), Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, донело је следеће

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Програм комуналних радова Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину

I

Даје се сагласност на Програм комуналних радова Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину, који је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка на својој 9. седници, одржаној дана 30. новембра 2021. године.

Програм комуналних радова Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину, које обавља Јавно комунално предузеће „Комуналпројект“ чини саставни део овог решења.

А.	**ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ**	
*	Чишћење тротоара,коловоза,паркинга,затрављених површина	
	са утоварим и одвозом отпада до збирног места (1+2+4)-	21.693.821,72
*	Одржавање проходности пешачких стаза у зимском периоду (11)-	588.714,36
*	Пражњење и одвоз отпадног материјала из отпадних канти 2 х недељно (12)-	2. 448. 722,48

СВЕГА *А*:- 24.731.258,55
ПДВ 10% - 2. 473.125,86
УКУПНО: - 27.204.384,0

Б.	**УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИЛА**	
*	Одржавање зелених површина - кошење,без сакупљања и одвоза траве (3)	16,020,506.55
*	Јесење грабљање травњака са сакупљање ,утоваром и одвозом лишћа (5)	3,309,068.25
*	Орезивање украсног шибља и дрвећа са утоваром и одвозом,окопавање,заливање и одржавање жардињера и одржавање ружа током год.(6+7+8+9+10)	2,095,786.91

СВЕГА *Б*:- 21.425.361,71
ПДВ 10% - 2. 142.536,17
УКУПНО: - 23. 567.898,00

В ТРОШКОВИ НА ЦЕНТРАЛНОМ ГРОБЉУ У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ	
Одржавање централног и католичког гробља током године -старог дела гроб.(чишћење , сакупљање ,кошење ,зимска служба ...целокупне површине гробља)	6,558,609.42
Коришћење објекта *Капеле“ - 581.297,06 годишње	581,297.06

СВЕГА *В*:- 7.139.906,48
ПДВ 10% - 713.990,65
УКУПНО: - 7.853.897,00

Г.	**АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА**
I	Редовно одржавање атмосферске канализације – 7.117.946,90
II	Чишћење ободних канала за одводњавање са одржавањем косина- 382.500,00
III	Пумпање атмосферских вода преко ЦС *МОСТ* са обиласком – 6.541.566,66

СВЕГА *Г*:- 14.042.013,56

ПДВ 10% - 1.404.201,36

УКУПНО: - 15.446.215,00

Д УТРОШАК ВОДЕ - ЈАВНА ПОТРОШЊА	
Јавна потрошња воде на плажи * Тиквара *, *Дунав*,*Багер*, „Багер“ Блок Партизан, К.Петра I, Градско гробље и Б.Радичев. –	220.800,00
Редовно одржавање фонтана у граду Б.Паланка и 3 насељена места Општине Бачка Паланка -	1.871.419,68
Одржавање јавних еко чесми у насељеним местима Општине Бачка Паланка (8 објеката) по Уговору са Енвиротеч ДОО Кикинда -	3.480.000,00

СВЕГА *Д*:-	5.572.219,68
ПДВ 10% -	557.221,97
УКУПНО: -	6.129.442,00
УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА:	72.910.759,98
ПДВ: 10% -	7. 291.076,00
УКУПНО:	**80.201.836,00**

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бачка Паланка.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-352-185/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

348

На основу члана 8. Правилника о личном пратиоцу детета („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 12/2017), члана 2. став 1. а у вези са чланом 3. Правилника о критеријумима и мерилима за утврђивање цене услуге лични пратилац детета („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 12/2017), члана 64. и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019) и члана 62. Пословника Општинског већа Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 24/2019) Општинско веће Општине Бачка Паланка на својој 77. седници, одржаној дана 15. децембра 2021. године, донело је следеће

РЕШЕЊЕ
о цени пружаоца услуге лични пратилац детета за 2022. годину

I

Цена пружаоца услуге лични пратилац детета за 2022. годину износи 201,22 динара (нето) по радном часу.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Број: III-40-135/2021
Дана: 15. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Заменик
председника Општине,
Мита Лачански, с.р.

349

На основу члана 44. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 и 47/2018), члана 60. став 1. тачка 20. и члана 138. став 1. Статута („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), председник Општине Бачка Паланка дана 25. новембра 2021. године, донео је

РЕШЕЊЕ
о образовању Комисије за доделу стипендија ученицима и студентима ромске националности на територији Општине Бачка Паланка

I

Образује се Комисије за доделу стипендија ученицима и студентима ромске националности на територији Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Комисија).

II

У Комисију се именује:

1. Шећа Коломпар, председник
2. Бора Николић, заменик председника
3. Драгана Нинковић, члан
4. Војислав Зубац, члан
5. Слободанка Малешевић Јагодић, члан

III

Задатак Комисије је да у складу са Правилником о условима и критеријумима за доделу стипендија ученицима и студентима ромске националности на територији Општине Бачка Паланка:

Припреми текст Конкурса, спроведе поступак за доделу стипендија, размотри пријаве подносилаца захтева по објављеном Конкурсу, сачини ранг листу о додели стипендија и достави је председнику Општине, припреми нацрт Уговора који се закључује са корисницима стипендија.

IV

Административно-техничке послове за потребе рада Комисије обављаће Одељење за друштвене делатности Општинске управе Бачка Паланка.

V

Комисија за свој рад одговара председнику Општине Бачка Паланка и подноси му извештај о свом раду по завршетку Конкурса.

VI

Мандат Комисије траје четири године.

VII

Комисија има право на накнаду на основу члана 4. Одлуке о накнадама и наградама за рад одборника Скупштине општине, чланова Општинског већа и чланова радних теле органа Општине („Службени лист Општине Бачка Паланка“ бр. 4/2021).

VIII

Ово решење ступа на снагу даном доношења, објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-020-4/2021-30
Дана: 25. новембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

350

На основу члана 60. став 1. тачка 20. и члана 138. став 1. Статута („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), члана 32. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр.15/2020), председник Општине Бачка Паланка дана 25. новембра 2021. године, донео је

РЕШЕЊЕ
о образовању и именовању чланова Комисије за сечење и орезивање стабала и дрвореда на територији Општине Бачка Паланка

I

Образује се Комисија за сечење и орезивање стабала и дрвореда на територији Општине Бачка Паланка (у даљем тексту: Комисија).

II

У Комисију се именује:

1. Ђорђе Радовић, председник
2. Биљана Медић, члан
3. Дејан Рајшп, члан

III

Задаци Комисије су да даје сагласност за уклањање стабала (стабала и дрвореда) у случајевима:

- када су стара, трула, оштећена, сува, болесна и слично,
- када сметају сигурности саобраћаја,
- отварања пролаза-улаза у двориште ради постављања електричних, водоводних ПТТ инсталација и канализације,
- када угрожава сигурност електричних, водоводних, ПТТ инсталација и канализације,
- када угрожава стамбени, пословни или други објекат или ограду растом жила
- када је при извођењу грађевинских или других радова неопходно да се уклоне или оштете стабла или друга растиња које се неће обновити.

У овом случају инвеститор је дужан да плати одговарајућу накнаду за вредност стабла или другог растиња.

IV

Комисија за свој рад одговара председнику Општине Бачка Паланка.

V

Мандат председника и чланова Комисије траје четири године.

VI

Комисија има право на накнаду на основу члана 4. Одлуке о накнадама и наградама за рад одборника Скупштине општине, чланова Општинског већа и чланова радних теле органа Општине („Службени лист Општине Бачка Паланка“ бр. 4/2021).

VII

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење број: I-020-4/2018-12 од 20. априла 2018. године.

VIII

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-020-4/2021-31
Дана: 25. новембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

351

На основу члана 60. став 1. тачка 20, и члана 138. став 1. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), Председник општине 13.12.2021. године доноси

РЕШЕЊЕ
о образовању Комисије за спровођење поступка доделе грађевинског материјала за решавање стамбених потреба Рома са пребивалиштем на територији Општине Бачка Паланка

I

У циљу реализације Локалног акционог плана за Роме у Општини Бачка Паланка 2021 – 2025, и Уговора о коришћењу бесповратних средстава број I-40-98/2021 од 08.11.2021. године, образује се Комисија за спровођење поступка доделе грађевинског материјала за решавање стамбених потреба Рома са пребивалиштем на територији Општине Бачка Паланка.

II

У Комисију се именују:

1. Младен Лучић, председник
2. Драгана Нинковић, заменик председника,
3. Никола Лалић, члан
4. Милкица Петржљан, члан
5. Јелена Галић, члан
6. Здравка Мерњик, члан и
7. Ивана Николић, члан.

III

Задаци Комисије су, да спроведе поступак доделе грађевинског материјала за решавање стамбених потреба Рома на територији Општине Бачка Паланка који је обезбеђен средствима Општине Бачка Паланка у буџетској 2021. години као и средствима Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова; донесе Правилник о пружању помоћи за адаптацију објеката, утврди текст Јавног позива; размотри пријаве по објављеном јавном позиву и донесе Одлуку о додели средстава, припреми текст уговора који се закључује са најповољнијим добављачем након спроведене набавке, припреми текст уговора који се закључује са корисницима којима се додељује грађевински материјал, припреми сву финансијску и другу документацију у циљу правдања средстава, достави Извештај о реализацији конкурса, обавља све друге послове везане за спровођење Конкурса.

IV

Комисија има право на накнаду на основу члана 4. Одлуке о накнадама и наградама за рад одборника Скупштине општине, чланова Општинског већа и чланова радних тела органа Општине („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 4/2021).

V

Мандат Комисије траје до окончања спровођења поступка доделе грађевинског материјала за решавање стамбених потреба Рома са пребивалитшем на територији Општине Бачка Паланка.

VI

Све административно-техничке послове за потребе Комисије обављаће Одељење за друштвене делатности Општинске управе Општине Бачка Паланка.

VII

У свом раду Комисија ће користити печат Председника општине.

VIII

Комисија за свој рад одговара Председнику општине.

IX

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење број I-020-4/2020-8 од 28.01.2020. године.

X

Ово решење објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: I-020-4/2021-33
Дана: 13.12.2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

352

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020) и Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021) и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021), председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 152, економска класификација 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ умањује се у износу од 46.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 156, економска класификација 4235 „Услуге по уговору“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 153, економска класификација 4161 „Награде запосленима и остали посебни расходи“ умањује се у износу од 30.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 156, економска класификација 4235 „Услуге по уговору“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 154, економска класификација 4212 „Стални трошкови“ умањује се у износу од 90.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 156, економска класификација 4235 „Услуге по уговору“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 154, економска класификација 4214 „Стални трошкови“ умањује се у износу од 20.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 159, економска класификација 4264 „Материјал“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.02 Туристичка организација, Програм 4 – Развој туризма, пројектна активност 1502-0001- Управљање развојем туризма, функционална класификација 473, позиција 168, економска класификација 4212 „Стални трошкови“ умањује се у износу од 4.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.02 Туристичка организација, Програм 4 – Развој туризма, пројектна активност 1502-0001- Управљање развојем туризма, функционална класификација 473, позиција 168, економска класификација 4213 „Стални трошкови“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.02 Туристичка организација, Програм 4 – Развој туризма, пројектна активност 1502-0001- Управљање развојем туризма, функционална класификација 473, позиција 173, економска класификација 4261 „Материјал“ умањује се у износу од 6.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена

Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.02 Туристичка организација, Програм 4 – Развој туризма, пројектна активност 1502-0001- Управљање развојем туризма, функционална класификација 473, позиција 173, економска класификација 4264 „Материјал“.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-772
Дана: 30. новембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

353

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020) и Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021) и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021), председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4831 „Новчане казне и пенали“, ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш умањује се у износу од 47.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4269 „Материјал“, ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4831 „Новчане казне и пенали“, ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш умањује се у износу од 16.350 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-

0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4261 „Материјал“, ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4831 „Новчане казне и пенали“, ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш умањује се у износу од 16.350 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4268 „Материјал“, ОШ „Браћа Новаков“ Силбаш.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“, ОШ „15.октобар“ Пивнице умањује се у износу од 45.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4161 „Награде запосленима и остали посебни расходи“, ОШ „15.октобар“ Пивнице.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“, ОШ „15.октобар“ Пивнице умањује се у износу од 7.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4213 „Стални трошкови“, ОШ „15.октобар“ Пивнице.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“, ОШ „15.октобар“ Пивнице умањује се у износу од 3.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим

нивоима власти“, расход по намени 4219 „Стални трошкови“, ОШ „15.октобар“ Пивнице.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“, ОШ „15.октобар“ Пивнице умањује се у износу од 22.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4249 „Специјализоване услуге“, ОШ „15.октобар“ Пивнице.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“, ОШ „15.октобар“ Пивнице умањује се у износу од 3.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4261 „Материјал“, ОШ „15.октобар“ Пивнице.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“, ОШ „15.октобар“ Пивнице умањује се у износу од 20.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4268 „Материјал“, ОШ „15.октобар“ Пивнице.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4111 „Плате, додатци и накнаде запослених“, ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново умањује се у износу од 280.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнада трошкова за запослене“ ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4111 „Плате, додатци и накнаде запослених“, ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново умањује се у износу од 10.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4213 „Стални трошкови“ ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4111 „Плате, додатци и накнаде запослених“, ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново умањује се у износу од 12.945 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4144 „Социјална давања запосленима“ ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4121 „Социјални доприноси на терет послодавца“, ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново умањује се у износу од 54.202 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4144 „Социјална давања запосленима“ ОШ „Бранко Ћопић“ Младеново.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-772
Дана: 30. новембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

354

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка,108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020) и Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021) и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021),председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџетуОпштине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Братство“ Бачка Паланка, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 229, економска класификација 4111 „Плате, додаци и накнаде запослених “, умањује се у износу од 4.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Челарево“ Челарево,Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 229, економска класификација 4111 „Плате, додаци и накнаде запослених“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџетуОпштине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Визић“ Визић, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 229, економска класификација 4111 „Плате, додаци и накнаде запослених “, умањује се у износу од 3.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Челарево“ Челарево,Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 229, економска класификација 4111 „Плате, додаци и накнаде запослених“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџетуОпштине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Братство“ Бачка Паланка, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4121 „Социјални доприносина терет послодавца“, умањује се у износу од 500 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Челарево“ Челарево,Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4121 „Социјални доприносина терет послодавца“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџетуОпштине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Визић“ Визић, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4121 „Социјални доприносина терет послодавца“, умањује се у износу од 400 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Челарево“ Челарево,Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4121 „Социјални доприносина терет послодавца“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџетуОпштине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Братство“ Бачка Паланка, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4122 „Социјални доприносина терет послодавца“, умањује се у износу од 200 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Челарево“ Челарево,Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4122 „Социјални доприносина терет послодавца“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџетуОпштине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Визић“ Визић, Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4122 „Социјални доприносина терет послодавца“, умањује се у износу од 150 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, глава 4.06 Месна заједница „Челарево“ Челарево,Програм 15- Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0002- Функционисање месних заједница, функционална класификација 160, позиција 230, економска класификација 4122 „Социјални доприносина терет послодавца“.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-783
Дана: 03. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

355

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка,108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020) и Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021) и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021), председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 43, економска класификација 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ умањује се у износу од 50.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 41, економска класификација 4131 „Накнаде у натури“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 43, економска класификација 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ умањује се у износу од 300.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 42, економска класификација 4144 „Социјална давања запосленима“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 43, економска класификација 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ умањује се у износу од 50.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 49, економска класификација 4252 „Текуће поправке и одржавање“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и град-

ских општина, функционална класификација 130, позиција 43, економска класификација 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ умањује се у износу од 150.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 15 –Опште услуге локалне самоуправе, пројектна активност 0602-0001- Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функционална класификација 130, позиција 50, економска класификација 4268 „Материјал“.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 1, Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, пројектна активност 2101-0001- Функционисање скупштине, функционална класификација 111, позиција 4, економска класификација 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ умањује се у износу од 10.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 1, Програм 16 –Политички систем локалне самоуправе, пројектна активност 2101-0001- Функционисање скупштине, функционална класификација 111, позиција 3, економска класификација 4144 „Социјална давања запосленима“.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-785
Дана: 03. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

356

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка,108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020)и Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021) и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021), председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класифика-

ција 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4212 „Стални трошкови“, ОШ „Херој Пинки“ Бачка Паланка умањује се у износу од 100.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4111 „Плате, додаци и накнаде запослених“,ОШ „Херој Пинки“ Бачка Паланка.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-788
Дана: 06. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

357

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка,108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020), Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021), и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021), председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 161, економска класификација 5122 „Машине и опрема“ умањује се у износу од 5.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.01 Народна библиотека „Вељко Петровић“ , Програм 13 – Развој културе и информисања, пројектна активност 1201-0001- Функционисање локалних установа културе, функционална класификација 820, позиција 159, економска класификација 4269 „Материјал“.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-807
Дана: 14. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

358

На основу члана 61. Став 7. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исправка,108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 14. Одлуке о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 32/2020), Одлуке о првом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 20/2021) и Одлуке о другом ребалансу буџета Општине Бачка Паланка за 2021. годину („Службени лист Општине Бачка Паланка“, бр. 32/2021), председник Општине Бачка Паланка доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4111 „Плате, додатци и накнаде запослених“, ОШ „Здравко Челар“ Челарево умањује се у износу од 5.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4211 „Стални трошкови“,ОШ „Здравко Челар“ Челарево.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4263 „Материјал“, ОШ „Здравко Челар“ Челарево умањује се у износу од 3.800 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4221 „Трошкови путовања“,ОШ „Здравко Челар“ Челарево.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима

власти“, расход по намени 4211 „Стални трошкови“, Техничка школа „9.мај“ Бачка Паланка умањује се у износу од 15.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ Техничка школа „9.мај“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4263 „Материјал“, Техничка школа „9.мај“ Бачка Паланка умањује се у износу од 6.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ Техничка школа „9.мај“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4233 „Услуге по уговору“, Техничка школа „9.мај“ Бачка Паланка умањује се у износу од 10.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнаде трошкова за запослене“ Техничка школа „9.мај“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4211 „Стални трошкови“, ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац умањује се у износу од 6.600 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4269 „Материјал“,ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4224 „Трошкови путовања“, ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац умањује се у износу

од 5.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4212 „Стални трошкови“,ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4261 „Материјал“, ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац умањује се у износу од 5.200 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4212 „Стални трошкови“,ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4831 „Новчане казне и пенали по решењу судова“, ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац умањује се у износу од 15.600 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4212 „Стални трошкови“,ОШ „Жарко Зрењанин“ Обровац.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4213 „Стални трошкови“, ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка умањује се у износу од 20.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4266 „Материјал“,ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4213 „Стални трошкови“, ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка умањује се у износу од 10.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно

образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4267 „Материјал“,ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4213 „Стални трошкови“, ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка умањује се у износу од 15.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4268 „Материјал“,ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4214 „Стални трошкови“, ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка умањује се у износу од 15.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 9 – Основно образовање, пројектна активност 2002-0001- Функционисање основних школа, функционална класификација 912, позиција 145, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4268 „Материјал“,ОШ „Свети Сава“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнаде трошкова за запослене“, ССШ „Др. Радивој Увалић“ Бачка Паланка умањује се у износу од 106.670 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 5122 „Машине и опрема“ ССШ „Др.Радивој Увалић“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим нивоима власти“, расход по намени 4151 „Накнаде трошкова за запослене“, ССШ „Др. Радивој Увалић“ Бачка Паланка умањује се у износу од 4.500 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Програм 10 – Средње образовање, пројектна активност 2003-0001- Функционисање средњих школа, функционална класификација 920, позиција 146, економска класификација 463 „Трансфери осталим

нивоима власти“, расход по намени 4261 „Материјал“ ССШ „Др.Радивој Увалић“ Бачка Паланка.

Апропријација обезбеђена Одлуком буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину, раздео 4, Глава 4.04 Установа за спорт и рекреацију „Тиквара“ , Програм 14 – Развој спорта и омладине, пројектна активност 1301-0004- Функционисање локалних спортских установа, функционална класификација 810, позиција 203, економска класификација 4213 „Стални трошкови“ умањује се у износу од 300.000 динара, док се за исти износ повећава апропријација обезбеђена Одлуком о буџету Општине Бачка Паланка за 2021. годину,раздео 4, Глава 4.04 Установа за спорт и рекреацију „Тиквара“, Програм 14 – Развој спорта и омладине, пројектна активност 1301-0004- Функционисање локалних спортских установа, функционална класификација 810, позиција 210, економска класификација 5113 „Зграде и грађевински објекти“.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије и буџет општинске управе Општине Бачка Паланка.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и исто објавити у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
ПРЕДСЕДНИК
Број: I-40-1/2020-826
Дана: 16. децембра 2021. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Општине Бачка Паланка,
Бранислав Шушница, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Страна

325 ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ 1377
326 ОДЛУКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА 1378
327 ОДЛУКА о покретању поступка размене непокретности у јавној својини Општине Бачка Паланка 1393
328 РЕШЕЊЕ о измени Решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка и именовању чланова општинског Штаба за ванредне ситуације општине Бачка Паланка 1395
329 РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА 1396
330 РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању заменика члана Општинске изборне комисије Бачка Паланка 1398
331 РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању члана Школског одбора Техничке школе „9. мај„ Бачка Паланка 1398
332 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План инвестиција Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка за 2022. годину из средстава буџета Општине Бачка Паланка 1399
333 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ Бачка Паланка за 2022. годину 1400
334 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Ребаланс финансијског плана Предшколске установе “Младост“ Бачка Паланка за 2021. годину 1400
335 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2022. годину 1401
336 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Одлуку о другој измени Програма пословања Јавног предузећа „Стандард“ Бачка Паланка за 2021. годину 1402

Страна

337 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Годишњи оперативни план и Финансијски план Установе „Центар за социјални рад општине Бачка Паланка“ Бачка Паланка за 2022. годину 1402
338 ПРОГРАМ РАДА Скупштине општине Бачка Паланка за 2022. годину 1403
339 ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ПРОЦЕНЕ РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА 1410

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

340 ОДЛУКА о стављању ван снаге Правилника о начину суфинансирања пројеката удружења грађана 1411
341 ПРАВИЛНИК о начину суфинансирања пројеката из области културе 1411
342 ПРАВИЛНИК о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области социо-хуманитарних делатности 1418
343 ПРАВИЛНИК о начину суфинансирања пројеката удружења грађана из области туризма, екологије и заштите животне средине 1425
344 РЕШЕЊЕо образовању Мултидисциплинарног тима за борбу против дрога Општине Бачка Паланка . 1432
345 РЕШЕЊЕо давању сагласности на Одлуку Савета месне заједнице „Младеново“опријему у радни однос и финансирању једног запосленог из средстава буџета Општине Бачка Паланка 1434
346 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на План рада прихватилишта за псе – азила Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину 1435
347 РЕШЕЊЕ о давању сагласности на Програм комуналних радова Јавног комуналног предузећа „Комуналпројект“ за 2022. годину 1435
348 РЕШЕЊЕ о цени пружаоца услуге лични пратилац детета за 2022. годину 1437

С А Д Р Ж А Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Страна

349 РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за доделу стипендија ученицима и студентима ромске националности на територији Општине Бачка Паланка 1438

350 РЕШЕЊЕ о образовању и именовању чланова Комисије за сечење и орезивање стабала и дрвореда на територији Општине Бачка Паланка 1439

351РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за спровођење поступка доделе грађевинског материјала за решавање стамбених потреба Рома са пребивалиштем на територији Општине Бачка Паланка 1440

352 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1441

353 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1443

354 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1447

355 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1449

356 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1450

357 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1451

358 РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ 1452

Службени лист Општине Бачка Паланка, излази по потреби, издавач Скупштина општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог бр. 16, одговорни уредник Владислава Томашек,
текући рачун бр. 840-80640-29, Буџет Скупштине општине Бачка Паланка. www.backapalanka.rs
Штампа "ШТАМПАРИЈА СТАНИШИЋ" Бачка Паланка 021/6043-618. www.stanisic.co.rs