

РЕПУБЛИКА СРБИЈА-АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА

Општинска управа општине Бачка Паланка
Одељење за урбанизам и грађевинарство
број: IV-05-501-7/2021
дана: 16. 04. 2021. године
Бачка Паланка

Општинска управа Општине Бачка Паланка, Одељење за урбанизам и грађевинарство на основу 60. став 5. и 64. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Србије" број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 – др. закон), члана 13. Одлуке о организацији Општинске управе ("Службени лист Општине Бачка Паланка" број 35/2016 и 30/2019) и члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС" бр. 18/2016 и 95/ 2018 – аутентично тумачење), и Овлашћења бр. IV-016-4/2020-20 од 12. новембра 2020. године, а решавајући по захтеву "Гринтех" (Greentech) д.о.о. Нови Сад, бул. Краља Петра I 7, матични број 20057696, за издавање дозволе за складиштење и третман неопасног отпада, IV-05-501-7/2021 од 03. 02. 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I. Издаје се дозвола за обављање делатности складиштења и третмана неопасног отпада, регистарског броја 29., оператору постројења "Гринтех" (Greentech) д.о.о. Нови Сад, бул. Краља Петра I 7, матични број 20057696, на локацији катастарске парцеле бр. 1417/3 и 1471/5 к.о. Младеново у Младенову, и утврђује следеће:

A. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Општи подаци о дозволи

Оператеру "Гринтех" (Greentech) д.о.о. Нови Сад се издаје дозвола за складиштење и третман неопасног отпада (R 3 и R 13), у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Србије" број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 – др. закон) и Правилником о садржини и изгледу дозволе за управљање отпадом ("Службени гласник РС" бр. 93/2019).

Отпад је разврстан у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада ("Службени гласник РС" бр. 56/2010), и то као:

1.1. Неопасан отпад

02 01 04 отпадна пластика (укључујући амбалажу), R 3 и R 13;
07 02 13 отпадна пластика, R 3 и R 13;
12 01 05 обрада пластике, R 3 и R 13;
15 01 01 папирна и картонска амбалажа, R 3 и R 13;
15 01 02 пластична амбалажа, R 3 и R 13;

15 01 03 дрвена амбалажа, R 3 i R 13;
15 01 04 метална амбалажа, R 3 i R 13;
15 01 05 композитна амбалажа, R 3 i R 13;
15 01 06 мешана амбалажа, R 3 i R 13;
15 01 07 стаклена амбалажа, R 3 i R 13;
16 01 19 пластика, R 3 i R 13;
16 02 16 компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15,
R 3 i R 13;
17 02 03 пластика, R 3 i R 13;
19 12 01 папир и картон, R 3 i R 13;
19 12 04 пластика и гума, R 3 i R 13;
19 12 05 стакло, R 3 i R 13;
19 12 07 дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06, R 3 i R 13;
20 01 39 пластика, R 3 i R 13.

1.2. Опасан отпад

Није предмет ове дозволе.

1.3. Инертни отпад

Није предмет ове дозволе.

2. Подаци о постројењу односно количинама отпада за:

2.1. Складиштење отпада

2.1.1. Пројектовани капацитет складишта:

Пројектовани капацитет складишта је око 3000 тона (02 01 04 отпадна пластика (укључујући амбалажу) 5 тона, 07 02 13 отпадна пластика 15 тона, 12 01 05 обрада пластике 5 тона, 15 01 01 папирна и картонска амбалажа 20 тона, 15 01 02 пластична амбалажа 2390 тона, 15 01 03 дрвена амбалажа 10 тона, 15 01 04 метална амбалажа 50 тона, 15 01 05 композитна амбалажа 5 тона, 15 01 06 мешана амбалажа 10 тона, 15 01 07 стаклена амбалажа 40 тона, 16 01 19 пластика 5 тона, 16 02 16 компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15 5 тона, 17 02 03 пластика 10 тона, 19 12 01 папир и картон 10 тона, 19 12 04 пластика и гума 400 тона, 19 12 05 стакло 10 тона, 19 12 07 дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06 5 тона, 20 01 39 пластика 5 тона).

2.1.2. Планирана годишња количина отпада за складиштење:

26860 тона (02 01 04 отпадна пластика (укључујући амбалажу) 100 тона, 07 02 13 отпадна пластика 200 тона, 12 01 05 обрада пластике 100 тона, 15 01 01 папирна и картонска амбалажа 240 тона, 15 01 02 пластична амбалажа 17000 тона, 15 01 03 дрвена амбалажа 100 тона, 15 01 04 метална амбалажа 1100 тона, 15 01 05 композитна амбалажа 60 тона, 15 01 06 мешана амбалажа 120 тона, 15 01 07 стаклена амбалажа 300 тона, 16 01 19 пластика 60 тона, 16 02 16 компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15 60 тона, 17 02 03 пластика 100 тона, 19 12 01 папир и картон 100 тона, 19 12 04 пластика и гума 7000 тона, 19 12 05 стакло 100 тона, 19 12 07 дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06 60 тона, 20 01 39 пластика 60 тона).

2.2. Третман отпада/поновно искоришћење:

2.2.1. Максимални (пројектовани) капацитет постројења за третман отпада – дневни:

Максимални (пројектовани) дневни капацитет постројења за третман отпада је 101,74 тона (02 01 04 отпадна пластика (укључујући амбалажу) 0,37 тона, 07 02 13 отпадна пластика 0,75 тона, 12 01 05 обрада пластике 0,37 тона, 15 01 01 папирна и картонска амбалажа 0,9 тона, 15 01 02 пластична амбалажа 64 тона, 15 01 03 дрвена амбалажа 0,37 тона, 15 01 04 метална амбалажа 10 тона, 15 01 05 композитна амбалажа 1 тона, 15 01 06 мешана амбалажа 0,45 тона, 15 01 07 стаклена амбалажа 5,13 тона, 16 01 19 пластика 0,22 тона, 16 02 16 компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15 0,22 тона, 17 02 03 пластика 0,37 тона, 19 12 01 папир и картон 0,37 тона, 19 12 04 пластика и гума 16,4 тона, 19 12 05 стакло 0,37 тона, 19 12 07 дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06 0,22 тона, 20 01 39 пластика 0,22 тона).

2.2.2. Максимални (пројектовани) капацитет постројења за третман отпада – месечни:

Максимални (пројектовани) месечни капацитет постројења за третман отпада је 2238,33 тона (02 01 04 отпадна пластика (укључујући амбалажу) 8,14 тона, 07 02 13 отпадна пластика 16,5 тона, 12 01 05 обрада пластике 8,14 тона, 15 01 01 папирна и картонска амбалажа 19,8 тона, 15 01 02 пластична амбалажа 1408 тона, 15 01 03 дрвена амбалажа 8,14 тона, 15 01 04 метална амбалажа 220 тона, 15 01 05 композитна амбалажа 22 тона, 15 01 06 мешана амбалажа 9,9 тона, 15 01 07 стаклена амбалажа 112,86 тона, 16 01 19 пластика 4,84 тона, 16 02 16 компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15 4,84 тона, 17 02 03 пластика 8,14 тона, 19 12 01 папир и картон 8,14 тона, 19 12 04 пластика и гума 361,02 тона, 19 12 05 стакло 8,14 тона, 19 12 07 дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06 4,84 тона, 20 01 39 пластика 4,84 тона).

2.2.3. Максимални (пројектовани) капацитет постројења за третман отпада – годишњи:

Максимални (пројектовани) годишњи капацитет постројења за третман отпада је 26860 тона (02 01 04 отпадна пластика (укључујући амбалажу) 100 тона, 07 02 13 отпадна пластика 200 тона, 12 01 05 обрада пластике 100 тона, 15 01 01 папирна и картонска амбалажа 240 тона, 15 01 02 пластична амбалажа 17000 тона, 15 01 03 дрвена амбалажа 100 тона, 15 01 04 метална амбалажа 2600 тона, 15 01 05 композитна амбалажа 260 тона, 15 01 06 мешана амбалажа 120 тона, 15 01 07 стаклена амбалажа 1300 тона, 16 01 19 пластика 60 тона, 16 02 16 компоненте уклоњене из одбачене опреме другачије од оних наведених у 16 02 15 60 тона, 17 02 03 пластика 100 тона, 19 12 01 папир и картон 100 тона, 19 12 04 пластика и гума 4300 тона, 19 12 05 стакло 100 тона, 19 12 07 дрво другачије од оног наведеног у 19 12 06 60 тона, 20 01 39 пластика 60 тона).

2.3. Одлагање отпада:

Није предмет ове дозволе.

3. Општи подаци о локацији на којој се налази постројење за управљање отпадом

3.1. Краћи опис локације постројења:

Пословни комплекс за прераду отпадних ПЕТ боца налази се у оквиру радне зоне у Младенову у блоку 10 на крајњем југу насеља. Пословни комплекс се са југа граничи са

сеоским путем (будућа саобраћајница у оквиру радне зоне), са севера и истока неизграђеним парцелама у оквиру радне зоне које се тренутно користе као пољопривредно земљиште, те са запада Улицом краља Петра I. Катастарска парцела 1471/3 к.о. Младеново је површине 12412 m², и на њој се налази више објеката различите намене, а катастарска парцела 1471/5 је површине 22104 m² и на њој се налази објекат од 938 m² који је у закупу оператера до 01.04. 2035. године.

3.2. Удаљеност постројења од објеката на које може утицати рад постројења за управљање отпадом.

Пословни комплекс за прераду отпадних ПЕТ боца се налази у Улици краља Петра I у Младенову (директно излази на њу), а најближи стамбени објекат је на око 35 m (измерено на порталу Геосрбија).

4. Технички и технолошки услови за рад постројења

4.1. Подаци о постројењу за складиштење отпада, и то о:

4.1.1. запремини корисног простора која ће служити за складиштење отпада и која може да обухвати максимално 75% запремине укупног простора складишта: складиштење ће се вршити на бетонском платоима који су укупне површине **2945 m²** (75% те површине износи 2209 m²);

4.1.2. врсти подлоге на којој ће се вршити складиштење отпада:

АБ бетон;

4.1.3 складишту (отворено/затворено) са димензијама појединих делова складишта, сепаратора, канала за одвођење течности, уз опис зидова, крова, прикључка на водовод, канализацију, електричну енергију:

У питању је отворено складиште, укупне површине 2945 m², АБ бетонском подлогом. Не постоје сепаратор ни канал за одвођење течности. Пословни комплекс се напаја преко сопствене МБТС 900 kVA, прикључак на ТТ мрежу је изведен према условима издати од "Телеком Србија" АД.

4.1.4. техничкој опремљености складишта (опреми и посудама које ће служити за складиштење):

Оператер поседује различите пресе за балирање, опрему за сортирање према врсти неопасног отпада, металне кавезе, џамбо вреће различитих величина, аброл контејнере.

4.1.5. опис поступка пријема, разврставања, паковања, складиштења и припреме отпада на третман односно за транспорт:

Сакупљање и разврставање неопасног отпада се врши на месту настанка. Линија за сортирање и пресовање се налази у хали 3, након отварања бала или врећа, врши се сортирање и уклањање примеса, затим се пресује у бале и на палетама лагерује.

4.1.6. У случају складиштења опасног отпада – опис складиштења опасног отпада који су различити по пореклу, врсти и карактеристикама, као и мере које се тим поводом предузимају:

Складиштење опасног отпада није предмет ове дозволе.

4.2. Подаци о постројењу за третман/поновно искоришћење отпада, и то;

4.2.1. технолошком поступку третмана/описати методе и технологије:

Опис технолошког поступка:

Линија за сортирање и хладно мљење ПЕТ амбалаже (хала 1): Производни погон у Младенову обрађује балиран или рифузан пластични амбалажни отпад (ПЕТ амбалаже, PE – LDPE, LLDPE, HDPE, PP) која се у круг производног погона допрема теретним возилима. Отварање бала – сортирање различитих боја, квалитета, различитих полимера, посебно одстранивање PVC, страних тела и материјала, филмова, папира; - претпрање без сечења; - сечење крупних комада у комбинацији са претпрањем; - одстранивање стакла, песка, земље, камења и метала; - уклањање папира и етикета у ваздушној струји; - мљење сувог или влажног материјала: - разврставање полимера према густини; - топло прање; - каустично прање и површинско нагривање; - испирање; - испирање чистом водом; - сушење; - ваздушно просејавање флекса; аутоматско сортирање флекса; - циркулација воде и пречишћавање отпадних вода; контрола квалитета флекса; - правилно складиштење флекса као готовог производа (ПЕТ је веома хигроскопан материјал и треба га држати у сувом простору, на ПЕТ веома лоше утиче сунце и УВ зраци па је пожељно да се убалиране флаше такође држе ван домашаја сунца).

Линија за производњу гранулата и рециклажу полимера, линија за прање и мљење (хала 2): - сортирање; - мљење; - прање; - флотација; - центрифуга; допремање у силос; - лагеровање полупроизвода; - екструдирање; - паковање и лагеровање гранулата у џамбо врећама.

линија за производњу гранулата и рециклажу полимера, линија Македонија (хала 3), зависно од састава и садржаја нечистоћа у балираном материјалу, рециклажа амбалаже од полимера се може састојати од следећих фаза: - преузимање сировина са лагера у погон ради даљег сортирања; - отварање бала; - сортирање различитих боја, квалитета, различитих полимера, посебно одстранивање PVC, страних тела и материјала, филмова, папира; - мљење на крупно на шредеру; - премелјавање на другом млину; - претпрање у кади; - прање у кади; - прање у вертикално перачу; - цеђење у преси; - премелјавање полусувог материјала у млину са ситнијим ситом; - сушење HDPE/PP материјала у центрифуги; - складиштење у силос; - сушење материјала у агломератору; - епарација фракција (опционо); - лагеровање полупроизвода у џамбо врећама; - мешање полупроизвода (опционо), - усисавање материјала у силос преко црева и вентилатора; - регранулација материјала у регенератору (екструдеру); - елиминација слепљених гранула и гранула нестандардиних димензија на вибро столу; - мешање/хомогенизација регранулата у миксеру; лагеровање материјала у џамбо врећама; - контрола квалитета регранулата.

Линија за сортирање и пресовање отпадне амбалаже укључујући и металну амбалажу (хала 3): - отварање бала или врећа; - сортирање; - уклањање примеса; - пресовање у балама; - бале се пакују на палетама и лагерују у затвореном или отвореном складишту.

4.2.2. техничкој опремљености постројења/подаци и опис опреме и уређаја који се користе:

Линије за сортирање неопасног амбалажног отпада, опрема за оптичко сортирање неопасног амбалажног отпада, линија за топло прање са свом пратећом опремом, линије за PE, PP, HDPE, и остале врсте неопасног амбалажног отпада, млинови, пресе, перфоратори, транспортери, компресори, камиони, виљушкар, опрема за контролу квалитета, и др.

4.2.3. остацима из постројења (врсте отпада са индексним бројевима који настају после третмана и процењене количине отпада – остатака из постројења које ће се складиштити):

15 01 01 папирна и картонска амбалажа 50 тона, 15 01 02 пластична амбалажа 50 тона, 15 01 03 дрвена амбалажа 10 тона, 19 08 14 муљеви из осталих третмана око 12000 m³, 20 01 04 метали 10 тона.

4.3. Подаци о постројењу за термички третман отпада (постојење за инсинерацију или постројење за ко-инсинерацију отпада (су-спаљивање) и сл.);
Није предмет ове дозволе.

4.4. Подаци о постројењу за одлагање отпада, и то;
Није предмет ове дозволе.

Б. УСЛОВИ ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА

1. Важење дозволе и рок за подношење захтева за обнављање и/или измену услова у дозволи;

1.1. Важење дозволе за обављање делатности складиштења
Од 16. 04. 2021. године до 16. 04. 2031. године.

1.2. Рок за подношење захтева за обнављање дозволе:

Најмање 120 дана пре истека дозволе.

2. Процедуре за контролу рада постројења и мониторинг животне средине

2.1. Управљање постројењем се врши у складу са Радним планом који је оператер доставио уз захтев за издавање дозволе, са усвојеним процедурама које су саставни део Радног плана и са условима прописаним овом дозволом. Отпад се заприма од добављача, привремено складишти на бетонском платоу, а затим, у зависности од враста отпада, количина и потреба, шаље на даљи третман по халама у оквиру радног комплекса, како је описано у *А. ОПШТИ ПОДАЦИ, 4. Технички и технолошки услови за рад постројења, 4.2. Подаци о постројењу за третман/поновно искоришћење отпада, 4.2.1. технолошком поступку третмана/описати методе и технологије*. Ажуриран и/или измењен Радни план се доставља надлежном органу за издавање дозволе и надлежном инспекцијском органу у року од 15 дана од дана ажурирања.

2.2 Радно време постројења
Постројење ради у 3 (три) смене, радним данима (понедељак – петак).

2.3. Квалификовно лице одговорно за стручни рад у постројењу за управљање неопасним отпадом је Михаил Матески дипломирани машински инжењер.

3. Локација постројења и инфраструктура

3.1. Услови на локацији:
Радни комплекс се налази у оквиру радне зоне у Младенову у блоку 10 на крајњем југу насеља. Пословни комплекс се са југа граничи са сеоским путем (будућа саобраћајница у

оквиру радне зоне), са севера и истока неизграђеним парцелама у оквиру радне зоне које се тренутно користе као пољопривредно земљиште, те са запада Улицом краља Петра I. Катастарска парцела 1471/3 к.о. Младеново је површине 12412 m², и на њој се налази више објеката различите намене, а катастарска парцела 1471/5 је површине 22104 m² и на њој се налази објекат од 938 m² који је у закупу оператера до 01.04. 2035. године. Локација је ограђена и тако заштићена од уласка неовлашћених лица. Радни комплекс се састоји од бетонског платоа који је намењен за складиштење и 3 хале у којим се врши описани третман отпада, те других објеката (управне зграде и др.).

3.2. Табла са подацима о оператеру постројења (називу и врсти постројења) поставља се на улазу у постројење.

3.3. Начини обезбеђивања локације:

Локација је ограђена, неопходно је успоставити стални надзор да би се спречио приступ неовлашћених лица. Приступ постројењу је из Улице краља Петра I.

3.4. Начин, простор/место чувања, рок чувања документације о количинама, врстама примљеног, ускладиштеног, третираног или одложеног отпада, докумената о кретању отпада и остале документације:

Документацију о количинама и врстама примљеног, ускладиштеног, као и докумената о кретању отпада и остале документације чувати у складу са позитивним прописима.

3.5. Заштита од пожара:

Мере заштите од пожара спроводити како је наведено у Плану заштите од пожара број П001/2021 урађен од "Елинг план" д.о.о. из Сремске Каменице, а на који је добијена сагласност Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду пд 09.21.2 број 217-1076/21 од 28. 01. 2021. године.

4. Управљање отпадом

4.1. Узорковање и карактеризација отпада

Узорковање и карактеризација отпада (примљеног и остатака из постројења) врши се у складу са позитивним посебним прописима.

4.2. Складиштење отпада

4.2.1. Услови за складиштење неопасног отпада (примљеног или отпада насталог након третмана у постројењу), у складу са законом:

Складиштити само отпад наведен у делу А. ОПШТИ ПОДАЦИ, 1. Општи подаци о дозволи, 1.1. Неопасан отпад ове дозволе, и количинама наведеним у овој дозволи, и то тако како је наведено у Радном плану постројења (тј. разврстан по боксовима у односу на врсту отпада).

4.2.2. Услови за складиштење опасног отпада (примљеног или отпада насталог након третмана у постројењу);

Није предмет ове дозволе.

4.2.3. Услови немешања различитих категорија опасног отпада и услови немешања опасног отпада са неопасним отпадом, другим супстанцама и материјалима и др.:

Опасан отпад није предмет ове дозволе. Забрањено је мешати опасан отпад са неопасним отпадом за који важи ова дозвола.

4.3. Третман отпада

4.3.1. Услови за рад постројења

4.3.1.1. Услови третмана – поновног искоришћења примљеног отпада;

Третирати само отпад наведен у делу А. ОПШТИ ПОДАЦИ, 1. Општи подаци о дозволи, 1.1. Неопасан отпад ове дозволе, и количинама наведеним у овој дозволи, и то тако како је наведено у Радном плану постројења и овој дозволи. У случају промене, тј. измене или ажурирања Радног плана, измењен Радни план се доставља надлежном органу за издавање дозволе и надлежном инспекцијском органу у року од 15 дана од дана ажурирања.

4.3.1.2. Услови за редовно контролисање и одржавање опреме, уређаја и постројења;

Сву опрему, уређаје и постројења редовно контролисати и сервисирати по потребној динамици. У случају цурења машинског уља или других течности, одмах адекватно реаговати и спречити загађење земљишта и вода. Настали отпад, а нарочито онај који има карактер опасног отпада, предавати овалшћеним организацијама.

4.3.2. Мобилно постројење

Није предмет ове дозволе.

4.3.3. Отпад који настаје након третмана отпада у постројењу – остаци из постројења;

Са свим отпадом који настаје радом постројења, поступати у складу са позитивном законском процедуром, тј. вршити редовно узорковање, категоризацију и у односу на утврђени карактер отпада предавати овлашћеним организацијама. Забрањено је мешати опасан отпад са неопасним.

4.3.4. Постројење за инсенерацију (спаљивање) и постројења за ко-инсенерацију (су спаљивање) отпада;

Није предмет ове дозволе.

4.4. Одлагање отпада

Није предмет ове дозволе.

5. Заштита од удеса укључујући услове за спречавање удеса и смањење последица удеса као и процедуре за затварање постројења у складу са посебним прописом

Мере заштите од пожара спроводити како је наведено у Плану заштите од пожара број П001/2021 урађен од "Елинг план" д.о.о. из Сремске Каменице, а на који је добијена сагласност Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду пд 09.21.2 број 217-1076/21 од 28. 01. 2021. године, а у случају удеса (пожара) поступити како је наведено у истом као и по Програму основне обуке запослених из области заштите од пожара на који је добијена сагласност Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне

ситуације у Новом Саду под 09/22/3 број 217-6040/18 од 30. 04. 2018. године. На све остале удесне ситуације (цурења опасних или загађујућих течности из опреме и сл.) реаговати хитно и адекватно, спречити загађење, и у случају потребе обавестити надлежне службе. У случају престанка рада, предметно складиште испразнити, почистити и променити намену у складу са новим потребама.

5.1. Прелазни начин рада (услови за прелазни начин рада – пуштање у рад постројења и заустављање постојења):

Постројење, тј. објект не користити за складиштење и третман отпада док се не исходује одговарајућа дозвола, у случају престанка рада, предметно складиште и хале у којима се обавља третман отпада испразнити, почистити и променити намену у складу са новим потребама.

6. Престанак рада постројења или његових делова (услови за престанак рада постројења или његових делова):

У случају престанка рада, предметно складиште и хале у којима се обавља третман отпада испразнити, почистити и променити намену у складу са новим потребама.

7. Финансијска гаранција

Уз захтев достављене полиса осигурања закључена са "Сава" осигурањем и то број 00326434 (осигурава се грађанско-правна одговорност за случај штете трећим лицима). Сво време важења ове дозволе оператер је дужан да има одговарајуће осигурање.

8. Извештавање

Извештавање према надлежним органима и институцијама вршити у складу са позитивним законским и посебним прописима.

9. Нетехнички приказ података на којим се захтев заснива

9.1. Нетехнички опис

Оператер се обратио овом органу са захтевом за издавање дозволе за складиштење и третман неопасног отпада (наведен у делу А. ОПШТИ ПОДАЦИ, 1. Општи подаци о дозволи, 1.1. Неопасан отпад ове дозволе) који би сакупио од привредних субјеката са којима има склопљен уговор, а затим складиштен у предметном радном комплексу, разврстан по боксовима у односу на врсту отпада, а затим третиран на начин описан приложеним Радним планом и овом дозволом.

9.2. Коментари/мишљења локалне самоуправе:

Није било.

9.3. Коментари/мишљења представника заинтересоване јавности:

Дана 09. 02. 2021. године запримљен је допис потписан као Сретеније Башић овалшћени заступник Еколошког удружења "Да сачувамо Војводину" и заведен код овог органа под бројем IV-05-501-7/2021, у коме се каже: "Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка дужно је да сагласно члану 65. став 1. тачка 1. Закона о управљању отпадом донесе решење којим се одбија захтев за издавање дозволе за третман, односно складиштење инертног и неопасног отпада на катастарским парцелама

1471/3 и 1471/5 к.о. Младеново, подносиоца "Greentech" д.о.о. Нови Сад, Булевар краља Петра I 7.

Скупштина општине Бачка Паланка није испунила обавезу прописану **важећим Законом о управљању отпадом** везано за усклађивање локалног плана управљања отпадом са националном Стратегијом управљања отпадом, што представља препреку за доношење оцене о томе да ли је поднети захтев за издавање дозволе у складу са локалним планом управљања отпадом.

До решавања претходног питања (доношења локалног плана управљања отпадом усклађеног са Стратегијом управљања отпадом), дозволе за третман, односно складиштење отпада се не могу издавати."

II. Трошкове издавања дозволе у износу од 104130,00 динара сноси оператер постројења, у складу са законом којим се прописују републичке административне таксе.

Образложење

Предузеће "Гринтех" (Greentech) д.о.о. Нови Сад, бул. Краља Петра I 7, матични број 20057696, су поднели Одељењу за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Бачка Паланка дана 03. 02. 2021. године, захтев за издавање дозволе за складиштење неопасног отпада.

У поступку припреме дозволе за третман, односно складиштење инертног и неопасног отпада на територији општине Бачка Паланка, узети су у обзир: Извод о регистрацији привредног субјекта са матичним број 20057696 од 15. 01. 2020. године, издато од стране Агенције за привредне регистре; Уговор о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу; Решење о давању сагласности на студију о процени утицаја на животну средину број IV-03-501-70/2006 од 02. 11. 2006. године, издато од стране Одељења за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка; Записник о испуњености услова из Студије о процени утицаја на животну средину број IV-03-501-6-2/2007 од 07. 07. 2008. године, издат од стране Одељења за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка; Решење о давању сагласности на студију о процени утицаја на животну средину број IV-05-501-60/2013 од 20. 08. 2013. године, издато од стране Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка; Записник о испуњености услова из Студије о процени утицаја на животну средину број IV-05-351-874/202014 од 01. 04. 2015. године, издат од стране Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка; План заштите од пожара број П001/2021 урађен од "Елинг план" д.о.о. из Сремске Каменице, а на који је добијена сагласност Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду под 09.21.2 број 217-1076/21 од 28. 01. 2021. године; Решење којим се потврђује да су спроведене мере заштите од пожара издато од Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду под 07/23/1 број 217-1414/15 од 31. 03. 2015. године; Решење којим се даје сагласност на

Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара издато од Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду под 09/22/3 број 217-7220/16 од 25. 07. 2016. године; Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара на који је добијена сагласност Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, Управе за ванредне ситуације у Новом Саду под 09/22/3 број 217-6040/18 од 30. 04. 2018. године; Записник о разврставању објеката у одговарајуће категорије угрожености од пожара 09. 21 број 217-16670/19 од 03. 12. 2019. године; Одлуку о именовању Михаила Матеског (ЈМБГ 1611970450117) за лице одговорно за стручни рад у постројењу за управљање неопасним отпадом; Уверење да Михаил Матески није осуђиван број 05. 17. 1-235-29420/20-1 издато од Одсека за аналитику и полицијске евиденције за ПУ Нови Сад; Уверење о сзеченом звању дипломираног машинског инжењера коју је Машински факултет у Скопљу издао Михаилу Матеском; Образац М за Михаила Матеског; Решење којим се дозвољава употреба и коришћење приземног пословног објекта – хале за сортирање и хладно млевење пластике са пратећим садржајима број IV-03-351-641/2007 од 17. 02. 2007. године, издато од стране Одељења за привреду Општинске управе Општине Бачка Паланка; Решење којим се дозвољава употреба и коришћење прве фазе реконструисаних и изграђених објеката у оквиру комплекса "Гринтех" број IV-05-351-874/2014 од 02. 07. 2015. године, издато од стране Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка; Решење којим се дозвољава употреба и коришћење фекалне канализације у Младенову број IV-05-351-452/2011 од 27. 04. 2012. године, издато од стране Одељења за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка; Записник број 140-501-1240/2018-06 од 06. 05. 2019. године којим се констатује да је надзирани субјект ("Гринтех" д.о.о. Нови Сад) поступио по решењу број 140-501-1240/2018-06 од 21. 12. 2018. године, тј. донео Акциони план за достизање граничних вредности емисија загађујућих материја за испуштање отпадних технолошких вода (који је такође приложен уз захтев за издавање ове дозволе); Уговор о продаји непокретности закључен између Опште земљорадничке задруге "Ловренац" из Младенова и "Гринтех" д.о.о. из Новог Сада оверен код јавног бележника Милице Драгутиновић под бројем ОПУ:898-2015; Купопродајни уговор склопљен између "Агро плус" д.о.о. Бачка Паланка и "Гринтех" д.о.о. Нови Сад од 06. 08. 2003. године; Уговор о закупу закључен 19. марта 2015. године између АД "Пословно производни центар Бачка Паланка" из Бачке Паланке и "Гринтех" д.о.о. из Новог Сада; Препис листа непокретности број 1765 к.о. Младеново заведен под бројем 952-1/2018-4163 од 17. 10. 2018. године; Уговор о пружању комуналне услуге одвођења отпадних вода склопљен између АД "Пословно производни центар Бачка Паланка" из Бачке Паланке и "Гринтех" д.о.о. из Новог Сада дана 02. 07. 2018. године; полиса осигурања закључена са "Сава" осигурањем и то број 00326434 (осигурава се грађанско-правна одговорност за случај штете трећим лицима); што је предато уз захтев са осталом документацијом прописаном чланом 64. Закона о управљању отпадом (радни план постројења, план затварања постројења, изјава о методама третмана односно поновног искорашћења или одлагања отпада, изјава о методама третмана односно поновног

искорошћења или одлагања остатака из постројења, изјава да постројење не подлеже обавези израде Плана заштите од удеса), а овај орган је прибавио Записник о инспекцијском надзору број IV-03-501-1/2021-08 од 08. 03. 2021. године од надлежног инспекцијског органа.

Приликом разматрања предметног захтева разматране су и примедбе наведене у достављеним мишљењима о предметном захтеву Сретеније Башић овалшћени заступник Еколошког удружења "Да сачувамо Војводину".

Примедбе Сретенија Башић (овалшћени заступник Еколошког удружења "Да сачувамо Војводину"): "Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе Општине Бачка Паланка дужно је да сагласно члану 65. став 1. тачка 1. Закона о управљању отпадом донесе решење којим се одбија захтев за издавање дозволе за третман, односно складиштење инертног и неопасног отпада на катастарским парцелама 1471/3 и 1471/5 к.о. Младеново, подносиоца "Greentech" д.о.о. Нови Сад, Булевар краља Петра I 7.

Скупштина општине Бачка Паланка није испунила обавезу прописану **важећим Законом о управљању отпадом** везано за усклађивање локалног плана управљања отпадом са националном Стратегијом управљања отпадом, што представља препреку за доношење оцене о томе да ли је поднети захтев за издавање дозволе у складу са локалним планом управљања отпадом.

До решавања претходног питања (доношења локалног плана управљања отпадом усклађеног са Стратегијом управљања отпадом), дозволе за третман, односно складиштење отпада се не могу издавати." - ова примедба није прихваћена јер је овај орган, приликом решавања по захтевима оператера, дужан примењивати важеће прописе којим је регулисана ова област, односно дужан је да примењује важећи Локални план управљања отпадом за Општину Бачка Паланка (Службени лист Општине Бачка Паланка бр. 24/2011).

Сретеније Башић, овлашћени заступник Еколошког удружења „Да сачувамо Војводину“ из Товаришева, ул. Маршала Тита бр. 33, дана 09. фебруара 2021. године се обратио овом органу да му се на основу члана 44. став 3. закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење), призна својство странке у управном поступку који се води по захтеву за издавање дозволе за складиштење и третман неопасног отпада подносиоца "Гринтех" (Greentech) д.о.о. Нови Сад, бул. Краља Петра I 7, матични број 20057696, тај захтев је одбијен закључком број IV-05-501-7/2020 од 05. 04. 2021. године.

Приликом разматрања Захтева, Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Бачка Паланка је, ценећи документацију коју је предузеће подносиоца "Гринтех" (Greentech) д.о.о. Нови Сад, бул. Краља Петра I 7, матични број 20057696 поднео уз захтев, спровео предвиђени поступак сходно Закону о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Србије" број 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 – др. закон) и утврдио је да је захтев у складу са **Локалним планом управљања отпадом за Општину Бачка Паланка (Службени лист Општине Бачка Паланка бр. 24/2011)**, јер наведени План не забрањује ни једном својом одредбом обављање делатности за које се

издаје ова дозвола на предметној локацији. У вези са напред изнетим, Одељење за урбанизам и грађевинарство Општинске управе општине Бачка Паланка је оценио да су испуњени услови за издавање предметне дозволе за складиштење неопасног на територији општине Бачка Паланка, те се од 16. 04. 2021. године уписује у јавни регистар издатих дозвола за управљање отпадом под **редним бројем 30.**

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења странка може изјавити жалбу Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Достављено:

- Оператеру,
- Еколошком удружењу "Да сачувамо Војводину", Товаришево,
- у регистар издатих дозвола,
- надлежном инспекцијском органу,
- архиви

Предмет обрадио:

Константин Карановић

**На основу овлашћења Заменика начелника
Општинска управе, за Руководиоца Одељења за
урбанизам и градђевинарство
Никола Лалић**