

Услуге осигурања спортиста

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ број 16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Врста предмета: УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА
КОМИСИЈА ЗА ЈН
Ознака из општег речника набавке: 66510000 – услуге осигурања
БРОЈ: IV-404-1/2020-120
ДАНА: 08.05.2020. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА СПОРТИСТА ЗА ПЕРИОД ОД 12
МЕСЕЦИ ОД ДАНА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Јавна набавка број 14/2020

Позиција у Плану јавних набавки: 1.2.2.

Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	08.05.2020. године
Рок за подношење понуда, без обзира на начин достављања:	до 08.06.2020. године до 11,00 часова
Јавно отварање понуда:	08.06.2020. године у 11,30 часова

Конкурсна документације садржи 31 страну

Бачка Паланка, мај 2020. године

Услуге осигурања спортиста

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Правилника о набавкама, број IV-016-5/2015-100, од 31.12.2015. године, Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке услуге осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора број IV-404-1/2020-121, од 05.05.2020. године, и Решења о образовању комисије број IV-404-1/2020-122, од 05.05.2020. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК Редни број јавне набавке 14/2020

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА СПОРТИСТА ЗА ПЕРИОД ОД ДВАНАЕСТ МЕСЕЦИ ОД ДАНА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Конкурсна документација садржи:

Ред.бр.	Назив	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врсте и спецификација услуге	4
4.	Техничка документација и планови	4
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
7.	Обрасци који чине саставни део понуде	16
8.	Спецификација услуга и Образац структуре цене са упутством како да се попуни	26

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, а Наручилац ће у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) све измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Наручилац: Општинска управа општине Бачка Паланка
Адреса: 21400 Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16
ПИБ: 102102032
МАТИЧНИ БРОЈ:08070687
Интернет страница:www.backapalanka.rs
E-mail адреса: jnabavke@backapalanka.org.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка услуга, број ЈН 14/2020, спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, а у свему по опису, сходно поступку и условима одређеним у овој конкурсној документацији.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Предметну јавну набавку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа и на интернет страници наручиоца.

1.4. Контакт (лице или служба)

Комисија за ЈН, мејл адреса: jnabavke@backapalanka.org.rs
Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Захтев за додатне информације или појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца, Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, Бачка Паланка, или путем електронске поште jnabavke@backapalanka.org.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 07,00 до 15,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета јавне набавке су услуге осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора.

Редни број јавне набавке: 14/2020.

Назив и ознака из општег речника набавке: 66510000 – услуге осигурања

2.1. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. ВРСТА И СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Врста и спецификација услуга које су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у делу Спецификација услуга са обрасцем структуре цене и упутством како да се попуни, „Образац број 6.“ - табеларни део конкурсне документације.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

За ову јавну набавку није потребна техничка документација.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. *Обавезни услови*

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. став 1. тачка 1. Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. став 1. тачка 2. Закона);
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. став 1. тачка 4. Закона);
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75. став 1. тачка 5. Закона)

Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је изричито поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. став 2. Закона) – „Образац број 4.“

5.2. *Доказивање испуњености обавезних услова*

У складу са чланом 77. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. Закона, достављањем следећих доказа:

- 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, *независно од датума издавања*

- 2) Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе МУП-а за законског заступника, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Захтев за извод из казнене евиденције се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. За понуђача – правно лице Уверење Основног и Вишег суда на чијем је подручју седиште правног лица за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, а за дело организованог криминала Уверење Вишег суда у Београду, *доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда*
- 4) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, *доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда*
- 5) Важећа дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања и потврда НБС да понуђачу није престала дозвола за обављање послова осигурања. *Ова потврда по датуму издавања не сме бити старија од шест месеци пре објављивања Позива за подношење понуда.*

5.3. **Додатни услови**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да располаже неопходним минималним финансијским капацитетом:
 - а) да понуђач на дан 31.12.2018. године располаже разликом између расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурање у износу од најмање 2.000.000.000,00 динара
 - б) да понуђач у 2018. години није исказао нето губитак, позиција биланса успеха 1106
- 2) да располаже неопходним минималним пословним капацитетом:
 - а) да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда
 - б) да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 9001 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета, који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа
 - в) да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 27001 у погледу система управљања безбедношћу информација
 - г) да понуђач има „Ажурност у решавању штета у 2018.години“ већу од 90%

5.4. Доказивање испуњености додатних услова

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује испуњеност додатних услова из члана 76. Закона о јавним набавкама, достављањем следећих доказа:

1) Неопходан минимални финансијски капацитет

- а) адекватност капитала за неживотна осигурања/реосигурање, стање на дан 31.12.2018. године – образац АК-НО/РЕ
- б) Биланс успеха за 2018.годину

2) Неопходан минимални пословни капацитет

- а) копија потврде НБС о броју дана великвидности
- б) копија важећег сертификата ISO 9001
- в) копија важећег сертификата ISO 27001
- г) копија извештаја са веб сајта www.nbs.rs – „Број штета по друштвима за осигурање у 2018.години“

Ажурност у решавању штета биће израчуната према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности} = \frac{\text{Број решених штета} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2018. години}}{\text{Број резервисаних штета} + \text{Број пријављених штета у 2018. години}} \times 100$$

Уколико понуду подноси група понуђача или понуду са подизвођачем, ISO стандард 9001 и ISO стандард 27001, морају имати сви учесници, а остале додатне услове могу да испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави тражене доказе.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико понуђач у понуди не достави доказ, а не нагласи да су подаци јавно доступни и не наведе интернет страницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда

Понуда мора бити састављена на српском језику.

6.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко ручно попуњена или откуцана и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Образац понуде и остале потребне обрасце из ове конкурсне документације потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, спецификацију, као и посебне захтеве, попуни образац понуде, остале обрасце, приложи захтеване изјаве, документа и доказе, оверене на захтевани начин, те тако комплетирану понуду достави у року дефинисаном конкурсном документацијом.

Приложену спецификацију попити на местима где је то предвиђено, јер ће у супротном понуда бити одбијена као неодговарајућа.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

Није дозвољено подношење понуде у електронском облику.

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка, канцеларија број 17а, са назнаком: „Не отварај-Понуда за услуге осигурања спортиста, број ЈН 14/2020“, у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, односно до 08.06.2020. године до 11,00 часова.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до 08.06.2020. године до 11,00 часова.

Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача, као и име особе за контакт и број телефона.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако је исти печатирала и парафирала овлашћена особа.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен и потписан Образац понуде – „Образац број 1“
- Документа која је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова
- Попуњен и потписан Образац трошкова припреме понуде – „Образац број 2“, попуњава и потписује понуђач односно понуђач из групе понуђача одређен Споразумом, уколико понуђач не наступа самостално. Достављање овог обрасца није обавезно.
- Попуњена и потписана Изјава о независној понуди „Образац број 3“, попуњава и потписује овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен и потписан Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.став 2. ЗЈН - „Образац број 4“, попуњава и потписује овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен и потписан Модел уговора „Образац број 5“
- Попуњена и потписана Спецификација услуга са обрасцем структуре цене и упутством како да се попуни – „Образац број 6“
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће ;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 5) ако је понуда достављена после рока предвиђеног за достављање понуда

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 08.06.2020. године у просторијама Општине Бачка Паланка са почетком у 11,30 часова. Представник понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз активно учешће уз писмено овлашћење издато од стране тог понуђача.

6.3. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.4. Начин, измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда , а измена или повлачење

понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено са ознаком на коверти: «измена понуде», «допуна понуде» или «опозив понуде» за јавну набавку - „Не отварај-Понуда за набавку услуга осигурања спортиста, број ЈН 14/2020“.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

6.6. Понуда са подизвођачем

У случају да понуђач наступа са подизвођачем у обрасцу понуде ће заокружити опцију „са подизвођачем“, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1.,2. и 4. ЗЈН, а услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, за део набавке који ће се извршити преко подизвођача, као и додатни услов везан за ISO стандард.

Ако понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1.,2. и 4. ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, за део набавке који ће се извршити преко подизвођача. Доказ за додатни услов везан за ISO стандард 9001 и ISO стандард 27001, понуђач мора приложити за сваког подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу без обзира на број подизвођача.

Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

6.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду у обрасцу понуде ће заокружити опцију «као заједничку понуду».

Ако група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора и
- понуђачу који ће потписати уговор, рачун на који ће бити извршено плаћање

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН, и достави доказе за исто, а услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова и да достави доказ о испуњености истог, а додатне услове могу испунити заједно, изузев ISO стандарда 9001 и ISO стандард 27001, које морају имати сви учесници заједничке понуде.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач који подноси понуду самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда.

Приликом подношења заједничке понуде дозвољено је копирање потребних образаца ради уношења података чланова групе понуђача.

Понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

6.8. Начин и услови плаћања, гарантни рок и рок важења понуде

Плаћање годишње премије услуга осигурања лица и имовине вршиће се у 12 месечних рата са роком доспећа фактуре до 30 дана.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

6.9. Рок вршења услуга

Време вршења услуге осигурања спортиста је 12 месеци, рачунајући од дана закључења уговора.

6.10. Валута

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена мора бити фиксна, не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6.11. Заштита података

Понуђач, укључујући и њихове подизвођече, односно, понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално, је дужан да чува као поверљиве све податке које им наручилац стави на располагање, при чему се неће сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и остали подаци из понуде.

6.12. Додатне информације и појашњења наручиоца у вези са припремањем понуде

Потенцијални понуђач коме су потребна додатна објашњења у вези конкурсне документације или појашњења у вези са припремањем понуде, може да се обрати наручиоцу у писаном облику са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 14/2020».

Контакт: Комисија за ЈН, факс: 021/6045-587, или mail: jnabavke@backapalanka.org.rs, радним данима од понедељка до петка, у току радног времена од 07,00-15,00 часова.

Све захтеве везане за додатна објашњења треба доставити наручиоцу најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће на примљени захтев за додатна објашњења одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана пријема захтева.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

6.13. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и увид и контролу.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, уместо 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

6.16. Критеријум за доделу уговора о јавној набавци

Одлука о додели Уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“ – премија без пореза.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

6.17. Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или факсом на број 021/60-45-587 или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка

јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, при чему у истом наводи да ли зауставља даље активности или наставља са поступком.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуде, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од седам дана пре истека рока за подношење понуде, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора, рок за подношење Захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Услуге осигурања спортиста

- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. *Налог за уплату, први примерак*, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. *Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор*, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. *Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1*, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха плаћања		253	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		број модела	рачун дужника - налогодавца	
поверилац - прималац			Бр. рачуна налогодавца	
Буџет Републике Србије		рачун повериоца - прималаца		
печат и потпис налогодавца		број модела		840-30678845-06
место и датум пријема		позив на број (одобрење)		Број или ознака јавне набавке
		датум валуте		<input type="checkbox"/> дано

Налог - Веб-портал - примерак на www.srbija.gov.rs Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха уплате		153	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		рачун прималоца		
прималац		840-30678845-06		
Буџет Републике Србије		модел и позив на број (одобрење)		Број или ознака јавне набавке
печат и потпис уплатиоца		датум валуте		
место и датум пријема				

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду. Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

6.18. Обавештење да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

Уколико понуђач не користи печат, а у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др.закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018), дужан је да уз понуду достави Наручиоцу Изјаву о томе.

6.19 .Обавештење о року за закључење уговора

Уговор са понуђачем коме је додељен уговор о јавној набавци закључиће се у року од осам дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Одабрани понуђач је дужан да врати наручиоцу потписан уговор о предметној јавној набавци, у року који не може бити дужи од осам дана рачунајући од дана достављања уговора на потпис.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са одабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, тј. не потпише га у року од 3 дана од дана када му је достављен на потписивање, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, број ЈН 14/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста предузећа (микро, мало, средње, велико):	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице овлашћено за припремање понуде	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Услуге осигурања спортиста

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка услуга осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, број ЈН 14/2020.

Укупна цена без ПДВ-а за период од 12 месеци	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом за период од 12 месеци	_____ динара
Начин и услови плаћања	Плаћање премије услуга осигурања спортиста вршиће се у 12 месечних рата, са роком доспећа фактуре до 30 дана
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок вршења услуге	Време вршења услуге осигурања спортиста је дванаест месеци од дана закључења уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Датум

Овлашћено лице Понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС» 124/2012,14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације («Сл.гласник РС» 124/2012,14/2015 и 68/2015) достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у отвореном поступку, за набавку услуга осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, број ЈН 14/2020.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____, из _____
изјављује да је имао следеће трошкове :

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Трошкове прибављања средстава обезбеђења _____ динара без ПДВ-а2. Трошкове израде узорка или модела _____ динара без ПДВ-а |
|--|

НАПОМЕНА : Сходно члану 88. став 2. ЗЈН («Сл.гласник РС» 124/2012) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно, само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади горе наведене трошкове, под условом да их је понуђач стварно имао и тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Овлашћено лице Понуђача

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____
(назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да је у поступку јавне набавке услуга осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, број ЈН 14/2020,

понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Попуњен и потписан „Образац број 3“ – Изјава о независној понуди од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуду подноси група понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Датум

Овлашћено лице Понуђача

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

изјављује да је у поступку јавне набавке услуга осигурања спортиста за период од дванаест месеци од дана закључења уговора, број ЈН 14/2020, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава и потписује овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача. За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Датум

Овлашћено лице Понуђача

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Врста предмета: УСЛУГЕ
Ознака из општег речника набавке:
66510000-услуге осигурања
ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
БРОЈ: _____
ДАНА: _____ 2020. године

МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊА СПОРТИСТА
Редни број набавке 14/2020

Закључен у Бачкој Паланци, дана _____ 2020. године између:

1. Општинске управе Општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Заменик начелника општинске управе Рада Рајбер, дипломирани правник (у даљем тексту: Наручилац),

и
2. _____, из _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, врста предузећа _____, рачун број _____ који се води код _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац услуге).

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђач из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање спортиста спортских организација у општини Бачка Паланка, за период од 12 месеци од дана закључења уговора, у свему према Спецификацији услуга која чини саставни део овог уговора, на начин и под условима прецизираним у Позиву за подношење понуда и конкурсној документацији Наручиоца.

Својство осигураника по овом уговору имају физичка лица – спортисти спортских организација у општини Бачка Паланка.

Полисе осигурања се закључују за време одржавања спортских манифестација и за време одржавања тренинга, као и за време које осигурано лице проведе на редовном путу приликом доласка и одласка на спортску манифестацију или на тренинг.

Услуге осигурања спортиста

Потписане полисе осигурања чине обавезни, саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извршилац услуге се овим Уговором обавезује да набавку услуге из члана 1. овог уговора изврши у периоду од 12 месеци од дана закључења уговора, у складу са својом понудом број _____ од _____ 2020. године и Спецификацијом услуга.

Члан 3.

Извршилац услуге је дужан да осигуранику плати накнаду штете у року од 14 дана од дана пријема уредно комплетиране документације осигураника, а осигураник се обавезује да осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извршиоца услуга благовремено обавештава о променама у броју осигураника – спортиста, и то тако што ће се месечно, након пријема нових спортиста, достављати извршиоцу услуге ажурирани списак спортиста, као и да ће у случају брисања одређеног осигураника – спортисте, благовремено обавештавати извршиоца услуге о престанку статуса осигураника.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да извршиоцу услуге плати на име премије износ од _____ динара без ПДВ-а, у 12 једнаких месечних рата са роком доспећа фактуре до 30 дана, на рачун број _____ који се води код _____ банке.

Члан 6.

Овај уговор се закључује на одређено време за период од 12 месеци од дана закључења уговора. Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор престаје да важи истеком периода на који је закључен.

Члан 7.

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси обе уговорне стране.

Члан 8.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора, сматрају се пословном тајном. Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора, а свака од уговорних страна може изузетно бити ослобођена ове обавезе, под условом да се друга уговорна страна претходно писмено сагласи са тим.

Изузетак од става 1. овог члана су подаци који су и иначе, уобичајено доступни јавности.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Услуге осигурања спортиста

Члан 9.

Све евентуалне спорове који могу настати из овог Уговора, уговорне стране ће покушати решити споразумно, а уколико то није могуће, исте уговарају надлежност суда у Новом Саду.

Члан 10.

Овај Уговор је закључен је у 4 примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 примерка за своје потребе.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ:

НАРУЧИЛАЦ:

_____ Рада Рајбер, дипл.правник

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

СПЕЦИФИКАЦИЈА
УСЛУГА И
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Услуге осигурања спортиста

СПИСАК СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У
ОПШТИНИ БАЧКА ПАЛАНКА

РБ	Врста спорта		Клубови	Место	Број спортиста
1.	Рукомет	1.	РК „Лавови-БП“	Бачка Паланка	30
		2.	СРУ „Херцеговац“	Гајдобра	20
		3.	Заједница рукометних судија	Бачка Паланка	2
2.	Фудбал	1.	ОФК „Стари град“	Бачка Паланка	25
		2.	ФК „Крила Крајине“	Бачка Паланка	25
		3.	ФК „Херцеговац“	Гајдобра	25
		4.	ФК „Соко“	Нова Гајдобра	15
		5.	ФК „Борац“	Визић	15
		6.	ФК „Нештин“	Нештин	15
		7.	ФК „Војводина“	Товаришево	25
		8.	ФК „Пролетер“	Карађорђево	15
		9.	ФК „Борац 46“	Обровац	25
		10.	ФК „ЧСК -Пивара“	Челарево	25
		11.	ФК „Будућност“	Младеново	25

Услуге осигурања спортиста

		12.	ФК „Будућност“	Параге	25
		13.	ФК „Бачка“	Деспотово	25
		14.	ФК „Славија“	Пивнице	25
		15.	ФК „Бачка 1945“	Бачка Паланка	15
		16.	ОФК „БАЧКА“	Бачка Паланка	40
		17.	ФК „НАША ЗВЕЗДА“	Силбаш	15
		18.	ФК „ДУНАВ БП“	Бачка Паланка	15
		19.	СУ „ОРЛОВИ БП“	Бачка Паланка	15
		20.	Општински фудбалски савз	Бачка Паланка	5
3.	Борилачки спортови	1.	КК „Тиквара“	Бачка Паланка	25
		2.	КК „Кизами“	Бачка Паланка	5
		3.	КБС „Динамик“	Бачка Паланка	5
		4.	РК „Бачка“	Бачка Паланка	10
		5.	Спортско удружење „Бачка“	Бачка Паланка	5
		6.	ЈЈТ „Шогун“	Бачка Паланка	5
4.	Кошарка	1.	КК „Челарево“	Челарево	15
		2.	ЖКК „Делфин“	Бачка Паланка	15

Услуге осигурања спортиста

		3.	КК „Феникс“	Бачка Паланка	20
		4.	КК „Марина“	Бачка Паланка	15
		5.	СУ „КК Херцеговац“	Гајдобра	15
		6.	КСУ „Будућност 2018.“	Младеново	10
5.	Одбојка	1.	ОК „Меркур“	Бачка Паланка	15
		2.	СРОК „Панонија“	Бачка Паланка	15
		3.	ОК „Соко“	Нова Гајдобра	10
		4.	ОК „Вориорс“	Обровац	10
		5.	СУ „БП Волеј“	Бачка Паланка	5
6.	Стони тенис	1.	СТК „Бачка Паланка“	Бачка Паланка	5
		2.	СТК „Челарево“	Челарево	5
		3.	СТК „Тиквара“	Бачка Паланка	5
7.	Кајакашки спорт	1.	КК „Елит кајак клуб“	Бачка Паланка	15
		2.	ККК „Таркет“	Бачка Паланка	25

Услуге осигурања спортиста

8.	Шах	1.	ШК „Бачка Паланка“	Бачка Паланка	3
		2.	ШК „Херцеговац“	Гајдобра	3
		3.	ШК „Војводина“	Товаришево	3
		4.	ШК „Младеново“	Младеново	3
		5.	ШК „Гимназијалац“	Бачка Паланка	3
9.	Куглање	1.	КК „Дунав“	Бачка Паланка	8
10.	Тенис	1.	ТК „Дунав“	Бачка Паланка	5
11.	Поверлифтинг	1.	ПЛК „Мајевица“	Бачка Паланка	10
12.	Мото крос	1.	МК „Бап рејсинг-тим“	Бачка Паланка	5
13.	Спорт инвалида	1.	Друштво за спорт и рекреацију инвалида	Бачка Паланка	5
14.	Школски спорт	1.	Савез за школски спорт	Бачка Паланка	12
15.	Коњички спорт	1.	Коњички клуб „Карађорђево“	Карађорђево	3

Услуге осигурања спортиста

Редни број	ОСИГУРАНИЦИ	Број осигураних лица по матичној евиденцији
1.	Спортисти спортских организација у општини Бачка Паланка	785

А.	Колективно осигурање спортиста од последица несрећног случаја (незгоде)	Осигурана сума	Месечна премија за 785 лица без ПДВ-а	Премија за период од 12 месеци за 785 лица без ПДВ-а
1.	Смрт услед незгоде	300.000,00		
2.	Инвалидитет	600.000,00		
ПОПУСТ :				
УКУПНО (БЕЗ ПДВ-а):				
ПДВ:				
УКУПНО (СА ПДВ-ом):				

Напомена: Полисе осигурања се закључују за време одржавања спортских манифестација и за време одржавања тренинга, као и за време које осигурано лице проведе на редовном путу приликом доласка и одласка на спортску манифестацију или на тренинг.

Место и датум:

Потпис Понуђача
