

Набавка добара – путнички аутомобили

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ број 16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Врста предмета: ДОБРА
Ознака из општег речника набавке: 34110000 – путнички аутомобили
БРОЈ: IV-404-2/2019-166
ДАНА: 02.07. 2019. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА –
НАБАВКА ПУТНИЧКИХ АУТОМОБИЛА
разврстани по партијама:

- Партија 1. – два путничка возила за потребе рада општинске управе, према спецификацији
- Партија 2. – једно путничко возило за опремање пољочуварске службе, према спецификацији

ЈАВНА НАБАВКА број 19/2019

Позиција у Плану набавки: 1.1.11.

Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца	02.07.2019. године
Рок за подношење понуда, без обзира на начин достављања:	до 10.07.2019. године до 11,00 часова
Јавно отварање понуда:	10.07.2019. године у 12,00 часова

Конкурсна документација садржи 49 страна

Бачка Паланка, јули 2019. године

Набавка добара – путнички аутомобили

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Правилника о набавкама, број IV-016-5/2015-100, од 31.12.2015. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара – путничких аутомобила разврстани по партијама, број IV-404-2/2019-164, од 26.06.2019. године и Решења о образовању комисије број IV-404-2/2019-165, од 26.06.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за поступак јавне набавке добара – путничких аутомобила, разврстани по партијама, број ЈН 19/2019

Ред.бр.	Назив	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	4
3.	Врсте и спецификација добара	4
4.	Техничка документација и планови	4
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
6.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
7.	Обрасци –ПАРТИЈА 1	17
8.	Обрасци –ПАРТИЈА 2	33

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, а Наручилац ће у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) све измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о Наручиоцу:

Наручилац: Општинска управа општине Бачка Паланка
Адреса: 21400 Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16
ПИБ: 102102032
МАТИЧНИ БРОЈ:08070687
Интернет страница:www.backapalanka.rs
E-mail адреса: jnabavke@backapalanka.org.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка добара, број 19/2019, спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – путнички аутомобили, која ће се извршити по партијама и то:

- Партија 1. – два путничка возила за потребе рада Општинске управе, према спецификацији
- Партија 2. – једно путничко возило за опремање пољочуварске службе, према спецификацији

у свему по опису, сходно поступку и условима одређеним у овој конкурсној документацији.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Предметну јавну набавку наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

1.4. Контакт (лице или служба)

Комисија за ЈН, мејл адреса: jnabavke@backapalanka.org.rs

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Захтев за додатне информације или појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца, Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, Бачка Паланка, или путем електронске поште jnabavke@backapalanka.org.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 07,00 до 15,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Набавка добара – путничких аутомобила, која ће се извршити по партијама и то:

- Партија 1. – два путничка возила за потребе рада општинске управе, према спецификацији
- Партија 2. – једно путничко возило за опремање пољочуварске службе, према спецификацији

Ознака из општег речника набавки: 34110000 – путнички аутомобили.

Наручилац задржава право да:

- Изабере једног понуђача за све партије
- Изабере више понуђача, с тим што за једну партију може да се одабере само један понуђач као најповољнији, зависно од повољности понуде за појединачне партије
- Одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из Позива и конкурсне документације

3. ВРСТА И СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Врста и спецификација добара које су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у делу Спецификација добара са обрасцем структуре цене и упутством како да се попуни, Образац број 1.8. и 2.8. - табеларни део конкурсне документације.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За ову јавну набавку није потребна техничка документација.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. став 1. тачка 1. Закона);

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. став 1. тачка 2. Закона);

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. став 1. тачка 4. Закона);

Понуђач је дужан да наведе да је изричито поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. став 2. Закона-Образац број 4).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

5.2. Доказивање испуњености обавезних услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача - „Образац број 2“) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача - „Образац број 3“) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

5.3. Додатни услов

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

1) да у моменту подношења понуде понуђач располаже техничком опремљеношћу односно да је Понуђач овлашћени продавац и сервисер брэнда који нуди, при чему удаљеност сервиса не може бити већа од 50 км од седишта Наручиоца

5.4. Доказивање испуњености додатних услова

1) фотокопија уговора понуђача и генералног заступника произвођача возила (обична фотокопија) и доказ о власништву или закупу сервисног објекта

Уколико понуду подноси група понуђача, додатне услове могу да испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац мора пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави тражене доказе.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико понуђач у понуди не достави доказ, а не нагласи да су подаци јавно доступни и не наведе интернет страницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда

Понуда мора бити састављена на српском језику.

6.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Набавка добара – путнички аутомобили

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко ручно попуњена или откуцана, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Образац понуде и остале потребне обрасце из ове конкурсне документације потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, као и посебне захтеве, попуни образац понуде, остале обрасце, приложи захтеване изјаве, документа и доказе, оверене на захтевани начин, те тако комплетирану понуду достави у року дефинисаном конкурсном документацијом.

Приложену спецификацију попунити на местима где је то предвиђено, јер ће у супротном понуда бити одбијена као неодговарајућа.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

Није дозвољено подношење понуде у електронском облику.

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка, канцеларија број 19, са назнаком: „Не отварај-Понуда за набавку добара – путничких аутомобила – партија број _____ (навести број партије за коју понуђач конкурише), број ЈН 19/2019“, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, односно до 10. 07. 2019. године до 11,00 часова.



Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока , односно до 10.07. 2019. године до 11,00 часова.

Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача, као и име особе за контакт и број телефона.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако је исти печатирала и парафирала овлашћена особа.

Понуда за **партију 1** мора да садржи:

-  Попуњен, потписан и оверен Образац понуде – „Образац број 1.1.“
-  Документа која је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност додатног услова

Набавка добара – путнички аутомобили

- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. - „Образац број 1.2.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача, односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. - „Образац број 1.3.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице подизвођача
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде – „Образац број 1.4.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћени понуђач из групе понуђача одређен Споразумом, уколико понуђач не наступа самостално. Достављање овог обрасца није обавезно.
- ✚ Попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди „Образац број 1.5.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2 ЗЈН - „Образац број 1.6.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Модел уговора „Образац број 1.7.“
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Спецификација добара и образац структуре цене са упутством како да се попуни „Образац број 1.8.“
- ✚ Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде

Понуда за **партију 2** мора да садржи:

- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац понуде – „Образац број 2.1.“
- ✚ Документа која је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност додатног услова
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. - „Образац број 2.2.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача, односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. - „Образац број 2.3.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице подизвођача
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде – „Образац број 2.4.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћени понуђач из групе понуђача одређен Споразумом, уколико понуђач не наступа самостално. Достављање овог обрасца није обавезно.
- ✚ Попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди „Образац број 2.5.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално

Набавка добара – путнички аутомобили

- ✚ Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.став 2 ЗЈН - „Образац број 2.6.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Модел уговора „Образац број 2.7.“
- ✚ Попуњен, потписан и оверен Спецификација добара и образац структуре цене са упутством како да се попуни „Образац број 2.8.“
- ✚ Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатни услов за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) ако је понуда достављена после рока предвиђеног за достављање понуда
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 10.07.2019. године у просторијама Општине Бачка Паланка са почетком у 12,00 часова. Представник понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз активно учешће уз писмено овлашћење издато од стране тог понуђача.

6.3. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.4. Начин, измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено са ознаком на коверти: «измена понуде», «допуна понуде» или «опозив понуде» за јавну набавку – „Не отварај-Понуда за набавку добара – путничких аутомобила, која ће се извршити по партијама, ЈН број 19/2019“.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

- 6.5. *Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда*

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

- 6.6. *Понуда са подизвођачем*

У случају да понуђач наступа са подизвођачем у обрасцу понуде ће заокружити опцију „са подизвођачем“, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.

Ако понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу без обзира на број подизвођача.

Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

- 6.7. *Заједничка понуда*

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду у обрасцу понуде ће заокружити опцију «као заједничка понуда».

Ако група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора и
- понуђачу који ће потписати уговор, рачун на који ће бити извршено плаћање

У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. ЗЈН, а додатни услов могу испунити заједно.

Група понуђача је дужна да достави Образац изјаве о испуњавању обавезних услова – „Образац број 2“ из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН, потписан и оверен од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач који подноси понуду самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда.

Набавка добара – путнички аутомобили

Приликом подношења заједничке понуде дозвољено је копирање потребних образаца ради уношења података чланова групе понуђача.

Понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

6.8. Начин и услови плаћања и рок важења понуде

Плаћање за извршене услуге је најкасније 45 дана по испостављеној факури, а по претходној контроли пријема добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

6.9. Рок испоруке добара

Рок испоруке добара по партијама:

Партија 1- максимално 15 календарских дана од дана потписивања уговора

Партија 2 - максимално 15 календарских дана од дана потписивања уговора

6.10. Валута

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена мора бити фиксна, не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6.11. Заштита података

Понуђач, укључујући и њихове подизвођече, односно, понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално, је дужан да чува као поверљиве све податке које им наручилац стави на располагање, при чему се неће сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и остали подаци из понуде.

6.12. Додатне информације и појашњења наручиоца у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу наручиоца: Општина Бачка Паланка, улица Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка.

Контакт: Комисија за ЈН, факс: 021/6045-587, или mail: jnabavke@backapalanka.org.rs, радним данима од понедељка до петка, у току радног времена од 07,00-15,00 часова.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број ЈН 19/2019».

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре дана истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

6.13. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и увид и контролу.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први

позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, уместо 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

6.16. Критеријум за доделу уговора о јавној набавци

Одлука о додели Уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

6.17. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља предајом у писарницу наручиоца, или поштом - препорученом пошиљком са повратницом, на адресу: Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка или електронским путем на е-mail адресу: inabavke@backapalanka.org.rs или факсом на број 021-60-45-587.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. Закона

указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог Закона.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу Наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;

Набавка добара – путнички аутомобили

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха плаћања		253	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		број модела	рачун дужника - налогодавца	
поверљивост - прималац			Бр. рачуна налогодавца	
Буџет Републике Србије		број модела	позив на број (задужење)	
печат и потпис налогодавца			рачун поверљивоца - примаоца	
место и датум пријема			840-30678845-06	
Налог Високог судства на www.srbija.gov.rs		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
			датум валуте <input type="checkbox"/> китно	

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха уплате		153	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		рачун примаоца		
прималац		840-30678845-06		
Буџет Републике Србије		модел и позив на број (одобрење)		
печат и потпис уплатиоца		Број или ознака јавне набавке		
место и датум пријема		датум валуте		

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

6.18. Обавештење да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

Уколико понуђач не користи печат, а у складу са Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др.закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018), дужан је да уз понуду достави Наручиоцу Изјаву о томе.

6.19. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, тј. не потпише га у року од 3 дана од дана када му је достављен на потписивање, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

ПАРТИЈА 1.

*два путничка возила за потребе рада
Општинске управе,
према спецификацији*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку добара – 2 путничка аутомобила, партија 1, ЈН број 19/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста предузећа (микро, мало, средње, велико)	
Лице овлашћено за припремање и потписивање понуде	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Набавка добара – путнички аутомобили

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара – 2 путничка аутомобила, партија 1, ЈН број 19/2019.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања	Плаћање за испоручена добра је најкасније 45 дана по испостављеној факутури, по претходној контроли пријема добара.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке добара (максимално 15 календарских дана од дана потписивања уговора)	_____ календарских дана од дана потписивања уговора
Гаранција	4 године или 120.000 км 3 године на постојаност боје 8 година на каросерију од корозије

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1., 2. И 4. ЗАКОНА О ЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 2 путничка аутомобила, партија 1, ЈН број 19/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1., 2. И 4. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 2 путничка аутомобила партија 1, ЈН број 19/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС» 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације («Сл.гласник РС» 68/2015) достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 2 путничка аутомобила, партија 1, ЈН број 19/2019.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____, из _____
изјављује да је имао следеће трошкове :

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Трошкове прибављања средстава обезбеђења _____ динара без ПДВ-а2. Трошкове израде узорка или модела _____ динара без ПДВ-а |
|--|

НАПОМЕНА : Сходно члану 88. став 2. ЗЈН («Сл.гласник РС» 124/2012,14/2015 и 68/2015) трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно, само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади горе наведене трошкове, под условом да их је понуђач стварно имао и тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 2 путничка аутомобила партија 1, ЈН број 19/2019,

понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Попуњен, потписан и оверен „Образац број 1.5.“ – Изјава о независној понуди од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуду подноси група понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 2 путничка аутомобила, партија 1, ЈН број 19/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ
Врста предмета: ДОБРА
Ознака из општег речника набавке: 34110000 – путнички аутомобили
БРОЈ: _____
ДАНА: _____ 2019. године

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА –
ПУТНИЧКИХ АУТОМОБИЛА,
ПАРТИЈА 1
БРОЈ ЈН 19/2019

Закључен у Бачкој Паланци, дана _____ 2019. године, између:

1. Општинске управе Општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, Бачка Паланка, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Начелник општинске управе Рајка Појужина, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____,
из _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____, који се води код _____ банке, врста предузећа _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Одабрани понуђач)

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.
(Опште одредбе)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности (у даљем тексту: ЈНМВ) чији је предмет набавка добара – путничких аутомобила, партија 1- два путничка возила за потребе рада Општинске управе, према спецификацији.

Набавка добара – путнички аутомобили

- Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 02.07.2019. године, а према конкурсnoj документацији број IV-404-2/2019-166 (у даљем тексту: Конкурсна документација), која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Одабрани понуђач доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана __.__. 2019. године (у даљем тексту: Понуда), која у прилогу чини саставни део овог Уговора;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора одабраном понуђачу, под бројем _____ дана __.__.2019. године.

Члан 2. (Рок и начин испоруке)

Рок за испоруку уговорених добара из члана 1. овог уговора је _____ календарских дана од дана потписивања овог уговора.

Одабрани понуђач се обавезује да предметна добра испоручи на адресу наручиоца.

Одабрани понуђач је дужан да Наручиоцу благовремено најави испоруку, како би се обезбедио квалитативни пријем добра.

Ако одабрани понуђач не испоручи или задоцни са испоруком добра, дужан је да Наручиоцу надокнади штету, уколико ју је Наручилац претрпео због пропуста добављача.

Наручилац и одабрани понуђач уговарају уговорну казну у износу од 0,3% од вредности предметног добра за сваки дан кашњења, с тим што максимална висина умањења по овом основу не може бити веће од 10% од вредности уговора.

У случају кашњења са испоруком више од 30 дана, од уговореног рока испоруке добра, Наручилац задржава право на раскид уговора уз наплату пенала из претходног става овог члана.

Члан 3.

Квалитативни и квантитативни пријем и контрола добра извршиће се, приликом преузимања од стране овлашћеног лица наручиоца, на месту утврђеном конкурсном документацијом о чему се саставља записник о примопредаји. Записник о примопредаји добара је обавезни прилог уз фактуру одабраног понуђача. После извршене примопредаје се не може истаћи приговор на квалитет, осим ако су у питању недостаци који представљају скривене мане.

Члан 4. (Цена)

Наручилац се обавезује да одабраном понуђачу исплати цену од _____ динара без ПДВ-а, као и ПДВ у износу од _____ динара, што укупно чини _____ динара са ПДВ-ом, у року од најкасније 45 дана од дана фактурисања, а по претходној контроли пријема добара.

Набавка добара – путнички аутомобили

Уплата ће се извршити на рачун број _____, који се води код _____ банке.

Члан 5. (Гаранција)

Одабрани понуђач даје гаранцију за испоручено добро у трајању од 4 године или 120.000 пређених километара, 3 године на постојаност боје и 8 година на каросерију од корозије, рачунајући од дана испоруке возила.

За време трајања гарантног рока одабрани понуђач је дужан да одмах, по сваком писменом или усменом позиву наручиоца, у року од 8 (осам) дана отклони о свом трошку све недостатке, који су настали као резултат испоруке добара лоших карактеристика и квалитета, које нису могле бити утврђене приликом примопредаје, а које су у супротности са прихваћеном понудом одабраног понуђача. Предмет рекламације у гарантном року нису грешке настале као последица нестручног рада и руковања, преоптерећења, насилног оштећења или сервисирања од стране нестручног лица.

Одабрани понуђач има обавезу вршења сервиса у гарантном року, у следећим сервисним интервалима на сваких 15000 км, при чему овлашћени сервис не може бити удаљен више од 50 км од седишта наручиоца.

Члан 6.

Наручилац и одабрани понуђач имају право контроле квалитета испоручених добара код овлашћене организације. Трошкове утврђивања квалитета сноси добављач, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета.

Члан 7.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Овај Уговор се закључује на одређено време до окончања испоруке уговорених добара.

Члан 8.

За све што није регулисано овим Уговором биће примењене одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају мирним путем.

У случају спора утврђује се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 10.

Уговор се сматра закљученим оног дана када га потпишу обе уговорне стране.

Набавка добара – путнички аутомобили

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ОДАБРАНИ ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

РБ	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
1.	<p><u>Захтеване техничке карактеристике</u></p> <p><u>Димензије возила:</u> -Дужина возила:4532 мм -Ширина возила:1792 мм -Висина возила: 1497 мм -Међуосовинско растојање:2636 мм -Капацитет пртљажника: 520 литара</p> <p><u>Мотор, погон, мењач:</u> -Четири цилиндра,запремина 1368 цм³, 16 вентила -Снага мотора: 70 кв (95 кс), еуро 6, безоловни бензин -Погон: на предње точкове -Мењач: 6 брзина+ход уназад</p> <p><u>Стандардна опрема</u> -Даљинско откључавање / закључавање врата -АБС+ЕСП -Подешавање волана -Мануелни клима уређај -Електрични подизачи предњих прозора -Грејач задњег стакла -Подешавање фарова по висини -Серво волан -Наслони за главу позади -Челичне фелне 16 инча -Резервни точак -Аир баг за возача и сувозача -Сензор спољне</p>	Комад	2		

Набавка добара – путнички аутомобили

	температуре -Утичница 12В -Браници у боји возила -Централна брава са даљинском командом -Светла за маглу -Аутоматско отварање пртљажника -Команде на волану са командама за блутут -Мултимедијални уређај 7” -Задња паркинг камера -Паркинг сензори позади -Хромиране ручице -Ретровизори у боји возила -Темпомат -Алу фелне 16“ -Кожни волан и ручица мењача -Боја возила: сребрна металик				
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а за 2 аутомобила:				
	ПДВ:				
	УКУПНО СА ПДВ-ом:				

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 5 уписати цену по јединици мере без ПДВ-а, а у колону 6 уписати укупну цену без ПДВ-а тако што ће се помножити количина (колона 4) са ценом по јединици мере без ПДВ-а (колона 5)
- На крају табеле уписати укупну цену без ПДВ-а, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

У _____

Дана _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ПАРТИЈА 2.

*једно путничко возило за опремање
пољочуварске службе,
према спецификацији*

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку добара – 1 путничког аутомобила, партија 2, ЈН број 19/2019.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Врста предузећа (микро, мало, средње, велико)	
Лице овлашћено за припремање и потписивање понуде	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Набавка добара – путнички аутомобили

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара – 1 путничког аутомобила, партија 2, ЈН број 19/2019.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања	Плаћање за испоручена добра је најкасније 45 дана по испостављеној факури, по претходној контроли пријема добара.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке добара (максимално 15 календарских дана од дана потписивања уговора)	_____ календарских дана од дана потписивања уговора
Гаранција	На мотор 3 године или 100.000 пређених километара (која се опција пре деси), 6 година на каросерију

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА
75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1., 2. И 4. ЗАКОНА О ЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 1 путничког аутомобила партија 2, ЈН број 19/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1., 2. И 4. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 1 путничког аутомобила, партија 2, ЈН број 19/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС» 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације («Сл.гласник РС» 68/2015) достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 1 путничког аутомобила, партија 2, ЈН број 19/2019.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____, из _____
изјављује да је имао следеће трошкове :

- | |
|--|
| <p>3. Трошкове прибављања средстава обезбеђења _____ динара без ПДВ-а</p> <p>4. Трошкове израде узорка или модела _____ динара без ПДВ-а</p> |
|--|

НАПОМЕНА : Сходно члану 88. став 2. ЗЈН («Сл.гласник РС» 124/2012,14/2015 и 68/2015) трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно, само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади горе наведене трошкове, под условом да их је понуђач стварно имао и тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 1 путничког аутомобила, партија 2, ЈН број 19/2019,

понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Попуњен, потписан и оверен „Образац број 2.5.“ – Изјава о независној понуди од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуду подноси група понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке мале вредности за набавку добара – 1 путничког аутомобила, партија 2, ЈН број 19/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Потпис овлашћеног
лица Понуђача

Датум: _____

М.П.

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ
Врста предмета: ДОБРА
Ознака из општег речника набавке: 34110000 – путнички аутомобили
БРОЈ: _____
ДАНА: _____ 2019. године

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА –
ЈЕДНОГ ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА,
ПАРТИЈА 2
БРОЈ ЈН 19/2019

Закључен у Бачкој Паланци, дана _____ 2019. године, између:

1. Општинске управе Општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, Бачка Паланка, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Начелник општинске управе Рајка Појужина, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац)
- и
2. _____,
из _____, улица _____, ПИБ _____,
матични број _____, рачун број _____,
_____ који се води код _____ банке, врста предузећа _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Одабрани понуђач)

НАПОМЕНА: У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђачем из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.
(Опште одредбе)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности (у даљем тексту: ЈНМВ) чији је предмет набавка добара – путничких аутомобила, партија 2- једно путничко возило за опремање пољочуварске службе, према спецификацији

Набавка добара – путнички аутомобили

- Позив за подношење понуда објављен је на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 02.07.2019. године, а према конкурсnoj документацији број IV-404-2/2019-166 (у даљем тексту: Конкурсна документација), која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Одабрани понуђач доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана __.__. 2019. године (у даљем тексту: Понуда), која у прилогу чини саставни део овог Уговора;
- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора одабраном понуђачу, под бројем _____ дана __.__.2019. године.

Члан 2.

(Рок и начин испоруке)

Рок за испоруку уговорених добара из члана 1. овог уговора је _____ календарских дана од дана потписивања овог уговора.

Одабрани понуђач се обавезује да предметна добра испоручи на адресу наручиоца.

Одабрани понуђач је дужан да Наручиоцу благовремено најави испоруку, како би се обезбедио квалитативни пријем добра.

Ако одабрани понуђач не испоручи или задоцни са испоруком добра, дужан је да Наручиоцу надокнади штету, уколико ју је Наручилац претрпео због пропуста добављача.

Наручилац и одабрани понуђач уговарају уговорну казну у износу од 0,3% од вредности предметног добра за сваки дан кашњења, с тим што максимална висина умањења по овом основу не може бити веће од 10% од вредности уговора.

У случају кашњења са испоруком више од 30 дана, од уговореног рока испоруке добра, Наручилац задржава право на раскид уговора уз наплату пенала из претходног става овог члана.

Члан 3.

Квалитативни и квантитативни пријем и контрола добра извршиће се, приликом преузимања од стране овлашћеног лица наручиоца, на месту утврђеном конкурсном документацијом о чему се саставља записник о примопредаји. Записник о примопредаји добара је обавезни прилог уз фактуру одабраног понуђача. После извршене примопредаје се не може истаћи приговор на квалитет, осим ако су у питању недостаци који представљају скривене мане.

Члан 4.

(Цена)

Наручилац се обавезује да одабраном понуђачу исплати цену од _____ динара без ПДВ-а, као и ПДВ у износу од _____ динара, што укупно чини _____ динара са ПДВ-ом, у року од најкасније 45 дана од дана фактурисања, а по претходној контроли пријема добара.

Уплата ће се извршити на рачун број _____, који се води код _____ банке.

Члан 5.
(Гаранција)

Одабрани понуђач даје гаранцију за испоручено добро у трајању од 3 године или 100.000 пређених километара, 6 година на каросерију, рачунајући од дана испоруке возила.

За време трајања гарантног рока одабрани понуђач је дужан да одмах, по сваком писменом или усменом позиву наручиоца, у року од 8 (осам) дана отклони о свом трошку све недостатке, који су настали као резултат испоруке добара лоших карактеристика и квалитета, које нису могле бити утврђене приликом примопредаје, а које су у супротности са прихваћеном понудом одабраног понуђача. Предмет рекламације у гарантном року нису грешке настале као последица нестручног рада и руковања, преоптерећења, насилног оштећења или сервисирања од стране нестручног лица.

Одабрани понуђач има обавезу вршења сервиса у гарантном року, у следећим сервисним интервалима на сваких 15000 км, при чему овлашћени сервис не може бити удаљен више од 50 км од седишта наручиоца.

Члан 6.

Наручилац и одабрани понуђач имају право контроле квалитета испоручених добара код овлашћене организације. Трошкове утврђивања квалитета сноси добављач, уколико се контролом утврди одступање од траженог квалитета.

Члан 7.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Овај Уговор се закључује на одређено време до окончања испоруке уговорених добара.

Члан 8.

За све што није регулисано овим Уговором биће примењене одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају мирним путем.

У случају спора утврђује се надлежност суда у Новом Саду.

Члан 10.

Уговор се сматра закљученим оног дана када га потпишу обе уговорне стране.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ОДАБРАНИ ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

РБ	Опис	Једи-ница мере	Коли-чина	Једи-нична цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
1.	<p><u>Димензије возила</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -врста возила: путничко -облик каросерије:Берлина -међуосовински размак: 2589 мм -дужина возила:4089 мм -висина возила без оптерећења с кровним носачима: 1615 мм -укупна ширина возила/са ретровизорима:1994 мм -запремина пртљажника распоред са 5 седишта:320 дм³ - запремина пртљажника распоред са 2 седишта:1200 дм³ -број врата:5 -број седишта:5 <p><u>Мотор и перформансе</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -број цилиндара:3 -радна запремина мотора: 898 -максимална снага (kW):66 -максимална снага (KS):90 -довод ваздуха: турбо пуњач -број обртаја при највећој снази (обрт//мин):5000 -највећи обртни моменат (Нм):140 -еколошки стандард минимум ЕУРО 6:ЕУРО 6Ц -погон:на предње тачкове -број преносних односа напред:5 -запремина резервоара за гориво:50л -гориво:безоловни бензин 	Комад	1		

Набавка добара – путнички аутомобили

<p style="text-align: center;"><u>Опрема</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -АБС - систем против блокирања точкова -АФУ - систем за помоћ при наглом кочењу -ЕСП - систем за контролу стабилности возила -АСР - систем против проклизавања погонских точкова -ХСА - систем за помоћ при кретању на узбрдици -серво волан -аутоматски клима уређај -МЕДИА НАВ Навигација + картографија Адриатик -задњи паркинг сензори -камера за вожњу уназад -ваздушни јастук за возача и сувозача -бочни ваздушни јастуци -систем Старт & Стоп -ЛЕД дневна светла -путни рачунар -електрично подизање предњих стакала -електрични подизачи задњих стакала -темпомат и лимитатор брзине -централно закључавање са даљинским управљањем -ИСОФИХ причвршћивачи позади -индикатор промене брзине -дељива задња клупа 1/3 - 2/3 -светла за маглу напред -самозакључавање возила у вожњи -браници у боји каросерије -кровни носачи у боји мат хрома -упозорење за незакопчан возачев и сувозачев сигурносни појас -возачево седиште, предњи сигурносни појасеви и управљач подесиви по висини -мерач спољашње температуре -хромирана предња маска -гумене патоснице -сет обавезне опреме -кадица пртљажника 				
---	--	--	--	--

Набавка добара – путнички аутомобили

	-ПП апарат -металик плава боја				
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а за 1 аутомобил:				
	ПДВ:				
	УКУПНО СА ПДВ-ом:				

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 5 уписати цену по јединици мере без ПДВ-а, а у колону 6 уписати укупну цену без ПДВ-а тако што ће се помножити количина (колона 4) са ценом по јединици мере без ПДВ-а (колона 5)
- На крају табеле уписати укупну цену без ПДВ-а, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом.

У _____

Дана _____

М. П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача
