

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Врста предмета: УСЛУГЕ
Број: IV -404-2/2018-337
ДАНА: 06.12.2018. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга –
израда Главних пројеката комасационог премера ванграђевинског реона за к.о.
Визић и за к.о. Нештин, која ће се извршити по партијама и то:

- Партија 1 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона
за к.о. Визић
- Партија 2 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона
за к.о. Нештин

Редни број јавне набавке 38/2018

Ознака из општег речника набавки:

71250000 – архитектонске, техничке и геодетске услуге

Бачка Паланка, децембар 2018. године

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-404-2/2018-335, од 06.12.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број IV-404-2/2018-336, од 06.12.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
УСЛУГА - ИЗРАДА ГЛАВНИХ ПРОЈЕКТА КОМАСАЦИОНОГ ПРЕМЕРА
ВАНГРАЂЕВИНСКОГ РЕОНА ЗА К.О. ВИЗИЋ И ЗА К.О. НЕШТИН,
КОЈА ЋЕ СЕ ИЗВРШИТИ ПО ПАРТИЈАМА И ТО:**

- ПАРТИЈА 1 – ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ КОМАСАЦИОНОГ ПРЕМЕРА
ВАНГРАЂЕВИНСКОГ РЕОНА ЗА К.О. ВИЗИЋ
- ПАРТИЈА 2 – ГЛАВНИ ПРОЈЕКАТ КОМАСАЦИОНОГ ПРЕМЕРА
ВАНГРАЂЕВИНСКОГ РЕОНА ЗА К.О. НЕШТИН

Редни број јавне набавке 38/2018

Конкурсна документација садржи:

	Стр.
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету јавне набавке	3
3. Врста и спецификација услуга.....	4
4. Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијских услуга.....	4
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
7. Обрасци –ПАРТИЈА 1	18
8. Обрасци – ПАРТИЈА 2.....	35

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац је: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ,
Бачка Паланка, Краља Петра Првог 16
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs

1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка услуга, број 38/2018 – спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Подаци о предмету јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – израда Главних пројеката комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин, која ће се извршити по партијама и то:

- Партија 1 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић
- Партија 2 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.4. Контакт (лице или служба)

Контакт: Комисија за ЈН, факс: 021/6045-587, или mail: jnabavke@backapalanka.org.rs, радним данима од понедељка до петка, у току радног времена од 07,00-15,00 часова.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Јавна набавка услуга, број ЈН 38/2018 – набавка услуга — израда Главних пројеката комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин, која ће се извршити по партијама и то:

- Партија 1 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић
- Партија 2 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Ознака из општег речника набавке: 71250000 – архитектонске, техничке и геодетске услуге.

2.2. Партије

Набавка је обликована у две партије, и то:

- Партија 1 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић
- Партија 2 – Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин

Наручилац задржава право да:

- Изабере једног понуђача за обе партије
- Изабере више понуђача, с тим што за једну партију може да се одабере само један понуђач као најповољнији, зависно од повољности понуде за појединачне партије
- Одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из Позива и конкурсне документације

3. ВРСТА И СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Израда главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и к.о. Нештин, садржи:

- опште податке о предмету пројекта и пратећој документацији
- пројектни задатак за израду главног пројекта
- основе за израду пројекта
- технички извештај о извршеним претходним радовима
- пројектно решење геодетских радова
- организацију радова
- предмер и предрачун радова
- графичке прилоге и табеле.

Врста и спецификација услуга који су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у делу – Спецификација услуга и Образац структуре цене са упутством како да се попуни „Образац број 1.9.“ и „Образац број 2.9.“

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За ову јавну набавку није потребна техничка документација.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

5.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. став 1. тачка 1. Закона);

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. став 1. тачка 2. Закона);

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. став 1. тачка 4. Закона);

5) а) Решење РГЗ о издатој лиценци за рад, издато геодетској организацији, и то за:

- израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова, за које је предвиђена израда главног пројекта;

б) фотокопија лиценце која мора бити важећа на дан отварања понуда

Понуђач је дужан да наведе да је изричито поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75. став 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона, а услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона, а услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.2. Доказивање испуњености обавезних услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом (Образац изјаве понуђача - „Образац број 1.2.“, „Образац број 2.2.“ - у зависности за коју партију понуђач конкурише).

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (Образац изјаве подизвођача- „Образац број 1.3.“, „Образац број 2.3.“ - у зависности за коју партију понуђач конкурише).

Испуњеност обавезног услова под тачком 5. Конкурсне документације, понуђач доказује достављањем копије Решења РГЗ о издатој лиценци за рад геодетској организацији, и то за: - израду техничке документације за извођење геодетских радова и стручни надзор над извођењем геодетских радова, за које је предвиђена израда главног пројекта и фотокопије лиценце која мора бити важећа на дан отварања понуда

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, не морају да доставе доказе из чл. 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави тражене доказе и обрасце.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом везане за обавезне услове, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

5.3. Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

5.3.1. да располаже неопходним минималним кадровским капацитетом:

- да понуђач у сталном радном односу има:

а) најмање два (2) запослена лица геодетске струке, од којих најмање један са геодетском лиценцом првог (I) реда – коју издаје Републички геодетски завод

5.3.2. неопходан минимални пословни капацитет:

а) да је понуђач у претходних пет година (2013.-2017.) успешно израдио Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона у најмање једној катастарској општини (Образац број 1.7. или 2.7.)

5.4. Доказивање испуњености додатних услова

5.4.1. неопходан минимални кадровски капацитет

- фотокопија уговора о раду за најмање 2 запослена лица геодетске струке, са фотокопијом лиценце за једно лице са геодетском лиценцом првог реда

5.4.2. неопходан минимални пословни капацитет

- Образац изјаве о пословном капацитету (Образац број 1.7. или 2.7.)

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда

- Понуђач подноси понуду на српском језику.

6.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко ручно попуњена или откуцана, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Образац понуде и остале потребне обрасце из ове конкурсне документације потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, спецификацију, као и посебне захтеве, попуни образац понуде, остале обрасце, приложи захтеване изјаве, документа, те тако комплетирану понуду достави у року дефинисаном конкурсном документацијом.

Приложене спецификације попунити на местима где је то предвиђено, за све ставке, јер ће у супротном понуда бити одбијена као неодговарајућа.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

Није дозвољено подношење понуде у електронском облику.

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка, канцеларија број 19, са знаком: „Не отварај - Понуда за набавку услуга - израда Главних пројеката комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин, партија број ____ (навести партију за коју понуђач конкурише), број ЈН 38/2018“, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања Позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, односно до 14.12. 2018. године до 11,00 часова.

Понуђач доставља понуду за онолико партија за колико је заинтересован и то за сваку партију посебно у затвореној коверти или кутији. У обрасцу «Спецификација услуга» понуђач је дужан да понуди ставке из конкретне партије за коју конкурише. Понуђач може поднети само једну понуду за једну или обе партије. Понуђач који подноси понуду за обе партије, доставља обрасце и доказе из конкурсне документације који се односе на сваку појединачну партију.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до 14.12.2018. године до 11,00 часова.

Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача, као и име особе за контакт и број телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако је исти печатирала и парафирала овлашћена особа.

Понуда за **партију 1** мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен Образац понуде – „Образац број 1.1.“
- Документа која је Наручилац тражио како би доказао испуњеност обавезног услова из тачке 5. ове конкурсне документације
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - „Образац број 1.2.“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално

- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - „Образац број 1.3“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице подизвођача
- Попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде – „Образац број 1.4“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћени понуђач из групе понуђача одређен Споразумом, уколико понуђач не наступа самостално. Достављање овог обрасца није обавезно.
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди- „Образац број 1.5“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона - „Образац број 1.6“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњена, потписана и оверена Изјава о пословном капацитету - „Образац број 1.7“
- Попуњен, потписан и оверен Модел уговора - „Образац број 1.8“
- Попуњена, потписана и оверена Спецификација услуга и образац структуре цене са упутством како да се попуни – „Образац број 1.9“
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде

Понуда за **партију 2** мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен Образац понуде – „Образац број 2.1.“
- Документа која је Наручилац тражио како би доказао испуњеност обавезног услова из тачке 5. ове конкурсне документације
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - „Образац број 2.2“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - „Образац број 2.3“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице подизвођача
- Попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде – „Образац број 2.4“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћени понуђач из групе понуђача одређен Споразумом, уколико понуђач не наступа самостално. Достављање овог обрасца није обавезно.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди- „Образац број 2.5“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона - „Образац број 2.6“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњена, потписана и оверена Изјава о пословном капацитету - „Образац број 2.7“
- Попуњен, потписан и оверен Модел уговора - „Образац број 2.8“
- Попуњена, потписана и оверена Спецификација услуга и образац структуре цене са упутством како да се попуни – „Образац број 2.9“
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- 5) ако је понуда достављена после рока предвиђеног за достављање понуда

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 14.12.2018. године у просторијама Општине Бачка Паланка са почетком у 12,00 часова. Представник понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз активно учешће уз писмено овлашћење издато од стране тог понуђача.

6.3. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.4. Начин измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено на адресу наручиоца са ознаком на коверти: «измена понуде», «допуна понуде» или «опозив понуде» за јавну набавку - „Не отварај- Понуда за набавку услуга - израда Главних пројеката комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин, партија број ____ (навести партију за коју понуђач конкурише), број ЈН 38/2018“.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

6.6. Понуда са подизвођачем

У случају да понуђач наступа са подизвођачем у обрасцу понуде ће заокружити опцију „са подизвођачем“, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођача достави Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – „Образац број 1.3“ или „Образац број 2.3.“(у зависности за коју партију понуђач конкурише) из члана 75. став 1. тачке 1. ,2. и 4. Закона о јавним набавкама, а услов из члана 75.став 1.тачка 5. ЗЈН, за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу без обзира на број подизвођача.

Понуђач који поднесе понуду самостално, не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

6.7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду у обрасцу понуде ће заокружити опцију «као заједничку понуду».

Ако група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора и

- понуђачу који ће потписати уговор, рачун на који ће бити извршено плаћање

У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.

Група понуђача је дужна да достави Образац изјаве о испуњавању обавезних услова – „Образац број 1.2.“ или „Образац број 2.2.“ (у зависности за коју партију понуђач конкурише) из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН , потписан и оверен од стране сваког понуђача из групе понуђача, а услов из члана 75. став 1.тачка 5. ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова и да достави доказ о испуњености истог.

Додатне услове могу испунити заједно.

Понуђач који подноси понуду самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда.

Приликом подношења заједничке понуде дозвољено је копирање потребних образаца ради уношења података чланова групе понуђача.

Понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

6.8. Начин и услови плаћања и рок важења понуде

Плаћање за извршене услуге ће се извршити у року од најкасније 45 дана од дана пријема фактуре и достављања Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

6.9. Рок извршења услуге

Најкасније 15 дана од дана закључења уговора.

6.10. Валута

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена мора бити фиксна, не може се мењати за све време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

6.11. Заштита података

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Понуђач, укључујући и њихове подизвођаче, односно, понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално, је дужан да чува као поверљиве све податке које им наручилац стави на располагање, при чему се неће сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и остали подаци из понуде.

6.12. Додатне информације и појашњења наручиоца у вези са припремањем понуде

Потенцијални понуђач коме су потребна додатна објашњења у вези конкурсне документације или појашњења у вези са припремањем понуде, може да се обрати наручиоцу у писаном облику са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 38/2018, партија број _____ (навести партију за коју понуђач тражи додатна појашњења)», на адресу наручиоца: Општина Бачка Паланка, Комисија за ЈН, факс: 021/6045-587, или mail: jnabavke@backapalanka.org.rs, радним данима од понедељка до петка, у току радног времена од 07,00-15,00 часова.

Све захтеве везане за додатна објашњења треба доставити наручиоцу најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће на примљени захтев за додатна објашњења одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана пријема захтева.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

6.13. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и увид и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу, увид код понуђача, као и код његовог подизвођача.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.14. Критеријум за доделу уговора о јавној набавци

Одлука о додели Уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок извршења услуге, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

6.15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („Образац број 1.6“ или „Образац број 2.6“ - у зависности за коју партију понуђач конкурише).

6.17. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.18. Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или факсом на број 021-60-45-587 или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, при чему у истом наводи да ли зауставља даље активности или наставља са поступком.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана пре истека рока за подношење понуде, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора, рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванарађевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
дужник - налогодавац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	253	РСД
сврха плаћања	број модела	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		= Износ таксе
поворилац - прималац	број модела	број рачуна налогодавца
Буџет Републике Србије		позив на број (задужење)
		840-30678845-06
печат и потпис налогодавца	број модела	позив на број (одобрење)
		Број или ознака јавне набавке
место и датум пријема	датум валуте	матно

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
уплатилац	шифра плаћања	валута
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права	153	РСД
сврха уплате	рачун примаоца	износ
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке	840-30678845-06	Износ таксе
прималац	модел и позив на број (одобрење)	
Буџет Републике Србије	Број или ознака јавне набавке	
печат и потпис уплатиоца		
место и датум пријема	датум валуте	

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

6.18.Обавештење о року за закључење уговора

Уговор са понуђачем коме је додељен уговор о јавној набавци закључиће се у року од осам дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Изабрани понуђач је дужан да врати наручиоцу потписан и оверен уговор о предметној јавној набавци, у року који не може бити дужи од осам дана рачунајући од дана достављања уговора на потпис.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

ПАРТИЈА 1.-

Главни пројекат комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Образац број 1.1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Врста предузећа (микро, мало, средње...)	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице овлашћено за припремање и потписивање понуде	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. став 1. тачке 1. до 4. ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања:	Плаћање за извршене услуге ће се извршити у року од најкасније 45 дана од дана пријема фактуре и достављања Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић
Рок извршења услуге (најкасније 15 дана од дана закључења уговора)	_____ дана од дана закључења уговора
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана од дана отварања понуда

Цена је фиксна, не може се мењати за све време трајања уговора.

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____,
у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то **обавезне услове**:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то обавезне услове:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС» 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације («Сл.гласник РС» 86/2015) достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у поступку јавне набавке мале вредности, за јавну набавку израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____, из _____
изјављује да је имао следеће трошкове :

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Трошкове прибављања средстава обезбеђења _____ динара без ПДВ-а2. Трошкове израде узорка или модела _____ динара без ПДВ-а |
|--|

НАПОМЕНА : Сходно члану 88. став 2. ЗЈН («Сл.гласник РС» 68/2015) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно, само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади горе наведене трошкове, под условом да их је понуђач стварно имао и тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац број 1.5.

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018,

понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Попуњен, потписан и оверен „Образац број 1.5.“ – Изјава о независној понуди од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуду подноси група понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац број 1.6.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

ИЗЈАВА О ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач у последњих 5 година (2013.-2017.) успешно израдио Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона у најмање једној катастарској општини

пословни капацитет		
рб	Референтни наручилац	Контакт телефон
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Врста предмета: УСЛУГЕ
Ознака из општег речника набавке: 71250000 – архитектонске, техничке и геодетске услуге
БРОЈ: IV-404-2/2018-
ДАНА: _____ 2018. године

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА –
ПАРТИЈА 1 - израда Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић
број ЈН 38/2018

Закључен у Бачкој Паланци дана _____ 2018. године између:

1. Општинске управе Општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Начелник општинске управе Рајка Појужина, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац),

и
2. _____, из _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ који се води код _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Добављач).

НАПОМЕНА: У случају да изабрани добављач наступа са подизвођачем, односно као добављач из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са јавном набавком услуга - израда Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, број ЈН 38/2018 (у даљем тексту: Добављач), на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број 38/2018, а у свему у складу са понудом из конкурсне документације наручиоца и прихваћеном понудом Добављача, број _____ од _____ 2018. године, која је саставни део овог уговора.

Обавезује се Добављач да за потребе Наручиоца изврши предметне услуге у свему према конкурсној документацији у својој понуди из става 1. овог члана.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Члан 2.

Главни пројекат треба да садржи:

- опште податке о предмету пројекта и пратећој документацији
- пројектни задатак за израду главног пројекта
- основе за израду пројекта
- технички извештај о извршеним претходним радовима
- пројектно решење геодетских радова
- организацију радова
- предмер и предрачун радова
- графичке прилоге и табеле.

Члан 3.

Рок извршења услуге је _____ дана од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да Главни пројекат достави у 2 писана примерка и 2 примерка у електронском облику – ЦД-у.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши исплату од _____ динара без ПДВ, на име ПДВ _____ динара, што укупно износи _____ динара, за испоручен усаглашен Главни пројекат.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање изврши на рачун Добављача, на рачун бр. _____ код _____ банке, а по испостављању фактуре и урађеног Главног пројекта.

Добављачу није дозвољено да тражи аванс.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Члан 5.

Ако Добављач својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну, што не ускраћује право Наручиоцу на накнаду штете.

Уговорна казна износи 10% укупно уговорене суме.

Добављач се ослобађа од плаћања уговорене казне, ако је до неиспуњења или неуредног испуњења дошло због узрока за који није одговоран, а који разлози ће се констатовати споразумом обеју страна.

Члан 6.

Добављач је дужан да средства која је у складу са овим Уговором Наручиолац уплатио на његов текући рачун, врати у случају неиспуњења уговорних обавеза.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Неиспуњење обавеза из става 1. овог члана јесте свако неизвршавање обавеза на начин и у роковима из овог уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су дужне да се међусобно писменим путем или маил-ом благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење уговора. Остала права и обавезе уговорних страна

Члан 8.

Овај уговор остаје на снази до његовог извршења у потпуности.

Обе уговорне стране имају право да раскину овај уговор и пре његовог извршења ако о томе постигну споразум.

Ако Наручилац раскида уговор зато што је Добављач пропустио да изврши своје обавезе у мери да је оправдано очекивати да их неће извршити у року који је за Наручиоца прихватљив, дужан је платити Добављачу само део извршеног посла који може у даљем раду користити.

Члан 9.

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано.

Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дела уговорних обавеза.

Члан 10.

Уговор се може раскинути на основу писмене сагласности сауговорача. Уговор се може споразумно раскинути у свако доба, осим у невреме, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију предмета уговора, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора.

Споразумом о раскиду уговора, уговорне стране утврђују права и обавеза које проистичу из раскида као и дан престанка важења Уговора.

Уколико се сауговорачи другачије не договоре, уговор престаје да важи истеком рока од 15 дана од дана споразума о раскиду.

Члан 11.

Свака од уговорних страна може раскинути уговор једностраном изјавом воље, учињеној другој уговорној страни у писменој форми, уколико друга уговорна страна не испуњава уговорне обавезе.

Отказни рок износи 8 дана и почиње тећи од дана достављања писаног обавештења о једностраном раскиду уговора.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорница има право на накнаду штете у складу са законом.

Члан 12.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Наручилац је нарочито овлашћен да раскине уговор једностраном изјавом воље уколико:

I. Добављач не поштује уговорене рокове за израду техничке документације, односно ако постане извесно да извршење уговора неће бити могуће у оквиру уговореног рока,

II. Добављач не поштује обавезу из члана 5. овог уговора. У наведеним случајевима, Наручилац је дужан да претходно Добављачу одреди накнадни примерени рок за завршетак радова односно за ангажовање стручњака именованог у понуди.

Уколико Добављач у оквиру одређеног накнадног примереног рока не изради предметни пројекат, односно не ангажује стручњака именованог у понуди, Наручилац ће му доставити писано обавештење о једностраном раскиду уговора.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном закључења.

Важност уговора је идо његовог извршења у потпуности и испоруке Пројекта , а све у складу са роком датим у члану 3. овог уговора.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, надлежан је стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 15.

На све односе и чињенице који нису предвиђени овим уговором непосредно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима, као и одредбе Закона о планирању и изградњи.

Члан 16.

Овај уговор је састављен у 4 истоверсна примерка, од којих по 2 примерка задржава свака од уговорних страна.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
Начелник општинске управе

Рајка Појужина, дипл.правник

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА
И
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Врста услуге	Укупна цена без ПДВ-а
Израда главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић, садржи: <ul style="list-style-type: none">- опште податке о предмету пројекта и пратећој документацији- пројектни задатак за израду главног пројекта- основе за израду пројекта- технички извештај о извршеним претходним радовима- пројектно решење геодетских радова- организацију радова- предмер и предрачун радова- графичке прилоге и табеле.	
Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

у _____

Дана _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ПАРТИЈА 2.-

Главни пројекат комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Нештин

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Образац број 2.1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Врста предузећа (микро, мало, средње...)	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице овлашћено за припремање и потписивање понуде	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. став 1. тачке 1. до 4. ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018.

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања:	Плаћање за извршене услуге ће се извршити у року од најкасније 45 дана од дана пријема фактуре и достављања Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић
Рок извршења услуге (најкасније 15 дана од дана закључења уговора)	_____ дана од дана закључења уговора
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана од дана отварања понуда

Цена је фиксна, не може се мењати за све време трајања уговора.

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____,
у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин ,број ЈН 38/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то **обавезне услове:**

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____, у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то обавезне услове:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац број 2.4.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама («Сл.гласник РС» 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације («Сл.гласник РС» 86/2015) достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у поступку јавне набавке мале вредности, за јавну набавку израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: _____, из _____
изјављује да је имао следеће трошкове :

- | |
|---|
| 3. Трошкове прибављања средстава обезбеђења _____ динара
без ПДВ-а |
| 4. Трошкове израде узорка или модела _____ динара
без ПДВ-а |

НАПОМЕНА : Сходно члану 88. став 2. ЗЈН («Сл.гласник РС» 68/2015) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно, само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади горе наведене трошкове, под условом да их је понуђач стварно имао и тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац број 2.5.

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018,

понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Попуњен, потписан и оверен „Образац број 1.5.“ – Изјава о независној понуди од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуду подноси група понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац број 2.6.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____, у поступку јавне набавке израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Место: _____

Овлашћено лице Понуђача

Датум: _____

М.П.

Образац број 2.7.

ИЗЈАВА О ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуђач у последњих 5 година (2013.-2017.) успешно израдио Главни пројекат комасационог премера ванграђевинског реона у најмање једној катастарској општини

пословни капацитет		
<i>рб</i>	<i>Референтни наручилац</i>	<i>Контакт телефон</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Образац број 2.8

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА
Интернет страница наручиоца: www.backapalanka.rs
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА
Врста поступка јавне набавке: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Врста предмета: УСЛУГЕ
Ознака из општег речника набавке: 71250000 – архитектонске, техничке и
геодетске услуге
БРОЈ: IV-404-2/2018-
ДАНА: _____ 2018. године

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА –
ПАРТИЈА 1 - израда Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског
реона за к.о. Нештин
број ЈН 38/2018

Закључен у Бачкој Паланци дана _____ 2018. године између:

1. Општинске управе Општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број
16, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Начелник општинске
управе Рајка Појужина, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац),

и

2. _____, из _____, улица
_____, ПИБ _____, матични број
_____, рачун број _____ који се води код
_____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Добављач).

НАПОМЕНА: У случају да изабрани добављач наступа са подизвођачем,
односно као добављач из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив
подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези
са јавном набавком услуга - израда Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Нештин, број ЈН 38/2018 (у даљем тексту:
Добављач), на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности број
38/2018, а у свему у складу са понудом из конкурсне документације наручиоца и
прихваћеном понудом Добављача, број _____ од _____ 2018. године,
која је саставни део овог уговора.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Обавезује се Добављач да за потребе Наручиоца изврши предметне услуге у свему према конкурсној документацији у својој понуди из става 1. овог члана.

Члан 2.

Главни пројекат треба да садржи:

- опште податке о предмету пројекта и пратећој документацији
- пројектни задатак за израду главног пројекта
- основе за израду пројекта
- технички извештај о извршеним претходним радовима
- пројектно решење геодетских радова
- организацију радова
- предмер и предрачун радова
- графичке прилоге и табеле.

Члан 3.

Рок извршења услуге је _____ дана од дана закључења уговора.

Добављач је дужан да Главни пројекат достави у 2 писана примерка и 2 примерка у електронском облику – ЦД-у.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши исплату од _____ динара без ПДВ, на име ПДВ _____ динара, што укупно износи _____ динара, за испоручен усаглашен Главни пројекат.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање изврши на рачун Добављача, на рачун бр. _____ код _____ банке, а по испостављању фактуре и урађеног Главног пројекта.

Добављачу није дозвољено да тражи аванс.

Цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања уговора.

Члан 5.

Ако Добављач својом кривицом не изврши своје уговорне обавезе у року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну, што не ускраћује право Наручиоцу на накнаду штете.

Уговорна казна износи 10% укупно уговорене суме.

Добављач се ослобађа од плаћања уговорене казне, ако је до неиспуњења или неуредног испуњења дошло због узрока за који није одговоран, а који разлози ће се констатовати споразумом обеју страна.

Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин

Члан 6.

Добављач је дужан да средства која је у складу са овим Уговором Наручиолац уплатио на његов текући рачун, врати у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Неиспуњење обавеза из става 1. овог члана јесте свако неизвршавање обавеза на начин и у роковима из овог уговора.

Члан 7.

Уговорне стране су дужне да се међусобно писменим путем или маил-ом благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење уговора. Остала права и обавезе уговорних страна

Члан 8.

Овај уговор остаје на снази до његовог извршења у потпуности.

Обе уговорне стране имају право да раскину овај уговор и пре његовог извршења ако о томе постигну споразум.

Ако Наручилац раскида уговор зато што је Добављач пропустио да изврши своје обавезе у мери да је оправдано очекивати да их неће извршити у року који је за Наручиоца прихватљив, дужан је платити Добављачу само део извршеног посла који може у даљем раду користити.

Члан 9.

Уговор се може раскинути споразумно или једнострано.

Уговор се не може раскинути због неиспуњења незнатног дела уговорних обавеза.

Члан 10.

Уговор се може раскинути на основу писмене сагласности сауговорача. Уговор се може споразумно раскинути у свако доба, осим у невреме, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију предмета уговора, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора.

Споразумом о раскиду уговора, уговорне стране утврђују права и обавеза које проистичу из раскида као и дан престанка важења Уговора.

Уколико се сауговорачи другачије не договоре, уговор престаје да важи истеком рока од 15 дана од дана споразума о раскиду.

Члан 11.

Свака од уговорних страна може раскинути уговор једностраном изјавом воље, учињеној другој уговорној страни у писменој форми, уколико друга уговорна страна не испуњава уговорне обавезе.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Отказни рок износи 8 дана и почиње тећи од дана достављања писаног обавештења о једностраном раскиду уговора.

У случају раскида уговора услед неиспуњења уговорних обавеза друге стране, савесна уговорница има право на накнаду штете у складу са законом.

Члан 12.

Наручилац је нарочито овлашћен да раскине уговор једностраном изјавом воље уколико:

I. Добављач не поштује уговорене рокове за израду техничке документације, односно ако постане извесно да извршење уговора неће бити могуће у оквиру уговореног рока,

II. Добављач не поштује обавезу из члана 5. овог уговора. У наведеним случајевима, Наручилац је дужан да претходно Добављачу одреди накнадни примерени рок за завршетак радова односно за ангажовање стручњака именованог у понуди.

Уколико Добављач у оквиру одређеног накнадног примереног рока не изради предметни пројекат, односно не ангажује стручњака именованог у понуди, Наручилац ће му доставити писано обавештење о једностраном раскиду уговора.

Члан 13.

Уговор ступа на снагу даном закључења.

Важност уговора је идо његовог извршења у потпуности и испоруке Пројекта , а све у складу са роком датим у члану 3. овог уговора.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, надлежан је стварно надлежан суд у Новом Саду.

Члан 15.

На све односе и чињенице који нису предвиђени овим уговором непосредно ће се примењивати одредбе Закона о облигационим односима, као и одредбе Закона о планирању и изградњи.

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Члан 16.

Овај уговор је састављен у 4 истоверсна примерка, од којих по 2 примерка задржава свака од уговорних страна.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
Начелник општинске управе

Рајка Појужина, дипл.правник

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА
И
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

*Набавка услуге израде Главног пројекта комасационог премера
ванграђевинског реона за к.о. Визић и за к.о. Нештин*

Врста услуге	Укупна цена без ПДВ-а
Израда главног пројекта комасационог премера ванграђевинског реона за к.о. Нештин, садржи: - опште податке о предмету пројекта и пратећој документацији - пројектни задатак за израду главног пројекта - основе за израду пројекта - технички извештај о извршеним претходним радовима - пројектно решење геодетских радова - организацију радова - предмер и предрачун радова - графичке прилоге и табеле.	
Укупна цена без ПДВ-а:	
ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

у _____

Дана _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.
