

*Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА  
Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА  
Интернет страница наручиоца: [www.backapalanka.rs](http://www.backapalanka.rs)  
Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА  
Врста поступка јавне набавке: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
Врста предмета: РАДОВИ  
БРОЈ: IV-404-2/2018-265  
ДАНА: 25.09.2018. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА  
ПРЕСВЛАЧЕЊЕ СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У БЛОКУ ПАРТИЗАН  
У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ  
Редни број јавне набавке 30/2018**

Назив и ознака из општег речника набавке (ОРН): 45212290 - радови на поправци и одржавању спортских објеката.

Бачка Паланка, септембар 2018. године

*Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-404-2/2018-263, од 25.09.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број IV-404-2/2018-264, од 25.09.2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА  
ПРЕСВЛАЧЕЊЕ СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У БЛОКУ ПАРТИЗАН  
У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ**

Редни број јавне набавке 30/2018

Конкурсна документација садржи:

	Стр.
1. Општи подаци о јавној набавци.....	3
2. Подаци о предмету јавне набавке.....	3
3. Врста и спецификација радова.....	4
4. Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијских услуга.....	5
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова .....	6
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду .....	9
7. Обрасци и модел уговора .....	19

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац:  
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА ,  
Бачка Паланка, Краља Петра Првог 16  
Пиб:102102032  
Интернет страница наручиоца: [www.backapalanka.rs](http://www.backapalanka.rs)

### **1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка радова број 30/2018 – спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **1.3. Подаци о предмету јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка радова - пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **1.4. Информације у вези са јавном набавком**

Лице за контакт: Јелена Пермосер, телефон 021-7551-023.  
Факс:021-6045-587 или mail: [jnabavke@backapalanka.org.rs](mailto:jnabavke@backapalanka.org.rs) у времену од 8,00-14,00 часова.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки**

Јавна набавка број 30/2018 – радова - пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци.

Назив и ознака из општег речника набавке (ОРН): 45212290 - радови на поправци и одржавању спортских објеката.

### 3. ВРСТА И СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

<b>рб</b>	<b>опис радова</b>	<b>јед. мере</b>	<b>кол.</b>
<b>1</b>	Израда гумене подлоге спортског терена наношењем СБР гуменог гранулата и полиуретанског везива на постојећу претходно санирану асфалтну подлогу одговарајућом опремом (финишером са ласерским вођењем). Дебљина слоја гумене подлоге-система 1С д~10мм. Подлогу урадити у црвеној боји (шприц системом). Пре израде гумене подлоге извршити претходно чишћење терена од лишћа, песка, прашине, буђи и осталих наноса са осталим припремним радњама односно наношење одговарајућег прајмера. У цену је урачунато: линирање (обележавање) белом бојом терена за мали фудбал и рукомет (централни) стандардних димензија и терена за одбојку димензија 8х8м, два терена за баскет у различитим бојама линија. Ценом је обухваћен комплетан рад, материјал и неопходан алат-опрема за извођење радова. Обрачун по м2 изведене гумене подлоге.	<b>м 2</b>	<b>880</b>

Заинтересовани понуђачи могу пре подношења понуда да изврше преглед, односно увид у предметни објекат у циљу сачињавања исправних понуда, уз претходни договор са наручиоцем.

Обилазак локације могуће је извршити сваког радног дана у периоду од 08,00 до 14,00 часова, закључно са 03.10.2018. године, особа за контакт: Драган Митровић тел: 064-864-1521

**4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО  
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У  
СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

За ову јавну набавку није потребна техничка документација.

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 5.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1. Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2. Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4. Закона);

Понуђач је дужан да наведе да је изричито поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. став 2. Закона).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. Закона, а додатне услове могу да испуњавају заједно.

### 5.2. Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама, и то:

#### 1. неопходан кадровски капацитет:

- Да има у радном односу или ангажовано другим одговарајућим уговором сходно одредбама Закона о раду (радни однос на неодређено, на одређено време, по основу уговора о делу; уговора о обављању привремених и повремених послова, и др.) најмање једног одговорног извођача радова са лиценцом 401 или 410 или 411 или 415.

### 5.3. Доказивање испуњености обавезних и додатних услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **И з ј а в е** (Образац изјаве понуђача - „Образац број 2“), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Став 1. Тачке 1, 2 и 4 Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом ( Образац изјаве подизвођача - „Образац број 3“).

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

#### 1) Кадровски капацитет

Као доказ доставити:

- Фотокопију М обрасца (пријава на обавезно здравствено осигурање) и уговор о радном ангажовању за запосленог;
- Фотокопија лиценце

Приложена потврда о важности лиценце или линк интернет странице ИКС где се тражени податак може проверити.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа који су у складу са законом прецизирани и наведени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуђач не испуни све тражене услове и не достави тражене доказе и обрасце.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом везан за обавезне услове, ако понуђач наведе у понуди интенет старницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре, не морају да доставе доказе из чл. 75. став. 1. тачка. 1.,2. и

4. Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### *6.1.Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда*

- Понуђач подноси понуду на српском језику.

### *6.2.Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена*

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко ручно попуњена или откуцана, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Образац понуде и остале потребне обрасце из ове конкурсне документације потписује лице које није уписано у Регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, спецификацију, као и посебне захтеве, попуни образац понуде, остале обрасце, приложи захтеване изјаве, документа, те тако комплетирану понуду достави у року дефинисаном конкурсном документацијом.

Приложене спецификације попунити на местима где је то предвиђено, јер ће у супротном понуда бити одбијена као неодговарајућа.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

Није дозвољено подношење понуде у електронском облику.

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подnose се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Општина Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка, канцеларија број 19, са назнаком: „Не отварај - Понуда за набавку радова - Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, број ЈН 30/2018“, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, односно до 04. октобра 2018. године до 11,00 часова.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до 04. октобра 2018. године до 11,00 часова.

Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу.

На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача, као и име особе за контакт и број телефона.

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако је исти печатирала и парафирала овлашћена особа.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен Образац понуде – „Образац број 1“
- Документа која је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност додатних услова
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности - „Образац број 2“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача, односно сваки понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. - „Образац број 3“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице подизвођача
- Попуњен, потписан и оверен Образац трошкова припреме понуде – „Образац број 4“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача, односно овлашћени понуђач из групе понуђача одређен Споразумом, уколико понуђач не наступа самостално - достављање овог образаца није обавезно.
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о независној понуди - „Образац број 5“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално.
- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона - „Образац број 6“, попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача односно овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално
- Попуњен, потписан и оверен Модел уговора - „Образац број 7“ .
- Попуњена, потписана и оверен Образац структуре цене са упутством како да се попуни – „Образац број 8“.
- Образац Изјаве о достављању средства обезбеђења - "Образац број 9"
- Споразум о заједничкој понуди, само у случају подношења заједничке понуде.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
- 5) ако је понуда достављена после рока предвиђеног за достављање понуда

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно прикупљених информација, или погрешно процењених околности или услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

Јавно отварање понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно 04. октобра 2018. године у просторијама Општине Бачка Паланка са почетком у 12,00 часова. Представник понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз активно учешће уз писмено овлашћење издато од стране тог понуђача.

### *6.3. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама*

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### *6.4. Начин, измене, допуне и опозив понуде*

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено на адресу наручиоца са ознаком на коверти: «измена понуде», «допуна понуде» или «опозив понуде» за јавну набавку - „Не отварај- Понуда за набавку радова-Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци“, ЈН број 30/2018.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### *6.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда*

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

### *6.6. Понуда са подизвођачем*

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

У случају да понуђач наступа са подизвођачем у обрасцу понуде ће заокружити опцију „са подизвођачем“, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН.

Ако понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да за подизвођаче достави Образац изјаве о испуњавању обавезних услова – „Образац број 3“ из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4 .

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу без обзира на број подизвођача.

Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

### *6.7. Заједничка понуда*

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду у обрасцу понуде ће заокружити опцију «као заједничка понуда».

Ако група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
  - опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
- и
- понуђачу који ће потписати уговор, рачун на који ће бити извршено плаћање

У случају подношења заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН, а додатне услове могу испунити заједно.

Група понуђача је дужна да достави Образац изјаве о испуњавању обавезних услова – „Образац број 2“ из члана 75. став 1. тачке 1., 2. и 4. ЗЈН , потписан и оверен од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач који подноси понуду самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда.

Приликом подношења заједничке понуде дозвољено је копирање потребних образаца ради уношења података чланова групе понуђача.

Понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

### *6.8. Начин и услови плаћања и рок важења понуде*

Начин плаћања: по привременим ситуацијама, сходно степену извршених радова и по окончаној ситуацији у року од најкасније 45 дана рачунајући од дана испостављања ситуације Наручиоцу, а на рачун извршиоца.

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

### *6.9. Рок извршења*

Рок извршења не може бити дужи од 10 календарских дана од дана увођења извођача у посао.

### *6.10. Гарантни рок*

Понуђач је дужан да гарантује квалитет изведених радова и уграђених материјала.

Гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје радова.

### *6.11. Средства обезбеђења*

Понуђач је у обавези да на дан потписивања уговора достави средство обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за попуњу у висини од 10% од процењене вредности понуде, односно уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, односно уговора о јавној набавци.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно важећем Закону о платном промету.

Понуђач је у обавези да на дан примопредаје радова достави гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року и то бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за попуњу у висини од 10% од процењене вредности понуде, односно уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име отклањања недостатака у гарантном року и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека гарантног рока.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно важећем Закону о платном промету.

### *6.12. Валута*

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а. Цена мора бити фиксна, не може се мењати.

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### *6.13. Заштита података*

Понуђач, укључујући и њихове подизвођаче, односно, понуђач из групе понуђача, уколико понуђач не наступа самостално, је дужан да чува као поверљиве све податке које им наручилац стави на располагање, при чему се неће сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и остали подаци из понуде.

### *6.14. Додатне информације и појашњења наручиоца у вези са припремањем понуде*

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда на адресу наручиоца: Општина Бачка Паланка, улица Краља Петра Првог број 16, 21400 Бачка Паланка на е-mail [jnabavke@backapalanka.org.rs](mailto:jnabavke@backapalanka.org.rs) у времену од 8,00-14,00 часова.

Особа за контакт: Јелена Пермосер, телефон: 021-7551-023.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број 30/2018».

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре дана истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

### *6.15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке*

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и увид и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу, увид код понуђача, односно његовог подизвођача,

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу, увид код понуђач, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### *6.16. Критеријум за доделу уговора о јавној набавци*

Одлука о додели Уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок на изведене радове. У случају истог гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

### *6.17.Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа*

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде („Образац број 6“)

### *6.18. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица*

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### *6.19. Захтев за заштиту права*

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или факсом на број 021-60-45-587 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, при чему у истом наводи да ли зауставља даље активности или наставља са поступком.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока од три дана пре истека рока за подношење понуде, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора, рок за подношење Захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1., наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

*1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:*

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;

*Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. *Налог за уплату, први примерак*, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. *Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор*, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. *Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1*, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

дужник - налогодавац		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха плаћања		253	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		број модела	рачун дужника - налогодавца	
прималац - прималац			Бр. рачуна налогодавца	
Буџет Републике Србије		број модела	рачун повериоца - прималоца	
печат и потпис налогодавца			840-30678845-06	
место и датум пријема		број модела	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
		датум валуте	печат	

Налог - Високопосредствени центар на [www.srbija.gov.rs](http://www.srbija.gov.rs)      Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

уплатилац		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
сврха уплате		153	РСД	Износ таксе
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		рачун прималоца		
прималац		840-30678845-06		
Буџет Републике Србије		модел и позив на број (одобрење)		
печат и потпис уплатиоца		Број или ознака јавне набавке		
место и датум пријема		датум валуте		

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

### *6.20.Обавештење о року за закључење уговора*

Уговор са понуђачем коме је додељен уговор о јавној набавци закључиће се у року од осам дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова – Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, број ЈН 30/2018

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Врста предузећа (микро, мало, средње, велико ...)	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Лице овлашћено за припремање и потписивање понуде	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. став 1. тачке 1., 2. и 4 ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, број ЈН 30/2018

Укупна цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна јединична цена са ПДВ-ом, за радове и материјал	
Гаранција	Гаранција на извршене радове _____ месеци ( минимум 24 месеци) од дана примопредаје радова
Рок и начин плаћања	По привременим ситуацијама, сходно степену извршених радова и по окончаној ситуацији у року од најкасније 45 дана рачунајући од дана испостављања ситуације, а на рачун извршиоца. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок извршења радова	_____ од дана увођења извођача у посао ( максимално 10 дана)
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Овлашћено лице Понуђача

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА  
75. СТАВ 1. ТАЧ. 1.,2. И 4 ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ  
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке радова – Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, број ЈН 30/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице Понуђача

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ  
ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧ. 1.,2. И 4. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке радова - Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци ЈН број 30/2018, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

Образац бр. 4.

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ( «Сл.гласник РС» 124/2012,14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације ( «Сл.гласник РС» 86/2015) достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у поступку јавне набавке мале вредности, за јавну набавку радова - Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, број ЈН 30/2018.

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,

Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_  
изјављује да је имао следеће трошкове :

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Трошкове прибављања средстава обезбеђења _____ динара без ПДВ-а</li><li>2. Трошкове израде узорка или модела _____ динара без ПДВ-а</li></ol> |
|--|

**НАПОМЕНА** : Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Изузетно, само ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади горе наведене трошкове, под условом да их је понуђач стварно имао и тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог Образаца није обавезно

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, ЈН број 30/2018,

**понуду поднео независно**, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Попуњен, потписан и оверен „Образац број 5“ – Изјава о независној понуди од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, уколико понуду подноси група понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

М. П.  
Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке радова - Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци ЈН број 30/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача.

За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

М. П.

Овлашћено лице понуђача

\_\_\_\_\_

Назив наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА

Адреса наручиоца: КРАЉА ПЕТРА I бр.16, БАЧКА ПАЛАНКА

Интернет страница наручиоца: [www.backapalanka.rs](http://www.backapalanka.rs)

Врста наручиоца: ОПШТИНСКА УПРАВА

Врста поступка јавне набавке: ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Врста предмета: РАДОВ

Ознака из општег речника набавке:45212290 - радови на поправци и одржавању спортских објеката.

БРОЈ: \_\_\_\_\_

ДАНА: \_\_\_\_\_ 2018. године

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА –  
ПРЕСВАЛАЧЕЊЕ СПОРТСКОГ ТЕРЕНА У  
БЛОКУ ПАРТИЗАН У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ

Редни број набавке 30/2018

Закључен у Бачкој Паланци, дана \_\_\_\_\_ 2018. године између:

1. Општинске управе Општине Бачка Паланка, Краља Петра Првог број 16, Бачка Паланка, ПИБ 102102032, матични број 08070687, коју заступа Заменик Начелника Општинске управе \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Наручилац ),

и

2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: Извођач).

**НАПОМЕНА:** У случају да изабрани понуђач наступа са подизвођачем, односно као понуђач из групе понуђача, у уговору ће бити наведени назив подизвођача, односно понуђача из групе понуђача.

Уговорне стране су сагласне у следећем:

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора извођење радова на пресвлачењу спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, у складу са техничким карактеристикама предмета јавне набавке, условима из конкурсне документације и Понудом Извођача радова.

Извођач радова се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у свему према прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за ову врсту радова.

*Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

Члан 2.

Вредност радова из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током важења уговора.

Члан 3.

Плаћање уговореног износа Наручилац ће вршити на следећи начин:

- у року од максимално 45 дана по испостављању и овери привремене/окончане ситуације.

Наручилац ће уплату извршити на рачун Извођача радова број \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке.

Члан 4.

Наручилац може оспорити износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине изведених радова, појединачне цене, квалитета радова, врсте изведених радова и сл.

О разлозима оспоравања и оспореном износу радова Наручилац је дужан да обавести Извођача радова одмах по пријему ситуације чији је садржај оспорен, а најкасније у року од 2 дана од дана пријема.

Уколико у том року не обавести Извођача радова о својим примедбама, сматраће се да нема примедби на обрачунате радове.

Наручилац има право да активира меницу за добро извршење посла на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а на име уредног испуњења уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Члан 5.

Рок за завршетак предметних радова износи укупно \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао, констатује се уписом у грађевински дневник.

Члан 6.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока за извођење радова у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора, као што су: земљотрес, поплава или нека друга елементарна непогода; мере државних органа; настанак у току грађења околности које нису биле предвиђене планско-техничком документацијом. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник. Извођач радова је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужење рока за извођење радова због наступања ванредних догађаја, односно околности.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 3 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су наступиле у време доцње.

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну у висини 2 ‰ (два промила) од укупне

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

уговорене вредности без ПДВ-а, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ не може бити већи од 5 % (пет процената) од уговорене вредности без ПДВ-а.

Ако је штета коју је претрпео Наручилац услед неуредног или неблаговременог испуњења уговорних обавеза Извођача радова већа од уговорене казне, наручилац ће захтевати, поред уговорене казне, накнаду штете која прелази износ уговорене казне и има право да, након писменог обавештења Извођача радова о стварно насталој штети, раскине уговор.

### Члан 8.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ месеци од примопредаје изведених радова. Гарантни рок почиње да тече од момента примопредаје изведених радова. Извођач радова је одговоран за квалитет изведених радова и уграђеног материјала који је употребљен приликом извођења радова.

Извођач радова је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке на предметним радовима, који су настали због тога што се Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у примереном року који му одреди Наручилац, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извођача радова и истовремено активира достављену меницу.

Извођач радова није дужан да отклони недостатке који су настали као последица нестручне употребе, односно ненаменског коришћења изграђеног објекта од стране Наручиоца или трећих лица.

### Члан 9.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења уговора, преда Наручиоцу:

- за добро извршење уговора, оригинал бланко сопствену (соло) меницу са клаузулом "на први позив" и "без протеста" и менично овлашћење у износу од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно испуњење уговорних обавеза - потписану од старне овлашћеног лица за заступање и картоном депонованих потписа, као и копију овереног захтева за регистрацију менице.

Извођач радова се обавезује да у тренутку примопредаје изведених радова, преда Наручиоцу:

- као обезбеђење за недостатке у гарантном року, оригинал бланко сопствену (соло) меницу са клаузулом "на први позив" и "без протеста" и менично овлашћење у износу од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дужим од дана истека гарантног рока - потписану од старне овлашћеног лица за заступање и картоном депонованих потписа, као и копију овереног захтева за регистрацију менице.

### Члан 10.

Наручилац се обавезује:

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

- да у року од 3 дана од дана закључења уговора уведе Извођача радова у посао и обезбеди му несметан прилаз градилишту;
- да извести Извођача радова о стручном лицу које врши надзор именованом од стране Наручиоца;
- да редовно оверава грађевинску књигу и грађевински дневник у року не дужем од 3 дана од дана испоставе документа;
- да изврши уплате сходно члану 3. овог уговора.

### Члан 11.

Обавезе Извођача радова су:

- да радове из члана 1. овог уговора изведе у складу са Понудом Извођача радова, а у свему према прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за ову врсту радова;
- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова који испуњава одговарајуће услове и поседује одговарајућу лиценцу у складу са Законом о планирању и изградњи;
- да радове изведе својом радном снагом, опремом и материјалом, да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговорених радова;
- да за укупно уграђени материјал достави атесте који се захтевају по важећим прописима и доказнице о уграђеним количинама материјала (ортпремнице, ваге ...), а уколико Наручилац утврди да уграђени материјал не одговара стандардима, забраниће употребу истог;
- да благовремено о свом трошку предузме све мере да се градилиште организује на начин да се омогући несметан и безбедан пролаз пешака и возила и да га обележи; да осигура безбедност свих лица на градилишту, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку изврши поправку или поново извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала;
- да редовно води грађевински дневник и грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције, као и да уписе подноси на оверу Наручиоцу;
- да омогући Наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- да предузме мере за заштиту комуналних објеката (сливника, електричне и телефонске мреже) у складу са природом и важношћу објеката и уколико дође до оштећења истих дужан је да одмах о свом трошку изврши оправку;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;
- да по завршетку радова уклони преостали материјал, опрему, средства које је користио у току рада и очисти градилиште.

### Члан 12.

## *Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

Извођач радова о завршетку радова који су предмету овог уговора обавештава Наручиоца и надзорни орган, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова биће извршена записнички од стране комисије састављене од представника Наручиоца и Извођача радова, на крају обрачунског периода за радове који су завршени у целости у том обрачунском периоду, а све у најдужем року од три дана од дана пријема захтева Извођача радова.

Извођач радова се обавезује да ће отклонити све евентуалне недостатке констатоване комисијским записником о прегледу и пријему у примереном року који му одреди Наручилац.

### Члан 13.

Извођач радова је дужан да накнади штету коју он или његови радници начине приликом извођења радова на објектима, инсталацијама као и штету коју причине трећим лицима.

Уколико у току извођења радова од стране Извођача радова, настане оштећење на имовини Наручиоца, имовини и телу трећих лица која се затекну на месту на коме се изводе радови, Извођач радова одговара за штету у складу са Законом о облигационим односима.

### Члан 14.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач радова одустане од уговора,
- ако Извођач радова одбије да потпише записник о увођењу у посао;
- ако Извођач радова без разумног оправдања пропусти да почне радове или задржава напредовање радова, 5 дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да настави; -ако Извођач радова у разумном року не поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони неки уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова или рок извођења;
- ако Извођач радова, упркос претходном упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору;
- ако је Извођач радова увео подизвођача без сагласности Наручиоца;
- ако Извођач радова уграђује материјал који нема одговарајући квалитет или радове из овог уговора изводи неквалитетно;
- у свим другим случајевима када Извођач радова не испуњава своје обавезе у складу са уговором.

Извођач радова има право на раскид уговора ако Наручилац не извршавањем својих уговорних обавеза битно доведе Извођача радова у немогућност да изврши своје обавезе, по питању кашњења у плаћању дужем од 5 дана од рока дефинисаног чланом 3. овог уговора.

Извођач радова има право на раскид уговора ако се Наручилац не придржава обавеза дефинисаних у овом уговору.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

*Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци*

У случају раскида уговора Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда преглед стварно изведених радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

У случају раскида уговора због кривице Наручиоца, Наручилац је дужан да Извођачу радова плати изведене радове до дана обавештења о раскиду уговора.

Члан 15.

Све евентуалне спорове који настане у извршењу овог уговора стране ће настојати да реше споразумно, а у случају спора надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Члан 16.

За све што овим уговором није посебно регулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и Посебне узансе о грађењу, као и други позитивни прописи који регулишу ову област.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих сва уговорна страна Извођач радова задржава по два примерка за своје потребе.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

---

---

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Пресвлачење спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци

р б.	Опис позиције	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<p>Израда гумене подлоге спортског терена наношењем СБР гуменог гранулата и полиуретанског везива на постојећу претходно санирану асфалтну подлогу одговарајућом опремом (финишером са ласерским вођењем). Дебљина слоја гумене подлоге-система 1С д~10мм. Подлогу урадити у црвеној боји (шприц системом). Пре израде гумене подлоге извршити претходно чишћење терена од лишћа, песка, прашине, буђи и осталих наноса са осталим припремним радњама односно наношење одговарајућег прајмера.</p> <p>У цену је урачунато: линирање (обележавање) белом бојом терена за мали фудбал и рукомет (централни) стандардних димензија и терена за одбојку димензија 8x8м, два терена за баскет у различитим бојама линија. Ценом је обухваћен комплетан рад, материјал и неопходан алат-опрема за извођење радова. Обрачун по м2 изведене гумене подлоге.</p>	м2	880				

У колону 5. уписати јединичну цену без пдв-а, у колону 6. уписати јединичну цену са пдв-ом, у колону 7. укупну цену без пдв ( 4\*5) и у колону 8. укупну цену са пдв-ом ( 4\*6) .

Датум и место

.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

**ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

У поступку јавне набавке мале вредности извођења радова на Пресвлачењу спортског терена у блоку Партизан у Бачкој Паланци, ЈН бр. 30/2018, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Потврђујем да ћу Наручиоцу, на дан закључења уговора о јавној набавци, доставити:

- за добро извршење уговора, бланко сопствену меницу регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора и картон депонованих потписа који је издат од стране пословне банке.

Сагласан сам да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Достављање овог обрасца је обавезно. Попунити, оверити и потписати образац.